



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 455 DEL 14/06/2018

ELEZIONI POLITICHE DEL 04.03.2018: RENDICONTAZIONE SPESE SOSTENUTE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO ELETTORALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO che, per il regolare svolgimento degli adempimenti relativi alle votazioni **Politiche del 04 Marzo 2018** si è reso necessario richiedere prestazioni e forniture per le quali, gli interessati, hanno presentato regolari fatture;

DATO ATTO che le spese:

- sono state contenute, in conformità alle disposizioni di legge e circolari ministeriali, nel minimo indispensabile per garantire la massima tempestività e regolarità a tutte le complesse operazioni;
- sono state disposte per adempimenti relativi alla consultazione elettorale in argomento;

DATO ATTO che in virtù del combinato disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n.267, è stato assunto regolare impegno di spesa dal Capitolo 1220000 " Acquisto beni per consultazioni elettorali e referendarie" del Bilancio 2018 piano dei conti integrato U.1.03.01.02.001, capitolo 1230000 " Prestazioni di servizio per consultazioni elettorali e referendarie " del Bilancio 2018 piano dei conti integrato U.1.03.02.99.004, e sul capitolo 730000 "Rimborsi da enti di spese sostenute per consultazioni elettorali e referendum" del Bilancio 2018, piano dei conti integrato E.3.05.99.99.000;

VISTO che sono state tutte liquidate, per quanto in relazione, le seguenti prestazioni e forniture:

- 1) Determina Dirigenziale N. 22 del 09.01.2018 -  
**“Costituzione Ufficio Elettorale - Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario”**

Determina Dirigenziale N. 159 del 09.03.2018 -  
**“Modifica determina Costituzione Ufficio Elettorale - Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario”**

- 2) Determina Dirigenziale N. 62 del 29.01.2018 -  
**“Acquisto pratica elettorale e Spese pulizia seggi”**

Determina Dirigenziale N. 237 del 10.04.2018 -  
**“Integrazione impegno di spesa acquisto pratica elettorale – etichette adesive”**

Determina Dirigenziale N. 96 del 13.02.2018 -  
**“Acquisto materiale per allestimento seggi”**

- 3) Determina Dirigenziale N. 61 del 29.01.2018  
**“Liquidazione degli onorari spettanti ai componenti dei Seggi elettorali ”**
- 4) Determina Dirigenziale N. 365 del 21.05.2018  
**“Spese per erogazione buoni pasto ai dipendenti”**  
Per un totale di euro **31.074,12** , come da prospetto allegato, totalmente a carico dello stato;

CONSIDERATO CHE in data 27.03.2018 è stato anticipato dal Dipartimento per gli Affari Interni Direzione Centrale Finanza Locale l'acconto di **euro 37.151,76**;

PRESO ATTO CHE in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016 – 2018, a seguito dell' introduzione del quale saranno da riconteggiare i salari e i relativi oneri di lavoro straordinario per il personale dipendente effettuato anche durante le consultazioni elettorali;

TENUTO CONTO CHE il servizio economico del personale sta procedendo in queste settimane ai conteggi definitivi di quanto sopra, al fine di erogare nei prossimi stipendi le voci di salario accessorio che tengano conto dei nuovi tabellari;

RITENUTO OPPORTUNO, per quanto sopra esplicitato, attendere i conteggi definitivi prima di restituire le somme eccedenti attualmente definite in € 6,077,64 (**37.151,76 Acconto – 31.074,12 Spese totali = 6.077,64 da restituire salvo conguaglio**) ;

DATO ATTO che le fatture oggetto della presente liquidazione:

- sono state redatte in carta intestata e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell' I.V.A. e della imposta di bollo sulla quietanza;
- riportano il visto di liquidazione del responsabile del servizio, il visto per la presa in carico e per la regolarità della fornitura e gli estremi dei relativi mandati di pagamento.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTA la Circolare F.L. 2/2018 della Finanza Locale ad oggetto: “Spese di organizzazione tecnica ed attuazione per le consultazioni politiche del 04.03.2018” ;

VISTO:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori le forniture e i servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

- di trasmettere il presente provvedimento, unitamente alle determinazioni dirigenziali sopra indicate ed alle relative fatture e mandati di pagamento a titolo di rendiconto delle spese sostenute, alla Prefettura di Rimini, al fine di rendicontare tali spese e giustificare

il rimborso delle stesse in applicazione delle vigenti norme in materia, trattandosi di spese anticipate per conto dello Stato per lo svolgimento della tornata elettorale delle **Elezioni Politiche del 04.03.2018**;

- di dare atto che l'entrata complessiva di euro **31.074,12 (37.151,76 Acconto - 31.074,12 Spese totali = 6.077,64 da restituire conguagliata)** fara' carico sul cap 730000 "Rimborsi da enti di spese sostenute per consultazioni elettorali e referendum" del Bilancio 2018 piano dei conti integrato E.3.05.99.99.000;
- di dare atto che la somma di euro **6.077,64** verrà in questa fase incassata e accertata sul cap. 1280000 "Rimborso spese per servizi gestiti per conto di terzi" e restituita al mittente sul cap. 11640000" Spese per servizi gestiti per conto di terzi" non appena verranno conteggiati e corrisposti i nuovi importi delle tariffe orarie di lavoro straordinario calcolati in base ai nuovi tabellari del rinnovo del contratto di lavoro;
- di portare in economia i seguenti impegni:

impegno 395/2018 di euro 0,30 - cap 1220000

impegno 398/2018 di euro 500,00 - cap 1220000

di individuare nella persona del Dott. Ssa Claudia RUFER, dirigente del settore 4, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Smistatore Settore 1 - Ragioneria

Segretario Comunale

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 14/06/2018

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)