



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 41 DEL 19/01/2018

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA MISURATORE FISCALE PRESSO
TEATRO DELLA REGINA - ANNO 2018 - APPROVAZIONE PROPOSTA
DITTA RCR REGISTRATORI CASSA ROMAGNA SAS DI RIMINI. CIG N.
ZC821BFF36

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO che il Teatro della Regina è dotato di 1 Misuratore Fiscale/Registratore di Cassa elettronico Wincor - Nixdorf Mod. Smart già da novembre 2002 e che tale apparecchio necessita di interventi periodici di controllo fiscale e assistenza tecnica come previsto dalla vigente normativa fiscale;

CONSIDERATO che al fine di garantirne una perfetta funzionalità occorrono:

- Verificazioni periodiche ai sensi delle vigenti norme fiscali che possono rendersi necessarie durante l'anno (almeno una);
- Assistenza tecnica On-Site, durante i regolari orari d'ufficio, inclusi eventuale manodopera e pezzi di ricambio, se necessari, salvo un comprovato utilizzo tecnicamente non corretto dell'utilizzatore o di terze parti che ne abbiano determinato l'eventuale guasto/intervento;

VISTO inoltre l'art.163 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e considerata in ogni caso la necessità di provvedere entro l'inizio di ogni anno alla verifica periodica annuale come previsto dalle vigenti normative fiscali;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

VISTA la Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) la quale ha introdotto una deroga per i "micro-acquisti" di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore ad euro 1.000,00 stabilendo che per gli stessi non è più obbligatorio ricorrere a convenzioni CONSIP, MEPA o ad altro mercato elettronico (art. 1, comma 502 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006);

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

CONSTATATO che il suddetto servizio rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

DATO ATTO che con lettera del 2 gennaio 2018, trasmessa a mezzo PEC - Posta Elettronica Certificata, depositata agli atti della presente determina dirigenziale, venivano invitate a presentare offerta per il servizio sopra indicato le seguenti ditte del circondario

specializzate nella fornitura del suddetto servizio:

1. Prot.120/2018 - CO.RE.CA. snc - Via Coriano 58 Blocco 21G GROSRIMINI - 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 01385690407
2. Prot.121/2018 - RCR Registratori Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C. - Via Broglio 4/a – 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 00740290408
3. Prot.123/2018 - SID Romagna Srl - Via Nuova Circonvallazione 36 - 47922 RIMINI (RN) - Partita IVA 02001010400
4. Prot.127/2018 – Tecno Rimini snc - Via Nuova Circonvallazione 57/b - 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 0197219407

ESAMINATE le 2 proposte pervenute (depositate agli atti dell'ufficio Cinema-Teatro), l'offerta più economica risulta essere quella presentata dalla ditta **RCR Registratori Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C.** che si rende disponibile ad offrire la prestazione del servizio al prezzo di Euro 80,00 + IVA 22% Euro 17,60 per un totale complessivo di **Euro 97,60** (Comunicazioni Prot. n.1492 del 12/01/2018 e integrazione Prot. n.2154/2018) rispetto alla seconda offerta (Prot. n.1345 del 12/01/2018) della ditta SID Romagna Srl di euro 130,00 + IVA;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire la regolarità ed il funzionamento del Misuratore Fiscale;
- il contratto ha per oggetto l'Assistenza Tecnica annuale del Registratore di Cassa (Misuratore Fiscale) Mod. Wincor-Nixdorf Mod. Smart installato all'interno del Teatro della Regina;
- le clausole negoziali essenziali sono riportate nell'offerta presentata dalla ditta RCR Registratori Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C. assunta al Protocollo del Comune di Cattolica al n. 1492 del 12/01/2018 (depositata agli atti della presente determina dirigenziale);
- il valore del contratto è pari a Euro 80,00 + IVA 22% Euro 17,60 = Totale Euro 97,60;
- l'affidamento si perfeziona mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 32 comma 14;
- periodo dell'affidamento del servizio: 12 mesi dalla data di sottoscrizione/conferma ordine e comunque per tutto l'anno 2018;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, e dal regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

PRESO ATTO che la ditta:

1. ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e che la stessa risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
2. ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per il presente affidamento, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: Smart CIG ZC821BFF36;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. ed in particolare l'art.192;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n. 16 del 31.03.2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs. n.50/2016 - Codice dei Contratti pubblici;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;

D E T E R M I N A

- di affidare relativamente all'anno 2018, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il servizio di assistenza tecnica misuratore fiscale presso Teatro della Regina alla ditta **RCR Registratori Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C.** - Via Broglio 4/a – 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 00740290408 alle seguenti condizioni:

- Oggetto del servizio: Assistenza Tecnica annuale del Registratore di Cassa (Misuratore Fiscale) Mod. Wincor-Nixdorf Mod. Smart installato all'interno del Teatro della Regina;
- durata: 12 mesi dalla data di sottoscrizione/conferma ordine e comunque per tutto l'anno 2018;
- pagamento: secondo disposizioni di legge;

- di approvare altresì il costo annuale del servizio quantificato in Euro 80,00 + IVA 22% Euro 17,60 per un totale complessivo di **Euro 97,60**;

- di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

- di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa alla ditta affidataria da controfirmare per accettazione delle condizioni riportate;

- di dare atto che la spesa inerente il presente provvedimento non è soggetta ai limiti dell'art.163 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 per cui non è frazionabile in dodicesimi;
- di impegnare la spesa totale di **Euro 97,60** sul Capitolo di Spesa del Bilancio 2018 n.3060000 "Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature, macchinari e impianti teatrali comunali" - Codice Siope e Piano dei Conti U.1.03.02.09.006 *Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio*;
- di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG ZC821BFF36 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
- di dare atto che la Ditta aggiudicataria nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- di dare atto che la Ditta aggiudicataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- di individuare nella persona della P.O. Dott.ssa Simonetta Salvetti la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui
Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Bilancio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 19/01/2018

Firmato
Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)