



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 214 DEL 30/03/2018

COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO, CON DIRITTO ALLA PENSIONE DI VECCHIAIA CON DECORRENZA 13.07.2018, DELLA DIPENDENTE BARILARI MARIA ANNA, ESECUTORE TECNICO CUOCA CAT. B-B4

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 24, commi 6 e 7, del Decreto-Legge n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011, che detta disposizioni in materia pensionistica nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire al 1° gennaio 2012;

RILEVATO che, in base a quanto disposto dal sopraindicato art. 24, commi 6 e 7 e dall'art. 12 del Decreto-Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 e ss.mm.ii, l'accesso alla "pensione di vecchiaia" è consentito al compimento dell'età anagrafica di 66 anni e 7 mesi, con un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni;

DATO ATTO che l'art. 99 del vigente regolamento organico prevede il collocamento a riposo d'ufficio al raggiungimento del 60° anno di età;

ACCERTATO che alla data del 12 luglio 2018, la dipendente Signora Maria Anna BARILARI nata a Sant'Angelo in Lizzola (PU) l'08 dicembre 1951 – Cod. Fisc.: BRL MNN 51T48 I285V avrà maturato un'anzianità contributiva pari ad anni 36, mesi 0 e giorni 24 poiché:

- nel periodo dal 04.10.1982 al 14.03.1983 aveva già maturato anzianità di servizio presso un'altra pubblica amministrazione per un totale giorni 31;
- ha prestato servizio alle dipendenze di questa Amministrazione in qualità di dipendente a tempo determinato per periodi saltuari dal 25.05.1976 al 06.04.1987, con successivo ingresso in ruolo dal 09.07.1987, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 524 del 22.05.1987, maturando così al 12.07.2018, un'anzianità di servizio utile a pensione di anni 35, mesi 1 e giorni 21;
- con provvedimento ex INPDAP n. 0012010A92 del 13.01.2010, sono stati riconosciuti periodi corrispondenti al congedo di maternità, verificatisi al di fuori del rapporto di lavoro, ai sensi della D.Lgs. n. 151/2001, art. 25 comma 2, pari a mesi 10 e giorni 2;

VISTA la comunicazione del 04.12.2017 - prot. n. 45902 (depositata agli atti d'ufficio), con la quale la dipendente ha reso noto di avere inoltrato all'INPS domanda di pensione di vecchiaia, indicando che l'ultimo giorno di lavoro sarà il 12 luglio 2018;

VISTI gli ordinamenti dell'ex CPDEL e dell'ex INADEL Previdenza, Istituti confluiti nell'INPS gestione ex INPDAP, ai quali la suddetta dipendente è stata regolarmente iscritta e che garantiscono la liquidazione del trattamento di quiescenza e previdenza;

VISTO l'art. 12 del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004/2005, con il quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che sono stati rispettati i termini di preavviso;

RICHIAMATO l'art. 78 del vigente regolamento organico;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa:

- 1) di risolvere il rapporto di lavoro della dipendente di ruolo Signora Maria Anna BARILARI, nata a Sant'Angelo in Lizzola (PU) l'08 dicembre 1951, attualmente inquadrata in Cat. B giuridica e B4 economica – Cod. Fisc.: BRL MNN 51T48 I285V, per raggiunti limiti di età, in quanto in possesso alla data del 12.07.2018, ultimo giorno di servizio, dei requisiti anagrafici e contributivi utili per il conseguimento del diritto alla pensione di vecchiaia con decorrenza dal 13 luglio 2018;
- 2) di predisporre la documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessata, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione di vecchiaia;
- 3) di individuare l'istruttore direttivo Nicoletta Gabellini quale responsabile dell'istruttoria e la sottoscritta dirigente quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Organizzazione Gestione Risorse Umane	Ufficio Presenze
Ufficio Pensioni	Ufficio Stipendi

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 30/03/2018

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)