



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 602 DEL 14/08/2018

GESTIONE SERVIZIO DI REALIZZAZIONE, EROGAZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI VOUCHER SOCIALI: INCAMERAMENTO RIMBORSO ANTICIPAZIONE CONTRIBUTI DA PARTE DELLA SOCIETÀ DAY RISTOSERVICE.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 383 del 24/05/2018 ad oggetto: “*Determina a contrarre e affidamento mediante trattativa diretta sul mepa del servizio di realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di voucher sociali - CIG ZDA236EAE0*”, mediante la quale si è provveduto ad affidare, attraverso trattativa diretta sul Mepa, alla Ditta DAY RISTOSERVICE SPA- Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11 - 40127 BOLOGNA – P. IVA 03543000370, il servizio “Voucher Sociali” consistente nella realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di voucher sociali (c.d. Buoni Servizi), tipologia “Voucher Servizio Acquisti”;

CONSIDERATO che, ai fini dell'accreditamento di contributi sulla tessera sanitaria dei soggetti riconosciuti beneficiari nell'ambito delle Commissioni Assistenza che si tengono mensilmente presso i Servizi Sociali, per il sostegno delle spese per l'acquisto di generi alimentari e per il pagamento delle utenze domestiche, si è provveduto ad anticipare alla ditta DAY RISTOSERVICE SPA la somma di € 20.000,00;

RISCONTRATO che la Ditta Day Ristoservice Spa ha ritenuto opportuno provvedere ad emettere mensilmente apposite note contabili, sulla scorta dell'esatto ammontare dei contributi riconosciuti e trasmessi attraverso gli ordinativi di carico gestiti attraverso la piattaforma web Day Welfare;

RITENUTO pertanto più confacente, ai fini della corretta gestione amministrativa/contabile delle partite di cui trattasi, procedere al riconoscimento dei saldi a favore di Day Ristoservice Spa, mensilmente, sulla scorta delle anzidette note contabili;

POSTO che la Ditta Day Ristoservice Spa, dietro richiesta dell'Ufficio Politiche Sociali, ha provveduto all'accredito sul conto di Tesoreria dell'Ente di € 20.000,00;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente

dispositivo;

- 2) di accertare e reintrodurre la somma complessiva di € 20.000,00 al cap. 1280000 *“Rimborso per servizi gestiti per conto terzi”* (vincolo spesa Cap. 11640000), riferita al recupero della somma trasferita alla ditta Day Ristoservice Spa, utile al pagamento dei contributi sociali da erogare, attraverso il servizio *“Voucher Sociali”*, ai soggetti riconosciuti beneficiari nell'ambito delle Commissioni Assistenza dei Servizi Sociali, Codice Siope E.9.01.99.01.001 *“Entrate a seguito di spese non andate a buon fine”*;
- 3) di impegnare contestualmente l'importo di €. 20.000,00 al Cap. 11640000 *“Spese per servizi gestiti per conto di terzi”*, Codice Siope U.7.02.01.02.001 *“Acquisto di servizi per conto di terzi”* (vincolo entrata Cap. 1280000), da utilizzare a favore della ditta Day Ristoservice Spa, a fronte delle liste di carico mensili di contributi da erogare attraverso il caricamento sulla tessera sanitaria dei beneficiari, per i quali la ditta in parola emetterà apposita nota contabile;
- 4) di individuare nella persona del Dott. Massimiliano Alessandrini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 14/08/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)