



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 664 DEL 31/08/2018

MODIFICA PROPRIA DETERMINAZIONE N. 529 DEL 16/07/2018 -  
"FORNITURA DI ROTOLI CARTA E TESTINA PER PLOTTER SETTORE 2"  
- PER SPESE DI SPEDIZIONE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
SETTORE 02

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Costa Alessandro

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che con propria determinazione n. 529 del 16/07/2018, di cui si richiamano integralmente i contenuti, si affidava, tramite Oda dul M.E.P.A., la fornitura di un "KIT TESTINA PLOTTER HP DESIGNJET 1050c COLORE NERO" alla Ditta FINBUC SRL - Via Grotte Portella, 4 - 00044 FRASCATI (RM) - P.IVA 08573761007 per l'importo di € 247,94 + IVA 22% = € 302,49 - CIG Z34243C5B0;

CONSIDERATO che essendo la fornitura di importo inferiore ad € 400,00, e che pertanto la ditta chiede l'applicazione delle spese di trasporto pari ad € 20,00 + IVA 22% = € 24,40;

RITENUTO, pertanto, di integrare la suddetta quota relativa al trasporto del materiale pari ad **€ 24,40**, che trova adeguata copertura sul Capitolo 1030000 "ACQUISTO PRODOTTI E STRUMENTAZIONI PER UFFICIO TECNICO" del bilancio di previsione 2018 - codice Siope/Piano dei conti Finanziario: 1.03.01.02.006;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del **D.Lgs. n. 50/2016** e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. **D.Lgs. n. 50/2016** e s.m. e i.;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1)- DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)-DI MODIFICARE, per i motivi esposti in premessa la propria determinazione 529 del 16/07/2018 e di INTEGRARE, pertanto, la quota di **€ 24,40 (quota spese di spedizione materiale)** alla già citata ditta FINBUC SRL - Via Grotte Portella, 4 - 00044 FRASCATI (RM) - P.IVA 08573761007 per l'importo di € 247,94 + IVA 22% = € 302,49 - CIG Z34243C5B0;

3) - DI PROCEDERE ad assumere l'atto di spesa pari ad **€ 24,40** sul Capitolo Capitolo 1030000 "ACQUISTO PRODOTTI E STRUMENTAZIONI PER UFFICIO

TECNICO” del bilancio di previsione 2018 - codice Siope/Piano dei conti Finanziario: 1.03.01.02.006;

6) - DI INDIVIDUARE, nella persona del Geom. Balducci Simone, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) - DI TRASMETTERE la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02

Direzione Ll.pp.

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 31/08/2018

Firmato

*Costa Alessandro / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)