



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 711 DEL 21/09/2018

DETERMINA A CONTRARRE PER IL SERVIZIO RELATIVO ALLA STESURA DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE LA MESSA IN SICUREZZA E LA PREVENZIONE INCENDI DI ALCUNI EDIFICI COMUNALI (RINNOVO C.P.I. ANNO 2018) - APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la perizia redatta dall'Istruttore Direttivo, Per. Ind. Marco Vescovelli del settore 2, agli atti depositata, con la quale, allo scopo di ottemperare a quanto disposto dalle vigenti norme in materia di sicurezza e prevenzione incendio degli edifici di proprietà comunale, evidenzia la necessità di provvedere al rinnovo periodico di conformità antincendio ai sensi del del D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, in vigore dal 7 ottobre 2011, compreso asseverazione attestante l'efficienza dei dispositivi, dei sistemi e degli impianti finalizzati alla protezione attiva antincendio, compresi sopralluoghi ed assistenza tecnica, per i due edifici in Piazza della Repubblica e precisamente la Torre libreria e il Teatro della Regina;

Considerato inoltre che nell'ambito di detta perizia, portante un complessivo importo lordo di € 10.273,00 è prevista anche la predisposizione della pratica "SCIA" per i VV.FF. ai fini antincendio dell'edificio denominato "Galleria Santa Croce" in Via Pascoli;

Ritenuto che per lo svolgimento di queste prestazioni di servizi è necessario incaricare un tecnico specializzato in pratiche antincendio e VV.F., in quanto all'interno dell'Ufficio Tecnico Comunale non sono presenti le necessarie professionalità in merito allo svolgimento della prestazione richiesta;

Preso e dato atto che la Consip S.p.A./M.E.P.A., società concessionarie del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi di cui trattasi, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Preso e dato altresì atto che i citati servizi rientrano tra quelli eseguibili ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del citato Dlgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal successivo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016", il quale dispone che "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici omissis.....";

Ritenuto quindi che, nel caso di specie, è possibile procedere ad un affidamento diretto con richiesta di apposito preventivo offerta, individuando a tale scopo, lo "STUDIO TECNICO VANDI" con sede in MISANO ADRIATICO – Via C. Battisti n. 2 – (PIVA 03919950406 – Cod. Fisc.: VNDMRZ53P30H294Y), giusta comunicazione predisposta dal sopracitato tecnico comunale prot. n. 34750 del 07/09/2018 in atti;

Vista la successiva comunicazione pervenuta il 14 settembre 2018 a prot. n. 35665, pure in atti, con la quale l'anzidetto Studio si rende disponibile ad effettuare le prestazioni richieste per un ammontare di complessivi € 7.500,00 oltre Cassa Previdenza ed IVA, al netto dei versamenti a favore dei VV.FF. ;

Ritenuto congruo ed equo tale compenso, si ritiene di affidare le sopracitate prestazioni da svolgere all'anzidetto Studio Tecnico, precisando a tal proposito che nel caso specifico, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di importo non superiore ai 40.000,00 euro, l'affidamento di cui trattasi avrà luogo secondo l'uso del commercio tramite specifica lettera trasmessa via pec controfirmata tra le parti, giusta bozza in atti depositata e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamati sia l'art. 32, comma 2, del citato (Nuovo Codice dei Contratti), sia l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i cui combinati disposti dispongono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento e stipula dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che il sopracitato affidatario, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che, prima della rispettiva liquidazione, sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la necessaria dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato precisando, a tal proposito che **il codice CIG è: Z4E24F462E;**

DATO ATTO che tale somma non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

DATO ATTO, inoltre, che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. N° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012, nonché in relazione al disposto dell'art. 1, comma 173 Legge n. 266/2006 si procederà ad inoltrare detto provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il Dec. Legs.vo n. 50/2016 e s.m. ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000 ed in particolare l'art. 192;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- di approvare, per i motivi esposti in premessa, la perizia in atti depositata, redatta dall'Istruttore Direttivo, Per. Ind. Marco Vescovelli del settore 2, relativa all'affidamento della prestazione di servizio per la stesura di documenti per la messa a norma degli edifici comunali elencati in premessa in materia di sicurezza e prevenzione incendio, per un importo lordo complessivo di € 10.273,00 (rimborso oneri per diritti ai VV.FF. incluso);

3)- di affidare, per i motivi esposti in premessa, i servizi suddetti allo "STUDIO

TECNICO VANDI” con sede in MISANO ADRIATICO – Via C. Battisti n. 2 – (PIVA 03919950406 – COD. FISC. VNDMRZ53P30H294Y), per l'anzidetto compenso lordo complessivo di € 10.273,00 (oneri fiscali, previdenziali 2%, IVA 22% e rimborso oneri per versamento diritti ai VV.FF. incluso) – CIG: Z4E24F462E;

4)- di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di importo non superiori ai 40.000,00 euro, l'anzidetto affidamento diretto avrà luogo secondo l'uso del commercio tramite specifica lettera trasmessa via pec controfirmata tra le parti, giusta bozza in atti depositata e che costituisce, pure questa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

5)- di ribadire che è stata compiuta una verifica sulla carenza di organico all'interno dell'Ufficio Tecnico Comunale di soggetti in possesso dei necessari requisiti e professionalità in merito allo svolgimento della prestazione richiesta;

6)- di assumere l'anzidetta spesa lorda complessiva di € 10.273,00 compreso di C.P. (2%) e IVA (22%), a carico del bilancio di previsione 2018 come segue:

- quanto ad € 10.155,33 sul capitolo 1060002 “INCARICHI PROFESSIONALI E CONSULENZE SERVIZI TECNICI” Piano dei conti finanziario 1.03.02.11.999;

- quanto ad € 62,52 (trattasi di rimborso oneri per diritti) sul capitolo 940006 “ALTRE IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE” p.d.c. 1.02.01.99.999;

- quanto ad € 55,15 (trattasi di rimborso oneri per diritti) sul capitolo 940008 “IMPOSTE , TASSE E TRIBUTI SUL PATRIMONIO COMUNALE” p.d.c. 1.02.01.99.999;

7)-di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., il soprindicato professionista sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, e che, da parte del professionista in questione è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

8)- di dare altresì atto che l'anzidetto compenso non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

9)- di dare atto, inoltre, che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. N° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012, nonché in relazione al disposto dell'art. 1, comma 173 Legge n. 266/2006 si procederà ad inoltrare detto provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti;

10)- di individuare nella persona del sopracitato Per. Ind. Marco Vescovelli del settore 2, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

11) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Direzione Ufficio Imp. Tecnologici, Sicurezza, Settore 02
Arenile, Fiumi

Direzione Amministrativa Lavori Pubblici In Staff

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/09/2018

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
http://www.cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

P.IVA 00343840401
email:info@cattolica.net
protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 2
URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE - MANUTENZIONE URBANA - LL.PP. - PATRIMONIO -
DEMADIO MARITTIMO - PROTEZIONE CIVILE - GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE



CATTOLICA



BANDIERA BLU FEE

Il Dirigente

Prot. n.
come da pec

Cattolica

Spett.le
Studio Vandì
maurizio.vandi@pec.eppi.it

OGGETTO: Oggetto: Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento di servizi per la stesura di documenti per la messa a norma degli edifici comunali in materia di sicurezza e prevenzione incendio.

(art.31 comma 8 e art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016)

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. del, è stato affidato alla ditta Studio Vandì, con sede legale in Via C. Battisti 2 - 47843 Misano Adriatico (P IVA 03919950406), l'incarico professionale per il "la stesura di documenti per la messa a norma degli edifici comunali in materia di sicurezza e prevenzione incendio." relativo ai lavori in oggetto (ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell' art.31 comma 8 e art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016) e alle condizioni di seguito riportate.

OGGETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

Il Comune di Cattolica, in forza della determinazione dirigenziale n. _____ del _____ sopracitata, conferisce allo Studio tecnico Vandì l'incarico per "la stesura di documenti per la messa a norma degli edifici comunali in materia di sicurezza e prevenzione incendio.

L'incaricato dovrà svolgere le seguenti prestazioni professionali:

1) Presentazione pratica a Vigili del Fuoco per richiesta rinnovo periodico di conformità antincendio ai sensi del D.P.R. 151 del 1 agosto 2011, compreso asseverazione attestante l'efficienza e la funzionalità dei dispositivi, dei sistemi e degli impianti finalizzati alla protezione attiva antincendio e protezione passiva, sopralluoghi, verifiche, prove ed assistenza tecnica, per i seguenti edifici

- Torre libreria
- Teatro della Regina

2) Pratica per Vigili del fuoco per richiesta parere preventivo di conformità antincendio, compreso relazione tecnica ed elaborato grafico, presentazione pratica Vigili del fuoco per redazione SCIA ai fini antincendio, verifiche sulla resistenza al fuoco delle strutture, sulla reazione al fuoco dei materiali e sopralluoghi per i relativi adempimenti.

TERMINI E PENALI

L'incarico dovrà essere ultimato entro il termine di seguito descritto:

- 90 giorni dall'accettazione della presente lettera commerciale.

In caso di ritardo, adempimento inesatto o inadempimento delle prestazioni professionali oggetto del presente incarico professionale, si applicherà una penale giornaliera pari allo 0,1% dell'importo previsto per la prestazione, previa contestazione del Responsabile Unico del Procedimento.

Le penali saranno da trattenersi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno.

COMPENSO PROFESSIONALE E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLO STESSO

Il compenso viene pattuito in un **importo netto di € 7.500,00**, a cui vanno aggiunti un importo di € 1.833,00 per IVA (22%) e cassa di previdenza (2%), ai quali devono essere aggiunti € 940,00 di diritti di segreteria per un **importo complessivo pari ad € 10.273,00**.

Il pagamento della prestazioni di cui all'oggetto avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica in un'unica soluzione al termine dell'incarico.

Ove non diversamente disposto successivamente mediante apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul seguente conto corrente:

Banca: _____

Codice IBAN: _____

Intestatario del conto: _____

Persone delegate ad operare:

OBBLIGHI DELL'INCARICATO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n. 162/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al sopraccitato incarico professionale, precisando che **il codice GIC è: Z4E24F462E**

RICHIAMO ALLE NORME GENERALI

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Resta sempre a totale carico dell'incaricato, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione comunale e della Direzione dei Lavori, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione dell'incarico in oggetto.

Distinti saluti

Il Dirigente Settore 2
Arch. Costa Alessandro