



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 684 DEL 05/09/2018

G20S SPIAGGE ITALIANE 2018 - SUMMIT DELLE LOCALITÀ BALNEARI ITALIANE - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA TRASFERTA DI UNA DELEGAZIONE DEL COMUNE DI CATTOLICA A BIBIONE - COMUNE DI SAN MICHELE IN TAGLIAMENTO.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 05

SERVIZIO
STAFF DEL SINDACO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Santato Silvia

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- dal 5 al 7 settembre 2018 si terrà a Bibione – Comune di San Michele in Tagliamento – Friuli il G20S spiagge italiane, un summit per riunire i rappresentanti dei 20 comuni costieri, un “G20 delle località balneari italiane”
- Sono invitati a questo momento di incontro: Sindaci, assessori regionali, tecnici, studiosi rappresentanti delle associazioni di categoria e decision makers;

RILEVATO che i temi trattati saranno: Management delle destinazioni balneari (alta densità turistica, gestione dei Comuni a carattere turistico, turismo balneare e scenari futuri), Finanziamenti e risorse (accesso al credito, fondi europei, cooperazione pubblico-privato e project financing), Aspetti ambientali e sviluppo sostenibile (direttiva Bolkeinstein, gestione delle spiagge e stabilimenti balneari, erosione delle spiagge, certificazioni ambientali). Sviluppo delle località Balneari e prodotti innovativi (riqualificazione delle infrastrutture e stabilimenti balneari. Piani urbanistici, waterfronts e lungomare continuità urbana tra centri storici e marina, Bluemed e blue economy, diversificazione dell'offerta turistica e innovazione) Servizi nelle destinazioni balneari (Sicurezza ordine pubblico abusivismo commerciale, sanità, mobilità e trasporto, gestione dell'acqua, gestione dei rifiuti contrasto del sommerso e sharing economy;

CONSIDERATO che vista l'importanza dei temi trattati per la città di Cattolica, il Sindaco ritiene di accettare l'invito del Sindaco di San Michele in Tagliamento a partecipare all'evento accompagnato dal Portavoce e dal Dirigente dei Servizi Turistici;

RITENUTO quindi opportuno e necessario che l'Amministrazione Comunale di Cattolica partecipi attivamente all'iniziativa di promozione e pianificazione turistica di cui sopra attraverso la presenza, in rappresentanza della città di Cattolica, del Sindaco Mariano Gennari, del Portavoce e del Dirigente dei Servizi Turistici;

PRESO atto che le uniche spese a carico dell'Amministrazione comunale di Cattolica sono quelle relative al pernottamento del Portavoce e della Dirigente Servizi Turistici ammontanti a complessivi € 480,00 e quelle relative al viaggio, oltre a un piccolo fondo spese impreviste quantificato in € 150,00;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 84 del d.lgs 267/2000 come modificato dalla legge 244 del 24/12/2007 art. 2 c.

7;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per i motivi in premessa indicati che si danno per interamente richiamati e trasfusi, il preventivo di spesa della trasferta a Bibione – Comune di San Michele in Tagliamento del Sindaco, del Portavoce e del Dirigente Servizio Turismo dal 5 al 7 Settembre 2018;
- 2) di dare atto che i limiti di spesa e le relative modalità di rimborso sono quelli stabiliti dalla vigente normativa in materia di trasferte degli amministratori e del personale dipendente (dirigente e non dirigente) degli EE.LL e recepiti nel regolamento comunale per le trasferte degli amministratori e dei dipendenti approvato con DGC 25/2014 e modificato con DGC 19/2015 che si danno per interamente richiamati;
- 3) di dare atto, che, le spese di trasferta del Portavoce e della Dirigente Servizio Turismo (alloggio, eventuali spese di viaggio) verranno rimborsate nei limiti previsti per il personale dipendente (dirigente e non dirigente) su presentazione di relativo rendiconto;
- 4) di dare atto che le spese della presente trasferta stimate in complessivi € € 630,00 (€ 480,00 pernottamento, ed € 150,00 fondo spese impreviste), troveranno copertura, sul bilancio di previsione del corrente esercizio come segue:
 - quanto ad € 390,00 sul capitolo 90004 “Rimborso spese di missione agli amministratori” del Bilancio di Previsione corrente esercizio - Piano dei conti finanziario 01.03.02.02.02;
 - quanto ad € 240,00 sul capitolo 270008 “rimborso spese di missione personale dipendente” piano dei conti 01.01.01.01;
- 5) di individuare nel Responsabile Ufficio Stipendi il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Sindaco

Ufficio Economato - Acquisti Interni

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/09/2018

Firmato

Santato Silvia / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)