



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 392 DEL 28/05/2018

FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI TRAMITE RDO SUL MEPA - ACQUISTO CONTRASSEGNI INVALIDI PER UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

CONSIDERATO che occorre acquistare cancelleria per i vari uffici comunali;

PRESO ATTO che nella seduta della Giunta Comunale del 19 novembre 2014 è stato discusso e licenziato il progetto per la costituzione del nuovo "ufficio acquisti interni e contratti" con il quale, sempre in rispetto all'obiettivo di ottimizzazione degli acquisti, si individua l'ufficio economato come ufficio preposto all'acquisto dei beni intermedi;

CONSTATATO che la fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010 e che nella fattispecie, per l'entità della spesa, ricorre l'ipotesi dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica i beni in oggetto risultano reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

PRESO ATTO che si è proceduto alla formulazione della RDO nr. 1938398 con invito alle seguenti ditte:

1 LA TECNOGRAFICA S.R.L. Partita Iva 00065450413
2 MYO Partita Iva 03222970406
3 THEMA OFFICE DI TIZZI GILDO & C. Partita Iva 01762630406
4 LYRECO Partita iva 11582010150

CONSIDERATO che, entro i termini hanno risposto:

THEMA OFFICE DI TIZZI GILDO & C. Partita Iva 01762630406 € 2.417,40

MYO S.p.A. Partita iva 03222970406 € 1.731,14

LA TECNOGRAFICA Partita iva 00065450413 € 2.234,13

e che la più conveniente è quella presentata dalla Ditta. MYO S.p.A. per un importo complessivo di € 1.731,14 + iva 22%, alla quale è stato, pertanto, aggiudicato l'affidamento;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di fornitura di cancelleria per il funzionamento degli uffici e servizi comunali;
- il valore complessivo della fornitura è pari ad € 1.731,14 + iva
- la procedura sarà conclusa con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 54 e seguenti del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, del mercato elettronico in base alle modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso;

Vista la richiesta del comando di Polizia Municipale per l'acquisto n. 300 di contrassegni per invalidi intestati;

CONSIDERATO che sulla base di un'indagine di mercato sull'iniziativa "Beni - Cancelleria carta e consumabili" per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, etc, la ditta Gaspari si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura dei tesserini per invalidi alla ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. via Minghetti 18 Granarolo Dell'Emilia – partita iva 00089070403 come da proposta economica (O.D.R. n. 4319626) per un importo di €585,60 (IVA 22% inclusa)

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...”ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....”;

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016 ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di AFFIDARE per i motivi esposti in narrativa che si danno per interamente richiamati, la fornitura di cancelleria alla Ditta. MYO S.p.A., con sede a Pesaro Partita Iva:00065450413 quale aggiudicataria definitiva della RDO effettuata sul MEPA, per un importo di €2.111,99 CIG n. Z7F235C1C7 impegnando l'importo di € 2.111,99 come segue:
sul capitolo 246000 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per il servizio, generali” del bilancio 2018 - € 611,99 p.d.c. 1.03.01.02.01
sul capitolo 1640000 “Carta, cancelleria e stampato per il servizio P.M. ” del bilancio 2018 € 1.000,00 - p.d.c. 01.03.01.02.01
sul capitolo 830001 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per il servizio patrimonio” del bilancio 2018 - € 500,00 p.d.c. 1.03.01.02.01
- 2) Di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. via Minghetti 18 Granarolo Dell'Emilia – partita iva 00089070403 -la fornitura di n. 300 tesserini per invalidi al prezzo comprensivo di iva di € 585,60 (O.D.R. n. 4319626) CIG Z0323ABA57 impegnando l'importo di € 585,60 sul cap. 1640000 “Carta, cancelleria e stampato per il servizio P.M. ” del bilancio 2018 - p.d.c. 01.03.01.02.01
- 3) di PRECISARE che le Ditte affidatarie, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sono obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, hanno presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ;
- 4) di PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a forniture eseguite, nelle modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;
- 5) di INDIVIDUARE quale responsabile del procedimento Marisa Gennari per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/05/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)