



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 475 DEL 21/06/2018

MUSEO DELLA REGINA. RADUNO VELEGGIATA DELLE IMBARCAZIONI TRADIZIONALI CON VELE AL TERZO EDIZIONE 2018. PROGRAMMA E PIANO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che il Museo della Regina è tra i soci fondatori della Associazione delle barche tradizionali da lavoro a vela dell'Adriatico "La Mariegola delle vele al terzo" e che il porto di Cattolica rappresenta una delle sei tenze costitutrici, insieme ai comuni di Cervia, Cesenatico, Bellaria, Rimini e Riccione;

PRECISATO che l'adesione alla Associazione "Mariegola delle arti e dei mestieri delle barche da lavoro a vela dell'Adriatico" è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 20 luglio 2005;

PRECISATO inoltre che ciascuna tenza organizza annualmente almeno un raduno delle imbarcazioni presso il proprio porto e che, a differenza degli anni scorsi, quando per tradizione quello di Cattolica chiudeva le manifestazioni nella seconda metà del mese di agosto, si è deciso per il 2018, in accordo con le altre tenze e in vista di una rinnovata collaborazione con Gabicce, allargata ora a Pesaro, di anticipare il raduno al 30 giugno, rendendolo così l'evento inaugurale vero e proprio della intera manifestazione;

CONSIDERATO che da alcuni anni la tenza di Cattolica si è arricchita della collaborazione e dell'apporto di una importante barca, la lancia Marzia, gestita dall'Associazione Vela al terzo";

RITENUTO obiettivo essenziale del Museo mantenere attivi rapporti, relazioni e collaborazioni con la mariegola e con i nuovi partner all'interno della tenza;

PRECISATO inoltre che l'organizzazione della veleggiata rientra tra gli obiettivi assegnati al Museo della Regina come indicato nel DUP 2018;

CONSIDERATO che in occasione del raduno arriveranno nel porto di Cattolica le imbarcazioni tradizionali appartenenti alla Associazione vele al terzo e che tale manifestazione ha sempre suscitato grande interesse da parte dei turisti ;

DATO atto che tutte le barche che partecipano al raduno in arrivo al porto di Cattolica si muoveranno in forma totalmente gratuita;

PRECISATO che agli equipaggi, formati esclusivamente da volontari, è obbligo di cortesia offrire almeno un pasto della giornata, che per quest'anno coincide con il solo pranzo, dal momento che è previsto lo spostamento pomeridiano a Pesaro, dove la locale sezione della Lega Navale Italiana offrirà la cena;

PRECISATO che non è possibile predeterminare a priori il numero esatto dei pasti da offrire in quanto gli equipaggi vengono costituiti in prossimità della regata;

DATO atto che i pasti verranno preparati da personale interno dell'ente;

RITENUTO opportuno pertanto, viste le modiche quantità di prodotti alimentari da acquistare, procedere all'affidamento diretto a fornitori che operano nel territorio e costituire un fondo economale per il pagamento delle spese per pronta cassa dando atto che il numero dei partecipanti verrà definito solo a ridosso della manifestazione e che la stessa verrà realizzata solo se le condizioni meteorologiche lo permettono e pertanto gli acquisti verranno eseguiti qualche giorno prima della regata;

CONSIDERATO che ai sensi degli artt. 86-87 – Servizio Economato – del Regolamento di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 31/03/2014 il fondo economale è utilizzabile per il pagamento entro un prefissato limite unitario di E. 1.000,00 per le spese minute d'ufficio in deroga alle ordinarie procedure di approvvigionamento e che per anticipazioni e rimborsi, la cui spesa grava su capitoli di spesa non assegnati in sede di bilancio preventivo al servizio economato, dovrà essere predisposta apposita determinazione dirigenziale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, commi 502 e 503 della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 30/12/2015, gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico, ecc.) sono obbligatori per importi da € 1.000,00 ad € 209.000,00 (attuale soglia comunitaria), conseguendone che i micro affidamenti di beni e servizi **sotto i 1.000,00 €**, a partire dal **01/01/2016**, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2016;

Visto il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO
Economo Comunale	Acquisto materiali di consumo e prodotti alimentari per il pranzo offerto agli equipaggi	€ 300,00	2830000

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di dar corso alla edizione 2018 della manifestazione “Mariegole “ che si svolgerà il 30 giugno prossimo per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente approvate e riportate per una spesa complessiva di euro 300,00 ;

di approvare il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
Economo Comunale	Acquisto materiali di consumo e prodotti alimentari	300,00	2830000	

di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale dell'importo di euro 300,00 dando mandato all'Economo stesso di provvedere all'anticipo e/o pagamento delle spese conseguenti alla presente determinazione che verranno effettuate tramite ricevuta o scontrino fiscale con le modalità previste all'art. 87, comma 2, del Regolamento di contabilità vigente;

di dare atto che per quanto concerne il fondo economale, secondo quanto specificato al punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 7.1 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non viene indicato il CIG ritenuto non necessario dalla stessa Avcp, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

di dare atto che la spesa di euro 300,00 farà carico sul cap. 2830000 del bil. 2018 p.d.c. 1.0301.02.011;

di individuare nella persona di Maria Luisa Stoppioni la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/06/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)