



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 402 DEL 29/05/2018

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 57, C. 2 E DELL'ART. 36, C.2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI UNA ROTATORIA SULLA SS.16 E DI UNA NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO ALLA VIA CROCETTA DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO - APPROVAZIONE ATTI DI GARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERVIZIO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

CONSIDERATO che, con deliberazione del Consiglio Comunale di Cattolica n. 68 del 22.12.2014, deliberazione del Consiglio Comunale di Misano Adriatico n. 94 del 18.12.2014 e deliberazione del Consiglio Comunale di San Giovanni in Marignano n. 85 del 25.12.2014, veniva formalmente stabilito di procedere alla costituzione di una Centrale Unica di Committenza (CUC) atta a svolgere le funzioni di affidamento di lavori, servizi e forniture pari o superiori ad €. 40.000,00 (€. 150.000,00 per i lavori) per conto delle succitate amministrazioni comunali, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis dell'ex D.Lgs. n. 163/2006 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 50/2016);

RILEVATO che la costituzione della suddetta CUC avveniva, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, tramite sottoscrizione di una apposita convenzione dei Comuni associati in data 02.01.2015 (successivamente spostata al 01.09.2015), avente durata due anni e che veniva individuato quale Ente Capofila il Comune di Cattolica che svolgerà, pertanto, la funzione di stazione appaltante in nome e per conto dei Comuni associati per tutte le procedure che, in base alla convenzione citata, i medesimi Comuni demanderanno alla stessa;

ATTESO che con decreto del Sindaco del Comune di Cattolica n. 25 del 15.12.2015 veniva nominata la Dott.ssa Claudia Rufer, Dirigente del Settore 4, quale Responsabile della CUC e con successive deliberazioni della Giunta Comunale di Cattolica (n. 62 del 20.04.2016 e n. 118 del 31.08.2016), di San Giovanni in Marignano (n. 52 del 28.04.2016) e di Misano Adriatico (n. 80 del 14.07.2016), veniva approvato il disciplinare di funzionamento della suindicata Centrale Unica di Committenza;

CONSIDERATO che con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 13 del 28.02.2018 (Comune di Cattolica) n. 20 del 28.02.2018 (Comune di Misano Adriatico) e n. 6 del 26.02.2018 (Comune di San Giovanni in Marignano) la succitata convenzione relativa alla costituzione della Centrale Unica di Committenza tra i suindicati Comuni, inizialmente scaduta il 31.08.2017 e prorogata sino al 28.02.2018, veniva rinnovata per ulteriori due anni sino al 28.02.2020;

VISTA la determinazione a contrarre n. 6 del 12.02.2018 posta in essere dal Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di San Giovanni in Marignano e successiva lettera del 24.05.2018, prot. n. 20116, con la quale è stato deciso:

- di procedere all'affidamento dei servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta del Comune di San Giovanni in Marignano, per un importo complessivo presunto pari ad €. 21.452,44=;

- di procedere all'affidamento del succitato servizio mediante procedura negoziata da esperire ai sensi e con le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- di demandare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) l'espletamento della suddetta procedura negoziata successivamente all'individuazione degli operatori economici tramite apposita indagine di mercato posta in essere dal Comune di San Giovanni in Marignano;

RITENUTO, pertanto, di predisporre gli adempimenti necessari a procedere al suindicato affidamento;

VISTI gli atti di gara e relativi allegati, acclusi alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali, di seguito riportati:

- Lettera di invito;
- All. A-A.1-A.2-A.3-A.4-A.5;
- All. B – Capitolato d'oneri e suoi allegati:
 - a) All. A – Corrispettivi;
 - b) All. B – Estratto ortofoto;
 - c) All. B – Estratto Rue Rotatoria SS16;
- All. C – Schema contratto;
- All. D – Patto di integrità;
- All. E – Modello offerta economica;

STABILITO di invitare alla procedura negoziata le ditte individuate mediante precedente indagine di mercato posta in essere dal Comune di San Giovanni in Marignano, omettendo la pubblicazione dei nominativi sino al termine della procedura di gara;

ACCERTATO che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 77, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, occorrerà nominare una Commissione giudicatrice in quanto trattasi di gara esperita col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VERIFICATO che, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. al succitato appalto è stato assegnato il seguente CIG: 7501997BC2;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa della presente determinazione si intende qui integralmente richiamata e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di prendere atto della determinazione n. 6 del 12.02.2018 posta in essere dal Responsabile dei Servizi Tecnici del Comune di San Giovanni in Marignano e della successiva lettera del 24.05.2018, prot. n. 20116 e del loro contenuto;

3) di approvare gli atti di gara così composti:

- Lettera di invito;
- All. A-A.1-A.2-A.3-A.4-A.5;
- All. B – Capitolato d'oneri e suoi allegati:
 - a) All. A – *Corrispettivi*;
 - b) All. B – *Estratto ortofoto*
 - c) All. B – *Estratto Rue Rotatoria SS16*;
- All. C – Schema contratto;
- All. D – Patto di integrità;
- All. E – Modello offerta economica;

allegati alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali, per l'avvio della procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 portante l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta del Comune di San Giovanni in Marignano, per un importo complessivo presunto pari ad €. 21.452,44= e con l'utilizzazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

- 4) di precisare che le offerte dovranno essere trasmesse alla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano presso il Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN), ove saranno espletate, altresì, tutte le operazioni di gara sino alla proposta di aggiudicazione;
- 5) di precisare, inoltre, che in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 77 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, occorrerà nominare una apposita Commissione giudicatrice in quanto trattasi di gara esperita col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 6) di accertare la somma di €. 100,00= quale rimborso spese per la CUC sul Capitolo 706001 “Rimborso spese gestione CUC” Bilancio 2018 - Piano dei Conti Finanziario 3.05.02.03.002 “*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali*”, somma che sarà successivamente rimborsata alla CUC dal Comune committente;
- 7) di precisare che, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., alla suddetta procedura di gara è stato assegnato il CIG 7501997BC2;
- 8) di stabilire che l'esito della suddetta gara sarà pubblicato sul sito del Comune di Cattolica (Comune capofila della CUC), sulla piattaforma ANAC (se già esistente) nonché sul sito dell'Osservatorio Regionale, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;
- 9) di dare atto che Responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento dell'appalto oggetto del presente atto è il Geom. Galluzzi Stefano del Comune di San Giovanni in Marignano;

di individuare nella persona della Dott.ssa Claudia M. Rufer, Responsabile della CUC, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 29/05/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



COMUNE DI CATTOLICA
Provincia di Rimini P.IVA 00343840401
<http://www.cattolica.net> email: info@cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
[tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e S.Giovanni in Marignano](#)

SETTORE 4: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)
UFFICIO CONTRATTI

**Spett.le Operatore
economico
PEC:**

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA.

CIG: 7501997BC2

CUP: H31B17000780001

Amministrazione aggiudicatrice:

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano – Comune Capofila: Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5 - 47841 Cattolica, indirizzo internet: www.cattolica.net, indirizzo PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it;
Punto di contatto: Ufficio Contratti - tel. 0541/966672 – email: coppolapatrizia@cattolica.net – bertidaniela@cattolica.net - Responsabile della CUC: Dott.ssa Claudia M. Rufer.

Stazione Appaltante:

Comune di San Giovanni in Marignano – Via Roma, 62 – 47842 San Giovanni in Marignano Punto di contatto: Tel. 0541/828111 - Responsabile unico del procedimento: Arch. Carlo Palmerini – Responsabile Area 3 Servizi Sviluppo e Sicurezza Territorio

In esecuzione della determinazione del Responsabile Area 3 Servizi Sviluppo e Sicurezza Territorio del Comune di San Giovanni in Marignano n. 6 del 12 febbraio 2018, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questa Centrale Unica di Committenza, per conto del Comune di San Giovanni in Marignano, intende consultare operatori economici per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto della presente lettera di invito e che, a tale fine,

HA INDETTO

una procedura negoziata ai sensi dell'art. 157 comma 2 che richiama l'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs.50/2016 per l'esecuzione del seguente servizio tecnico:

“Progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva per la realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta”.

CPV: 71240000-2 Servizi di architettura, di ingegneria e di pianificazione;

Luogo di esecuzione: San Giovanni in Marignano (RN);

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: ITH59;

L'appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

Trattandosi di attività di natura intellettuale, non essendoci pericolo di interferenze con il personale dell'Ente, si reputa non necessaria la redazione del DUVRI.

1. OGGETTO:

Servizio di: ingegneria e architettura per la realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Le nuove infrastrutture stradali dovranno essere progettate tenendo in considerazione le "Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle strade" di cui al comma 1 dell'art.13 del Decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285 (codice della strada), approvate con Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 5 novembre 2001, n. 6792, come modificate dal Decreto 22 aprile 2004.

Tipo di strada da progettare: "C" - rete secondaria (di penetrazione), e/o strade extraurbane secondarie (ai sensi del codice della strada).

Inoltre è prevista la riqualificazione dell'area circostante (Via Tribbio e Via Crocetta) che miri ad una riorganizzazione e razionalizzazione della circolazione veicolare, con eventuali collegamenti ciclo-pedonali.

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto: Progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di cui all'art. 23 del D.Lgs 50/2016 e la redazione degli elaborati previsti negli articoli da 17 a 43 del DPR 207/2010.

2. VALORE DELL'APPALTO E CONSEGNA DEL PROGETTO:

Il valore del servizio è di euro 21.452,44 calcolato facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della giustizia del 17/06/2016.

In allegato il dettaglio con il procedimento adottato per il calcolo dei compensi posti a base di gara.

Categorie d'opera: Infrastruttura per la mobilità – viabilità ordinaria, ID.

Opere - Codice : V.02

Descrizione: Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte, piste ciclabili.

Costo complessivo dell'opera Euro 570.000,00.

Percentuale forfettaria delle spese 25%.

In caso di finanziamento dell'opera pubblica, concretizzandosi quindi la copertura economica anche dell'esecuzione dell'opera, potrà essere eventualmente affidato l'incarico di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (Importo del Servizio pari ad Euro 26.095,46) direttamente al progettista con atto autonomo del Rup. In tal caso il ribasso da applicare su Euro 26.095,46 sarà lo stesso di quello offerto in sede di gara.

Il progetto, comprensivo di piano di sicurezza e di coordinamento e della eventuale relazione geologica dovrà essere consegnato secondo le seguenti modalità:

- Progetto di fattibilità tecnica economica - entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'affidamento del servizio;
- Progetto definitivo - entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della nota, con cui il Comune di San Giovanni in Marignano formalizzerà l'avvenuta approvazione del progetto di fattibilità tecnica economica, con o senza osservazioni o eventuali richieste di modifica, integrazioni ed ulteriori approfondimenti;
- Progetto esecutivo - entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della nota, con cui il Comune di San Giovanni in Marignano formalizzerà l'avvenuta approvazione del progetto definitivo (che a sua volta potrà avvenire soltanto previa "validazione"), con o senza osservazioni o eventuali richieste di modifica, integrazioni ed ulteriori approfondimenti.

Tutti i pareri, nulla osta o autorizzazioni comunque denominate di Enti preposti, servizi interni al Comune medesimo, previste da Leggi o Regolamenti dovranno essere acquisiti sul progetto definitivo e quindi le eventuali prescrizioni o condizioni dettate dai citati pareri, nulla osta o autorizzazioni, dovranno essere rispettate nella redazione del progetto esecutivo, senza per ciò sia dovuto alcun aumento dell'onorario pattuito.

Qualora gli Enti preposti o i Servizi interni al Comune esprimano pareri negativi, il progetto definitivo dovrà essere nuovamente redatto eliminando le cause che hanno portato alla emissione di tale parere negativo, e dovrà essere nuovamente sottoposto ad approvazione da parte del Comune. In tal senso permane il termine di 90 giorni per la ri-consegna del progetto definitivo, che continuerà quindi ad avere decorrenza dalla data di ricevimento della nota con ciò il Comune aveva già formalizzato l'avvenuta approvazione del progetto di fattibilità tecnica economica.

3. LUOGO DI ESECUZIONE:

L'affidamento in questione avrà luogo presso il territorio comunale di San Giovanni in Marignano, in località Montalbano.

Non è previsto sopralluogo ai territori oggetto dell'incarico.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dagli artt. 46 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 24, comma 5 del medesimo D.Lgs. 50/2016.

Nel dettaglio:

Requisiti richiesti per professionisti singoli o associati

Devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto della lettera di invito, oppure essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dal vigente ordinamento.

Requisiti richiesti per società di professionisti

1. Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, i soggetti di cui all'[articolo 46, comma 1, lettera b\) del codice](#) devono possedere i seguenti requisiti:

- a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
 1. i soci;
 2. gli amministratori;
 3. i dipendenti;
 4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;
- b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

Requisiti richiesti per società di ingegneria

1. Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, i soggetti di cui all'[articolo 46, comma 1, lettera c\) del codice](#), sono tenuti a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

2. Il direttore tecnico di cui al comma 1, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;

- b) essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dal vigente ordinamento, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
3. La società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.
4. Il direttore tecnico è formalmente consultato dall'organo di amministrazione della società per la definizione degli indirizzi relativi all'attività di progettazione, per la decisione di partecipazioni a gare per affidamento di incarichi o a concorsi di idee o di progettazione, nonché in materia di svolgimento di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni, direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica e studi di impatto ambientale.
5. Le società di ingegneria, predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
- a) i soci;
 - b) gli amministratori;
 - c) i dipendenti;
 - d) i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.
6. L'organigramma riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 46 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della legge, e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) il seguente requisito di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e 5 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- un'adeguata copertura assicurativa per i rischi professionali, la quale dovrà coprire i rischi professionali, tra cui i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione della progettazione per un importo pari ad Euro 21.500,00, corrispondente all'importo presunto della base d'asta del servizio di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 46, comma D.Lgs. 50/2016, le società costituite dopo l'entrata in vigore del codice dei contratti, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dalla lettera di invito anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile

anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- a) elenco dei principali servizi tecnici con buon esito, eseguiti negli ultimi dieci anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e/o privati. I servizi tecnici eseguiti dovranno appartenere ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare: "Infrastrutture per la Mobilità –viabilità ordinaria - V.02" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.45, oppure VI/a Legge 143/1949, oppure II/a del DM 1/11/1971, oppure servizi analoghi: "Infrastrutture per la Mobilità –viabilità speciale - V.03" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.75, oppure VI/b Legge 143/1949, oppure II/b del DM 1/11/1971;
- b) una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto di servizi;
- c) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria): indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso di personale tecnico qualificato rispetto a quello necessario per l'espletamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in almeno n. 5 unità continuative (comprendente i soci, dipendenti, consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita iva e che firmino il progetto, ovvero firmino il rapporto di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'Ufficio di Direzione Lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente, una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione Iva).
- d) per i professionisti singoli e associati: indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso delle seguenti unità minime di tecnici: n. 3, anche mediante Raggruppamento temporaneo di professionisti.

Criteri minimi ambientali

L'operatore dovrà rispettare i criteri minimi ambientali di cui all'art. 34 del D.Lgs. 50/2016.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi o società di ingegneria, società di professionisti, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 263 del 2/12/2016.

I consorzi di cui agli [articoli 45, comma 2, lettera c\)](#), e [46, comma 1, lettera f\)](#), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

- 1) Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 2) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\) e c\)](#) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).
- 3) È consentito, ai soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\) e c\)](#), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

- 4) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere d\) ed e\)](#) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 5) E' vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.
- 6) L'inosservanza dei divieti di cui al punto precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 7) Trattandosi di procedura negoziata, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.
- 8) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 9) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 10) Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'[articolo 45, comma 2, lettera f\)](#) del Codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'[articolo 45, comma 2, lettera c\)](#) del Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.
- 11) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.
- 12) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 13) Salvo quanto previsto dall'[articolo 110, comma 5](#) del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'[articolo 80](#), ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal codice degli appalti purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante recede dal contratto.
- 14) Salvo quanto previsto dall'[articolo 110, comma 5](#), in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'[articolo 80](#), ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 15) E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad un unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

- 16) Le previsioni di cui ai punti, 13, 14 e 15 trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\), c\) ed e\)](#).
- 17) Le previsioni di cui ai punti 13, 14 e 15 trovano applicazione anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verificano in fase di gara.

Ferme restando le disposizioni di cui all'[articolo 48 del codice](#), per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'[articolo 46, comma 1, lettera e\) del codice](#) i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto Ministero Infrastrutture e trasporti nr. 263 del 2/12/2016, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Giovane professionista

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 Decreto Ministero Infrastrutture e trasporti nr. 263 del 2/12/2016, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Per i consorzi stabili, di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'[articolo 45, comma 2, lettere c\) e g\) del codice](#), i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato A2);
- c) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato A3), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato A3);
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto

L'eventuale subappalto rispetta le condizioni e ai limiti di cui all'art. 31, comma 8 D.Lgs. 50/2016, come precisato nel comma finale del presente paragrafo "subappalto".

L'eventuale subappalto non può comunque superare il 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

Inoltre, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice:

- a) l'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 31, comma 8 D.Lgs. 50/2016 gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che l'Amministrazione ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al codice dei contratti. L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

5. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

1. L'aggiudicazione del contratto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) e commi 6 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016, mediante apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nel seguito.
2. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata, oltre che applicando le norme del Codice dei contratti pubblici indicate nel precedente comma 1, anche tenendo conto delle indicazioni, non vincolanti, fornite da ANAC con le Linee Guida n. 2 approvate con delibera del Consiglio n. 1005 del 21 settembre 2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" e con il punto VI "Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo" delle Linee Guida n. 1 ANAC.
3. L'appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché sia ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione committente.
4. In relazione al precedente comma 3, si specifica che la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto dei servizi in oggetto se nessuna delle offerte ammesse in gara sia risultata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n.50/2016.
5. Verranno presi in considerazione i **criteri di valutazione** delle offerte ammesse in gara (anche definiti "**elementi di valutazione**") indicati nella **Tabella** che segue, a cui sono associati i **fattori ponderali massimi** (pesi = punteggi) attribuibili ad ogni offerta [detti fattori (detti pesi = punteggi) sono indicati a fianco di ciascuno degli elementi (criteri) di valutazione delle offerte: il punteggio massimo complessivo assegnabile al concorrente *i-esimo* (cifra massima assegnabile al singolo concorrente in relazione ai fattori ponderali previsti per ogni criterio di valutazione delle offerte) è pari a **100**]; sulla base del punteggio complessivo attribuito dalla Commissione giudicatrice alle offerte ammesse in gara si individuerà l'affidatario dell'appalto (fatta salva la procedura di **verifica di congruità** delle offerte stesse e di eventuale **esclusione delle offerte ritenute incongrue** da effettuare secondo quanto successivamente indicato), in conformità alle disposizioni sopra richiamate e a quanto indicato nella seguente **Tabella a)**:

Tabella a)

A) OFFERTA TECNICA	<i>Incidenza complessiva:</i> 80%
A.1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta:	Max 25 punti,

	di cui:
a.1.1: Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione	Max 10 punti
a.1.2: Progettazione architettonica e strutturale	Max 10 punti
a.1.3: Leggibilità e completezza della rappresentazione	Max 5 punti
A.2 - Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta:	Max 55 punti, di cui:
a.2.1: Organizzazione – caratteristiche metodologiche dell'offerta	Max 40 punti
a.2.2: Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e presenza di giovani professionisti	Max 5 punti
a.2.3: Fase progettuale Proposta migliorativa	Max 10 punti
Punteggio complessivo A	80
B) OFFERTA ECONOMICA	<i>Incidenza complessiva:</i> <i>20%</i>
B.1 – Ribasso percentuale unico	Max 15 punti
B2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo	Max 5 punti
TOTALE Punteggio A + B =	100

ELEMENTI QUALITATIVI

Criterion A

Sub criterio A.1 - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (combinato disposto delle Linee Guida ANAC nn. 1 e 2)

ELEMENTO (CRITERIO) DI VALUTAZIONE QUALITATIVO indicato nella precedente **Tabella a): A.1) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica** [paragrafo “VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo”, punto 1.1, lettera a), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: **fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 25 punti.**

La valutazione della **professionalità ed adeguatezza dell'offerta** sarà desunta da un massimo di **n.3 (tre) servizi svolti negli ultimi dieci anni** relativi a interventi ritenuti dal concorrente **significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico**, scelti fra gli interventi che siano qualificabili **“affini”** a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili nel paragrafo “V. Classi, categorie e tariffe professionali”, delle Linee Guida n. 1 ANAC e dal D.M. 17 giugno 2016 recante *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016.”*.

L'elemento di valutazione “A.) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica” a sua volta è suddiviso in n. 3 (tre) **sub-elementi (sub-criteri) a1.1), a1.2) ed a1.3)** di seguito descritti, con i propri **criteri motivazionali** sulla base dei quali la Commissione giudicatrice attribuirà i relativi **sub-pesi (sub-punteggi)**.

I suindicati tre **sub-elementi (sub-criteri) a1.1), a1.2) ed a1.3)** di valutazione dell'offerta tecnica sopra descritti, sulla base dei quali saranno attribuiti i relativi sub-punteggi che, una volta sommati, daranno il punteggio dell'offerta *i-esima* per l'elemento di valutazione **“A) - Professionalità ed adeguatezza dell'offerta”**, tengono conto del fatto che si riterranno più adeguate quelle offerte tecniche la cui documentazione trasmessa dal concorrente consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente stesso, in quanto in tal modo si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue l'Amministrazione (perseguimento del concetto di **“affinità”** dei servizi tecnici già svolti con quelli oggetto di affidamento) e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Va predisposto un progetto tecnico/relazione tecnica secondo le seguenti caratteristiche (Documentazione tecnica attestante la qualità della professionalità del concorrente, desunta da un numero massimo di tre servizi realizzati, pubblici o privati, relativi a interventi ritenuti dal concorrente medesimo significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento e realizzati negli ultimi 10 anni):

Sub Criterio a1.1	<u>Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione</u>	Punteggio massimo sub criterio: 10 punti
-------------------	---	--

Criteri motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

saranno premiate le progettazioni concernenti la realizzazione di strade, rotatorie, percorsi ciclo-pedonali, riqualificazione aree.

Punteggi più elevati saranno attribuiti a servizi svolti inerenti la progettazione riguardante la realizzazione di strade, e rotatorie (concetto di affinità dei servizi di progettazione resi).

Servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016 "**affini**" a quelli oggetto di affidamento e che siano stati svolti in relazione a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi tecnici da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (lavori appartenenti ad ognuna delle ID opere di cui alla tabella Z-1 del D.M. 17 giugno 2016 e/o ad ognuna delle classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949) otterranno punteggi più elevati rispetto a quelli con "grado di affinità" inferiore.

La valutazione terrà conto del livello progettuale svolto (con punteggio crescente dallo "studio di fattibilità" con voto più basso al "progetto esecutivo" con voto più alto) secondo le seguenti ulteriori specificazioni :

- punteggi più elevati saranno attribuiti a servizi svolti inerenti la progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva (tra questi due livelli di progettazione avrà un punteggio maggiore la "progettazione esecutiva");
- il livello di progettazione svolto inerente il "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ai sensi dell'art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 (ex "progetto preliminare" ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) e inerente lo "studio di fattibilità" effettuato, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, consegnerà un punteggio minore rispetto alla progettazione definitiva/esecutiva;
- tra il "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ex art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n.50/2016 e lo "studio di fattibilità" effettuato esclusivamente per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, avrà un punteggio maggiore lo "studio di fattibilità";
- "studi di fattibilità" non inerenti la finanza di progetto di opere pubbliche avranno un punteggio inferiore rispetto al "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ex art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'aver svolto servizi di progettazione inerenti il "Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione" (CSP) ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 riguardanti opere maggiormente "affini" a quelle oggetto di affidamento, oltre a servizi riguardanti i livelli di progettazione indicati nei precedenti capoversi non riguardanti la sicurezza, darà un punteggio maggiore rispetto ai servizi di CSP svolti per opere con minore "affinità";
- per i servizi di progettazione svolti per committenti privati (non rientranti nella progettazione di opere pubbliche) si valuterà volta per volta il caso specifico, attribuendo il punteggio in analogia, ove possibile, con i criteri sopra riportati;

Sub Criterio a1.2	<u>Progettazione architettonica e strutturale</u>	Punteggio massimo sub criterio: 10 punti
-------------------	---	--

Criteri motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

saranno premiati i progetti che riguardano la realizzazione di strade, rotatorie, percorsi ciclo-pedonali, riqualificazione aree, che hanno permesso una miglior riorganizzazione e razionalizzazione della circolazione veicolare, con il fine di ottimizzare il costo globale delle nuove opere, di manutenzione e gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri/parametri di valutazione:

- soluzioni tecniche utilizzate per garantire il rispetto del contesto edilizio e dei vincoli urbanistici;
- ai sensi dell'art. 95, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, punteggi più elevati saranno attribuiti all'offerta pervenuta da concorrenti che nelle soluzioni prospettate presentano un minore impatto sulla salute e sull'ambiente, ivi inclusi i beni o prodotti da filiera corta o a chilometro zero;
- qualità architettonica perseguita con gli interventi realizzati;
- soluzioni tecniche e architettoniche peculiari o innovative negli interventi realizzati.

Sub Criterio a1.3	<u>Leggibilità e completezza della rappresentazione</u>	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
-------------------	---	---

Criteria motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:
la leggibilità e la maggiore completezza della rappresentazione documentale del progetto presentato e la sua migliore idoneità alla comprensione dei contenuti del medesimo.

ELEMENTI QUALITATIVI Criterio A

Sub criterio A.2 – Caratteristiche metodologiche dell'offerta (combinato disposto delle Linee Guida ANAC nn. 1 e 2)

ELEMENTO (CRITERIO) DI VALUTAZIONE QUALITATIVO indicato nella **Tabella a): A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica** [paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.1, lettera b), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 55 punti.

La valutazione delle **caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica** sarà desunta dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (dei servizi in appalto).

L'elemento di valutazione "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica" a sua volta è suddiviso in n. 3 (tre) **sub-elementi (sub-criteri) a2.1), a2.2 e a2.3)** di seguito descritti, con i propri **criteri motivazionali** sulla base dei quali la Commissione giudicatrice attribuirà i relativi **sub-pesi (sub-punteggi)**.

I suindicati due sub-elementi (sub-criteri) **a2.1), a2.2 e a2.3)** di valutazione dell'offerta tecnica sopra descritti, sulla base dei quali saranno attribuiti i relativi sub-punteggi che, una volta sommati, daranno il punteggio dell'offerta *i-esima* per l'elemento di valutazione "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica", tengono conto del fatto che sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione metodologica trasmessa dal concorrente dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta tecnica, nonché il tempo complessivo che il concorrente impiegherà per la redazione della progettazione fattibilità tecnica ed economica e definitiva/esecutiva sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione e che, in relazione ai servizi di direzione lavori sarà considerata migliore quella relazione metodologica che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e alla consistenza e alla qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio delle opere in progetto.

Va predisposto un progetto tecnico/relazione tecnica secondo le seguenti caratteristiche:

Sub Criterio a.2.1	<u>Organizzazione – caratteristiche metodologiche dell'offerta</u>	Punteggio massimo sub criterio: 40 punti
--------------------	--	--

Criteria motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- le proposte progettuali che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale, ritenga più adatta al contesto. Le proposte devono prevedere, oltre alla realizzazione di una rotatoria sulla SS.16, e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta, alla riqualificazione dell'area circostante che miri ad una riorganizzazione e razionalizzazione la circolazione veicolare, con eventuali collegamenti ciclo-pedonali, tramite la Via Crocetta, Via Montalbano, Via Tribbio e la Via Torconca.
- Le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- Le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della

prestazione fornita.

- modalità di svolgimento delle operazioni preliminari alla progettazione (sopralluoghi in sito, numero e qualifica dei rilevatori, tempi di svolgimento di dette operazioni);
- procedure previste per il miglior e sollecito coordinamento con gli organi della Pubblica Amministrazione coinvolti (in particolar modo, con la stazione appaltante e con gli uffici della Regione Emilia-Romagna, Servizio geologico, sismico e dei suoli di Bologna e l'eventuale Soprintendenza di Ravenna facente capo al Ministero dei Beni Culturali, Anas, Hera, nell'ottica del più sollecito ottenimento dei nulla-osta e/o pareri comunque denominati, necessari per l'appalto dei lavori in progetto);
- modalità per la raccolta dei dati e delle informazioni propedeutici alla redazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica e definitivi/esecutivi;

Sub Criterio a.2.2.	<u>Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.</u>	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
---------------------	--	--

Criteri motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
- (paragrafo "IV. Affidamenti", punto "2. Affidamenti incarichi di importo pari o superiore a 100.000 euro", sottopunto 2.1.2., delle Linee Guida n. 1 ANAC: incremento convenzionale premiante del punteggio attribuito, basato sulla presenza di un "giovane professionista" nella compagine offerente): ai sensi dell'art. 24, comma 5 e dell'art. 95, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016, verrà applicato un incremento convenzionale premiante nella misura del 10% (dieci per cento) del punteggio attribuito all'offerta alla fine della valutazione del presente sub-elemento (sub-criterio di valutazione) "a.1): *Congruenza e affinità dei progetti svolti in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia della progettazione oggetto di affidamento*" a quella offerta che dichiara di utilizzare, in qualità esclusivamente di tecnico progettista, un "giovane professionista" (tecnico abilitato e competente a svolgere almeno uno dei servizi di progettazione da affidare: per i servizi da prestare si vedano i precedenti Artt. 1 e 4, comma 4), laureato (senior o junior) abilitato da meno di n. 5 (cinque) anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza); per i servizi che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il "giovane professionista" deve essere in possesso di diploma di geometra o di altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza.

Sub Criterio a.2.3	<u>Fase progettuale Proposta migliorativa.</u>	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
--------------------	--	--

Criteri motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

sarà assegnata specifica premialità al concorrente che offrirà prestazioni tecniche migliori rispetto allo standard richiesto. Ovvero indagini, verifiche, studi o prestazioni tecniche ulteriori, che amplino la sfera delle attività richieste, senza incidere sul budget predeterminato.

In linea generale, l'offerta deve essere strutturata così da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei sub criteri.

Pertanto, per ognuno dei suddetti sub criteri deve essere fornita, se necessario per la loro corretta e completa valutazione:

- una relazione descrittiva;
- una planimetria generale;
- schede tecniche dei prodotti/servizi;
- quant'altro ritenuto utile alla corretta e completa valutazione da parte della Commissione di gara, es. elaborati grafici (disegni, schizzi, rendering, fotografie, ecc.).

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuto del Plico 2) **“OFFERTA TECNICA”** il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi di sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Il progetto tecnico/relazione tecnica dovrà consistere in un elaborato di complessive massimi 4 fogli (formato, A4, carattere arial 12, interlinea singola). Le pagine successive alle 4 prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.

Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.

Clausola di sbarramento

La commissione non procede alla valutazione dei criteri quantitativi, qualora il concorrente non raggiunga il punteggio minimo di **40**.

Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi

B.1 – Ribasso percentuale unico

Ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto indicato nell'offerta economica [paragrafo “VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo”, punto 1.1, lettera c), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 15 punti.

La valutazione del **ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto** sarà desunta esclusivamente dall'**offerta economica** (dichiarazione del ribasso percentuale unico che il concorrente offre sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di € 21.452,44, a cui si aggiungono i contributi previdenziali, assicurativi ed assistenziali INARCASSA al 4% e l'I.V.A. al 22%, secondo quanto nel precedente Art. 2 dettagliatamente specificato) per lo svolgimento dei servizi tecnici in appalto.

Si sottolinea che il ribasso percentuale unico che il concorrente offre sull'importo dei servizi posto a base di gara, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere indicato dal concorrente solo ed esclusivamente all'interno della busta “C - Offerta economica e Temporale” sigillata idoneamente (che dovrà contenere solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, l'offerta economica e la dichiarazione di riduzione del tempo utile contrattuale per la redazione della progettazione definitiva/esecutiva); il ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei servizi in appalto, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere in alcun modo indicato all'interno dell'offerta tecnica.

B2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo

Riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo utile contrattuale massimo di redazione del progetto definitivo/esecutivo (riduzione max. 20% del tempo utile previsto) - [paragrafo “VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo”, punto 1.1., lettera d) e punto 1.6., delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 5 punti.

La valutazione della **riduzione percentuale** indicata nell'offerta economica con riferimento **al tempo utile** contrattuale massimo previsto per la redazione e la presentazione degli elaborati relativi al progetto definitivo/esecutivo sarà desunta esclusivamente dalla dichiarazione da rendere dal concorrente unitamente all'**offerta economica** (mediante la riduzione unica percentuale che il concorrente avrà dichiarato di offrire sulla tempistica prevista nel precedente Art. 2 nel quale si indicano i termini massimi contrattuali per la consegna degli elaborati di progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo/esecutivo).

Si sottolinea che la riduzione unica percentuale che il concorrente offre sulla tempistica prescritta per la redazione e la presentazione della progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva/esecutiva, non potrà essere superiore al 20% (venti per cento) del tempo utile previsto contrattualmente e che la stessa riduzione del tempo utile assegnato dovrà essere indicata dal concorrente **solo ed esclusivamente** all'interno della busta "C - Offerta economica e Temporale" sigillata idoneamente (che dovrà contenere solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, l'offerta economica e la dichiarazione di riduzione del tempo utile di redazione e presentazione della progettazione definitiva/esecutiva); la riduzione del tempo utile offerta, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere in alcun modo indicata all'interno dell'offerta tecnica.

Metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi alle offerte in gara e formazione della graduatoria

Il metodo di calcolo utilizzato per determinare ed attribuire i punteggi alle singole **offerte tecniche, economiche** e alla dichiarazione di **riduzione percentuale del tempo utile** per la redazione (e la presentazione) del progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo, sarà quello indicato nel presente paragrafo (si fa riferimento, con alcune ulteriori specificazioni, al metodo di calcolo indicato nell'**Allegato M** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i *"Contratti relativi a servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria: metodi di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa"* che, se anche attualmente non più vigente in quanto abrogato dal D.Lgs. n. 50/2016, costituisce ancora oggi un buon riferimento procedurale per determinare i punteggi delle offerte relative ai servizi di ingegneria ed architettura: nel presente paragrafo vengono riportate ulteriori specificazioni rispetto all'**Allegato M** al d.P.R. n. 207/2010 le quali devono essere intese come norme integrative di gara e con valore di norme di *"lex specialis"* applicabili all'appalto dei servizi tecnici in oggetto).

L'attribuzione dei punteggi ai singoli operatori economici concorrenti avverrà applicando la seguente formula (calcolo effettuato secondo il cd. *"metodo aggregativo compensatore"* di cui all'Allegato G al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207):

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente *i-esimo*.
- A_i , B_i , C_i e D_i sono i coefficienti, compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i-esimo* [coefficienti correttivi dei **fattori ponderali** P_a , P_b , P_c e P_d (pesi = punteggi previsti) indicati di seguito]; in particolare:
 - il coefficiente è pari **a zero** in corrispondenza della prestazione minima possibile;
 - il coefficiente è pari **ad uno** in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- P_a e P_b sono i **fattori ponderali** [pesi = punteggi previsti, i cui valori rientrano nei *range* indicati nel paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.7, delle Linee Guida n. 1 ANAC] indicati nella precedente **Tabella a)**, relativi agli elementi di valutazione di **natura qualitativa** dell'**offerta tecnica** [elementi (criteri) di valutazione delle offerte indicati nella precedente **Tabella a)**: "**A.1**) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "**A.2**) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica"].
- P_c e P_d sono i fattori ponderali [pesi = punteggi previsti, i cui valori rientrano nei *range* indicati nel paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.7, delle Linee Guida n. 1 ANAC] indicati nella precedente **Tabella a)** relativi agli elementi di valutazione di **natura quantitativa** dell'**offerta economica** e della **riduzione del tempo utile** di redazione del progetto definitivo/esecutivo [elementi (criteri) di valutazione delle offerte indicati nella precedente **Tabella b)**: "**B.1**) - Ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto" e "**B.2**) - Riduzione percentuale del tempo utile di redazione del progetto definitivo/esecutivo"].

*Determinazione dei coefficienti A_i e B_i relativi agli elementi di valutazione di **natura qualitativa***

- I coefficienti A_i e B_i (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte tecniche** e, quindi, relativi ai seguenti elementi di valutazione di **natura qualitativa** indicati nella precedente **Tabella a)**: "**A.1**) -

Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica") sono determinati, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le **Linee Guida** riportate nell'ex **Allegato G** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i "Metodi di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa", qui di seguito riportate.

LINEE GUIDA PER L'APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE:

La determinazione dei coefficienti A_i e B_i , variabili tra 0 e 1 (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte tecniche**), da determinare in relazione agli elementi di valutazione di natura qualitativa delle varie offerte in gara [elementi di natura qualitativa indicati nella precedente **Tabella a)**: "A.1) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica"] sarà effettuata mediante l'impiego della tabella triangolare (sotto riportata), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella sotto riportata contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo **grado di preferenza**, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
						
						N - 1	

- Scala decrescente dei "gradi di preferenza" delle offerte tecniche:

- preferenza massima = 6
- preferenza grande = 5
- preferenza media = 4
- preferenza piccola = 3
- preferenza minima = 2
- parità = 1

Poiché sono previsti due elementi (criteri) di valutazione di natura qualitativa delle offerte [si veda la precedente **Tabella a)**: "A.1) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica"] a loro volta suddivisi in sub-elementi (**sub-criteri**) di valutazione delle offerte a cui corrispondono **sub-pesi** (sub-punteggi da assegnare), i punteggi assegnati ad ogni concorrente in base a tali sub-criteri saranno **riparametrati** con riferimento ai pesi (punteggi) previsti per l'elemento di valutazione di partenza [in quanto quando i punteggi relativi a un determinato criterio sono attribuiti sulla base di **sub-criteri** può accadere che nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto nella precedente **Tabella a)** e ciò rischia di alterare la proporzione stabilita dalla stazione appaltante tra i diversi elementi di ponderazione, specie quando la valutazione è basata sul metodo aggregativo compensatore: paragrafo III delle Linee Guida n. 2 ANAC recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"]. Pertanto, relativamente ai suddetti due elementi (criteri) di valutazione di natura qualitativa delle offerte la Commissione giudicatrice provvederà alla **riparametrazione** dei punteggi per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di valutazione di partenza.

Una volta terminati i "confronti a coppie" fra le offerte in gara, per ogni elemento ciascun commissario

somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre medie.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a **n. 3 (tre)** i coefficienti **A_i** e **B_i** (relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa delle **offerte tecniche**) sono determinati con il metodo di cui al **numero 4** delle le **Linee Guida** riportate nell'ex **Allegato G** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i “Metodi di calcolo per l’offerta economicamente più vantaggiosa” e, quindi, mediante la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e verrà utilizzato il seguente criterio nell’attribuzione di detti coefficienti:

eccellente	=	1
ottimo	=	0,9
buono	=	0,8
discreto	=	0,7
sufficiente	=	0,6
non completamente sufficiente	=	0,5
insufficiente	=	0,4
scarso	=	0,2
totalmente inadeguato	=	0

*Determinazione dei coefficienti **C_i** e **D_i** relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa*

- I coefficienti **C_i** e **D_i** (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte economiche** e delle dichiarazioni di **riduzione del tempo utile** di redazione del progetto fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo e, quindi, relativi ai seguenti elementi di valutazione di **natura quantitativa** indicati nella precedente **Tabella a)**: “**B.1)** - Ribasso percentuale unico sull’importo dei servizi in appalto” e “**B.2)** - Riduzione percentuale del tempo utile di redazione del progetto definitivo/esecutivo”), saranno determinati dalla commissione giudicatrice impiegando le formule nel seguito riportate:

- *Formula bilineare applicabile per determinare il valore del coefficiente **C_i** al concorrente *i*-esimo, al fine di attribuire il punteggio all’offerta economica dello stesso concorrente *i*-esimo:*

$$C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo relativo all’elemento di valutazione dell’offerta economica

A_i = valore dell’offerta (ribasso offerto sull’importo dei servizi posto a base di gara) del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso medio sull’importo dei servizi posto a base di gara) pervenute dai concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell’offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente per la stazione appaltante

- *Formula applicabile per determinare il valore del coefficiente **D_i** al concorrente *i*-esimo, al fine di attribuire il punteggio alla dichiarazione di **riduzione del tempo** di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo dello stesso concorrente *i*-esimo:*

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

T_i = la riduzione percentuale del tempo utile contrattuale formulata dal concorrente *i*-esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo utile dichiarate dai concorrenti; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente D_i è assunto pari ad 1 (uno).

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le **ore _____ del giorno _____ (termine perentorio)**, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cattolica, Comune Capofila della CUC, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: Centrale Unica di Committenza c/o Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: “NON APRIRE, OFFERTA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI AI SENSI DELL’ART. 157, COMMA 2 E DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI UNA ROTATORIA SULLA SS.16 E DI UNA NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO IN VIA CROSETTA NEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO”.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo della CUC c/o il Comune di Cattolica è dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

7. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

La busta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 3 plichi, anch'essi sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

1. Busta A: “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
2. Busta B: “OFFERTA TECNICA”;
3. Busta C: “OFFERTA ECONOMICA”.

Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

Nella busta A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

- a) domanda di partecipazione alla gara, corredata da marca da bollo da euro 16,00, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando l'apposito fac-simile allegato alla presente lettera di invito sotto la lettera A.

(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato A.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 4 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. A). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art.85 e delle Linee Guida approvate con atto Min. Infrastrutture e trasporti nr. 3 del 18/7/2016, gli operatori economici potranno utilizzare, in alternativa alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive ricomprese nel modello DGUE, il documento di gara unico europeo (DGUE), che dovrà essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea (Regolamento di Esecuzione UE 2016/7);

- b) PASS-OE rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;
- c) copia della presente lettera di invito, del Capitolato d'Oneri (All. B) e dello schema di contratto (All. C), sottoscritti e timbrati in ogni foglio in segno di accettazione delle clausole in essi contenute;
- d) modello "Patto di integrità" sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per l'Offerente (**Allegato D**).

Busta B – "OFFERTA TECNICA":

Nella busta B dovrà essere inserita l'**offerta tecnica** che va redatta in lingua italiana.

La parte qualitativa del progetto-offerta (l'offerta tecnica) da presentare in gara deve essere composta da un Progetto tecnico di organizzazione del servizio:

Il Progetto, nel suo complesso, deve essere strutturato, così come indicato all'art. 5, secondo i punti ivi indicati A1, A2 e relativi sub criteri.

A.1 – professionalità e adeguatezza dell'offerta;

A.2 – caratteristiche metodologiche dell'offerta *oppure* caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta;

Tutti gli elaborati descrittivi (che costituiscono gli allegati dell'offerta tecnica), devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana suddivisi negli argomenti di cui al presente articolo, nonchè sottoscritti dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

Non sono ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano conseguito un punteggio minimo di punti 40.

Busta C – "OFFERTA ECONOMICA":

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione emessa dalla CUC.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Verifica documentazione, requisiti di partecipazione ed efficacia dell'aggiudicazione:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

In linea generale la verifica avviene per mezzo del sistema AVCPASS, descritto al precedente art. 7 sotto la voce "documentazione amministrativa".

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

Scorrimento della graduatoria:

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'[articolo 108](#) ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'[articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

9. FORMA DEL CONTRATTO:

Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA :

Le cause di esclusione sono tassative e sono previste dal D.Lgs. 50/2016 o da altre disposizioni di legge. La lettera di invito non contiene ulteriori prescrizioni rispetto alle cause di esclusione previste espressamente dal D.Lgs. 50/2016 o da altre disposizioni di legge.

11. STIPULA DEL CONTRATTO:

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Ai sensi del comma 10 dell'art. 32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della seguente ulteriore documentazione:

- **garanzia definitiva** nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016;

- **polizza assicurativa** per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Penali

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

12. CLAUSOLA ANTICORRUZIONE

L'aggiudicatario si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna a dichiarare, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (sito Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del contratto, e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare le clausole in esso riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si obbliga, infine, a dichiarare di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni

Art. 113 bis, comma 2 D.Lgs.50/2016: "I contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale". Sulle penali, vd. [Cons.St. V°, 11/12/2014, n. 6094](#).

successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri". L'aggiudicatario dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Cattolica con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2014.

13. ALTRE INFORMAZIONI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 8 della presente lettera di invito e dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana.
 - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. Non sono ammesse offerte parziali.
7. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
8. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Cattolica e di San Giovanni in Marignano esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Cattolica, in qualità di Capofila della CUC; responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Claudia Rufer, responsabile della CUC.

Titolare del trattamento dei dati, per la fase di esecuzione del contratto è il Comune di San Giovanni in Marignano; responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Carlo Palmerini.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

15. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia Romagna.

I ricorsi possono essere notificati al Comune di San Giovanni in Marignano entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

LA RESPONSABILE DELLA CUC
Dott.ssa Claudia Rufer

Allegati:

- A) domanda di partecipazione e suoi allegati;
- B) Capitolato d'Oneri e suoi allegati;
- C) Schema contratto di affidamento servizi tecnici;
- D) Patto di integrità;
- E) Modello offerta economica.

ALLEGATO A

Marca da bollo da euro 16,00

Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE AMMINISTRATIVA.

CIG: 7501997BC2

CUP: H31B17000780001

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
c.f. _____;
nella sua qualità di legale rappresentante dell'**impresa** (*ragione sociale/denominazione*)

_____;
(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. _____ del _____
quale: TITOLARE PRESIDENTE della società
 SOCIO con potere di rappresentanza _____
Cod.Fiscale _____ partita IVA _____
Cod. attività _____ con sede legale in _____
Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ PEC _____
e-mail _____

che partecipa alla gara quale (barrare e completare)

concorrente singolo;

consorzio stabile costituito dai seguenti consorziati:

Impresa consorziata _____

Impresa consorziata _____

Impresa consorziata _____

capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato

 mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato

-

_____ ;
A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA
(preferibilmente mettere una crocetta o barrare)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

1) di avere il potere di rappresentanza dell'impresa concorrente in forza:

- della diretta titolarità della ditta individuale
 dello Statuto della società datato _____
 del verbale del Consiglio di Amministrazione in data _____
 _____;

2) che l'impresa rappresentata ha forma giuridica di:

- impresa individuale società per azioni
 società a responsabilità limitata società in accomandita semplice
 cooperativa _____
• è iscritta (*se italiana*) al n. _____ del Registro delle Imprese presso la CCIAA di _____ dal _____, con durata prevista fino al _____ ed esercita l'attività di: _____;

l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende lo svolgimento del servizio oggetto della presente gara

- (*se ricorre*) è iscritta nel Registro od Albo delle società cooperative presso il Ministero delle attività produttive (D.M. 23/06/2004) per la seguente attività _____
n. di iscrizione _____ data di iscrizione _____

3) di essere iscritta alla CCIAA di _____, numero di iscrizione: _____, data di iscrizione: _____, oggetto dell'attività: _____, forma giuridica: _____;

4) che i soggetti con potere di rappresentanza, oltre al sottoscritto dichiarante, e i direttori tecnici, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Carica ricoperta

N.B.: indicare i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*)

Oltre ai direttori tecnici per ogni tipo di impresa, vanno indicati: il titolare per le imprese individuali, tutti i soci per le società in nome collettivo, i soci accomandatari per le società in accomandita semplice; per gli altri tipi di società e i consorzi gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione e controllo, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

5) che nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito per l'affidamento del servizio in oggetto sono cessati dalla carica, quali organi di amministrazione i seguenti soggetti:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Carica ricoperta, data cessazione
----------------	----------------------	-----------------------------------

- 6) di aver preso visione e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, compreso il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto;
- 7) di avere, nel complesso, preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 8) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio di cui all'oggetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 9) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando, fin d'ora, a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 9 bis) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- 10) di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016 e in particolare, **con riferimento al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016**, dichiara che nei confronti del dichiarante e delle persone fisiche indicate al punto 4) della presente dichiarazione (e comma 3 art. 80 D.Lgs. 50/2016):

A) non è stata pronunciata* alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 416, 416-bis del codice penale](#) ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto [articolo 416-bis](#) ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'[articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'[articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'[articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché all'[articolo 2635 del codice civile](#);
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli [articoli 2621 e 2622 del codice civile](#);
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli [articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale](#), riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'[articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

* se **ne sono stati pronunciati**, per i reati di seguito indicati, a carico di:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Data Sentenza / decreto</i>	<i>Reato e pena applicata</i>

Devono essere dichiarate tutte le condanne penali subite, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, ad eccezione di quelle relative a reati depenalizzati, ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

e che nei confronti dei soggetti cessati elencati al punto 5) della presente dichiarazione (*barrare il caso che ricorre*):

non ne sono stati pronunciati, oppure

ne sono stati pronunciati, per i reati di seguito indicati, a carico di:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Data Sentenza / decreto</i>	<i>Reato e Pena applicata</i>

Oppure:

pur trovandosi in una delle situazioni si cui al punto 10) lett. A),

D I C H I A R A

- 1) che il reato è stato depenalizzato;
- 2) è intervenuta la riabilitazione;
- 3) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;
- 4) la condanna è stata revocata;

Oppure:

- 5) poiché la sentenza definitiva non ha imposto una pena detentiva superiore a 18 mesi oppure ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 dell'art. 80;

D I C H I A R A

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Al fine di dimostrare quanto dichiarato, allega:

_____;

(N.B.: Se l'Amministrazione ritiene che le misure di cui al punto precedente siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico).

Oppure:

- 6) trovandosi uno o più dei soli soggetti cessati dalla carica nel corso dell'anno precedente, (soggetti sopra indicati al punto 5) in una delle situazioni di cui al punto 10) lett. A),

D I C H I A R A

che l'impresa si è completamente e effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata.

A dimostrazione di ciò, allega:

_____;

con riferimento al comma 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

B) non sussistono:

cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#). (Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-bis](#), e [92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6](#)

[settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);

con riferimento al comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

C1) non sono state commesse:

violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. (Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'[articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602](#). Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015) ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Oppure

C2) sono state commesse:

violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, ma l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe (purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande);

con riferimento al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

D) non si ricade in alcuna delle seguenti fattispecie:

- a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del presente codice;
 - b) l'operatore economico si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'[articolo 110](#);
 - c) l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - d) la partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'[articolo 42, comma 2](#) del Codice, non diversamente risolvibile;
 - e) vi sia una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'[articolo 67](#) non possa essere risolta con misure meno intrusive;
 - f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#);
- f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- f-ter) l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#). (L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- i) l'operatore economico non presenta la certificazione di cui all'[articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68](#), ovvero autocertifica la sussistenza del medesimo requisito ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulta abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#).
- m) l'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In caso contrario: indicare in quale fattispecie si ricade:
- _____
- _____
- _____;

E) Oppure:

pur trovandosi in stato di fallimento o in esercizio provvisorio o ammessa al concordato preventivo, rientra nella fattispecie di cui all'art. 110 comma 3 del Codice.

11) (*barrare la casella interessata*)

(per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

ovvero

(per imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)

ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che la ditta è in regola con le norme della suddetta legge e che l'ufficio competente ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è l'ufficio _____ presso la provincia di _____;

12) che il Tribunale competente per l'effettuazione delle relative verifiche ha sede in:

_____;

13) di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale, e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'All. X del D.Lgs. 50/2016.

13 bis) che il C.C.N.L. applicato appartiene alla seguente categoria: _____, e la dimensione aziendale è: numero _____ dipendenti;

14) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative (*nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte*):

Posizione	Sede di:	Matricola n.
INPS		
INAIL		

- 15) che il concorrente non è incorso nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 16) (*barrare la casella corrispondente*)
 di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001;
ovvero
 di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi;
- 17) di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nell'esecuzione del servizio;
- 18) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
- 19) che le comunicazioni relativamente alla presente gara dovranno essere indirizzate a: _____,
(scrivere in stampatello) _____, al seguente indirizzo PEC

sollevando pertanto l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

- 20) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;
- 21) di aver provveduto a registrarsi al sistema AVCPASS dell'ANAC, per la verifica dei requisiti di carattere generale;
- 22) di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
- 23) di impegnarsi, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto;
- 24) di impegnarsi a dichiarare, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (sito Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del contratto, e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare le clausole in esso riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto;
- 25) di dichiarare di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri";
- 26) di attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di San Giovanni in Marignano.

**DICHIARAZIONI POSSESSO REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA/ FINANZIARIA
E TECNICA / PROFESSIONALE
(da 27 a 29 compresa):**

- 27) di disporre seguente adeguata copertura assicurativa per i rischi professionali, avente le seguenti caratteristiche (eventualmente allegare copia):

28) di avere espletato, negli ultimi dieci anni, servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e/o privati. I servizi tecnici eseguiti dovranno appartenere ad ognuna delle classi e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare: "Infrastrutture per la Mobilità –viabilità ordinaria - V.02" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.45, oppure VI/a Legge 143/1949, oppure II/a del DM 1/11/1971, oppure servizi analoghi: "Infrastrutture per la Mobilità – viabilità speciale - V.03" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.75, oppure VI/b Legge 143/1949, oppure II/b del DM 1/11/1971, nel dettaglio (Se non sufficiente lo spazio, inserire un allegato):

28-a) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria):
il possesso di personale tecnico qualificato rispetto a quello necessario per l'espletamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in _____ unità continuative.

28-b) per i professionisti singoli e associati:
il possesso delle seguente unità minime di tecnici: _____

29) di essere in possesso dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico necessario per eseguire l'appalto di servizi in oggetto, e nel dettaglio (Se non sufficiente lo spazio, inserire un allegato):

SUBAPPALTO

(IN CASO DI SUBAPPALTO) (In assenza delle dichiarazioni di cui al presente punto, l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto) che:

30) l'impresa intende subappaltare od affidare in cottimo, le seguenti lavorazioni, parti di opere, servizi o forniture, ai sensi ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 (indicare quale/i):

31) che in capo al subappaltatore/i non ricorre alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

(N.B. tale requisito va "dimostrato", ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. d) D.Lgs. 50/2016).

32) di essere a conoscenza e di accettare che, con la sottoscrizione, si attestano e confermano tutte le dichiarazioni richieste ai numeri che precedono, salvo espressa indicazione contraria che andrà allegata per iscritto.

N.B.: se lo spazio per scrivere non dovesse essere sufficiente, per qualunque voce di cui all'allegato 1, si prega di predisporre apposito allegato con l'indicazione dei punti che si intendono approfondire.

Data _____

Firma estesa del legale rappresentante e timbro

(Sottoscrizione autenticata ai sensi dell'art 1, lett .i), del T.U. n. 445/2000; ovvero non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di identità del firmatario - art.38, co. 3, del T.U. n. 445/2000)

Si allegano:

- 1) PASS-OE rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione nr. 111 del 20/12/2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi, ed economico-finanziari, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 216, comma 13 del codice dei contratti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;
- 2) eventuali allegati del partecipante:

NOTA BENE: La presente dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta da tutti i partecipanti alla gara compresa ogni singola impresa facente parti di un R.T.I.. Inoltre:

1. al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata e in corso di validità, di un documento di identità del sottoscrittore;
2. nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, **a pena di esclusione** dalla gara, da tutti i legali rappresentanti della società/ associazione. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari.
3. nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio, il modello deve essere presentato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti di ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento/consorzio **a pena d'esclusione**. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari.

In particolare, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al punto 10, lett. A), B), C), D) ed E) dell'allegato A):

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- c) le dichiarazioni di cui al punto 10), lett. A), B) e D) lett. l) dell'allegato A) devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice. Esse sono soddisfatte attraverso la compilazione dell'allegato A4;

d) la dichiarazione di cui al punto 10 lett. A) dell'allegato A), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di trasmissione della lettera di invito. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata. Esse sono soddisfatte attraverso la compilazione dell'allegato A5.

ALLEGATO A.1

FAC-SIMILE

Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE DI RTI GIA' COSTITUITO/NON ANCORA COSTITUITO.

CIG: 7501997BC2

CUP: H31B17000780001

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

In qualità di (barrare la casella interessata)

titolare

legale rappresentante

procuratore dell'Impresa _____

Con sede legale in _____ Via _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

Tel. _____ Fax _____ E mail _____

PEC: _____

D I C H I A R A

AL FINE di partecipare alla gara in oggetto, COME:

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito come segue:

Denominazione ditta		% esecuzione servizi
Capogruppo		
Mandante 1		
Mandante 2		
Mandante 3		
Mandante 4		
Mandante 5		
Mandante 6		
Mandante 7		

(I raggruppamenti già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 48, c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016).

<i>Società</i>	<i>Legale rappresentante/procuratore</i>	<i>Firma del legale rappresentante/procuratore</i>

DA COMPILARSI SOLO NEL CASO DI R.T.I. NON ANCORA COSTITUITO

Le seguenti società (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale):

N.	Ragione sociale, sede legale	Codice fiscale
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

facenti parte del costituendo R.T.I. denominato _____ :

Al fine di partecipare alla gara informale indicata in oggetto, e a tal fine

DICHIARANO

Che il costituendo R.T.I. risulta così composto:

Denominazione ditta	% esecuzione servizi
Mandatario	
Mandante 1	
Mandante 2	
Mandante 3	
Mandante 4	
Mandante 5	
Mandante 6	
Mandante 7	

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016:

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

CONGIUNTAMENTE SI IMPEGNANO

In caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale, con rappresentanza, all'operatore innanzi indicato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti.

<i>Società</i>	<i>Legale rappresentante/procuratore</i>	<i>Firma del legale rappresentante/procuratore</i>

Seguono le firme per esteso, con timbro aziendale

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità di ciascun soggetto firmatario.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

ALLEGATO A2

FAC-SIMILE

**Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)**

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
della società _____
con sede legale a _____
in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;
ai fini della partecipazione alla gara in oggetto e sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere; dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

D I C H I A R A

a) che intende avvalersi del seguente requisito previsto per la partecipazione alla gara in oggetto

REQUISITO DI CUI CI SI INTENDE AVVALERE

IMPRESA/E AUSILIARIA/E

Società _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

Società _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

b) di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 89 comma 5 D.Lgs. 50/2016, del fatto che gli obblighi della normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara;

Allega alla presente:

- 1) originale o copia autentica del contratto sottoscritto in data _____, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto
- 2) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000;
- 3) _____
_____.

Data _____

Timbro e firma per esteso

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.

ALLEGATO A3

FAC-SIMILE

**Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)**

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO DI IMPRESA AUSILIARIA (ART. 89 D.Lgs. 50/2016).

IMPRESA AUSILIARIA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
della società _____
con sede legale a _____
in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

ai fini dell'avvalimento dei requisiti di partecipazione alla gara in oggetto a favore della

IMPRESA CONCORRENTE

Società _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti pubblici di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) di possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;
- 3) di obbligarsi verso l'impresa concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le seguenti risorse di cui è carente il concorrente:

-
-
- 4) di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata;
- 5) di non mettere a disposizione risorse per altri concorrenti alla gara;
- 6) di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 89 comma 5 D.Lgs. 50/2016, del fatto che gli obblighi della normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara;

Allega alla presente:
copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Timbro e firma per esteso

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.

ALLEGATO A4

FAC-SIMILE

**Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)**

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE SOGGETTI DELEGATI A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
della società _____
con sede legale a _____
in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- 1) di non ricadere in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 comma 1 e 80 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di aver avuto le seguenti sentenze per le quali ha beneficiato della non menzione:
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____;
oppure dichiara, pur ricadendo nella fattispecie di cui all'art. 80, comma 1:
 - 1) che il reato è stato depenalizzato;
 - 2) è intervenuta la riabilitazione;
 - 3) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;
 - 4) la condanna è stata revocata;

Oppure
ricadendo nella fattispecie di cui all'art. 80, comma 1:

poiché la sentenza definitiva non ha imposto una pena detentiva superiore a 18 mesi oppure ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 dell'art. 80;

DICHIARA

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Al fine di dimostrare quanto dichiarato, allega:

_____;

(N.B.: Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al punto precedente siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico).

3) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l), del Codice.

Allega: copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000.

Data _____

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)

La dichiarazione di cui al presente allegato deve essere rilasciata anche dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di controllo o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

ALLEGATO A5

FAC-SIMILE

**Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)**

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. DICHIARAZIONE SOGGETTI DELEGATI A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA, CESSATI.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
della società _____
con sede legale a _____
in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- 1) di non ricadere in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di aver avuto le seguenti sentenze per le quali ha beneficiato della non menzione:

Sent. n. _____ emessa da _____ per _____;

oppure dichiara, pur ricadendo nella fattispecie di cui all'art. 80, comma 1:

- 1) che il reato è stato depenalizzato;
- 2) è intervenuta la riabilitazione;
- 3) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;
- 4) la condanna è stata revocata;

Oppure
ricadendo nella fattispecie di cui all'art. 80, comma 1:

poiché la sentenza definitiva non ha imposto una pena detentiva superiore a 18 mesi oppure ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 dell'art. 80;

DICHIARA

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Al fine di dimostrare quanto dichiarato, allega:

(N.B.: Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al punto precedente siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico).

Allega: copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000.

Data _____

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)

La dichiarazione di cui al presente allegato deve essere rilasciata anche dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di controllo o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando

CAPITOLATO D'ONERI

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI UNA ROTATORIA SULLA SS.16 E DI UNA NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO ALLA VIA CROCETTA.

INDICE

- PREMESSE

ART. 1 – DEFINIZIONI

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

ART. 3 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

ART. 4 – SISTEMA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 5 – PRESTAZIONI RICHIESTE

ART. 6 – MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO

ART. 7 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

ART. 8 – ONERI DEL COMMITTENTE E COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ART. 9 – SUBAPPALTO

ART. 10 – RESPONSABILITA' VERSO IL COMMITTENTE E VERSO I TERZI

ART. 11 – DANNI IMPUTABILI ALL'AFFIDATARIO

ART. 12 – OBBLIGHI RELATIVI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA

ART. 13 – PROPRIETA' DEL PROGETTO

ART. 14 – AUTORIZZAZIONI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

ART. 15 – MANCANZE O INEFFICIENZE DELLA PROGETTAZIONE E/O DELLA DIREZIONE LAVORI

ART. 16 – MODIFICA DEI TERMINI DI ULTIMAZIONE

ART. 17 – CONTESTAZIONI

ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI INCARICO

ART. 19 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

ART. 20 – VARIANTI IN CORSO D'OPERA

ART. 21 – PAGAMENTI

ART. 22 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

ART. 23 – ESECUTIVITA' DEL CAPITOLATO D'ONERI

ART. 24 – PENALI PER RITARDI

ART. 25 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

ART. 26 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

ART. 27 – DISPOSIZIONI FINALI

[ALLEGATO "A" - SCHEMA DI CALCOLO DEI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI AI SENSI DEL D.M. 17 GIUGNO 2016](#)

[ALLEGATO "B" - UBICAZIONE OPERE DA PROGETTARE \(estratto RUE ed estratto Ortofoto\)](#)

		<i>importi in euro</i>
1	Importo posto a base di gara servizi ingegneria ed architettura (soggetto a ribasso)	21.452,44
2	Oneri previdenziali ed assistenziali INARCASSA al 4% (non assoggettati a ribasso)	858,10
3	<i>Sommano (1+2)</i>	22.310,54
4	I.V.A. al 22% su €. 22.310,54	4.908,32
A	Importo complessivo dei servizi tecnici in appalto (3 + 4)	<u>27.218,86</u>

PREMESSE

Il presente capitolato d'oneri disciplina l'incarico professionale di natura tecnica, relativo alle prestazioni di servizi di ingegneria e architettura per la redazione di tre livelli di progettazione fattibilità tecnica economica, definitiva, esecutiva, completi degli elaborati necessari per l'esecuzione dei lavori, oltre a tutte le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, in conformità e ad integrazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia in particolare dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 per la parte vigente, dal Disciplinare d'Incarico che si intendono richiamati e vincolanti per il soggetto incaricato. Il Tecnico incaricato dovrà altresì attenersi alle Linee Guida ANAC, ai Decreti Ministeriali e agli altri provvedimenti attuativi del D.Lgs. n. 50/2016 che entreranno in vigore successivamente all'indizione della gara avente per oggetto il presente servizio.

Sono inoltre ricompresi nell'incarico in parola l'acquisizione dei prescritti nulla osta, pareri ed autorizzazioni degli Enti competenti.

ART. 1 – DEFINIZIONI

1. Ai fini dell'interpretazione del presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:

- a) per «codice degli appalti» si intende il D.Lgs. 50/2016, e tutte le successive modifiche e integrazioni, nel testo vigente al momento della sottoscrizione del contratto disciplinare e, per le eventuali modifiche e integrazioni sopravvenute la cui applicazione sia obbligatoria, nel testo vigente alla loro entrata in vigore;
- b) Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"
- c) per «regolamento generale» si intende il D.P.R. 207/2010 ove applicabile;
- d) per «capitolato generale», si intende il capitolato generale d'appalto approvato con decreto del Ministro dei lavori pubblici 19 aprile 2000, n. 145 per la parte vigente;
- e) per «capitolato speciale» si intende il capitolato speciale d'appalto integrante lo schema di contratto richiesto quale atto fondamentale nella progettazione ed esecuzione dei lavori pubblici;
- f) per «legge fondamentale» si intende la legge 20 marzo 1865, n. 2248, allegato F, per la parte vigente;
- g) per «decreto 81» si intende il decreto legislativo n.81/2008;

2. Ai fini dell'affidamento e dello svolgimento degli incarichi di cui al presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:

- a) per «progetto» si intende il progetto nella sua interezza, comprendente tutti i livelli progettuali, ovvero il solo livello o il particolare segmento progettuale del quale si tratta nel contesto della disposizione;
- b) per «progettista» si intende il tecnico incaricato della redazione del progetto e responsabile del medesimo;
- c) per «direzione dei lavori» si intende la direzione dei lavori, dall'attestazione di appaltabilità alla approvazione definitiva del collaudo o del certificato di regolare esecuzione se i lavori non sono soggetti a collaudo;
- d) per «direttore dei lavori» si intende l'ufficio della direzione dei lavori, costituito da un solo soggetto (il tecnico incaricato della direzione dei lavori e responsabile della medesima), ovvero costituito da un direttore dei lavori vero e proprio e da uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo o di ispettore di cantiere; per direttore dei lavori si intende altresì di norma, ove non espressamente stabilito diversamente, il responsabile della contabilità dei lavori e dell'accertamento della loro regolare esecuzione in conformità al progetto, alle perizie e al contratto;
- e) per «coordinamento» si intende il coordinamento in materia di sicurezza e di salute nel cantiere ai sensi del decreto 81;
- f) per «coordinamento in fase di progettazione» si intende il coordinamento in materia di sicurezza e di salute nella fase della progettazione;
- g) per «coordinamento in fase di esecuzione» si intende il coordinamento in materia di sicurezza e di salute nella fase dell'esecuzione dei lavori;
- h) per «coordinatore» si intende il tecnico incaricato del coordinamento nelle due fasi della progettazione e dell'esecuzione, ovvero della singola fase della quale si tratta nel contesto;
- i) per «coordinatore per la progettazione» e per «coordinatore per l'esecuzione» si intendono rispettivamente i tecnici incaricati e responsabili del coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e del coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante l'esecuzione;
- j) per «collaudo» si intendono le operazioni a tale scopo previste dalle vigenti norme regolamentari, ai sensi dell'articolo 102 del codice degli appalti, affidate a soggetto diverso dal progettista e dal direttore dei lavori;
- k) per «collaudatore» si intende il tecnico incaricato dei collaudi, sia finale che in corso d'opera ovvero statico, impiantistico e tecnico amministrativo, in relazione al tipo di collaudo del quale si tratta nel contesto della disposizione;
- l) per «responsabile del procedimento» si intende il responsabile unico del procedimento di cui all'articolo 31 del codice degli appalti;
- m) per «responsabile del servizio» si intende il dirigente, il funzionario o l'istruttore che ha la responsabilità dell'ufficio tecnico dell'amministrazione committente, ovvero dell'unità operativa o dell'area tecnica alla quale, nell'ambito organizzativo della stessa amministrazione committente, è ricondotta la potestà decisionale per la gestione e l'esecuzione del lavoro pubblico;

- n) per «Autorità» e «osservatorio» si intendono rispettivamente l'Autorità Nazionale Anticorruzione e l'Osservatorio sui lavori pubblici, anche con riferimento alla sezione regionale di competenza;
- o) per «piano» e per «fascicolo» si intendono rispettivamente il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto 81 e il fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), dello stesso decreto 81;
- p) per «supporto informatico» si intendono dei files archiviati su compact disc, in formati standardizzati, non protetti, compatibili, riproducibili, copiabili e modificabili con i più diffusi programmi software disponibili in commercio; preferibilmente in formato DWG o DXF per gli elaborati grafici, in formato DOC o RTF per gli elaborati di testo, in formato BMP o JPG per gli elaborati fotografici, oppure nei formati richiesti dal responsabile del procedimento;
- q) per «schede» si intendono le schede, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, previste per la trasmissione delle notizie inerenti i lavori pubblici all'osservatorio e diffuse dall'Autorità;
- r) per «notizie istruttorie» si intendono tutte le notizie che fossero richieste dall'Autorità, anche tramite il relativo servizio ispettivo o l'osservatorio, sia nell'ambito di normali rilevazioni statistiche che nell'ambito dell'attività istruttoria, ispettiva, di vigilanza o repressiva, svolta dalla stessa Autorità, ovvero richieste dagli organi della revisione contabile dell'ente appaltante o dalla magistratura, sia ordinaria che amministrativa o contabile.
- s) per «amministrazione» si intende l'amministrazione committente.
- t) per «intervento complesso» si intendono le opere o impianti di speciale complessità, o di particolare rilevanza sotto il profilo tecnologico, o complessi o ad elevata componente tecnologica, oppure di particolare complessità, secondo le definizioni rispettivamente contenute nel Codice degli appalti;
- u) per «lista» si intende la lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori, da utilizzare per l'offerta a prezzi unitari.
3. Per progettista, direttore dei lavori e collaudatore, si intendono sia il tecnico singolo che abbia assunto l'incarico in forma individuale che l'associazione professionale, la società di ingegneria, l'associazione temporanea tra i predetti soggetti o i tecnici titolari di incarico collegiale.
4. Qualora non diversamente definito nel contratto disciplinare di incarico, il direttore dei lavori è responsabile e titolare della contabilità dei medesimi nonché coordinatore per la sicurezza nella fase di esecuzione.

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'Amministrazione Comunale ha approvato per il Programma delle opere pubbliche 2018/2020 e quello annuale 2018, inserendo i lavori di "Realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta" per l'importo complessivo dell'opera di € 570.000,00. Per attuare tale opera, si intende attivare la progettazione fattibilità tecnica economica, definitiva, esecutiva, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, sotto l'osservanza di tutte le norme, condizioni, patti, obbligazioni, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente Capitolato d'Oneri, e dal documento contrattuale che sarà stipulato fra il Comune ed il Professionista.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI OGGETTO DI INCARICO

Di seguito, si descrivono sinteticamente le opere previste:

1	Realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e realizzazione di nuova strada di collegamento alla Via Crocetta	€ 570.000,00
	Complessivi lavori	€ 570.000,00

Importo onorari e compensi accessori: € 21.452,44 (ventumilaquattrocentocinquantaquattro/44) così suddivisi:

Progettazione fattibilità tecnica economica,	Progettazione definitiva	Progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione
€ 6.603,65	€ 9.216,49	€ 5.632,30

In caso di finanziamento dell'opera pubblica, concretizzandosi quindi la copertura economica anche dell'esecuzione dell'opera, potrà essere eventualmente affidato l'incarico di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (Importo del Servizio pari ad Euro 26.095,46) direttamente al progettista con atto autonomo del Rup. In tal caso il ribasso da applicare su Euro 26.095,46 sarà lo stesso di quello offerto in sede di gara.

ART. 3 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici di cui alle lettere a) (liberi professionisti singoli ed associati), b) (società di professionisti), c) (società di ingegneria), d) (prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri stati membri), e) (raggruppamenti temporanei), f) (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria) dell'art. 46, comma 1, del Codice.
- operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, secondo periodo, del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. (qualora si tratti di Società) Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura per attività idonea all'espletamento del servizio.
2. per i professionisti personalmente responsabili, iscrizione all'albo professionale di pertinenza relativamente all'attività progettuale che verrà svolta. Per il tecnico incaricato del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, specifici requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii..
3. I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) il seguente requisito di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e 5 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016: un'adeguata copertura assicurativa per i rischi professionali, la quale dovrà coprire i rischi professionali, tra cui i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione della progettazione per un importo pari ad Euro 21.500,00, corrispondente all'importo presunto della base d'asta del servizio di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 46, comma D.Lgs. 50/2016, le società costituite dopo l'entrata in vigore del codice dei contratti, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dalla lettera di invito anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013;

4. I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016: elenco dei principali servizi tecnici con buon esito, eseguiti negli ultimi dieci anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e/o privati. I servizi tecnici eseguiti dovranno appartenere ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare: "Infrastrutture per la Mobilità –viabilità ordinaria - V.02" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.45, oppure VI/a Legge 143/1949, oppure II/a del DM 1/11/1971, oppure servizi analoghi: "Infrastrutture per la Mobilità – viabilità speciale - V.03" (DM 17/06/2016) con grado di complessità 0.75, oppure VI/b Legge 143/1949, oppure II/b del DM 1/11/1971;
5. Una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto di servizi;
6. Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria): indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso di personale tecnico qualificato rispetto a quello necessario per l'espletamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in almeno n. 5 unità continuative (comprendente i soci, dipendenti, consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita iva e che firmino il progetto, ovvero firmino il rapporto di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'Ufficio di Direzione Lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente, una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione Iva).
7. per i professionisti singoli e associati: indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso delle seguenti unità minime di tecnici: n. 3, anche mediante Raggruppamento temporaneo di professionisti.

ART. 4 – SISTEMA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I concorrenti in possesso dei requisiti indicati nel bando di gara potranno partecipare alla gara presentando un'offerta tecnico-economica.

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, lett. b), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice). L'offerta migliore sarà individuata sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione e dei rispettivi fattori ponderali di seguito elencati, in ordine decrescente di importanza:

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata da una apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, e art. 77 del Codice, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali e sub-pesi

A) OFFERTA TECNICA	<i>Incidenza complessiva: 80%</i>
A.1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta:	Max 25 punti, di cui:
a.1.1: Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione	Max 10 punti
a.1.2: Progettazione architettonica e strutturale	Max 10 punti
a.1.3: Leggibilità e completezza della rappresentazione	Max 5 punti
A.2 - Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta:	Max 55 punti, di cui:
a.2.1: Organizzazione – caratteristiche metodologiche dell'offerta	Max 40 punti
a.2.2: Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e presenza di giovani professionisti	Max 5 punti
a.2.3: Fase progettuale Proposta migliorativa	Max 10 punti
Punteggio complessivo A	80
B) OFFERTA ECONOMICA	<i>Incidenza complessiva: 20%</i>
B.1 – Ribasso percentuale unico	Max 15 punti
B2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo	Max 5 punti
TOTALE Punteggio A + B =	100

ELEMENTI QUALITATIVI

Criterion A

Sub criterio A.1 - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (combinato disposto delle Linee Guida ANAC nn. 1 e 2)

ELEMENTO (CRITERIO) DI VALUTAZIONE QUALITATIVO indicato nella precedente **Tabella a): A.1) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica** [paragrafo “VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo”, punto 1.1, lettera a), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = **max. 25 punti**.

La valutazione della **professionalità ed adeguatezza dell'offerta** sarà desunta da un massimo di **n.3 (tre) servizi svolti negli ultimi dieci anni** relativi a interventi ritenuti dal concorrente **significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico**, scelti fra gli interventi che siano qualificabili **“affini”** a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili nel paragrafo “V. Classi, categorie e tariffe professionali”, delle Linee Guida n. 1 ANAC e dal D.M. 17 giugno 2016 recante **“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016.”**.

L'elemento di valutazione “A.) - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica” a sua volta è suddiviso in n. 3 (tre) **sub-elementi (sub-criteri) a1.1), a1.2) ed a1.3)** di seguito descritti, con i propri **criteri motivazionali** sulla base dei quali la Commissione giudicatrice attribuirà i relativi **sub-pesi (sub-punteggi)**.

I suindicati tre **sub-elementi (sub-criteri) a1.1), a1.2) ed a1.3)** di valutazione dell'offerta tecnica sopra descritti, sulla base dei quali saranno attribuiti i relativi sub-punteggi che, una volta sommati, daranno il punteggio dell'offerta *i-esima* per l'elemento di valutazione **“A) - Professionalità ed adeguatezza dell'offerta”**, tengono conto del fatto che si riterranno più adeguate quelle offerte tecniche la cui documentazione trasmessa dal concorrente consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente stesso, in quanto in tal modo si dimostra che il

concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv). del D.Lgs. n. 50/2016, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue questa stazione appaltante (perseguimento del concetto di "affinità" dei servizi tecnici già svolti con quelli oggetto di affidamento) e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Va predisposto un progetto tecnico/relazione tecnica secondo le seguenti caratteristiche (Documentazione tecnica attestante la qualità della professionalità del concorrente, desunta da un numero massimo di tre servizi realizzati, pubblici o privati, relativi a interventi ritenuti dal concorrente medesimo significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento e realizzati negli ultimi 10 anni):

Sub Criterio a1.1	<u>Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione</u>	Punteggio massimo sub criterio: 10 punti
<p>Criteri motivazionali:</p> <p>l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: saranno premiate le progettazioni concernenti la realizzazione di strade, rotonde, percorsi ciclo-pedonali, riqualificazione aree.</p> <p>Punteggi più elevati saranno attribuiti a servizi svolti inerenti la progettazione riguardante la realizzazione di strade, e rotonde (concetto di affinità dei servizi di progettazione resi).</p> <p>Servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv). del D.Lgs. n. 50/2016 "affini" a quelli oggetto di affidamento e che siano stati svolti in relazione a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi tecnici da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (lavori appartenenti ad ognuna delle ID opere di cui alla tabella Z-1 del D.M. 17 giugno 2016 e/o ad ognuna delle classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949) otterranno punteggi più elevati rispetto a quelli con "grado di affinità" inferiore.</p> <p>La valutazione terrà conto del livello progettuale svolto (con punteggio crescente dallo "studio di fattibilità" con voto più basso al "progetto esecutivo" con voto più alto) secondo le seguenti ulteriori specificazioni :</p> <ul style="list-style-type: none"> - punteggi più elevati saranno attribuiti a servizi svolti inerenti la progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva (tra questi due livelli di progettazione avrà un punteggio maggiore la "progettazione esecutiva"); - il livello di progettazione svolto inerente il "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ai sensi dell'art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 (ex "progetto preliminare" ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) e inerente lo "studio di fattibilità" effettuato, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, consegnerà un punteggio minore rispetto alla progettazione definitiva/esecutiva; - tra il "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ex art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n.50/2016 e lo "studio di fattibilità" effettuato esclusivamente per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, avrà un punteggio maggiore lo "studio di fattibilità"; - "studi di fattibilità" non inerenti la finanza di progetto di opere pubbliche avranno un punteggio inferiore rispetto al "progetto di fattibilità tecnica ed economica" ex art. 23, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016; - l'aver svolto servizi di progettazione inerenti il "Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione" (CSP) ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 riguardanti opere maggiormente "affini" a quelle oggetto di affidamento, oltre a servizi riguardanti i livelli di progettazione indicati nei precedenti capoversi non riguardanti la sicurezza, darà un punteggio maggiore rispetto ai servizi di CSP svolti per opere con minore "affinità"; - per i servizi di progettazione svolti per committenti privati (non rientranti nella progettazione di opere pubbliche) si valuterà di volta per volta il caso specifico, attribuendo il punteggio in analogia, ove possibile, con i criteri sopra riportati; 		

Sub Criterio a1.2	<u>Progettazione architettonica e strutturale</u>	Punteggio massimo sub criterio: 10 punti
<p>Criteri motivazionali:</p> <p>l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: saranno premiati i progetti che riguardano la realizzazione di strade, rotonde, percorsi ciclo-pedonali, riqualificazione aree, che hanno permesso una miglior riorganizzazione e razionalizzazione della circolazione veicolare, con il fine di ottimizzare il costo globale delle nuove opere, di manutenzione e gestione lungo il ciclo</p>		

di vita dell'opera.

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri/parametri di valutazione:

- soluzioni tecniche utilizzate per garantire il rispetto del contesto edilizio e dei vincoli urbanistici;
- ai sensi dell'art. 95, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, punteggi più elevati saranno attribuiti all'offerta pervenuta da concorrenti che nelle soluzioni prospettate presentano un minore impatto sulla salute e sull'ambiente, ivi inclusi i beni o prodotti da filiera corta o a chilometro zero;
- qualità architettonica perseguita con gli interventi realizzati;
- soluzioni tecniche e architettoniche peculiari o innovative negli interventi realizzati.

Sub Criterio a1.3	<u>Leggibilità e completezza della rappresentazione</u>	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
Criteri motivazionali: l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: la leggibilità e la maggiore completezza della rappresentazione documentale del progetto presentato e la sua migliore idoneità alla comprensione dei contenuti del medesimo.		

ELEMENTI QUALITATIVI

Criterio A

Sub criterio A.2 – Caratteristiche metodologiche dell'offerta (combinato disposto delle Linee Guida ANAC nn. 1 e 2)

ELEMENTO (CRITERIO) DI VALUTAZIONE QUALITATIVO indicato nella **Tabella a): A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica** [paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.1, lettera b), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 55punti.

La valutazione delle **caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica** sarà desunta dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (dei servizi in appalto).

L'elemento di valutazione "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica" a sua volta è suddiviso in n. 3 (tre) **sub-elementi (sub-criteri) a2.1), a2.2 e a2.3)** di seguito descritti, con i propri **criteri motivazionali** sulla base dei quali la Commissione giudicatrice attribuirà i relativi **sub-pesi (sub-punteggi)**.

I suindicati due sub-elementi (sub-criteri) **a2.1), a2.2 e a2.3)** di valutazione dell'offerta tecnica sopra descritti, sulla base dei quali saranno attribuiti i relativi sub-punteggi che, una volta sommati, daranno il punteggio dell'offerta *i-esima* per l'elemento di valutazione "A.2) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica", tengono conto del fatto che sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione metodologica trasmessa dal concorrente dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta tecnica, nonché il tempo complessivo che il concorrente impiegherà per la redazione della progettazione fattibilità tecnica ed economica e definitiva/esecutiva sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione e che, in relazione ai servizi di direzione lavori sarà considerata migliore quella relazione metodologica che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e alla consistenza e alla qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio delle opere in progetto.

Va predisposto un progetto tecnico/relazione tecnica secondo le seguenti caratteristiche:

Sub Criterio a.2.1	<u>Organizzazione – caratteristiche metodologiche dell'offerta</u>	Punteggio massimo sub criterio: 40 punti
Criteri motivazionali: l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: - le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;		

- le proposte progettuali che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale, ritenga più adatta al contesto. Le proposte devono prevedere, oltre alla realizzazione di una rotatoria sulla SS.16, e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta, alla riqualificazione dell'area circostante che miri ad una riorganizzazione e razionalizzazione la circolazione veicolare, con eventuali collegamenti ciclo-pedonali, tramite la Via Crocetta, Via Montalbano, Via Tribbio e la Via Torconca.
- Le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- Le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.
- modalità di svolgimento delle operazioni preliminari alla progettazione (sopralluoghi in sito, numero e qualifica dei rilevatori, tempi di svolgimento di dette operazioni);
- procedure previste per il miglior e sollecito coordinamento con gli organi della Pubblica Amministrazione coinvolti (in particolar modo, con la stazione appaltante e con gli uffici della Regione Emilia-Romagna, Servizio geologico, sismico e dei suoli di Bologna e l'eventuale Soprintendenza di Ravenna facente capo al Ministero dei Beni Culturali, Anas, Hera, nell'ottica del più sollecito ottenimento dei nulla-osta e/o pareri comunque denominati, necessari per l'appalto dei lavori in progetto);
- modalità per la raccolta dei dati e delle informazioni propedeutici alla redazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica e definitivi/esecutivi;

Sub Criterio a.2.2.	<u>Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.</u>	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
---------------------	--	--

Criteri motivazionali:

l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
- (paragrafo "IV. Affidamenti", punto "2. Affidamenti incarichi di importo pari o superiore a 100.000 euro", sottopunto 2.1.2., delle Linee Guida n. 1 ANAC: incremento convenzionale premiante del punteggio attribuito, basato sulla presenza di un "giovane professionista" nella compagine offerente): ai sensi dell'art. 24, comma 5 e dell'art. 95, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016, verrà applicato un incremento convenzionale premiante nella misura del 10% (dieci per cento) del punteggio attribuito all'offerta alla fine della valutazione del presente sub-elemento (sub-criterio di valutazione) "a.1): Congruenza e affinità dei progetti svolti in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia della progettazione oggetto di affidamento" a quella offerta che dichiara di utilizzare, in qualità esclusivamente di tecnico progettista, un "giovane professionista" (tecnico abilitato e competente a svolgere almeno uno dei servizi di progettazione da affidare: per i servizi da prestare si vedano i precedenti Artt. 1 e 4, comma 4), laureato (senior o junior) abilitato da meno di n. 5 (cinque) anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza); per i servizi che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il "giovane professionista" deve essere in possesso di diploma di geometra o di altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza.

Sub Criterio a.2.3	Fase progettuale Proposta migliorativa.	Punteggio massimo sub criterio:
--------------------	---	---------------------------------

	5 punti
<p>Criteri motivazionali:</p> <p>l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: sarà assegnata specifica premialità al concorrente che offrirà prestazioni tecniche migliori rispetto allo standard richiesto. Ovvero indagini, verifiche, studi o prestazioni tecniche ulteriori, che amplino la sfera delle attività richieste, senza incidere sul budget predeterminato.</p>	

In linea generale, l'offerta deve essere strutturata così da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei sub criteri.

Pertanto, per ognuno dei suddetti sub criteri deve essere fornita, se necessario per la loro corretta e completa valutazione:

- una relazione descrittiva;
- una planimetria generale;
- schede tecniche dei prodotti/servizi;
- quant'altro ritenuto utile alla corretta e completa valutazione da parte della Commissione di gara, es. elaborati grafici (disegni, schizzi, rendering, fotografie, ecc.).

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuto del Plico 2) "**OFFERTA TECNICA**" il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi di sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Il progetto tecnico/relazione tecnica dovrà consistere in un elaborato di complessive massimi 4 fogli (formato, A4, carattere arial 11, interlinea 1,15). Le pagine successive alle 4 prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.

Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.

Clausola di sbarramento

La commissione non procede alla valutazione dei criteri quantitativi, qualora il concorrente non raggiunga il punteggio minimo di **40**.

Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi

B.1 – Ribasso percentuale unico

Ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto indicato nell'offerta economica [paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.1, lettera c), delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale (peso) assegnabile = max. 15 punti.

La valutazione del **ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto** sarà desunta esclusivamente dall'**offerta economica** (dichiarazione del ribasso percentuale unico che il concorrente offre sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di € 21.452,44, a cui si aggiungono i contributi previdenziali, assicurativi ed assistenziali INARCASSA al 4% e l'I.V.A. al 22%, secondo quanto nel precedente Art. 3 dettagliatamente specificato) per lo svolgimento dei servizi tecnici in appalto.

Si sottolinea che il ribasso percentuale unico che il concorrente offre sull'importo dei servizi posto a base di gara, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere indicato dal concorrente solo ed esclusivamente all'interno della busta "C - Offerta economica e Temporale" sigillata idoneamente (che dovrà contenere solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, l'offerta economica e la dichiarazione di riduzione del tempo utile contrattuale per la redazione della progettazione definitiva/esecutiva); il ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei servizi in appalto, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere in alcun modo indicato all'interno dell'offerta tecnica.

B2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo

Riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo utile contrattuale massimo di redazione del progetto definitivo/esecutivo (riduzione max. 20% del tempo utile previsto) - [paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.1., lettera d) e punto 1.6., delle Linee Guida n. 1 ANAC]: fattore ponderale

(peso) assegnabile = max. 5 punti.

La valutazione della **riduzione percentuale** indicata nell'offerta economica con riferimento al **tempo utile** contrattuale massimo previsto per la redazione e la presentazione degli elaborati relativi al progetto definitivo/esecutivo sarà desunta esclusivamente dalla dichiarazione da rendere dal concorrente unitamente all'**offerta economica** (mediante la riduzione unica percentuale che il concorrente avrà dichiarato di offrire sulla tempistica prevista nel successivo Art. 12 "Tempo previsto per la redazione e la presentazione degli elaborati progettuali" nel quale si indicano i termini massimi contrattuali per la consegna degli elaborati di progetto definitivo/esecutivo).

Si sottolinea che la riduzione unica percentuale che il concorrente offre sulla tempistica prescritta per la redazione e la presentazione della progettazione definitiva/esecutiva, non potrà essere superiore al 20% (venti per cento) del tempo utile previsto contrattualmente e che la stessa riduzione del tempo utile assegnato dovrà essere indicata dal concorrente **solo ed esclusivamente** all'interno della busta "C - Offerta economica e Temporale" sigillata idoneamente (che dovrà contenere solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, l'offerta economica e la dichiarazione di riduzione del tempo utile di redazione e presentazione della progettazione definitiva/esecutiva); la riduzione del tempo utile offerta, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere in alcun modo indicata all'interno dell'offerta tecnica.

Metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi alle offerte in gara e formazione della graduatoria

Il metodo di calcolo utilizzato per determinare ed attribuire i punteggi alle singole **offerte tecniche, economiche** e alla dichiarazione di **riduzione percentuale del tempo utile** per la redazione (e la presentazione) del progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo, sarà quello indicato nel presente paragrafo (si fa riferimento, con alcune ulteriori specificazioni, al metodo di calcolo indicato nell'**Allegato M** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i "*Contratti relativi a servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria: metodi di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa*" che, se anche attualmente non più vigente in quanto abrogato dal D.Lgs. n. 50/2016, costituisce ancora oggi un buon riferimento procedurale per determinare i punteggi delle offerte relative ai servizi di ingegneria ed architettura: nel presente paragrafo vengono riportate ulteriori specificazioni rispetto all'**Allegato M** al d.P.R. n. 207/2010 le quali devono essere intese come norme integrative di gara e con valore di norme di "*lex specialis*" applicabili all'appalto dei servizi tecnici in oggetto).

L'attribuzione dei punteggi ai singoli operatori economici concorrenti avverrà applicando la seguente formula (calcolo effettuato secondo il cd. "*metodo aggregativo compensatore*" di cui all'**Allegato G** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207):

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente *i-esimo*.
- A_i , B_i , C_i e D_i sono i coefficienti, compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i-esimo* [coefficienti correttivi dei **fattori ponderali** P_a , P_b , P_c e P_d (pesi = punteggi previsti) indicati di seguito]; in particolare:
 - il coefficiente è pari **a zero** in corrispondenza della prestazione minima possibile;
 - il coefficiente è pari **ad uno** in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- P_a e P_b sono i **fattori ponderali** [pesi = punteggi previsti, i cui valori rientrano nei *range* indicati nel paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.7, delle Linee Guida n. 1 ANAC] indicati nella precedente **Tabella a)**, relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'**offerta tecnica** [elementi (criteri) di valutazione delle offerte indicati nella precedente **Tabella a)**: "**A.1)** - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "**A.2)** - Caratteristiche metodologiche dell'offerta tecnica"].
- P_c e P_d sono i fattori ponderali [pesi = punteggi previsti, i cui valori rientrano nei *range* indicati nel paragrafo "VI. Indicazioni sull'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo", punto 1.7, delle Linee Guida n. 1 ANAC] indicati nella precedente **Tabella a)** relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa dell'**offerta economica** e della **riduzione del tempo utile** di redazione del progetto definitivo/esecutivo [elementi (criteri) di valutazione delle offerte indicati nella precedente **Tabella b)**: "**B.1)** - Ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto" e "**B.2)** - Riduzione percentuale del tempo utile di redazione del progetto definitivo/esecutivo"].

Determinazione dei coefficienti A_i e B_i relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa

- I coefficienti A_i e B_i (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte tecniche** e, quindi, relativi ai seguenti elementi di valutazione di natura qualitativa indicati nella precedente **Tabella a)**: "**A.1)** - Professionalità e adeguatezza dell'offerta tecnica" e "**A.2)** - Caratteristiche metodologiche dell'offerta

tecnica”) sono determinati, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del **“confronto a coppie”**, seguendo le **Linee Guida** riportate nell'ex **Allegato G** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i “Metodi di calcolo per l’offerta economicamente più vantaggiosa”, qui di seguito riportate.

LINEE GUIDA PER L'APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE:

La determinazione dei coefficienti **A_i** e **B_i**, variabili tra 0 e 1 (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte tecniche**), da determinare in relazione agli elementi di valutazione di natura qualitativa delle varie offerte in gara [elementi di natura qualitativa indicati nella precedente **Tabella a)**: “**A.1**) - Professionalità e adeguatezza dell’offerta tecnica” e “**A.2**) - Caratteristiche metodologiche dell’offerta tecnica”] sarà effettuata mediante l’impiego della tabella triangolare (sotto riportata), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella sotto riportata contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo **grado di preferenza**, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
						
						N - 1	

- Scala decrescente dei “gradi di preferenza” delle offerte tecniche:

preferenza massima	= 6
preferenza grande	= 5
preferenza media	= 4
preferenza piccola	= 3
preferenza minima	= 2
parità	= 1

Poiché sono previsti due elementi (criteri) di valutazione di natura qualitativa delle offerte [si veda la precedente **Tabella a)**: “**A.1**) - Professionalità e adeguatezza dell’offerta tecnica” e “**A.2**) - Caratteristiche metodologiche dell’offerta tecnica”] a loro volta suddivisi in sub-elementi (**sub-criteri**) di valutazione delle offerte a cui corrispondono **sub-pesi** (sub-punteggi da assegnare), i punteggi assegnati ad ogni concorrente in base a tali sub-criteri saranno **riparametrati** con riferimento ai pesi (punteggi) previsti per l’elemento di valutazione di partenza [in quanto quando i punteggi relativi a un determinato criterio sono attribuiti sulla base di **sub-criteri** può accadere che nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto nella precedente **Tabella a)** e ciò rischia di alterare la proporzione stabilita dalla stazione appaltante tra i diversi elementi di ponderazione, specie quando la valutazione è basata sul metodo aggregativo compensatore: paragrafo III delle Linee Guida n. 2 ANAC recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”]. Pertanto, relativamente ai suddetti due elementi (criteri) di valutazione di natura qualitativa delle offerte la Commissione giudicatrice provvederà alla **riparametrazione** dei punteggi per rialinearli ai punteggi previsti per l’elemento di valutazione di partenza.

Una volta terminati i **“confronti a coppie”** fra le offerte in gara, per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le

altre medie.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a **n. 3 (tre)** i coefficienti **A_i** e **B_i** (relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa delle **offerte tecniche**) sono determinati con il metodo di cui al **numero 4** delle **Linee Guida** riportate nell'ex **Allegato G** al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 riguardante i "Metodi di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa" e, quindi, mediante la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e verrà utilizzato il seguente criterio nell'attribuzione di detti coefficienti:

eccellente	=	1
ottimo	=	0,9
buono	=	0,8
discreto	=	0,7
sufficiente	=	0,6
non completamente sufficiente	=	0,5
insufficiente	=	0,4
scarso	=	0,2
totalmente inadeguato	=	0

Determinazione dei coefficienti C_i e D_i relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa

- I coefficienti **C_i** e **D_i** (relativi agli elementi di valutazione delle **offerte economiche** e delle dichiarazioni di **riduzione del tempo utile** di redazione del progetto fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo e, quindi, relativi ai seguenti elementi di valutazione di **natura quantitativa** indicati nella precedente **Tabella a)**: "**B.1**) - Ribasso percentuale unico sull'importo dei servizi in appalto" e "**B.2**) - Riduzione percentuale del tempo utile di redazione del progetto definitivo/esecutivo"), saranno determinati dalla commissione giudicatrice impiegando le formule nel seguito riportate:

- **Formula bilineare applicabile per determinare il valore del coefficiente C_i al concorrente i-esimo, al fine di attribuire il punteggio all'offerta economica dello stesso concorrente i-esimo:**

$$\begin{aligned} C_i & \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}} \\ C_i & \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo* relativo all'elemento di valutazione dell'offerta economica

A_i = valore dell'offerta (ribasso offerto sull'importo dei servizi posto a base di gara) del concorrente *i-esimo*

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso medio sull'importo dei servizi posto a base di gara) pervenute dai concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente per la stazione appaltante

- **Formula applicabile per determinare il valore del coefficiente D_i al concorrente i-esimo, al fine di attribuire il punteggio alla dichiarazione di riduzione del tempo di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo/esecutivo dello stesso concorrente i-esimo:**

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

T_i = la riduzione percentuale del tempo utile contrattuale formulata dal concorrente *i-esimo*;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo utile dichiarate dai concorrenti; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente D_i è assunto pari ad 1 (uno).

ART. 5 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni di cui all'art. 2 del presente Capitolato d'onere dovranno essere svolte nel rispetto delle prescrizioni indicate nel presente articolo.

Le prestazioni ed i tempi relativi alla fase di progettazione di fattibilità tecnica ed economica dovranno decorrere dalla sottoscrizione del documento contrattuale, e comunque dopo il formale processo verbale di consegna del servizio da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP),

Le prestazioni relative alla progettazione definitiva, esecutiva, alla direzione lavori, al coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione decorreranno solo dopo che il professionista incaricato avrà ricevuto da parte del **RUP** l'atto di consegna del servizio.

Nel caso in cui il progetto redatto dall'Affidatario non fosse meritevole di approvazione e/o non ricevesse i necessari pareri, permessi, autorizzazioni ecc. di altri Enti, il Comune potrà risolvere il contratto in danno all'Affidatario (v. successivo art. 18)..

Tutte le comunicazioni dovranno essere effettuate tramite posta elettronica certificata (PEC) e firmati digitalmente.

SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI:

1. Progettazione fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva:

La progettazione definitiva e la progettazione esecutiva dovranno essere redatte nel rispetto D.P.R. n. 207/2010, e delle linee guida ANAC/decreti attuativi del D.Lgs. 50/2016, vigente al momento dell'esecuzione del servizio.

Per il contenuto minimo degli elaborati si rimanda alla sezione III (progetto definitivo) e IV (progetto esecutivo) – del Regolamento DPR 207/2010 e linee guida ANAC/decreti attuativi del D.Lgs. n. 50 del 2016, vigenti al momento dell'esecuzione del servizio.

Tutti gli elaborati, a qualsiasi livello di progettazione si riferiscano, devono essere forniti all'amministrazione anche su supporto informatico (formato modificabile e non modificabile).

Il Computo metrico estimativo dovrà essere suddiviso e riepilogato per singole lavorazioni omogenee previste dal listino (definite in accordo tra i soggetti incaricati della progettazione) e ogni singolo totale dovrà ulteriormente essere suddiviso rispettivamente in:

- importo lavori (solo parte soggetta ribasso);
- importo per il costo della mano d'opera (parte non soggetta a ribasso);

Gli importi relativi alla quota di O.S. "diretti", di cui art. 32 comma 4 lett o) del D.P.R. n. 207/2010, in quanto rientrante fra le spese generali dell'impresa, dovrà rientrare nella parte soggetta a ribasso di cui al punto a). Dovrà inoltre essere determinata (quando non già determinata dal Listino o in caso di analisi prezzi) la percentuale di incidenza della mano d'opera.

A loro volta gli importi delle varie lavorazioni omogenee dovranno essere raggruppati secondo la specifica categoria SOA di appartenenza.

E' vietato introdurre nei progetti prescrizioni che menzionino prodotti di una determinata fabbricazione o provenienza oppure procedimenti particolari che abbiano l'effetto di favorire determinate imprese o di eliminarne altre o che indichino marchi, brevetti o tipi o un'origine o una produzione determinata. E' ammessa l'indicazione specifica del prodotto o del procedimento, purché preceduta dall'espressione "tipo" ed accompagnata dall'espressione "o equivalente", allorché non sia altrimenti possibile la descrizione dell'oggetto dell'appalto mediante prescrizioni sufficientemente precise e comprensibili.

Al fine di potere effettuare la manutenzione e le eventuali modifiche dell'intervento nel suo ciclo di vita utile, gli elaborati del progetto sono aggiornati in conseguenza delle varianti o delle soluzioni esecutive che si siano rese necessarie, a cura dell'appaltatore e con l'approvazione del direttore dei lavori, in modo da rendere disponibili tutte le informazioni sulle modalità di realizzazione dell'opera o del lavoro. Pertanto nel Capitolato Speciale d'Appalto, il progettista dovrà prevedere a carico dell'Appaltatore tale onere, restando in ogni caso responsabile nei confronti dell'amministrazione.

In conformità al Capitolato d'oneri per l'affidamento dei servizi tecnici professionali, il tecnico incaricato si impegna a:

- produrre tre originali del progetto per ciascun livello progettuale -definitivo, esecutivo-, in aggiunta tre copie per ogni Ente di controllo (comprese ulteriori copie per eventuali integrazioni/revisioni richieste dagli Enti di controllo) e comunque tutte le copie necessarie (su formato cartaceo e informatico) a consentire la verifica e la validazione da parte del soggetto incaricato e del responsabile del procedimento e le eventuali ulteriori copie revisionate conseguenti alle attività di verifica; tutte le copie di cui sopra si intendono già retribuite con il compenso qui stabilito. Produrre, inoltre, un numero di copie del progetto, per ciascun livello, e di ogni altro atto connesso od allegato, a semplice richiesta dell'Amministrazione, previa la corresponsione delle spese di riproduzione; a richiesta dell'Amministrazione le ulteriori copie devono essere fornite a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza ecc.);
- produrre, prima del pagamento dei corrispettivi relativi ad ogni livello progettuale, un esemplare completo del progetto, su supporto magnetico in formato standardizzato modificabile tipo DXF o DWG, per gli elaborati grafici, tipo .doc o .rtf per i restanti documenti, nonché in formato .pdfA e in formato .pdfA firmato digitalmente.

c) tutti gli elaborati grafici dovranno essere predisposti e consegnati in formato (UNI) A1 con l'impiego dei cartigli del Committente, salvo diverse disposizioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Gli elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione, nonché, introdurvi le varianti e le aggiunte che saranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione, senza che il progettista possa sollevare eccezioni e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto in parti essenziali e caratterizzanti.

Per ciascun livello progettuale, valgono le disposizioni base contenute nel Codice appalti, nel DPR 207/2010, per quanto applicabile, nel presente capitolato d'oneri e nelle linee guida ANAC / decreti attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016, vigenti al momento dell'esecuzione del servizio.

La partecipazione alle procedure per l'affidamento dell'incarico per i progetti di fattibilità tecnico economica, definitivo ed esecutivo comporta automaticamente l'accettazione del rilievo planialtimetrico eseguito dall'Amministrazione Comunale.

L'accettazione di cui sopra non è necessaria qualora il progetto precedente o il segmento progettuale precedente non sia stato ritenuto idoneo, irrimediabilmente insoddisfacente, non conforme alla programmazione e alle prescrizioni dell'Amministrazione, in contrasto insanabile con norme imperative o comunque aventi forza di legge ovvero affetto da carenze od omissioni gravi come definite dal Codice degli appalti, purché tali circostanze siano motivate con atto scritto da parte del responsabile del procedimento.

2. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione:

Il coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione verrà espletato predisponendo il Piano di Sicurezza e Coordinamento in stretto raccordo con il gruppo di progettazione; a tale scopo occorrerà **verificare** prioritariamente se il progetto, per le sue particolarità, richiede l'adozione di speciali misure di sicurezza; **pianificare** la successione di tutti i lavori necessari all'esecuzione dell'opera, dall'inizio fino alla sua ultimazione. Eventuali varianti dovranno, peraltro, essere subordinate all'adeguamento del piano di sicurezza stesso; **stimare** i costi della sicurezza, che non sono soggetti al ribasso, elaborando e/o inserendo le voci relative in un computo metrico estimativo; **redigere** il cronoprogramma dei lavori, elaborato ai fini della sicurezza del cantiere; individuare le situazioni di pericolo, provocate dall'interferenza delle diverse attività lavorative, in particolar modo se queste saranno effettuate da imprese diverse e/o da lavoratori autonomi; **predispone** il fascicolo tecnico per gli interventi di manutenzione che deve essere obbligatoriamente predisposto per l'esecuzione degli interventi futuri di manutenzione, ordinaria e straordinaria, necessari alla conservazione dell'opera. In sintesi, esso costituisce un "manuale di istruzioni" del manufatto nel quale sono riportati: la programmazione delle manutenzioni e le indicazioni degli interventi progettati per consentire l'esecuzione in sicurezza dei lavori successivi.

3. Pareri e autorizzazioni da richiedere

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano i seguenti pareri:

- a) Autorizzazione paesaggistica;
- b) Indagine preventiva delle aree interessate dall'intervento, in cui si presume la presenza di ordigni bellici interrati o non individuabili a vista (sminamento);
- c) Pareri degli Enti erogatori dei servizi pubblici in merito ai nuovi allacciamenti o alla riorganizzazione/manutenzione straordinaria di quelli esistenti;
- d) Parere degli Enti gestori del servizio di trasporto pubblico su gomma (BUS) interessati dal progetto di riorganizzazione delle fermate;
- e) Richiesta di allaccio alla rete fognaria degli scarichi provenienti dalle nuove infrastrutture presso sportello clienti HERA;
- f) Parere Anas per la realizzazione della nuova rotatoria sulla Strada Statale n. 16.

Eventuali fasi da eseguire successivamente, con apposito incarico dal parte del Rup, in caso ci sia da parte dell'Amministrazione Comunale il finanziamento dell'opera:

4. Direzione dei lavori, misurazione e contabilità dei lavori ed assistenza al collaudo: L'attività di direzione dei lavori dovrà essere espletata mediante le seguenti prestazioni:

- Direzione dei lavori di tutte le opere;
- Misurazione e contabilità dei lavori, con controllo tecnico-contabile dei lavori che dovranno essere eseguiti a regola d'arte ed in conformità con il progetto esecutivo ed il contratto; il predetto controllo dovrà essere svolto mediante frequenti visite al cantiere e con il supporto giornaliero di un assistente;
- Tenuta dei libretti di misura e di registri di contabilità;
- Accettazione dei materiali sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche così come previsto nell'art. 3 comma 2 della L.1086/71 ed in aderenza alle disposizioni delle Norme Tecniche di cui all'art. 21 della predetta Legge;
- Liquidazione dei lavori;
- Emissione del certificato di ultimazione dei lavori;
- Assistenza al collaudo;
- Adeguamento dei manuali relativi al piano di manutenzione, previsti dalla normativa stessa, in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute;
- Coordinamento delle fasi di attività professionali di direzione dei lavori, e delle ulteriori attività professionali di altri professionisti. Tale coordinamento verrà effettuato a cura e discrezione del

Professionista incaricato, dovrà garantire omogeneità di vedute e di prestazioni finali fornite. Le riunioni collegiali, ritenute necessarie, verranno concordate di volta in volta tra il professionista e il RUP; di tale riunione e di tutti gli altri incontri che saranno ritenuti necessari, dovrà essere redatto verbale a cura del Direttore dei Lavori, controfirmato da tutti i presenti.

Il Direttore Lavori dovrà controllare il rispetto del cronoprogramma e verificare la concreta realizzazione delle opere previste in progetto impartendo all'impresa le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte dell'impresa, con la tempestività dovuta in relazione alla gravità dell'inadempimento, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al RUP.

Il Direttore Lavori dovrà garantire nelle forme ritenute più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, propria o di un proprio collaboratore per tutta la durata dei lavori; dovrà comunque garantire la propria personale presenza in cantiere almeno 2 (due) volte alla settimana e ogni qualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni particolarmente importanti e significative, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo paragrafo.

A riprova del puntuale adempimento del presente capitolato, dovranno essere annotati sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal direttore dei lavori e/o dai direttori operativi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa, gli ordini di servizio.

Il Direttore Lavori verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato ed in possesso di regolare iscrizione agli Enti Previdenziali e Assistenziali ovvero del DURC. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetta dovrà essere segnalata al RUP. In particolare, il Professionista è tenuto alla compilazione, con cadenza almeno bimestrale, di relazioni concernenti lo sviluppo dei lavori in rapporto al programma approvato, i costi e gli impegni autorizzati, le inadempienze dell'impresa, i ritardi temporali delle varie fasi operative, l'ammontare economico raggiunto e l'eventuale scostamento rispetto al cronoprogramma.

Il Direttore Lavori dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento, tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di riserve da parte dell'Impresa esecutrice.

5. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione:

Il coordinatore sovrintende e dispone quanto necessario per il coordinamento in materia di sicurezza e salute durante l'esecuzione dell'opera attenendosi alle misure contemplate dalla normativa vigente, citando in particolare il D.Lgs. 81/2008.

Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, fra l'altro, dovrà:

- a) verificare il piano di sicurezza e coordinamento allegato al progetto esecutivo e adeguare il piano e il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute;
- b) trasmettere formalmente, per conto del committente/responsabile dei lavori, a tutte le imprese esecutrici presenti a vario titolo in cantiere, il piano di sicurezza e coordinamento con prova dell'avvenuto ricevimento, unitamente all'invito esplicito alle stesse imprese a presentare eventuali proposte integrative che esse ritengano possano meglio garantire la sicurezza nel cantiere sulla base della propria esperienza, ai sensi dell'articolo 12, comma 5, del decreto;
- c) richiedere, a tutte le imprese presenti a vario titolo in cantiere, copia del piano operativo di sicurezza previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c-bis del decreto, ne verifica l'idoneità assicurandone la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento; per conto del committente/responsabile dei lavori, richiede una dichiarazione relativa all'organico medio annuo, distinto per qualifiche, corredata degli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS, all'INAIL e alle Casse Edili nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
- d) pronunciarsi sulle proposte di cui alla lettera b) entro i successivi 10 giorni; nel caso le proposte non siano accolte, trasmettere immediatamente il relativo diniego, adeguatamente motivato, al responsabile dei lavori e all'impresa; nel caso di accoglimento, totale o parziale, delle proposte, il piano di sicurezza e coordinamento deve essere immediatamente adeguato e ritrasmesso al committente/responsabile dei lavori e alle imprese. Qualora il coordinatore per l'esecuzione non si pronunci nel termine previsto, le proposte s'intendono respinte. In nessun caso le proposte di cui alla lettera b), possono comportare modifiche o adeguamenti dei prezzi di aggiudicazione o dei costi per la sicurezza come già determinati;
- e) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- f) organizzare tra i datori di lavoro, compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione e il coordinamento delle loro attività nonché la loro reciproca informazione;
- g) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- h) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni normative e alle prescrizioni dei piani di

sicurezza e proporre quando necessario la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto;

i) sospendere in caso di pericolo grave e imminente le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

j) sottoscrivere gli stati di avanzamento lavori garantendo pertanto la liquidazione della relativa quota parte di oneri della sicurezza.

k) produrre, a lavori ultimati, i documenti aggiornati relativi all'opera eseguita con versione definitiva del fascicolo su supporto cartaceo e magnetico

Resta a completo carico del soggetto a cui è affidato l'incarico, ogni onere strumentale, organizzativo, consultivo, necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione dell'amministrazione committente.

ART. 6 – MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO

Le prestazioni elencate all'art. 5, dovranno essere ultimate, secondo la seguente tempistica

Le prestazioni ed i tempi relativi alle fasi di progettazione, comprensivo di piano di sicurezza e di coordinamento e della eventuale relazione geologica dovranno essere consegnati secondo le seguenti tempistiche:

- Progetto di fattibilità tecnica economica - entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'affidamento del servizio;
- Progetto definitivo - entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della nota, con cui il Comune formalizzerà l'avvenuta approvazione del progetto di fattibilità tecnica economica, con o senza osservazioni o eventuali richieste di modifica, integrazioni ed ulteriori approfondimenti;

- Progetto esecutivo - entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della nota, con cui il Comune formalizzerà l'avvenuta approvazione del progetto definitivo (che a sua volta potrà avvenire soltanto previa "validazione"), con o senza osservazioni o eventuali richieste di modifica, integrazioni ed ulteriori approfondimenti.

Tutti i pareri, nulla osta o autorizzazioni comunque denominate di Enti preposti, servizi interni al Comune medesimo, previste da Leggi o Regolamenti dovranno essere acquisiti sul progetto definitivo e quindi le eventuali prescrizioni o condizioni dettate dai citati pareri, nulla osta o autorizzazioni, dovranno essere rispettate nella redazione del progetto esecutivo, senza per ciò sia dovuto alcun aumento dell'onorario pattuito.

Qualora gli Enti preposti o i Servizi interni al Comune esprimano pareri negativi, il progetto definitivo dovrà essere nuovamente redatto eliminando le cause che hanno portato alla emissione di tale parere negativo, e dovrà essere nuovamente sottoposto ad approvazione da parte del Comune. In tal senso permane il termine di 90 giorni per la ri-consegna del progetto definitivo, che continuerà quindi ad avere decorrenza dalla data di ricevimento della nota con ciò il Comune aveva già formalizzato l'avvenuta approvazione del progetto di fattibilità tecnica economica.

Nel caso in cui il progetto redatto dall'Affidatario non fosse meritevole di approvazione e/o non ricevesse i necessari pareri, permessi, autorizzazioni ecc. di altri Enti, il Comune potrà risolvere il contratto in danno all'Affidatario (v. successivo art. 18).

Eventuali fasi da eseguire successivamente, con apposito incarico dal parte del Rup, in caso ci sia da parte dell'Amministrazione Comunale il finanziamento dell'opera:

Direzione lavori, Misurazione e Contabilità lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza al collaudo: entro e non oltre la durata prevista per i lavori ed i collaudi, così come approvata dal Comune.

Quando l'Affidatario riterrà di aver portato a compimento le prestazioni previste, comunque nei termini sopra indicati, sottoporrà gli elaborati progettuali al RUP consegnando al protocollo comunale n. 3 copie cartacee, debitamente firmate e timbrate, di tutti i documenti nonché un esemplare completo del progetto, su supporto magnetico in formato standardizzato modificabile tipo DXF o DWG, per gli elaborati grafici, tipo .doc o .rtf per i restanti documenti, nonché in formato .pdfA e in formato .pdfA firmato digitalmente. In caso di mancata approvazione da parte del Comune, lo stesso avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico e risolvere il rapporto contrattuale con l'Affidatario, senza possibilità, per quest'ultimo, di opposizione o reclamo.

All'Affidatario verrà in tali casi corrisposto quanto previsto per le prestazioni fino a quel momento effettivamente eseguite, salvo che le progettazioni siano invece respinte per difetto di studio od inattendibilità tecnico-economica. In tal caso all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso, né verranno risarcite eventuali spese già sostenute.

ART. 7 – ONERI E OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

L’Affidatario dell’incarico resterà l’unico responsabile per le attività di progettazione e di direzione dei lavori che risultassero eseguite in modo non conforme alle prescrizioni, anche per non aver richiesto tempestivamente le istruzioni ed i chiarimenti necessari in merito ai documenti contrattuali al Servizio tecnico competente.

L’Affidatario sarà responsabile, per i danni provocati da errori od omissioni del progetto esecutivo, ai sensi della normativa vigente.

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione, devono intendersi a completo carico dell’Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Comune nel contratto d’incarico. In particolare, è fatto obbligo ed onere a carico dell’Affidatario quanto segue:

- partecipare, nella fase di stesura definitiva del progetto, ad incontri con scadenza, da definirsi a cura del Committente, per una valutazione puntuale del lavoro;
- provvedere alla correzione, integrazione e/o rifacimento del progetto che, ancorché approvato, risulti errato, inadeguato o incompleto nel corso della successiva fase di esecuzione dei lavori;
- considerare inclusi, nel corrispettivo, anche gli oneri non specificatamente dettagliati, ma comunque necessari per l’esecuzione della progettazione, con esclusione di quelli relativi ad eventuali varianti in corso d’opera;
- impegnarsi a consegnare tutti i documenti progettuali e tecnici nei termini indicati nel presente “Capitolato d’oneri” ed offerti in sede di gara;
- trasmettere al RUP duplice originale di tutti i verbali inerenti i lavori (consegna lavori, sospensioni, riprese, ultimazione ecc.) entro 5 giorni dalla sottoscrizione degli stessi;
- consegnare tutti gli altri documenti tecnico-contabili nei tempi stabiliti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici. Eventuali maggiori oneri, dovuti a ritardi nei pagamenti non causati dal Committente, saranno a carico del Direttore dei Lavori.
- assumere la responsabilità dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare a terzi, a causa di errori commessi nella esecuzione della prestazione.
- Validare i progetti ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs 50/2016;

ART. 8 – ONERI DEL COMMITTENTE E COMPITI DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Committente ed il RUP, personalmente o tramite tecnici all’uopo designati, provvederanno a:

- controllare l’osservanza di tutte le prescrizioni e disposizioni contenute nel presente capitolato d’oneri, negli atti di gara, nel contratto e comunque nei documenti di incarico;
- seguire l’esecuzione del progetto e dei lavori, impartendo le necessarie istruzioni e verificando il rispetto delle disposizioni impartite e dei tempi sopra indicati;
- controllare lo stato di avanzamento delle fasi di progettazione e delle lavorazioni, e che la loro esecuzione sia svolta con la massima professionalità e secondo le istruzioni impartite;
- denunciare i vizi della progettazione e della direzione dei lavori, i ritardi e le altre eventuali inadempienze riscontrate.

I controlli e le verifiche eseguite dal Committente e dal RUP e le disposizioni o prescrizioni da questi emanate, non liberano l’Affidatario dagli obblighi e responsabilità inerenti alla buona esecuzione del progetto ed alla sua rispondenza alle clausole previste dai documenti di incarico, né lo liberano dagli obblighi su di esso incombenti in forza delle leggi, regolamenti e norme in vigore.

ART. 9 – SUBAPPALTO

L’Affidatario è direttamente responsabile delle attività di progettazione oggetto dell’incarico, non potrà avvalersi del subappalto ad eccezione delle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici (con esclusione delle relazioni geologiche), redazione grafica elaborati progettuali (art. 31, comma 8). Le relazioni specialistiche, compresa quella geologica, pertanto non sono subappaltabili. Esse dovranno essere redatte esclusivamente da professionisti inseriti nelle strutture di progettazione.

ART. 10 – RESPONSABILITA’ VERSO IL COMMITTENTE E VERSO I TERZI

L’Affidatario è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento degli obblighi ad esso affidati, restando esplicitamente inteso che le norme e prescrizioni, da esso esaminate ed accettate, sono idonee al raggiungimento di tali scopi. Eventuali errori nella esecuzione dei lavori, conseguenti ad indicazioni/ordini della Direzione Lavori, verranno imputati alla D.L. stessa. L’osservanza di dette norme e prescrizioni, i controlli e le disposizioni del personale del Committente incaricato delle verifiche sullo svolgimento della progettazione e della direzione dei lavori ed accettate dall’Affidatario, non limitano né riducono la piena ed incondizionata responsabilità dell’Affidatario.

L’Affidatario solleva il Committente da ogni e qualsiasi rivendicazione di terzi, dovuta a gravi errori di progettazione e di direzione dei lavori. L’Affidatario è parimenti tenuto a rispondere della conformità

dell'opera rispetto al progetto approvato e del comportamento di tutti i suoi eventuali dipendenti e/o collaboratori.

ART. 11 – DANNI IMPUTABILI ALL’AFFIDATARIO

L’Affidatario è responsabile dei danni arrecati al Committente ed ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque esso debba rispondere nell’esecuzione dell’incarico.

ART. 12 – OBBLIGHI RELATIVI ALL’AUTORITA’ DI VIGILANZA

L’Affidatario dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dall’art. 213 del D.Lgs 50/2016.

L’Affidatario si impegna, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi dell’evento, a trasmettere al RUP i dati di sua competenza necessari alla compilazione delle schede previste per la raccolta delle informazioni da comunicare all’Osservatorio ai sensi dell’art. 213, comma 9. Nel caso in cui, per cause imputabili all’Affidatario, l’Autorità sottoponesse il Committente alle sanzioni amministrative previste dall’art. 213 comma 13 D.Lgs. 50/2016, il Comune si rivarrà sul Professionista incaricato, fino alla concorrenza dell’importo della sanzione comminata.

ART. 13 – PROPRIETA’ DEL PROGETTO

Tutti gli elaborati grafici ed i documenti prodotti dall’Affidatario nell’espletamento dell’incarico, saranno di piena e assoluta proprietà del Comune, che a proprio insindacabile giudizio, potrà dare o meno esecuzione al progetto, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, sempre a proprio insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell’Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART. 14 – AUTORIZZAZIONI PER L’ESECUZIONE DEI LAVORI

Le richieste di autorizzazione da inoltrare ad Enti pubblici e privati, necessarie per l’approvazione del progetto, saranno predisposte dall’Affidatario, salvo quanto diversamente disposto dal Committente o da norme di legge o di regolamento.

L’Affidatario sarà inoltre tenuto a promuovere e a porre in atto tutti gli adempimenti utili per sollecitare il rilascio delle autorizzazioni, informando tempestivamente il Committente degli eventuali rifiuti o ritardi degli Enti competenti ad emettere i provvedimenti.

All’ottenimento delle autorizzazioni, l’Affidatario si obbliga, senza diritto ad alcun compenso, a rispettare le modalità di lavoro e/o le condizioni e/o le prescrizioni eventualmente inserite nei suddetti provvedimenti.

ART. 15 –MANCANZE E/O INEFFICIENZE DELLA PROGETTAZIONE E/O DELLA DIREZIONE LAVORI

Qualora il Comune accertasse la inidoneità di una qualunque parte del progetto oppure rilevasse inadempienze agli obblighi stabiliti nell’incarico, richiederà all’Affidatario di porre rimedio a tali inconvenienti, riservandosi la facoltà di fissare all’uopo un congruo termine.

Se gli errori saranno rilevati durante la fase di realizzazione dei lavori oggetto della progettazione, l’Affidatario è impegnato, a semplice richiesta del Committente, ad eliminare tali errori impartendo eventuali disposizioni dirette sul luogo dove i lavori sono in corso.

Qualora l’Affidatario non provveda con prontezza ed entro i termini stabiliti ad eliminare le deficienze progettuali rilevate, troveranno applicazioni le penali e comunque il Committente avrà diritto di rivalersi per tutti i danni conseguenti.

Tale diritto compete al Committente, anche se l’Affidatario sia intervenuto a portare le relative correzioni, nel caso che tale intervento non sia comunque risultato sufficiente a prevenire i danni. L’Affidatario non avrà diritto al riconoscimento di costi addizionali per le correzioni e/o modificazioni al progetto e per gli interventi “in loco” di cui sopra.

ART. 16 –MODIFICA DEI TERMINI DI ULTIMAZIONE

Saranno ammessi mutamenti dei termini di ultimazione previsti all’art. 5 (modalità e durata dell’incarico) del presente capitolato d’oneri solo nell’eventualità di:

- a.** sospensione disposta dal Committente;
- b.** cause di forza maggiore o comunque non imputabili all’Affidatario, ivi comprese quelle dovute a provvedimenti delle Pubbliche Autorità che rendano temporaneamente non realizzabile la prosecuzione della prestazione.

La sospensione delle attività di progettazione di cui al punto **a.** potrà essere disposta dal Committente in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta via PEC. Ogni qualvolta si verifichi una delle cause di cui al punto **b.**, che possa dar luogo a mutamento dei termini di ultimazione, l’Affidatario sarà tenuto a presentare al Committente entro un giorno dal verificarsi dell’evento impeditivo, a pena di decadenza, domanda di proroga scritta. Le domande di proroga dovranno essere sempre debitamente motivate e documentate. Accertato il diritto alla proroga, il Committente ne stabilirà l’entità, salva la facoltà dell’Affidatario di formulare le proprie eccezioni, da comunicarsi per iscritto.

Qualora il Committente non ritenesse fondate le ragioni che hanno indotto il D.L. a sospendere i lavori, ne darà immediata comunicazione al D.L. medesimo, che entro 5 giorni potrà formulare le proprie osservazioni. In tali casi, il Committente, attraverso il Responsabile Unico del procedimento, potrà comunque ordinare al D.L.

la ripresa dei lavori non ritenendo idonee le cause che hanno motivato la sospensione medesima.

ART. 17 – CONTESTAZIONI

Ciascuna delle parti deve aderire alla richiesta dell'altra di contestare e verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione o fatto verificatosi durante l'esecuzione dell'incarico. Tale richiesta deve essere avanzata mediante comunicazione scritta debitamente documentata, quando la situazione o fatto verificatosi sia, in effetti, ancora contestabile. In caso di mancata richiesta o di richiesta intempestiva, le conseguenze graveranno sul responsabile dell'omissione. L'Affidatario deve segnalare, in modo particolareggiato e tempestivo, ogni irregolarità riscontrata nell'esecuzione di altre attività non di sua competenza, ma che possono interferire con la propria opera e/o condizionarla.

ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI INCARICO

E' facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli, oppure assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

2. E' altresì facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il contratto qualora il tecnico incaricato, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione committente, si discosti dalle modalità di espletamento delle prestazioni di cui agli articoli 5 e 6 del presente capitolato.

3. Il contratto potrà altresì essere risolto in danno al tecnico incaricato in uno dei seguenti casi:

- a) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;
- b) in caso di frode da parte dell'Affidatario o di collusione con terzi;
- c) nel caso previsto dall'art. 24 del presente Capitolato d'Oneri (penali per ritardi);
- d) nel caso di ritardo nella consegna degli elaborati rispetto ai termini stabiliti, qualora tale ritardo superi il tempo massimo per la progettazione indicato all'articolo 3 del presente capitolato.
- e) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- d) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- e) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- e) accertamento della violazione della disciplina del subappalto di cui all'articolo 9;
- f) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, sia per quanto riguarda i settori ordinari sia per quanto riguarda le concessioni e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto o di aggiudicazione della concessione, ovvero ancora per quanto riguarda i settori speciali avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136, comma 1;
- g) superamento dei tempi massimi ai sensi dell'articolo 24;

4. La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 19 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il compenso previsto per le attività oggetto dell'incarico è stato considerato al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA da prevedersi nei termini di legge. L'ammontare del corrispettivo, al lordo del ribasso offerto in sede di gara include il rimborso delle spese e dei compensi accessori.

Qualora nel corso della progettazione o della esecuzione dei lavori emergano nuove esigenze che impongano prestazioni diverse o aggiuntive rispetto a quelle previste dal presente capitolato d'onori, i professionisti incaricati potranno svolgerle solo e soltanto dopo che sia stato adottato, dal Committente, apposito provvedimento di approvazione delle prestazioni medesime e di impegno della relativa spesa.

L'importo complessivo indicato nel presente Capitolato d'onori costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto a seguito di adozione di idoneo provvedimento da parte dell'Organo competente che approvi, preventivamente ad ogni prestazione, l'aumento della somma stessa.

L'onorario sarà corrisposto al professionista come segue:

1. Progetto fattibilità tecnico economica per € 6.603,65 compreso spese e oneri accessori, detratto il ribasso offerto in sede di gara, oltre oneri previdenziali e IVA 22%, all'approvazione del progetto fattibilità tecnico economica;
2. Progetto definitivo per € 9.216,49 compreso spese e oneri accessori, detratto il ribasso offerto in sede di gara, oltre oneri previdenziali e IVA 22%, all'approvazione del progetto definitivo;
3. Progetto esecutivo e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per € 5632,30 compreso spese e oneri accessori, detratto il ribasso offerto in sede di gara, oltre oneri previdenziali e IVA 22%, all'approvazione del progetto esecutivo;

Eventuali fasi da eseguire successivamente, con apposito incarico dal parte del Rup, in caso ci sia da parte dell'Amministrazione Comunale il finanziamento dell'opera:

4. Direzione Lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, per € _____ compreso spese e oneri accessori, detratto il ribasso offerto in sede di gara, oltre oneri previdenziali e IVA 22%, in relazione allo stato d'avanzamento dei lavori:

- 50% al raggiungimento della metà dell'importo lavori;
- 40% alla fine dei lavori;
- 10% all'emissione del collaudo tecnico amministrativo;

L'Amministrazione liquiderà il compenso fatturato **entro 30 (trenta) giorni** dalla data di presentazione all'Amministrazione di regolare fattura.

Nel caso di risoluzione del contratto di appalto dei lavori, l'onorario è commisurato all'importo complessivo dei lavori eseguiti. Il relativo importo è liquidato dopo l'avvenuta approvazione del collaudo dei lavori eseguiti. Nessun compenso o indennizzo spetta al Professionista nel caso in cui i lavori, per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

ART. 20 – VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Qualora a conclusione della progettazione esecutiva dovesse risultare un importo lavori differente in più o in meno del 20% dall'importo presunto dei tre stralci come specificati in premessa, si procederà alla rideterminazione del corrispettivo professionale sulla base del D.M. 17-06-2016 ricalcolando l'onorario sulla base dei nuovi importi dei singoli interventi, tenendo conto del ribasso offerto.

Qualora la necessità di introdurre varianti o integrazioni al progetto originario dovesse dipendere da cause addebitabili ad errori o omissioni del progetto definitivo o esecutivo, nessun compenso è dovuto al Progettista, qualora incaricato della redazione della relativa perizia, restando salve le derivanti responsabilità.

All'Affidatario, non spetta altresì alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza.

Non sono altresì dovuti compensi, rimborsi, indennità o altro, per le modifiche discrezionali introdotte in corso d'opera dal direttore dei lavori all'interno dell'importo contrattuale.

Per le varianti in corso d'opera ammesse dal D.Lgs. 50/2016 e superiori al 5% dell'importo contrattuale si procederà alla rideterminazione del corrispettivo professionale sulla base del D.M. 17-06-2016 ricalcolando l'onorario sulla base dei nuovi importi e con l'applicazione dello stesso ribasso offerto in base di gara.

Le eventuali perizie che si rendessero necessarie e che comportino aumenti di spesa con variazioni in più o in meno nelle quantità e/o tipologie di opere previste dal progetto originario verranno compensate singolarmente per ogni categoria e classe di opere nel seguente modo:

- il compenso per la rielaborazione della progettazione relativa alla eventuale variante viene determinato per differenza fra l'onorario riferito all'importo lordo pari al progetto originario maggiorato con le quantità variate in più o in meno e l'onorario riferito all'importo lordo del progetto originario;
- eventuali variazioni che si rendessero necessarie al Piano della sicurezza a causa di perizie di variante e suppletive, verranno compensate per differenza fra l'onorario riferito all'importo lordo di perizia e l'onorario riferito all'importo lordo del progetto originario.

In entrambi i casi, i predetti compensi sono soggetti all'applicazione del ribasso offerto dall'Affidatario in sede di gara.

ART. 21 – PAGAMENTI

I compensi relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva (compresi quelli per la prestazione di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione) saranno corrisposti, come già detto in precedenza, dopo l'approvazione del relativo progetto da parte del Comune e fermo restando il rilascio di autorizzazioni, permessi, nulla osta, pareri ecc. da parte di altri Enti. Qualora, decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di

presentazione dei progetti, tali approvazioni non siano ancora intervenute per cause non imputabili all'Affidatario, questi ha diritto al pagamento degli onorari maturati.

I compensi inerenti la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, saranno corrisposti in successivi acconti, in corrispondenza degli stati di avanzamento e proporzionalmente alla percentuale dei lavori eseguiti, come riportato all'art. 19 del presente capitolato d'oneri.

Nel caso di risoluzione del contratto di appalto dei lavori, l'onorario è commisurato all'importo complessivo dei lavori eseguiti. Nessun compenso o indennizzo spetta al Professionista nel caso in cui i lavori, per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

ART. 22 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e della direttiva ANAC non è dovuta da parte dei concorrenti la presentazione della cauzione provvisoria, ma di quella definitiva in capo all'aggiudicatario e la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, ai sensi dell' art. 24, comma 4, del Codice.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della seguente ulteriore documentazione:

- **garanzia definitiva** nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016;

- **polizza assicurativa** per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso.

ART. 23 – ESECUTIVITA' DEL CAPITOLATO D'ONERI

Il presente Capitolato d'oneri è parte integrante e sostanziale del documento contrattuale con il quale sarà regolato il rapporto tra il Professionista incaricato e il Comune. Esso è impegnativo a tutti gli effetti per il Professionista sin dal momento della presentazione dell'offerta, per tutti i servizi oggetto della procedura ad evidenza pubblica.

ART. 24 – PENALI PER RITARDI

Il mancato rispetto dei termini convenuti per l'ultimazione delle varie fasi della progettazione comporta il diritto del Committente (art. 257 c. 3 DPR 207/2010) ad applicare una penale pari all'1 per mille (uno per mille) del corrispettivo previsto, per ogni giorno di ritardo. La penale complessiva non potrà comunque eccedere il 10% dell'importo globale del compenso. Verificandosi un ritardo superiore a 10 (dieci) giorni oltre il termine massimo, il Committente ha la facoltà di applicare la risoluzione di cui all'art. 18. E' comunque fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento del danno conseguente ai ritardi dei termini previsti all'art. 6.

ART.25 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss. mm. e ii., l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso Banche o presso la Società Poste italiane S.p.A., dedicati anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutte le transazioni relative all'oggetto contrattuale, dovranno essere effettuate esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportando l'indicazione del codice identificativo di gara.

L'Aggiudicatario ed i subcontraenti sono tenuti, a trasmettere all'Amministrazione aggiudicatrice, per ogni subcontratto affidato, le informazioni di cui ai co. 2, 7 e 9 dell'articolo 105 del D.Lgs 50/2016, quelle di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e quelle di cui comma 5, lettera h), art. 80, D.lgs. 50/2016,

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, dovranno essere comunicati al Settore Governo e Sviluppo del Territorio – Piazza Marconi 9 – 40012 Calderara di Reno - entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione. Nello stesso termine dovranno essere comunicati le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, e successivamente, ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 26 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

L'affidamento dell'incarico è soggetto a tutti gli effetti alla legislazione italiana. Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione dell'incarico o alla sua risoluzione, si farà ricorso alla Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro di competenza è quello di Bologna. E' esclusa la competenza arbitrale.

L'aggiudicatario si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna a dichiarare, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (sito Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del contratto, e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare le clausole in esso riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si obbliga, infine, a dichiarare di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

L'aggiudicatario dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Cattolica con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2014

ART. 27 – DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa. In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

ALLEGATI:

[ALLEGATO "A" - SCHEMA DI CALCOLO DEI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI AI SENSI DEL D.M. 17 GIUGNO 2016](#)

[ALLEGATO "B" - UBICAZIONE OPERE DA PROGETTARE \(estratto RUE ed estratto Ortofoto\)](#)

Ubicazione Opera

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO

Provincia RN
Via Roma, 62

Opera

Progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva dei lavori di Realizzazione della rotatoria sulla strada statale n. 16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta.

Ente Appaltante

Indirizzo

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail:

Tecnico



Data 12/02/2018	Elaborato	Tavola N°
Archivio	DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

Progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva dei lavori di Realizzazione della rotatoria sulla strada statale n. 16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	0,45	570.000,00	7,98482 66200%

Costo complessivo dell'opera : € 570.000,00

Percentuale forfettaria spese : 25,00%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

- b.I) Progettazione Preliminare
- b.II) Progettazione Definitiva
- b.III) Progettazione Esecutiva

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' – V.02		
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0800
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.03	Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	0,0200
Qbl.11	Relazione geologica	0,0622
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100
Qbl.08	Relazione idraulica	0,0150
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2200
QbII.04	Piano particellare d'esproprio	0,0400
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0600
QbII.06	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0400
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$		$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	570.000,00	10,4444826 835%	0,45	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.03, Qbl.11, Qbl.16, Qbl.08	0,1972	5.282,92	1.320,73	6.603,65

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$		$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	570.000,00	7,98482662 00%	0,45	QbII.01, QbII.04, QbII.05, QbII.06, QbII.23	0,3600	7.373,19	1.843,30	9.216,49

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$		$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	570.000,00	7,98482662 00%	0,45	QbIII.01, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,2200	4.505,84	1.126,46	5.632,30

RIEPILOGO									
FASI PRESTAZIONALI									Corrispettivi CP+S
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									6.603,65

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	9.216,49
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	5.632,30
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	21.452,44



Aree da riqualificare

Rotatoria e Bretella di raccordo alla Via Crocetta



REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO

LUGLIO 2017

RUE - CARTOGRAFIA

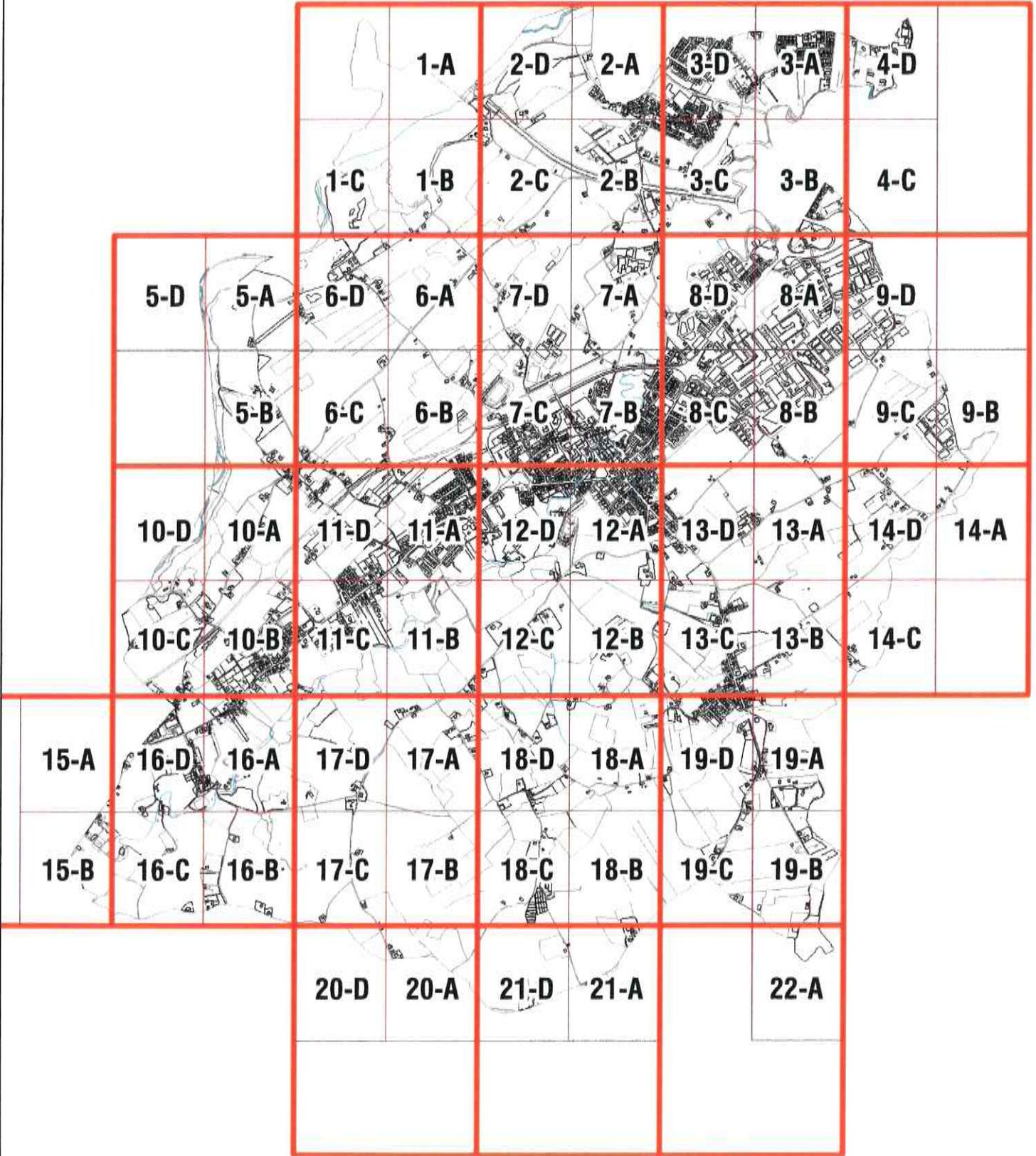
San Giovanni in Marignano

P.S.C.

Piano strutturale comunale



Provincia di Rimini
Regione Emilia Romagna



PRINCIPALI DESTINAZIONI URBANISTICHE

Sistema a prevalenza residenziale

-  A1 - CENTRI STORICI
-  A2 - GHETTI RURALI
-  B1 - RESIDENZIALE SATURA
-  B2 - RESIDENZIALE SATURA DELLE FRAZIONI
-  B3 - RESIDENZIALE SATURA PIANIFICATA
-  B4 - RESIDENZIALE SATURA DI FRANGIA
-  B5 - RESIDENZIALE DI COMPLETAMENTO
-  B6 - RESIDENZIALE DI COMPLETAMENTO DELLE FRAZIONI
-  B7 - RESIDENZIALE DI COMPLETAMENTO A BASSA DENSITÀ
-  B8 - RESIDENZIALE DI NUOVO IMPIANTO IN CORSO DI ATTUAZIONE
-  B9 - VERDE PRIVATO

Sistema produttivo e turistico ricettivo

-  D1 - PRODUTTIVA ESISTENTE
-  D2 - COMMERCIALE E DIREZIONALE ESISTENTE
-  D3 - PRODUTTIVA DI NUOVO IMPIANTO
-  D4 - SERVIZIO AGLI AUTOMEZZI

II - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE

Viabilità

-  VIABILITÀ ESISTENTE
-  VIABILITÀ DI PROGETTO
-  VERDE STRADALE
-  RISPETTO STRADALE

III - VINCOLI STORICI E PAESAGGISTICI

Aree di interesse paesaggistico

-  ZONE DI PARTICOLARE INTERESSE PAESAGGISTICO AMBIENTALE
-  SISTEMA COLLINARE E DEI CRINALI
-  LINEE DI CRINALE
-  STRADE PANORAMICHE
-  PUNTI PANORAMICI DI BASSA COLLINA (60-200 M.S.L.M.)
-  PUNTI CON VISUALI DI INTERESSE LUNGO LE STRADE DI PIANURA IN CORRISPONDENZA DI SIGNIFICATIVI CAMBI PERCETTIVI
-  PUNTI CON VISUALI DI INTERESSE LUNGO LE STRADE PANORAMICHE

Sistema dei servizi pubblici

di livello locale

-  G1 - VERDE PUBBLICO ATTREZZATO
-  G2 - ATTREZZATURA DI INTERESSE COMUNE E SCOLASTICA
-  G3 - PARCHEGGI
-  Sedi amministrative locali
-  Attrezzature socio sanitarie
-  Attrezzature per attività ricreative
-  Attrezzature scolastiche
-  Attrezzature religiose
-  Attrezzature tecnologiche
-  Distributori carburante e stazioni
-  Area cimiteriale

di livello sovracomunale

-  F1 - ATTREZZATURA CIMITERIALE
-  F2 - IMPIANTI TECNOLOGICI

Impianti tecnologici

-  FASCIA DI RISPETTO DEGLI ELETTRODOTTI

Aree archeologiche

-  VINCOLO ARCHEOLOGICO

Elementi del paesaggio storico

-  FILARI STORICI
-  STRADE STORICHE
-  GIARDINI DI PREGIO
-  TUTELA DELLA VEGETAZIONE NON PRODUTTIVA



Adozione con atto di C.C. num.
 Aggiornamenti :
 Approvazione con atto di C.C. num.



Comune di S. Giovanni in Marignano

REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO

RUE
 Territorio comunale
 SCALA 1:2.000

Legenda

IV - VINCOLI AMBIENTALI

Aree di valore naturale e ambientale

-  ALBERI MONUMENTALI
-  SISTEMA FORESTALE E BOSCHIVO

Aree di salvaguardia

-  ZONA DI RISPETTO DEI POZZI IDROPOTABILI
-  POZZI IDROPOTABILI

Rischio idraulico

-  AREE ESONDABILI
-  INVASI ED ALVEI DI LAGHI, BACINI E CORSI D'ACQUA
-  ZONE DI TUTELA DEI CARATTERI AMBIENTALI DI LAGHI, BACINI E CORSI D'ACQUA
-  PUNTI DI CRITICITÀ IDRAULICA

Aree di rischio da attività antropica

-  FASCIA DI RISPETTO CIMITERIALE

Aree instabili per fenomeni di dissesto

-  AREE POTENZIALMENTE INSTABILI
-  DEPOSITI DI VERSANTE DA VERIFICARE
-  A1B - DEPOSITO DI FRANA ATTIVA PER SCIVOLAMENTO
-  A1G - DEPOSITO DI FRANA ATTIVA COMPLESSA
-  A2B - DEPOSITO DI FRANA QUIESCENTE PER SCIVOLAMENTO
-  A2G - DEPOSITO DI FRANA QUIESCENTE COMPLESSA

V - CATEGORIE E MODALITÀ DI INTERVENTO

-  RESTAURO SCIENTIFICO
-  RESTAURO SCIENTIFICO E RISANAMENTO CONSERVATIVO
-  RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON VINCOLO PARZIALE
-  RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA
- PCC** PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO
- PdR** PIANO DI RECUPERO

VI - ELEMENTI DEL PSC E DEL POC

-  POLI FUNZIONALI E AMBITI DI RIQUALIFICAZIONE
-  AREE PER NUOVI INSEDIAMENTI
-  PERIMETRO DEL TERRITORIO URBANIZZATO
-  AMBITI DI PEREQUAZIONE URBANISTICO - AMBIENTALE

VII - INSEDIAMENTI STORICI SOGGETTI A DISCIPLINA PARTICOLAREGGIATA

-  DELIMITAZIONE CENTRO STORICO

VIII - AMBITI AGRICOLI

-  APA - AMBITI AD ALTA VOCAZIONE PRODUTTIVA AGRICOLA
-  ARP - AMBITI AGRICOLI DI RILIEVO PAESAGGISTICO
-  AAP - AMBITI AGRICOLI PERIURBANI
-  AVA - AREE DI VALORE NATURALE ED AMBIENTALE



Adozione con atto di C.C. num.
 Aggiornamenti :
 Approvazione con atto di C.C. num.



Comune di S. Giovanni in Marignano

RUE
 Territorio comunale
 SCALA 1:2.000

Legenda

REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO
PROVINCIA DI RIMINI

**REPUBBLICA ITALIANA
CONTRATTO DI APPALTO DI AFFIDAMENTO
DI SERVIZI TECNICI**

(incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione)

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, nella residenza comunale, presso l'Ufficio di Segreteria, avanti a me, Dott./Dott.ssa _____, Segretario Generale del Comune, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i Sigg.ri, sono comparsi i Sigg.ri parenti della cui identità personale io Segretario comunale rogante sono personalmente certa:

per il **Comune di San Giovanni in Marignano**, con sede in _____, n. _____ - _____ (____), P.IVA _____, Cod. Fis. _____, il/la

Dott./Dott.ssa _____, nato/a ad _____ il _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area _____ che interviene nel presente atto ai sensi dell'art. 107, terzo comma, lett. c) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267

E

per _____ con sede in _____ (____), Via _____, codice fiscale e P.IVA _____, iscritta all'Ordine di _____ della Provincia di _____ con il n. _____, libero professionista il Sig./la Sig.ra _____, nato/a a _____ (____) il _____, C.F. _____ che interviene nel presente atto in qualità di Amministratore

Unico/Legale Rappresentante/procuratore speciale giusta procura notaio _____,

di seguito denominato anche «**Tecnico incaricato**», il quale agisce per conto:

- proprio, in qualità di concorrente singolo;*
- di consorzio stabile costituito dalle seguenti società di professionisti e di società di ingegneria:*
 Impresa consorziata _____
 Impresa consorziata _____
 Impresa consorziata _____
- come capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di operatori economici/professionisti denominato*

- _____;
- mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato:*

- _____;
- come rappresentante di professionisti associati/ studio associato denominato:*

 _____;
 come rappresentante di società di professionisti denominata:

 _____;
 come rappresentante di società di ingegneria denominata:

PREMESSO CHE

- a seguito di procedura esperita ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) come richiamata dall'art.157 comma 2 del Codice, il cui verbale è stato approvato con determina n. _____ del _____, è stato aggiudicata alla ditta _____ l'esecuzione del servizio tecnico in oggetto;
- nel dettaglio, all'Ente appaltante sono pervenute n. _____ offerte;
- al termine della gara è stata dichiarata proposta di aggiudicazione a favore di _____;
- con la determinazione n. _____ del _____ del Responsabile dell'area _____ si è provveduto all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016;
- in data _____, il responsabile del procedimento verificava il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, della efficacia dell'aggiudicazione, con la conseguente avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- che il RUP e il rappresentante legale dell'operatore economico hanno sottoscritto apposita dichiarazione sulla permanenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione del servizio.

Verifiche in materia di antimafia

Non deve essere acquisita la documentazione antimafia ai sensi dell'articolo 83, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 159/2011, dato che il valore del presente contratto è inferiore a € 150.000,00;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente contratto le parti convengono e stipulano quanto segue:

CIO' PREMESSO, FRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto

1. Il Comune di San Giovanni in Marignano (RN), di seguito denominato per brevità "Ente", e/o "stazione appaltante" a mezzo del costituito suo Responsabile, affida alla ditta _____, l'esecuzione del servizio relativo a *Progettazione di fattibilità tecnica economica, definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di cui all'art. 23 del D.Lgs 50/2016 e la redazione degli elaborati previsti negli articoli da 17 a 43 del DPR 207/2010*, che tramite il proprio _____ accetta, con l'osservanza delle norme contenute nel presente contratto e nel capitolato d'oneri. L'attività andrà svolta nel rispetto delle normative in materia, comprese le linee Guida ANAC di riferimento nonché le istruzioni e le indicazioni del Rup.

Il progetto/i progetti vanno trasmessi, oltre che su cartaceo come meglio specificato successivamente, anche su CD-ROM (in formato leggibile con i software in uso presso l'Amministrazione e con le specifiche

indicate ed una copia in formato PDF).

Nel dettaglio l'affidatario è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante:

- n. 3 copie cartacee complete firmate in originale, più le copie da utilizzare per l'acquisizione dei pareri, autorizzazioni, ecc. necessari;
- n. 1 copia informatizzata, contenuta in CD-ROM in formato compatibile con gli strumenti informatici più diffusi.

Se Progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Il progetto va redatto ai sensi dell'art. 23, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e degli artt. da 17 a 23 del d.P.R. 207/2010).

Qualora per la elevatezza della spesa, o per altro suo insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse non conveniente dare ulteriore seguito allo sviluppo del progetto, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Esecutore. In siffatto caso (e sempre che il progetto di fattibilità tecnica ed economica sia stato giudicato attendibilmente, adeguatamente e regolarmente studiato) all'Esecutore spetterà il pagamento del compenso relativo al progetto, a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione professionale e di ogni spesa ed onere accessorio sostenuti dall'Esecutore in dipendenza del presente atto. Qualora il progetto di fattibilità venisse invece non accolto per difetto dello studio o per inattendibilità tecnica od economica all'Esecutore non sarà dovuto alcun compenso, ne' avrà l'Amministrazione obbligo di reincaricare l'Esecutore di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Esecutore.

Se Progetto definitivo:

Il progetto va redatto in conformità delle indicazioni, vincoli ed indirizzi del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato dall'Amministrazione e in conformità dell'art. 23 comma 7 del D. Lgs 50/2010 e degli articoli da 24 a 32 del d.P.R. 207/2010. Tale progetto contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio della concessione edilizia, dell'accertamento di conformità urbanistica.

Gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli preliminari sono sviluppati ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano apprezzabili differenze tecniche e di costo.

L'Esecutore dovrà attivarsi presso i vari Enti al fine di concordare e definire la linea progettuale adoperandosi affinché i prescritti pareri vengano rilasciati nei tempi previsti per la consegna del progetto esecutivo e quindi lo stesso progetto, all'atto della consegna, sia elaborato in conformità ai pareri citati.

In numero 3 copie cartacee complete firmate in originale, più le copie da utilizzare per l'acquisizione dei pareri, autorizzazioni, ecc. necessari.

Se Progetto esecutivo:

Il progetto va redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate in sede di rilascio della concessione edilizia o di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previsti, nonché in sede di rilascio di altre autorizzazioni obbligatorie. Deve essere redatto ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e degli articoli da 33 a 43 del d.P.R. 207/2010.

Il progetto esecutivo sarà considerato tale solo se dotato delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni degli enti preposti alla vigilanza ed al controllo, se ed in quanto necessari.

Per gli Studi, le società e i RTC): Il servizio verrà svolto dai seguenti professionisti: _____

L'appalto viene altresì affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, obblighi, modalità, patti e oneri dedotti e risultanti anche dall'offerta e dai seguenti documenti che fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto, per quanto **non vengano materialmente allegati:**

- il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016;
- il d.P.R.207/10;
- il capitolato d'oneri;
- l'offerta tecnica ed economica;

interruzione dell'incarico qualunque ne sia la causa, qualora la stessa non sia imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente.

Modalità di corresponsione dei corrispettivi

L'onorario verrà corrisposto a rate dietro presentazione di regolare parcella/fattura elettronica da parte dell'Esecutore, che dovrà essere vistata dall'Ordine di competenza (se richiesto dall'Amministrazione), aventi le seguenti scadenze:

Progettazione:

- 100% del compenso relativo alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica alla approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- 100% del compenso relativo alla progettazione definitiva alla approvazione del progetto definitivo;
- saldo all'avvenuta approvazione del progetto esecutivo.

Art. 4

Regolarità contributiva

L'appaltatore ha dimostrato di essere in regola con i versamenti contributivi, mediante Documento Unico di Regolarità Contributiva (**D.U.R.C.**) rilasciato in data _____.

Art. 5

Coordinamento in materia di sicurezza e salute durante la progettazione ed esecuzione ex artt. 91 D.Lgs. 81/2008 .

Le fasi di svolgimento dell'incarico sono le seguenti:

- redazione del Piano per la Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 e allegato XV del D.Lgs. 81/2008 nonché all'art. 39 del DPR 207/2010 – in cinque copie di cui una sfasciolata;
- redazione del fascicolo di cui all'art. 91, comma 1/b D.Lgs. 81/2008 – in cinque copie di cui una sfasciolata;)

L'Esecutore con la firma del presente atto dichiara di essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 98 D.Lgs. 81/2008.

Art. 6

Modalità di effettuazione del servizio

L'Esecutore svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione. L'Esecutore dovrà fare riferimento alle indicazioni del Responsabile del Procedimento il quale provvederà a fornire gli indirizzi generali e le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare l'attività di progettazione durante lo svolgimento.

Ai sensi dell'art. 22 D.Lgs n. 81/2008 il progettista deve rispettare i principi generali di prevenzione in materia di salute e sicurezza sul lavoro al momento delle scelte progettuali e tecniche e deve scegliere attrezzature, componenti e dispositivi di protezione rispondenti alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

La progettazione dovrà risultare conformi, sia nei contenuti che negli elaborati, alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti e applicabili al momento della prestazione in materia di edilizia, urbanistica, impiantistica. L'intera prestazione dovrà essere svolta nel rispetto di tutte le norme applicabili alla progettazione, appalto di opere e lavori pubblici.

I progetti sono redatti considerando anche il contesto in cui l'intervento si inserisce in modo che esso non pregiudichi l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti. Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti in lingua italiana.

I progetti devono essere redatti secondo criteri diretti a salvaguardare nella fase di costruzione e in quella di esercizio gli utenti e la popolazione delle zone interessate dai fattori di rischio per la sicurezza e la salute degli operai.

L'Esecutore resta obbligato all'osservanza delle norme ancora applicabili del d.P.R. 207/2010 e della normativa in materia di opere pubbliche vigente al momento della redazione, anche di livello regionale.

Gli elaborati progettuali prevedono misure atte ad evitare effetti negativi sull'ambiente, in applicazione ai criteri ambientali minimi in vigore, sul paesaggio e sul patrimonio storico, artistico ed archeologico in relazione all'attività di cantiere ed a tal fine comprendono:

- a) uno studio della viabilità di accesso ai cantieri, ed eventualmente la progettazione di quella provvisoria, in modo che siano contenuti l'interferenza con il traffico locale ed il pericolo per le persone e l'ambiente;

- b) l'indicazione degli accorgimenti atti ad evitare inquinamenti del suolo, acustici, idrici ed atmosferici;
- c) la localizzazione delle cave eventualmente necessarie e la valutazione sia del tipo e quantità di materiali da prelevare, sia delle esigenze di eventuale ripristino ambientale finale;

Inoltre, nella redazione dei progetti devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da Decreti e Circolari specificatamente in materia di opere oggetto della presente, per progettazione. Sia nello studio che nella sua compilazione, il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari e allegati.

E' vietato introdurre nei progetti prescrizioni che menzionino prodotti di una determinata fabbricazione o provenienza oppure procedimenti particolari che abbiano l'effetto di favorire determinate imprese o di eliminarne altre o che indichino marchi, brevetti o tipi o un'origine o una produzione determinata. E' ammessa l'indicazione specifica del prodotto o del procedimento, purchè accompagnata dall'espressione "o equivalente", allorché non sia altrimenti possibile la descrizione dell'oggetto dell'appalto mediante prescrizioni sufficientemente precise e comprensibili.

Tutti gli elaborati devono essere sottoscritti dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche. La firma degli elaborati progettuali da parte dei progettisti e del "progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche" comporta, fatte salve le responsabilità penali, la solidale responsabilità civile da parte di questi soggetti nei confronti dell'Amministrazione.

Qualora siano possibili più soluzioni progettuali, la scelta deve avvenire mediante l'impiego di una metodologia di valutazione qualitativa e quantitativa, multicriteri o multiobiettivi, tale da permettere di dedurre una graduatoria di priorità tra le soluzioni progettuali possibili.

Se progetto definitivo: I prezzi ed ogni altra valutazione di progetto debbono essere riferiti ai prezzi unitari dedotti dai prezziari dell'Amministrazione oppure, ai sensi dell'art. 32 d.P.R. 207/2010, dai listini correnti nell'area interessata, come previsto dall'art. 41 del d.P.R. 207/2010. In mancanza deve essere effettuata l'analisi prezzi.

L'Esecutore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal d.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2 c. 3 del d.P.R. 62/2013. L'Esecutore si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi di cui al d.P.R. 62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto.

Art. 7

Variazioni

Nel rispetto del criterio di cui all'art.106, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, non costituiscono varianti gli interventi disposti per risolvere aspetti di dettaglio che siano contenuti entro un importo non superiore al 10%, ai sensi dell'art.106, comma 2 lett. b).

Dette variazioni non implicheranno alcun onere economico ulteriore per l'Amministrazione comunale e la Ditta dovrà applicare le stesse condizioni indicate nell'offerta, qualora le variazioni non superino il c.d. quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del codice.

In caso di superamento del quinto, le Parti potranno concordare variazioni al corrispettivo, sempre che le stesse non siano imputabili direttamente o indirettamente al tecnico incaricato, in quanto obbligate dalle circostanze, in proporzione dell'incremento dell'impegno richiesto rispetto alla cifra offerta in sede di gara relativa all'impegno richiesto in sede di gara.

Le variazioni, sospensioni, modifiche o simili devono essere concordate per iscritto e a nulla varrà l'eventuale dichiarazione del tecnico incaricato di aver ricevuto tali indicazioni dagli uffici o dallo stesso Rup qualora le stesse non siano poste per iscritto.

Art. 8

Rapporti con il Comune

Se incarico non dato a professionista singolo: L'operatore economico dovrà comunicare il nominativo di un proprio responsabile, quale unico referente del Comune, onde poter definire con lo stesso contatti, anche giornalieri, in caso di necessità urgenti o servizi particolari che dovessero presentarsi. Si precisa che la figura del responsabile è ravvisabile, di norma, nel Sig. _____.

Art. 9

Altri obblighi dell'appaltatore

L'appaltatore deve essere in perfetta regola con tutti gli obblighi di legge relativi all'appalto.

Inoltre l'appaltatore, nell'adempimento dell'obbligazione oggetto dell'appalto, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al capitolato e al presente contratto.

Art. 10

Oneri a carico del Comune

Il Comune di San Giovanni in Marignano corrisponderà la somma offerta in sede di gara.

I pagamenti, secondo quanto previsto ai sensi di legge, sono effettuati entro 30 giorni decorrenti dall'accertamento della conformità della prestazione alle previsioni contrattuali.

Art. 11

Proprietà del progetto

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Esecutore possano essere sollevate eccezioni di sorta, semprechè non venga, in definitiva, modificato il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Art. 12

Responsabilità verso terzi

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone o cose nello svolgimento del servizio/o nell'esecuzione della fornitura o in conseguenza del medesimo è a carico dell'appaltatore, che terrà, perciò, indenne a tale titolo l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa o molestia.

L'Appaltatore è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme inerenti alle attività oggetto dell'appalto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiama la normativa vigente in materia.

Per le finalità di cui sopra l'appaltatore è tenuto a possedere un'adeguata polizza assicurativa ai sensi dell'articolo successivo.

Art. 13

Altre obbligazioni e obblighi assicurativi dell'operatore economico

L'operatore economico, con il presente contratto, si obbliga:

a rispondere, in ogni caso, direttamente dei danni alle persone ed alle cose, qualunque ne sia la natura e la causa, restando inteso che rimarrà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto ad alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'operatore economico – compresa la responsabilità civile verso terzi (R.C.) – il quale ne è il solo responsabile.

Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

In tal senso l'affidataria ha prodotto polizza di responsabilità civile n. _____. La polizza è stata prodotta dalla _____, per dare copertura ai rischi ed ai danni di cui sopra, escludendo il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale connessa; tale assicurazione dovrà rimanere in essere per tutta la durata della concessione. Il massimale assicurato è di euro _____ per R.C. Terzi e R.C. Dipendenti.

Art. 14

Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita cauzione *oppure* garanzia fideiussoria mediante (*se fidejussione*) Atto di Fidejussione n. _____ rilasciata in data _____ dalla compagnia _____

dell'importo di € _____, ____ (_____, _____).
La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

La cauzione definitiva è conforme a quanto prescritto dall'art.103 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 15

Personale impegnato e tutela e sicurezza dei lavoratori

L'appaltatore assume ogni responsabilità in ordine alla regolarità del rapporto di impiego instaurato con i soggetti adibiti all'esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore è tenuto ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, nell'esecuzione dell'appalto l'operatore economico rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del codice.

L'operatore economico dovrà inoltre rispettare le norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza), tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci e, se tenuto, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

E' fatto carico allo stesso di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lui dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

Dovrà osservare e far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo di durata del contratto, comprese le ordinanze e Regolamenti del Comune.

Contratti e norme dovranno essere rispettati, se trattasi di Cooperative, anche nei confronti dei soci.

A garanzia degli obblighi previdenziali e assicurativi, si opera sui pagamenti una trattenuta dello 0,50% e se l'Appaltatore trascura gli adempimenti in materia prescritti, vi provvederà la Stazione Appaltante con il fondo formato con detta ritenuta, fatte salve le maggiori responsabilità dell'Appaltatore.

Art. 16

Subappalto, divieto di cessione

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 D.Lgs. 50/2016, per gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Art. 17

Penalità

E' fatto obbligo all'operatore di concludere il servizio entro la data prestabilita. Il tecnico incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'ufficio comunale preposto qualsiasi sospensione o interruzione del servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore. L'amministrazione comunale ha la facoltà di applicare a suo insindacabile giudizio le seguenti penali:

- in caso di ritardo nella consegna del risultato delle singole prestazioni di progettazione si applicherà una penale pari all'1 per mille (uno per mille) del corrispettivo previsto, per ogni giorno di ritardo.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza.

L'appaltatore nei 10 giorni dalla data di notifica dell'inadempienza potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà il responsabile del servizio. Tali penali saranno detratte in sede di pagamento del canone/della fornitura. L'amministrazione comunale oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 18

Obblighi di tracciabilità

L'operatore economico, in dipendenza del presente contratto e in osservanza alle norme dell'art. 3 della Legge 136/10, assume senza eccezioni o esclusioni alcune, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa. L'operatore economico si impegna, a pena di nullità, a inserire negli eventuali contratti di subappalto, qualora autorizzati, una clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10. Copia del contratto di subappalto così redatto dovrà essere trasmessa alla stazione appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, determinerà la **risoluzione** di diritto del presente contratto o dei subcontratti, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e si applicheranno le **sanzioni** previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010.

Allo scopo la ditta appaltatrice comunica che i pagamenti inerenti al presente contratto devono essere effettuati esclusivamente con bonifico sul seguente Conto Corrente bancario (*o postale*) dedicato (*anche se non in via esclusiva*), ai sensi dell'art.3 – comma 1- della citata Legge n. 136/2010:

	Istituto Bancario o Postale	Sede	Codice IBAN
1			
2			
3			
4			
5			

Oppure: Allo scopo l'operatore economico comunica che i pagamenti inerenti al presente contratto devono essere effettuati esclusivamente con bonifico sul seguente Conto Corrente bancario (*o postale*) dedicato (*anche se non in via esclusiva*), ai sensi dell'art.3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010, di cui alla comunicazione del _____, prot. _____, depositata agli atti,

e che le persone delegate ad operare sul medesimo conto sono le seguenti:

Nome Cognome	Nato a	Residente a	Via	Cod. Fiscale

Oppure: e che l'elenco delle persone delegate ad operare sul medesimo conto è stato inviato dall'operatore economico con nota prot. _____ del _____, depositata agli atti.

Art. 19

Recesso

L'ente committente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, secondo la procedura prevista dall'articolo 109 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso.

Art. 20

Risoluzione del contratto

La stazione appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'ente procede invece alla risoluzione del contratto, nelle ipotesi di cui all'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 21

Controversie

Le parti danno atto altresì che, in virtù dei principi di correttezza e buona fede, nel dare esecuzione al presente contratto, terranno conto non solo di quanto pattuito formalmente ed espressamente in esso, ma altresì le stesse dichiarano di porsi quali parti diligenti nel salvaguardare per quanto possibile gli interessi della controparte nei limiti di un non apprezzabile sacrificio, in modo tale da garantire una piena e soddisfacente realizzazione di quanto giuridicamente pattuito. Si specifica che non potranno essere deferite ad arbitri le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto in oggetto e, pertanto, qualora dovessero insorgere controversie sull'interpretazione o esecuzione del presente contratto, fra la stazione appaltante e l'operatore economico, queste saranno di esclusiva competenza del Foro di _____.

Art. 22

Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze dalle stesse derivanti, l'Ente e l'operatore economico eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi indicate nel preambolo del presente contratto.

Art. 23

Richiamo alle norme legislative e regolamentari

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia, in particolare il D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 24

Spese di contratto e trattamento fiscale

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore compreso le spese notarili o equipollenti per la stipulazione.
2. Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 25

Dichiarazioni finali di legge dell'operatore economico

Dichiarazione di cui al d.P.R. 62/2013:

L'operatore economico dichiara e prende atto che gli obblighi previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 si estendono anche al medesimo e come tale lo stesso si impegna a mantenere un comportamento pienamente rispettoso degli obblighi di condotta etica ivi delineati. A tal proposito le parti congiuntamente dichiarano che eventuali comportamenti elusivi od in violazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

Dichiarazione di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001:

Ai sensi e per gli effetti del comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 dichiara che non esiste alcuna situazione di conflitto ovvero di altra situazione che possa rientrare nell'ambito di applicazione del comma citato; norma il cui contenuto si dichiara di ben conoscere. La parte è altresì a conoscenza che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Dichiarazione di assunzione degli oneri di responsabilità nella gestione dell'appalto

L'operatore economico dichiara di assumere la piena, assoluta ed esclusiva responsabilità nell'organizzazione, gestione e controllo dell'appalto.

Dichiarazione di conoscenza delle prestazioni oggetto dell'appalto

Ai fini della disciplina minuta e dettagliata dell'esecuzione del contratto e delle prestazioni dell'operatore economico, le parti di comune accordo, rinviano al capitolato d'oneri quale documento contrattuale.

L'operatore dichiara a tal fine di essere pienamente edotto delle prestazioni da svolgere essendo le medesime indicate in modo chiaro ed esaustivo nel capitolato d'oneri; sempre a tal fine dichiara di non avere nulla da osservare. Dichiara inoltre che il corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni è pienamente remunerativo.

Art. 26

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente all'operatore economico che i dati forniti in occasione della sottoscrizione del contratto gara saranno raccolti presso l'amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e per quanto riguarda l'operatore economico saranno trattenuti anche successivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti non è obbligatorio, ma in caso contrario la conseguenza sarà l'impossibilità della stipula del contratto di appalto.

Titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni in Marignano. Responsabile del trattamento è l'Arch. Carlo Palmerini..

Il presente atto è stato redatto in **modalità elettronica** da me Ufficiale Rogante Dott./Dott.ssa, a mezzo di supporto informatico con programma microsoft office word _____ e successivamente convertito in formato pdf.

Il presente contratto viene letto ai convenuti, i quali, riscontratolo conforme alla loro volontà e dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne il contenuto, lo sottoscrivono per accettazione nel seguente modo:

- firma digitale del Dott./Dott.ssa/Arch./Ing./Geom, ecc. _____, per la **Stazione Appaltante**, come identificato in premessa;
- firma digitale, del Sig. _____, legale rappresentante dell'**Appaltatore**, come identificato in premessa;

in relazione alle quali io, Ufficiale rogante, ne attesto l'apposizione in mia presenza, previo accertamento della loro identità personale e della non contrarietà del documento sottoscritto all'ordinamento giuridico.

Il presente atto viene quindi sottoscritto da me, Ufficiale rogante, con firma digitale valida alla data odierna.

PER LA STAZIONE APPALTANTE

PER L'APPALTATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(f.to digitalmente)

PATTO DI INTEGRITA'
(art. 1 comma 17 legge 190/2012)

Il presente Patto di integrità obbliga l'Amministrazione e l'Operatore Economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Nel caso l'Operatore Economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, le obbligazioni del presente documento investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Il presente Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'Operatore Economico comporterà l'esclusione dalla gara.

In sede di gara l'Operatore Economico, pena l'esclusione dalla stessa, dichiara di accettare ed approvare la disciplina contenuta nel presente documento.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e del contratto assegnato da questa Amministrazione.

Questo Patto di integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- d) ad escludere ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione ed alla successiva gestione del rapporto contrattuale;
- e) ad assicurare di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
- f) ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di

integrità e degli obblighi in esso contenuti;

g) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

h) ad inserire le clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto, pena il diniego all'autorizzazione;

i) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

L'Operatore Economico, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione ex art. 1456 c.c. previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto o perdita del contratto;

- escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;

- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

- responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

- esclusione del concorrente dalla gara in oggetto e dalle successive gare indette dall'Amministrazione per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti e dell'entità economica del contratto.

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di integrità fra l'Amministrazione ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il presente patto di integrità dovrà essere sottoscritto:

- dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante, in caso di società o consorzio stabile;*
- da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario;*
- da un procuratore del legale rappresentante a condizione che venga allegata, in originale o in copia autenticata, la relativa procura.*

ALLEGATO E

Marca da bollo da euro 16,00

FAC-SIMILE

Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico
e San Giovanni in Marignano
c/o Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)

OGGETTO: **Procedura negoziata senza bando per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione ai sensi dell'art. 157, comma 2 e art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, al fine della realizzazione dei lavori di una rotatoria sulla SS.16 e di una nuova strada di collegamento alla Via Crocetta. Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. OFFERTA ECONOMICA.**

Il sottoscritto _____

nato a _____, il _____,

residente nel Comune di _____, Provincia _____,

Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,

in qualità di titolare rappresentante legale procuratore

della Ditta _____,

con sede nel Comune di _____, Provincia _____,

Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,

Codice fiscale numero _____ e con partita I.V.A. numero _____

che partecipa alla gara in oggetto come

concorrente singolo;

mandataria / capogruppo del R.T.I. denominato _____

(solo in caso di R.T.I., compilare con i dati delle ditte mandanti),

E

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____,

residente nel Comune di _____, Provincia _____,

Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,

in qualità di rappresentante legale

della **Ditta MANDANTE** _____,

con sede nel Comune di _____, Provincia _____,
Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,
Codice fiscale numero / partita I.V.A. numero: _____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____,
residente nel Comune di _____, Provincia _____,
Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,

in qualità di rappresentante legale

della **Ditta MANDANTE** _____,
con sede nel Comune di _____, Provincia _____,
Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,
Codice fiscale numero / partita I.V.A. numero: _____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____,
residente nel Comune di _____, Provincia _____,
Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,

in qualità di rappresentante legale

della **Ditta MANDANTE** _____,
con sede nel Comune di _____, Provincia _____,
Stato _____, Via/Piazza _____ n. _____,
Codice fiscale numero / partita I.V.A. numero: _____

DICHIARA / DICHIARANO

CHE

relativamente al ribasso del prezzo posto a base di gara (€ 21.452,44=) di offrire

1) la cifra di: € _____ (_____) *(al netto d'IVA), corrispondente a uno sconto del _____%:*

N.B.: In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune.

2) di offrire, per l'esecuzione del servizio, una riduzione di percentuale, con riferimento al tempo utile contrattuale massimo di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e definitivo ed esecutivo, pari a _____% (nella misura massima del 20% come citato all'art. 5, punto B2 della lettera di invito).

IL/I LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I

(timbro e firma per esteso)

N.B.: L'offerta economica di cui al presente modello deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di partecipazione come RTI la medesima dichiarazione deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che forma il raggruppamento temporaneo di imprese.