



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 119 DEL 22/02/2018

ESERCIZIO 2018: INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN DIVERSI SETTORI DELL'ENTE - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni 6 del 29 gennaio 2018 ad oggetto” DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2018/2020 COORDINATO CON LA NOTA DI AGGIORNAMENTO: APPROVAZIONE.“ dichiarata immediatamente eseguibile e n. 7 del 29 gennaio 2018 ad oggetto: “BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020: APPROVAZIONE.”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2018 - 2020 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30 gennaio 2018 ad oggetto “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018/2020: ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 ed assegnate le risorse finanziarie;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- d.g. n. 127 del 5/9/2012 con cui si sono confermate le aree di posizione organizzativa di cui alle precedenti deliberazioni di g.c. n. 4 del 4/1/2012 e n. 17 dell'1/2/2012;

- d.g. n. 175 del 12/12/2012 "Approvazione nuovo macromodello organizzativo dell'ente - istituzione posizione di "Alta professionalità" - parziale modifica aree di posizione organizzativa"

- d.g. n. 20 dell'11/2/2015 "Modifica all'individuazione delle aree di posizione organizzativa approvata con d.g. n.175 del 12/12/2012"

- d.g. n. 91 del 30/6/2015: “Aggiornamento dell'organigramma dell'ente, ai sensi dell'art.7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di cui alla deliberazione g.c. n. 49 del 15/4/2015 – Modifica individuazione aree di posizione organizzativa di cui alla d.g. n. 20 dell'11/2/2015”

- d.g. n. 169 del 4/12/2015: "Aggiornamento dell'organigramma dell'ente ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con proprio atto n. 127/2015 e parziale modifica all'individuazione delle aree di posizione organizzativa approvata con d.g. 175 del 12/12/2012 e s.m.i."

- G.C. n. 132 del 4/10/2016, "Organigramma dell'ente ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Approvazione macrostruttura e relativa assegnazione risorse umane. - Aggiornamento aree di posizione organizzativa – Atto di indirizzo per l'aggiornamento del fabbisogno 2017 - 2019”

- G.C. n. 165 del 26/09/2017, "Aggiornamento dell'organigramma dell'ente ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Approvazione macrostruttura e relativa assegnazione risorse umane"

VISTI, in considerazione di tutto quanto sopra riportato, gli atti del Dirigente del 3° Settore dott. Francesco RINALDINI di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 1784 del 16 gennaio 2018:

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI E “ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
GIURIDICA DEL PERSONALE”

con la quale si individuava nel Dott. Massimiliano ALESSANDRINI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2018- 31 dicembre 2018, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 9.222,14;

Prot. n. 1801 del 16 gennaio 2018:

COORDINATORE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

con la quale si individuava nel Dott. Ruggero RUGGIERO titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2018- 31 dicembre 2018, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 10.328,80;

Prot. n. 2141 del 16 gennaio 2018:

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI

con la quale si individuava nella Dott.ssa Simonetta SALVETTI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2018 - 31 dicembre 2018, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 8.115,49;

VISTI altresì gli atti dei Dirigente del 4° Settore dott.ssa Claudia RUFER di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 2909 del 23 gennaio 2018:

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO
TURISTICO

con la quale si individuava nel Signor Alvio PRITELLI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2018- 31 dicembre 2018, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 7.562,16;

ACCERTATO che il Comune di Riccione ha trasmesso (Prot.: 6327 del 14.02.2018) la determina dirigenziale n. 128 del 1° febbraio 2018 ad oggetto: “Posizione organizzativa di Tipo “B” - Demanio Marittimo e Portuale”. Definizione dei contenuti prestazionali, graduazione della posizione e conferimento dell'incarico” con la quale si attribuisce al Dott. Mario Sala, dipendente di ruolo del Comune di Cattolica - Cat. D - in comando dal 1° novembre 2017 al 31 ottobre 2018 presso il Comune di Riccione, incarico di Posizione Organizzativa a decorrere dal 1° febbraio 2018 al 31 luglio 2018;

ACCERTATO che alla stessa è stato attribuito un valore annuo di euro 5.940,43 oltre alla retribuzione di risultato pari ad euro 1.485,11;

RITENUTO di dover impegnare le risorse per detto incarico di Posizione Organizzativa, precisando che le stesse saranno interamente rimborsate dal Comune di Riccione e che essendo detto incarico conferito dal quell'Amministrazione comunale non computerà nella determinazione del fondo produttività per i dipendenti 2018 del Comune di Cattolica;

ACCERTATO altresì che a tutti i titolari di Posizione Organizzativa di cui sopra spetta la retribuzione di risultato, calcolata nella misura massima prevista dal contratto pari al 25% del valore della Posizione Organizzativa, giusta deliberazione di Giunta Comunale

n. 38 del 22 febbraio 2013, esecutiva, ad oggetto: “Fissazione importo retribuzione risultato delle posizioni organizzative” a seguito del processo di valutazione in essere presso questa Amministrazione;

ACCERTATO che gli atti dei Dirigenti di cui sopra non contengono l'individuazione e l'imputazione delle risorse finanziarie necessarie per provvedere al regolare pagamento delle suddette Posizioni Organizzative;

VERIFICATO inoltre che tali importi come l'individuazione delle posizioni organizzative stesse potranno subire specifiche variazioni a seguito di disposizioni della Giunta Comunale nel rispetto dei principi stabiliti dai CCNL;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di impegnare l'importo complessivo di Euro 57.861,73, di cui Euro 35.228,59 per incarico, Euro 8.807,14 per indennità di risultato, oltre ad oneri riflessi a carico dell'Amministrazione per Euro 11.748,72 ed Euro 2.077,28 per IRAP, delle cinque Posizioni Organizzative richiamate nelle premesse del presente atto come segue:

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI E “ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE”: Dott. Massimiliano ALESSANDRINI

Valore annuo:	Euro 9.222,14;
Indennità di risultato:	Euro 2.305,53;
Oneri riflessi	Euro 3.075,58;
IRAP	Euro 979,85;

COORDINATORE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

dott. Ruggero RUGGIERO

Valore annuo:	Euro 10.328,80;
Indennità di risultato:	Euro 2.582,20;
Oneri riflessi	Euro 3.444,65;
IRAP	Euro 1.097,43;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

Valore annuo:	Euro 8.115,49;
Indennità di risultato:	Euro 2.028,87;
Oneri riflessi	Euro 2.706,51;
IRAP	Euro 0,00;

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

Valore annuo:	Euro 7.562,16;
Indennità di risultato:	Euro 1.890,54;
Oneri riflessi	Euro 2.521,98;

IRAP Euro 0,00;

2) - di dare atto che gli importi di cui sopra sono determinati, in considerazione delle griglie di pesatura per le Posizioni Organizzative approvate con atto di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012 ad oggetto: "POSIZIONI DIRIGENZIALI E POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE SCHEDE DI PESATURA";

3) - La spesa complessiva di Euro 57.861,73 calcolata sino al termine attuale degli incarichi 31 dicembre 2018:

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI E "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE Dott. Massimiliano ALESSANDRINI

- quanto ad Euro 9.222,14 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 4900.004 "Salario accessorio al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 341 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad Euro 2.460,47 oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 4900.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2018 - Imp. 16 – 17 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad Euro 783,88 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 4970.001 "IRAP su servizi assistenza e beneficenza" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 18 - Piano dei conti Finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad Euro 2.305,53 per indennità di risultato al Cap. 4900.004 " Salario accessorio al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 15 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad Euro 615,11 oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 4900.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2019 - Imp. 18 – 19 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad Euro 195,97 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 4970.001 "IRAP su servizi assistenza e beneficenza" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 26 - Piano dei conti Finanziario: 1.02.01.01.000;

COORDINATORE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

dott. Ruggero RUGGIERO

- quanto ad Euro 10.328,80 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 1600.004 "Salario accessorio personale servizi di polizia locale" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 340 - Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad Euro 2.755,72 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 1600.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 236 – 263 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad Euro 877,95 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 1740.002 "IRAP servizio polizia municipale" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 420 sub 1 - Piano dei conti Finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad Euro 2.582,20 per indennità di risultato al Cap. 1600.004 "Salario accessorio personale servizi di polizia locale" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 14 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad Euro 688,93 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 1600.002

“Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo polizia municipale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 20 – 21 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 219,48 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 1740.002 “IRAP servizio polizia municipale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 27- Piano dei conti Finanziario: 1.02.01.01.000;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

- quanto ad Euro 8.115,49 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 3000.008 “Salario accessorio personale servizi teatrali” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 342 - Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 2.165,21 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 14 – 15 - Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 2.028,87 per indennità di risultato al Cap. 3000.008 “Salario accessorio personale servizi teatrali” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 16 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 541,30 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 22 – 23 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO

TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

- quanto ad Euro 7.562,16 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 3600.004 “Salario accessorio personale addetto allo sviluppo e valorizzazione del turismo” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 343- Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 2.017,58 per il oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo manifestazioni turistiche ” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 19 – 20 - Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 1.890,54 per indennità di risultato al Cap. 3600.004 “Salario accessorio personale addetto allo sviluppo e valorizzazione del turismo” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 17 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 504,40 per il oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo manifestazioni turistiche ” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 24 – 25 - Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

4) La spesa complessiva di Euro 5.015,75 relativa al periodo 1° febbraio 2018 – 31 luglio 2018 per l'incarico di Posizione Organizzativa conferita dal Comune di Riccione al Dott. Mario Sala, dipendente di ruolo del Comune di Cattolica comandato a tempo pieno presso quella Amministrazione sino al 31 ottobre 2018, farà carico come segue:

- quanto ad euro 2.968,30 al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 615 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 791,95 al Cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 24 - 25 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 252,30 al Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 412 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 742,10 al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 29 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 198,00 al Cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 30 – 31 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 63,10 al Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 28 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

5) di accertare il rimborso da parte del Comune di Riccione come segue:

- quanto ad euro 4.012,55 al Cap. 705.000 “Rimborso da enti diversi per personale comandato” del bilancio di previsione 2018 – Acc. 140 – Piano dei conti finanziario: 3.05.02.01.000;
- quanto ad euro 1.003,20 al Cap. 705.000 “Rimborso da enti diversi per personale comandato” del bilancio di previsione 2019 – Acc. 1 – Piano dei conti finanziario: 3.05.02.01.000;

6) di dare atto che essendo l'incarico di posizione organizzativa del dott. Mario SALA conferito dal Comune di Riccione e che lo stesso nella propria determinazione dirigenziale n. 128 del 1° febbraio 2018 asserisce che la spesa sarà imputata sulle risorse del fondo per il trattamento accessorio del personale non dirigenziale stanziato sul bilancio di previsione 2018, non sarà computata in sede di determinazione del fondo per il trattamento accessorio del personale non dirigenziale del Comune di Cattolica;

6) di dare atto che alla liquidazione dell'indennità di risultato si provvederà con separato atto specificando che per il riconoscimento della stessa si utilizzerà il sistema di valutazione attualmente vigente, mentre per l'importo spettante al Dott. Mario SALA si attenderà la necessaria comunicazione del Comune di Riccione;

7) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Mariano LUMBARDU - Ufficio Stipendi - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/02/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)