



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 178 DEL 20/03/2018

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART.63, COMMA 2, LETT.A) DEL DLGS. N.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ENERGIA ED ENERGIA PLUS PER LA PALESTRA DEL COMUNE DI MISANO ADRIATICO - NOMINA COMMISSIONE DI GARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERVIZIO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 68 del 22.12.2014 del Comune di Cattolica, n. 94 del 18.12.2014 del Comune di Misano Adriatico e n. 85 del 25.12.2014 del Comune di San Giovanni in Marignano, è stato formalmente stabilito di procedere alla costituzione di una Centrale Unica di Committenza (CUC), con sede presso il Comune di Cattolica, quale Ente capofila, atta a svolgere le funzioni di affidamento di servizi e forniture pari o superiori ad €. 40.000,00 (€. 150.000,00 per i lavori) per conto delle succitate amministrazioni comunali, ai sensi dell'art. 33, comma 3bis dell'ex D.Lgs. n. 163/2006 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 50/2016);

- con decreto del Sindaco del Comune di Cattolica n. 25 del 15.12.2015 veniva nominata la Dott.ssa Claudia M. Rufer, Dirigente del Settore 4, quale Responsabile della CUC e con successive deliberazioni della Giunta Comunale di Cattolica (n. 62 del 20.04.2016) di San Giovanni in Marignano (n. 52 del 28.04.2016) e di Misano Adriatico (n. 80 del 14.07.2016), veniva approvato il disciplinare di funzionamento della suindicata Centrale Unica di Committenza;

VISTA la determinazione a contrarre n.30/UDP del 19.12.2017 posta in essere dal Settore Ufficio di Piano del Comune di Misano Adriatico con la quale si decideva:

- di affidare ad una Ditta esterna il servizio di Energia ed Energia Plus per la Palestra Comunale di Misano Adriatico, per un periodo di quindici anni, per un importo complessivo presunto per tutta la durata dell'appalto pari ad € 261.203,44.= oltre IVA, più € 7.750,54.= quali oneri della sicurezza ed € 30.611,45.= quali costi della manodopera, entrambi non soggetti a ribasso;
- di procedere all'affidamento in concessione del succitato servizio mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando da esperire ai sensi e con le modalità di cui all'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, stante l'esito negativo della gara a procedura aperta posta in essere precedentemente dalla CUC per il medesimo oggetto e attestato da verbale di gara del 19.09.2017;
- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- di approvare l'elenco delle Ditte da invitare alla gara, omettendo la pubblicazione dei nominativi sino al termine della procedura di gara, individuate tramite avviso esplorativo approvato con determina n.35 del 18/01/2018 posta in essere dalla CUC;

VISTA la determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 99 del 14/02/2018 con la quale sono stati approvati la lettera di invito ed i relativi allegati;

CONSIDERATO che il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la nomina di una Commissione di gara composta da un numero dispari di membri;

ACCERTATO che la nomina della Commissione di gara deve avvenire, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che, tale termine è stato rinviato con pec prot. n.9014 del 06/03/2018 alle ore 12,00 del 15/03/2018;

– PRESO ATTO che entro il suddetto termine è pervenuta una sola offerta (prot. n.10223 del 15/03/2018) dalla seguente RTI costituendo:

C.N.P. S.P.A.” con sede in Roma – Via Di Torricola, 180 – (Capogruppo)
Studio Tecnico Ing. Santi Lorenzo con studio in Località Ca Biancone snc - Urbino (Mandante)
Arch. Gerboni Emanuele con studio in Via della Colonna, 7 - Fano (Mandante)

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

CONSIDERATO che il disciplinare di funzionamento della CUC prevede, all'art. 17, comma 4 che qualora il procedimento di gara sia effettuato a beneficio di un Comune aderente diverso dal Comune capofila, un componente della Commissione giudicatrice sarà un dipendente del Comune committente;

RILEVATO che le persone individuate per costituire la commissione, considerata la competenza nelle materie oggetto dell'affidamento e la disponibilità presentata, sono le seguenti:

Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 4 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente

Dott. Gerini Alberto - Responsabile dei Servizi Tecnici Ambientali del Comune di Misano Adriatico- Componente;

Dott.ssa Ferri Tamara – Istruttore Direttivo presso Ufficio di Piano Comune di Misano Adriatico - Componente.

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Patrizia Coppola, Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica;

VERIFICATO che l'incarico dei succitati componenti viene svolto a titolo gratuito essendo tutti dipendenti di ruolo dei Comuni di Cattolica e Misano Adriatico;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione giudicatrice relativa alla procedura negoziata senza pubblicazione del bando di cui all'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 portante l'affidamento del servizio di Energia ed Energia Plus per la Palestra Comunale di Misano Adriatico, per un periodo di quindici anni, che sarà composta dai seguenti membri:
 - Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 4 e Responsabile della CUC: Presidente;
 - Dott. Alberto Gerini – Responsabile dei Servizi Tecnici Ambientali del Comune di Misano Adriatico: Componente;
 - Dott. ssa Ferri Tamara – Istruttore Direttivo presso Ufficio di piano del Comune di Misano Adriatico - Componente
 - Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Segretario verbalizzante;
- 3) di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà presso la sede del Comune di Cattolica in Piazza Roosevelt n. 5 alle ore 9,00 del giorno 22/03/2018;
- 4) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il presente provvedimento e i curriculum dei componenti della commissione in questione (in allegato quale parte integrante e sostanziale) sulla sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Cattolica;
- 5) di stabilire che ai commissari non spetterà alcun compenso in quanto dipendenti di ruolo dei Comuni di Cattolica e Misano Adriatico;
- 6) di dare, altresì, atto che il responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento del servizio oggetto del presente atto è il Dott. Alberto Rossini Responsabile dell'Ufficio di Piano del Comune di Misano Adriatico;
- 7) di individuare la Dott.ssa Claudia M. Rufer quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 20/03/2018

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

La sottoscritta Claudia Marisel Rufer, nata a General Deheza (Argentina) il 25.12.1963, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Presidente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento in appalto del servizio di Energia e Energia Plus per la Palestra Comunale del Comune di Misano Adriatico per un periodo di anni quindici – CIG 7385706D63

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 15.03.2018

IL DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto GERINI ALBERTO, nat. o a CESENA il 21/06/1961, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento in appalto del servizio di Energia e Energia Plus per la Palestra Comunale del Comune di Misano Adriatico per un periodo di anni quindici – CIG 7385706D63

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 15.03.2018

IL DICHIARANTE


**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

La sottoscritta Tamara Ferri, nata a Riccione il 12/08/1973, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento in appalto del servizio di Energia e Energia Plus per la Palestra Comunale del Comune di Misano Adriatico per un periodo di anni quindici – CIG 7385706D63

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 15.03.2018

IL DICHIARANTE


CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RUFER CLAUDIA MARISEL
Data di nascita	25/12/1963
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	COMUNE DI CATTOLICA
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI
Numero telefonico dell'ufficio	0541966566
Fax dell'ufficio	0541966793
E-mail istituzionale	claudiar@cattolica.net

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA IN SOCIOLOGIA CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI URBINO CON PUNTEGGIO 110/110 E LODE
Altri titoli di studio e professionali	- - Diploma conseguito presso "Escuela Nacional Normal Superior Bachiller de Rio Cuarto" Argentina; - Terzo anno di corso di laurea in Scienze della Comunicazione presso Universidad Nacional de Rio Cuarto. - Diploma in "Tecnico in comunicazione audiovisiva" rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- -1991 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1992 GAPPÀ SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1995 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Emilia-Romagna gest. concessione risc. e acc. tributi comunali -1996 GESTOR INFORMATICA SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Pcia. Rimini e Reg. Marche, Abruzzo e Lazio gest. conc. risc. e acc. dei tributi comunali e rilevazioni generali territorio a fini tributari -1999-2001 COM. DI CATTOLICA Incarico alta specializzazione Settore Entrate-Tributi -2001-2012 COM. DI CATTOLICA Dirigente a tempo ind. nei settori: Entrate-Tributi, Patrimonio, Demanio Marittimo, Sport, Cont. Tributario, Serv. Demografici, Serv. Finanziari (Bilancio, Economato, Tributi), Contratti, Gest. Amm. Uff. Legale, Gest. Economica del Personale, Polizia Municipale, Turismo, Consiglio Comunale, Farmacie, Segr. e Affari Generali, Personale e Org., Segreteria del Sindaco -2006-2009 Vice-Segretario Generale - COMUNE DI CATTOLICA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Spagnolo	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	Scolastico	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Portoghese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e utilizzo quotidiano di tutti gli ambienti Microsoft, Word, Excel e procedure informatizzazione digitale. Grafica informatica.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a corsi, seminari, conferenze, organizzati sia da istituzioni pubbliche (Anci, Ministero, Ifel, Regione, Provincia) che privati (Anutel, Maggioli, ecc), riferiti principalmente a materie tributarie e finanziarie.
- Partecipazione commissioni concorso sia del Comune di Cattolica che di altra pubblica amministrazione.
- Delega di adempimenti istruttori a pubblico funzionario conferita da Sostituto Procuratore Corte dei Conti nel 2007.
- Encomio conferito dal Commissario Straordinario del Comune di Cattolica nel 2011.
- Referente presso il Ministero dell'Economia Gruppo Sperimentale Armonizzazione dei Bilanci.

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome / Nome **Gerini Alberto**
Indirizzo Via Tiziano 18 Misano Adriatico
Telefono 3487919792
Fax ----
E-mail alberto.gerini@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 21/06/1967
Sesso Maschile

Esperienza professionale

Dal 23/11/2009 ad oggi Dipendente del Comune di Misano Adriatico (Rn) presso l'ufficio tecnico nel quale ha ricoperto fino ad oggi il ruolo di Responsabile dei Servizi Tecnici Ambientali

Oltre all'attività ordinaria di gestione dell'ufficio, ha svolto l'attività di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per i diversi lavori pubblici eseguiti dal 2009 ad oggi nonché, in collaborazione con colleghi o singolarmente, attività di progettazione di diverse opere pubbliche. In particolare progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, ecc.

Nell'ambito delle competenze assegnate all'interno della struttura organica del Comune si è occupato anche di viabilità, comunicazione e sport.

Dal 02/11/1996 ad 23/11/2009 Dipendente del Comune di San Clemente (Rn) nel quale ha ricoperto i seguenti ruoli:
- dal 01/12/2006 ad oggi Responsabile dei Servizi Tecnici – Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica e Patrimonio (cat D);
- dal 02/12/2002 al 01/12/2002 Responsabile dei Servizi Tecnici – Lavori Pubblici (cat.D)
- dal 02/11/1996 al 01/12/2002 Istruttore presso l'area tecnica

Oltre ad aver svolto l'attività di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per i lavori pubblici eseguiti dal 2002 ad oggi ha svolto all'interno dell'ufficio, in collaborazione con colleghi o singolarmente, attività di progettazione di diverse opere pubbliche.
Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, ecc.

Dal 2006 ha svolto inoltre attività di pianificazione urbanistica presso il servizio tecnico partecipando alla redazione di atti urbanistici importanti quali varianti al PRG, Accordi di Programma, piani urbanistici, ecc.

Dal 1989 al 1996 Attività di geometra (libera professione)

In questo periodo ha collaborato con uno studio professionale di ingegneria ed architettura con sede a Riccione per il quale ha svolto attività di progettazione civile per fabbricati di diverse tipologie: abitative, scolastiche, artigianali, sportive, ricettive, religiose, ecc.

Nel medesimo periodo ha collaborato alla redazione di piani di edilizia economica e popolare e piani particolareggiati di iniziativa pubblica.

Dal 1986 al 1998 Tirocinio presso studio tecnico per conseguire l'abilitazione professionale

Istruzione e formazione

- 1999 Conseguita l'abilitazione all'esercizio della funzione di coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori in termini di sicurezza del lavoro nel settore edile ai sensi del D.Lgs. 14 agosto 1996 n.494 mediante la partecipazione al corso di formazione di 120 ore presso il Collegio dei Geometri della Provincia di Rimini.
- 1989 Conseguito diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra presso l'istituto Odone Belluzzi di Rimini con la votazione di sessantanove/centesimi
- 1989 Conseguito The British Primary Certificate presso l'istituto The British Schools con la seguente votazione: orale, very good – scritto, excellent.
- 1986 Conseguito diploma di geometra presso l'istituto Odone Belluzzi di Rimini con la votazione di quarantadue/centesimi

Capacità e competenze personali

Lingue

Lingua	Comprensione	Parlato	Scritto
Inglese	Buona	Sufficiente	Discreta
Francese	Buona	Sufficiente	Sufficiente
Tedesco	Sufficiente	Sufficiente	----

Capacità e competenze comunicative

- Disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita grazie all'esperienza di volontariato svolta presso associazioni o enti.
- Ottime competenze comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza di gestione di uffici aperti al pubblico.
- Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere obiettivi condivisi.

Capacità e competenze organizzative

- attitudine al lavoro in gruppo, capacità di lavorare in autonomia, flessibilità, percezione delle esigenze individuali. Ha avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di gestione del personale degli uffici nei comuni di San Clemente e Misano Adriatico.
- Senso dell'organizzazione, capacità di gestione del tempo, attitudine nella pianificazione, capacità di gestione di progetti, predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti, capacità di lavorare sotto stress, rispetto delle scadenze dei progetti; Ha avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di gestione di progetti nei comuni di San Clemente e Misano Adriatico e all'interno di associazioni di promozione sociale e senza scopo di lucro.

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza dei maggiori sistemi operativi server/client e dei sistemi di infrastrutture dati
- Ottima conoscenza e capacità d'uso di software Microsoft quali Word, Excel, Access, PowerPoint
- Ottima conoscenza e capacità d'uso di software grafico Autodesk, in particolare Autocad per il disegno 2d 3d e 3Dstudio per il rendering
- Buona conoscenza di software grafico Adobe, in particolare Photoshop e Illustrator - Buona conoscenza di software libero: Mozilla, OpenOffice, ecc.
- Ottima capacità di uso di Internet e posta elettronica

Ulteriori informazioni

Interessi ed esperienze

- Numerose esperienze di volontariato sociale svolto in diversi ambiti dal 1986 ad oggi, in particolare attività di formazione ed animazione giovanile
- Politica nazionale ed internazionale, cooperazione internazionale
- Partecipazione con ruoli organizzativi ad associazioni sportive e di volontariato
- Partecipazione a diversi corsi di comunicazione e di dinamiche di gruppo

Hobby

- Fotografia
- Cartografia e conoscenza territorio
- Sport vari
- Lettura
- Viaggi

Patente A e B

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Tamara Ferri

✉ tferri@comune.misano-adriatico.rn.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/12/2012 – ancora in forza

Comune di Misano Adriatico – via Repubblica, 180- 47843 Misano Adriatico

Pubblica Amministrazione

Istruttore Direttivo impiegato presso l'Ufficio di Piano

Mansioni: attualmente collabora alla redazione del Piano Urbanistico del Comune di Misano Adriatico, la mobilità pubblica, l'attuazione del PAES, la valorizzazione della mobilità dolce, la ricerca di finanziamenti regionali o europei per il reperimento di fondi per la riqualificazione energetica di edifici comunali, per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per le strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e dell'acquacoltura, la preparazione e lo svolgimento di progetti partecipativi, il progetto europeo "Mobilitas - mobility for nearly – zero CO2 in Mediterranean tourism destination" finanziato nell'ambito del Programma Comunitario INTERREG MEDITERRANEN 2014/2020, progetta annualmente il servizio di trasporto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/08/2003 – 30/11/2012

Agenzia Mobilità Provincia di Rimini – via C.A. dalla Chiesa, 38 - 47923 Rimini

Consorzio di Enti Locali (Provincia e comuni del bacino riminese) per conto dei quali AM pianifica, coordina e gestisce tutti i servizi di mobilità collettiva.

Collaboratore d'ufficio – Area Professionale 3^a - Area operativa Amministrazione e Servizi

Parametro 175 C.C.N.L. Autoferrotranvieri

Mansioni: progettazione delle linee di trasporto pubblico locale del bacino della Provincia di Rimini. Fino al 2009 progettazione dei servizi scuolabus per otto comuni del bacino e relativa elaborazione e gestione delle convenzioni con gli Enti e dei contratti di servizio con i gestori.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/08/2002 a 31/07/2003

ATR Agenzia mobilità della Provincia di Forlì-Cesena – via Lombardini, 2 - 47100 Forlì

Azienda pubblica economica di cui sono proprietari gli Enti Locali del bacino forlivese e cesenate, per conto dei quali Atr pianifica, coordina e gestisce tutti i servizi di mobilità collettiva.

Collaboratore d'ufficio

Parametro 193 C.C.N.L. Autoferrotranvieri

Mansioni: progettazione delle linee di trasporto pubblico locale del bacino di Cesena e dei servizi scuolabus dei comuni di Savignano sul Rubicone e Mercato Saraceno.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/10/2001 a 31/07/2002

E-BUS Spa – via Spinelli, 140 - 47023 Cesena

Azienda che gestisce servizi di trasporto pubblico locale sia urbani (a Forlì, Cesena e Cesenatico) che extraurbani nelle Province di Forlì-Cesena e Ravenna.

Operatore qualificato d'ufficio

Parametro 155 C.C.N.L. Autoferrotranvieri

Mansioni: progettazione delle linee di trasporto pubblico locale del bacino di Cesena.

- Date (da – a)

Da 05/06/2001 al 30/09/2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Savignano sul Rubicone – P.zza Borghesi, 9 - 47039 Savignano sul Rubicone (FC)
- Tipo di azienda o settore
Pianificazione Territoriale e sviluppo economico
- Tipo di impiego
Attività di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di supporto per valutazione pratiche edilizia privata e pianificazione territoriale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
1992-2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Facoltà di ingegneria di Bologna – corso di laurea in ingegneria civile indirizzo trasporti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il laureato conosce adeguatamente gli aspetti metodologico-operativi delle scienze di base e sa utilizzare tali conoscenze per l'approfondimento delle scienze nell'area dell'ingegneria civile, con particolare riguardo al settore dei sistemi di trasporto. Le competenze acquisite sono finalizzate all'interpretazione, all'analisi critica ed alla risoluzione di problemi ricorrenti nell'ambito dell'ingegneria civile.
- Qualifica conseguita
Laurea in ingegneria civile conseguita a Bologna il 27/10/2000 (titolo accademico di dottore in ingegneria civile)
- Date (da – a)
1988-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Classico Statale "Giulio Cesare" Rimini
- Qualifica conseguita
Diploma di Maturità Classica conseguita a Rimini il 22/07/1992
- Date (da – a)
Il 13 e 26 giugno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
COFIMP Bologna – formazione e consulenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Contenuti trattati:
 - Il significato e obiettivi della gestione di progetto
 - Il ruolo del capo progetto
 - Definizione preliminare del progetto
 - La scomposizione del progetto e l'individuazione dei risultati intermedi
 - L'individuazione delle risorse, stima dell'impegno e dei costi
 - La programmazione temporale
 - Il coordinamento del gruppo di progetto
 - La documentazione del piano di lavoro
 - Il controllo avanzamento e la consuntivazione del progetto
- Qualifica conseguita
Corso di Project Management
- Date (da – a)
17 giugno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola Superiore dei Trasporti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
"I servizi di trasporto non convenzionali"
- Qualifica conseguita
Progetto di formazione per gli operatori del trasporto pubblico locale sui "servizi a chiamata"
- Date (da – a)
Anno 2001 – 700 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Associazione Osfin F.P. Tecnico dell'Ingegneria Naturalistica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il tecnico di Ingegneria Naturalistica possiede conoscenze e competenze relativamente a: Informatica, CAD, G.I.S; Legislazione ambientale e sicurezza; Normativa sugli appalti; Elementi di comunicazione nelle organizzazioni. Conosce i principali elementi di geologia, geomorfologia, geotecnica; conosce le caratteristiche topoclimatiche di ogni superficie di intervento di ingegneria naturalistica. Conosce le caratteristiche geomeccaniche e geotecniche dei materiali usati nella progettazione ed esecuzione di interventi parziali o totali sul consolidamento dei versanti e delle scarpate con metodi basati sui principi dell'ingegneria naturalistica. Utilizza i materiali e le tecniche di nuova concezione, ma conosce anche le tecniche tradizionali. Possiede nozioni di idraulica e difesa del suolo. E' in grado di realizzare elaborati di interventi di ingegneria naturalistica al CAD e con il G.I.S.
- Qualifica conseguita
Tecnico Ambientale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tipologia formativa 3.2 Livello europeo 4.