



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 295 DEL 27/04/2018

FORNITURA DI MANIFESTI E STAMPATI PER L'ANNO 2018 -
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRAMITE R:D: SUL MEPA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE occorre provvedere per l'anno 2018 alla fornitura di manifesti vari e volantini per il funzionamento dei vari uffici comunali;

PRECISATO che la stima dei quantitativi da acquistare è fatta sulla base della fornitura dei gli anni precedenti con una riduzione di spesa di circa il 10% in ossequio ad una politica di razionalizzazione ed ottimizzazione delle spese;

Dato atto che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 dell' ex D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il bene in oggetto risulta reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia con richiesta di offerte utilizzando il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)

PRESO ATTO che si è proceduto alla formulazione della RDO nr.1816260 invitando quattro ditte presenti sul MEPA

FOTOCOMPOSIZIONE			
1	RG DI CIANDRINI GABRIELE & VANZINI R. SNC	01692960402 01692960402	SAN GIOVANNI IN MARIGNANO(RN)
2	GRAFICHE E. GASPARI SRL	00089070403 00089070403	GRANAROLO DELL'EMILIA(BO)
3	LA GRAFICA S.R.L. LA NUOVA TIPOLITO	04152020402 04152020402	CATTOLICA(RN)
4	SNC DI BORGHI G. E C.	00984380352 00984380352	CASTELNOVO NE' MONTI(RE)
5	LA PIEVE POLIGRAFICA EDITORE VILLA VERUCCHIO S.R.L.	02684310408 02684310408	VERUCCHIO(RN)

CONSIDERATO che, dal confronto concorrenziale delle n. 3 offerte pervenute sul MEPA e di seguito riportate:

	numero per fornitura	La Grafica	La Pieve	Grafiche Gaspari
Manifesti 70x100 monocromia	40	€ 50,00	€ 50,00	€ 62,40
Manifesti 70x100 quadricromia	40	€ 50,00	€ 90,00	
Volantini formato A5	5000	€ 170,00	€ 175,00	
Manifesti 70x50 quadricromia	40	€ 50,00	€ 50,00	

la più conveniente è stata ritenuta quella presentata dalla Ditta. Tipografia La Grafica di Cattolica ..PI. 03504110408 per un importo complessivo di €3.000,00 + iva 22%, alla quale è stato, pertanto, aggiudicato l'affidamento;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di fornitura di manifesti per il funzionamento degli uffici e servizi comunali;
- il valore complessivo della fornitura è pari ad € 3.000,00
- la procedura sarà conclusa con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 32 comma 2 del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, del mercato

elettronico in base alle modalità di cui al D.Lgs 50/2016, con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso di cui all'art.95 comma 4 del D.Lgs 50/2016;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...”ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: Z711CD0EDA;

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di APPROVARE per le motivazioni espresse in premessa che si danno per interamente richiamate e riportate la fornitura di manifesti per l'anno 2018;
- 2) di AFFIDARE la fornitura di cui in oggetto alla Ditta. La Grafica con sede in Cattolica Partita Iva: 04152020402, quale aggiudicataria definitiva della RDO effettuata sul MEPA, per un importo di €3.000,00.;
- 3) di DARE atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG Z5D2190BD8 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 4) di PRECISARE che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, ha presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ;
- 5) di IMPEGNARE la somma di € 3.660,00 compresa IVA.22.%, come segue:

sul capitolo 246000 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per i servizi generali” del bilancio 2017— codifica SIOPE p.d.c. 1.03.01.02.001 € 2.360,00

sul capitolo 830001 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per il servizio patrimonio” del bilancio 2018 — codifica SIOPE p.d.c. 1.03.01.02.001 € 500,00

sul capitolo 1640000 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per i servizi polizia municipale” del bilancio 2018 — codifica SIOPE p.d.c. 1.03.01.02.001 € 300,00

sul capitolo 2620000 “Acquisto carta, cancelleria e stampati per i servizi ausiliari all'istruzione” del bilancio 2018 — codifica SIOPE p.d.c. 1.03.01.02.001 € 500,00

- 6) di PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, nelle modalità

previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;

- 7) di INDIVIDUARE quale responsabile del procedimento Marisa Gennari per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 27/04/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)