



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 738 DEL 01/10/2018

AFFIDAMENTO SERVIZIO MASCHERE PRESSO I TEATRI DI CATTOLICA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA OTTOBRE 2018 AL 31 DICEMBRE 2019. SMART CIG N. ZC8250EE45

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RAVVISATA l'esigenza di avere, presso i Teatri di Cattolica, come di consueto, durante lo svolgimento degli spettacoli, dei congressi, dei meeting, dei vari saggi di danza e delle scuole, un adeguato servizio di maschere al fine di offrire al pubblico un servizio qualificato di accoglienza, informazione ed ordine interno;

VISTO:

- che con le determinate dirigenziali n.903 del 28/11/2017 e n.559 del 30/07/2018 veniva affidato il servizio maschere alla ditta Best Union Company SpA a seguito di gara su MePA e che il relativo contratto è terminato in data 8 luglio 2018;

- che si rende necessario ed opportuno individuare un soggetto idoneo per la fornitura del predetto servizio per la realizzazione di manifestazioni culturali e spettacolari che si terranno all'interno dei teatri comunali durante il periodo ottobre 2018 – dicembre 2019;

CONSIDERATO in particolare che in occasione di alcuni spettacoli, che prevedono la presenza di compagnie non professioniste o saggi scolastici ecc., è necessario attuare un attento servizio di vigilanza, custodia e assistenza, svolto da personale con una precisa conoscenza della struttura e debitamente formato;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “ Determinazione a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA), ovvero ad altre forme di mercato elettronico istituite ai sensi dell'art. 328 dell'ex D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (intercent-er);

RICHIAMATA la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che ha modificato l'art.1, c. 450 della L.296/2006 la quale stabilisce che per le Pubbliche Amministrazioni di cui al D.Lgs 165/2001 gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici sono obbligatori per importi da 1.000,00 a 221.000,00 euro (attuale soglia comunitaria);

STABILITO, quindi, di procedere attraverso il MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite richiesta d'offerta – RdO n.2044085/2018 - con aggiudicazione a favore della migliore offerta determinata applicando il criterio del prezzo più basso per le caratteristiche del servizio, con gara aperta a 33 fornitori – scelti in base al criterio della prossimità territoriale con sede legale in Rimini, Forlì-Cesena, Bologna e Ravenna, e includendo anche una ditta con sede legale a Verona ma unità territoriali a Rimini che aveva fatto espressa richiesta motivata - presenti su MePA ed iscritti al Bando Servizi / *Servizi di Vigilanza e Accoglienza*, come da elenco depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

EVIDENZIATO che è stata individuata una base d'asta di Euro 46,28 in base a quanto previsto dal vigente CCNL *Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli impiegati e gli operai dipendenti degli esercizi teatrali* e alle condizioni attuali del mercato;

CONSIDERATO che alla scadenza della procedura di negoziazione è stata presentata una sola offerta economica da parte della ditta VIVATICKET SpA pari ad Euro 46,28 per ogni servizio da 3,5 ore cadauno (Costi di Sicurezza aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'offerta, Euro 3,70);

RITENUTO opportuno stimare per il periodo ottobre 2018/dicembre 2019, viste le richieste al momento pervenute di cessione in uso delle strutture teatrali e sulla base dell'esperienza dello scorso anno, n. 420 interventi da Euro 46,28 + IVA 22% cadauno, per un importo di spesa, IVA inclusa, pari a Euro 23.713,90 (in particolare n.50 per il periodo ottobre-dicembre 2018 e n.370 per l'anno solare 2019);

DATO ATTO che si tratta di un importo presunto, non esattamente quantificabile, in quanto strettamente connesso alle esigenze di servizio ed al numero delle manifestazioni ed eventi di carattere spettacolare che si andranno a realizzare nel periodo considerato al di fuori del cartellone teatrale;

CONSIDERATO pertanto necessario impegnare la spesa di Euro 23.713,90 sul Capitolo 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” come segue:

Anno 2018

Euro 2.823,08 - Bilancio 2018

previo storno di fondi dal Capitolo di Spesa 3021000 “Acquisto prodotti di consumo e attrezzature Teatro” del Bilancio 2018 avente il medesimo macroaggregato del Capitolo 3052001 e che presenta attualmente la necessaria disponibilità;

Anno 2019

Euro 20.890,82 - Bilancio 2019

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- si intende garantire un adeguato servizio di maschere al fine di offrire al pubblico una prestazione qualificata di accoglienza, informazione ed ordine interno;
- il contratto ha per oggetto il servizio di maschera nei teatri comunali e durante le manifestazioni culturali promosse e organizzate dall'Ufficio Cinema-Teatro del Comune di Cattolica. In particolare gli addetti al servizio dovranno svolgere le funzioni dettagliatamente descritte nelle *Condizioni particolari di contratto* della R.d.O. MePA n.2044085/2018;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella R.d.O. MePA n 2044085/2018 con allegate relative *Condizioni particolari di Contratto*;
- periodo dell'affidamento: 1/10/2018 – 31/12/2019 con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto a mezzo Piattaforma MePA;

Il Comune di Cattolica si riserva:

1) la facoltà di esercitare l'opzione della proroga tecnica del contratto per n.3 mesi, in base a quanto previsto dall'art.106, comma 11 del D.Lgs.50/2016, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto;

2) la facoltà di ricorrere a quanto previsto dall'art.106, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 (quinto d'obbligo), in base al quale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a un quinto dell'importo del contratto, esso può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Gli eventuali importi di spesa saranno impegnati con successivo provvedimento.

- la procedura sarà conclusa con la stipula del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dalla Piattaforma MePA;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG ZC8250EE45;

PRESO ATTO che la ditta:

- ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13-8-2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato che risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria del Comune;
- ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento Comunale di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;
- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) **di affidare**, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla Ditta Vivaticket SpA – Partita IVA e Codice Fiscale 02011381205 – Sede Legale: Via Antonio Canova n.16/20 - 40138 - Bologna (BO) il servizio di Maschere presso i teatri comunali per il periodo Ottobre 2018 / 31 dicembre 2019 per l'importo complessivo di Euro 23.713,90;
- 2) **di stornare** la somma di Euro **2.823,08** dal Capitolo 3021000 “Acquisto prodotti di consumo e attrezzature Teatro” avente Macroaggregato 5.02.1.0103 – che presenta la necessaria disponibilità – del Bilancio 2018 al Capitolo 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” avente il medesimo macroaggregato;
- 3) **di assumere** l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **Euro 23.713,90** sul Capitolo di spesa n.3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” - Piano dei Conti Finanziario e codifica SIOPE U. 1.03.02.02.005 *Organizzazione e partecipazione manifestazioni e convegni* come segue:
 - per **Euro 2.823,08 sul Bilancio 2018**
 - per **Euro 20.890,82 sul Bilancio 2019** (come previsto dal Bilancio Pluriennale 2018/2020);
- 4) **di disporre** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato secondo le modalità stabilite dalla piattaforma elettronica su CONSIP/Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- 5) **di attribuire valore contrattuale alla presente determina** dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che, una volta esecutiva, sarà trasmessa alla ditta affidataria da controfirmare per accettazione delle condizioni riportate;
- 6) **di dare atto** che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente SMART Cig ZC8250EE45 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 7) **di dare atto** che la ditta affidataria ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria, documento depositato agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- 8) **di dare atto** che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal

Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

- 9) **di dare atto** che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 10) **di dare atto** che il fornitore nell'esecuzione del servizio si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 11) **di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità di esecuzione del servizio oltre alla verifica contributiva della ditta tramite DURC;
- 12) **di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e successive mm.ii.;
- 13) **di individuare** nel titolare di Posizione Organizzativa Ufficio Cinema-Teatro Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 01/10/2018

Firmato

Rinaldini Francesco / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)