



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 33 DEL 18/01/2018**

SERVIZIO DI MANUTENZIONE, PULIZIA E CUSTODIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO "CENTRO CALCISTICO D'ACQUISTO - AFFIDAMENTO PERIODO 15/01/2018 - 15/06/2018

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
SETTORE 02

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Costa Alessandro

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PREMESSO che:

- con Determinazione del Responsabile del Servizio Settore 2 Area P.O. n. 353 del 20/05/2016 si affidava alla Società **A.C.D. TORCONCA – Via Abate Battarra – 47841 Cattolica Rn – P.IVA 01856700404**, il Servizio di manutenzione, pulizia e custodia dell'impianto sportivo "Centro calcistico D'Acquisto" per il periodo 01/05/2016-30/06/2017, successivamente prorogato con Determinazione Dirigenziale n. 529 del 10/07/2017 per il periodo 01/07/2017 – 30/09/2017, e con Determinazione Dirigenziale n. 996 del 20/12/2017 per il periodo 01/10/2017 – 31/12/2017 per un importo complessivo pari ad **€ 4.716,04 (IVA inclusa) – CIG: Z74197BD93**;

PRESO ATTO che il servizio di manutenzione, pulizia e custodia dell'impianto sportivo "Centro calcistico Salvo D'Acquisto", **è in scadenza al 31 Dicembre 2017**;

DATO ATTO che, limitatamente al periodo di tempo necessario strettamente

necessario per la definizione delle procedure di gara relative al il nuovo affidamento per del servizio di gestione dell'impianto sportivo in questione e al fine di dare continuità a questo servizio indispensabile per non arrecare disagio e danni ai fruitori della struttura sportiva in oggetto, si reputa necessario, procedere all'affidamento del servizio di "Manutenzione, pulizia e custodia dell'impianto sportivo "Centro calcistico Salvo D'Acquisto", ad una ditta esterna specializzata in possesso dei prescritti requisiti per il periodo dal 15/01/2018 al 15/06/2018;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta",** con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 95, comma 4, lett. b) del citato D.Lgs. 50/2016 ;

DATO ATTO che tale affidamento di servizio per la sua natura non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

VERIFICATO che in esito alle risultanze determinate da apposita indagine di mercato, si ritiene di affidare il servizio di cui trattasi alla **Soc. T41B TIQUARANTUNO "B" Società Cooperativa Sociale – Via Paganini 19 – 61122 Pesaro (PU) – P.IVA 00312450414** , che ha proposto (come da preventivo allegato alla presente determinazione) per il periodo dal 15/01/2018 al 15/06/2018 un ribasso del 5,20% sull'importo a base di gara di € 9.493,80 e pertanto un importo complessivo pari ad **€ 9.000,00 + IVA 22% = € 10.980,00 – CIG ZBC21AABAD**;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

RITENUTO, inoltre, di ripartire il complessivo importo pari ad **€. 10.980,00** come indicato nel seguente q.e.p.:

| <b>PERIODO DAL 15/01/2018 AL 15/06/2018</b>                    |           |                               |
|--|-----------|-------------------------------|
| - pulizia spogliatoi (€. 500,00 X 6)                           | €.        | 3.000,000                     |
| IVA al 22%   | €.        | 660,000                       |
| TOTALE PULIZIA SPOGLIATOI                                      | €.        | ** Errore nell'espressione ** |
| - interventi vari di manutenzione e custodia (€. 1.000,00 x 6) | €.        | 6.000,000                     |
| IVA al 22%   | €.        | 1.320,000                     |
| TOTALE INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE E CUSTODIA              | €.        | ** Errore nell'espressione ** |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO IVA 22% INCLUSA</b>                      | <b>€.</b> | <b>10.980,000</b>             |

VISTA, inoltre, la Legge 190 del 23/12/2014, art. 1, comma 629, (Legge di stabilità 2015), con la quale vengono introdotte delle modifiche nel sistema di gestione dell'IVA per le fatture emesse a decorrere dal 1° gennaio 2015, introducendo l'applicazione del “REVERSE CHARGE” (già previsto dall'art 17, comma 5 del D.P.R. n. 633/72) a nuovi settori di attività relativi al comparto edile (demolizioni, installazione di impianti e completamento di edifici), ai servizi di pulizia negli edifici, al settore energetico e alla cessione dei beni alla grande distribuzione organizzata, definendo per “edifici” sia i fabbricati civili, che quelli ad uso industriale, commerciale e artigianale;

DATO ATTO che gli “Impianti Sportivi” sono compresi tra i servizi commerciali svolti dall'Ente, e che, pertanto, la norma prevede l'applicazione del meccanismo del “REVERSE CHARGE” ovvero l'inversione contabile dell'IVA, per la prestazione del servizio di pulizia degli spogliatoi (codice ATECO 81.21.00) che verrà quantificata quota parte dall'importo complessivo del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che la ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del **D.Lgs. n. 50/2016** e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. **D.Lgs. n. 50/2016**;
- **Visto il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016”;**
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- di affidare il servizio in oggetto alla **Soc. T41B TIQUARANTUNO “B” Società Cooperativa Sociale – Via Paganini 19 – 61122 Pesaro (PU) – P.IVA 00312450414** per il periodo dal 15/01/2018 al 15/06/2018, per l'importo complessivo **€ 10.980,00** (IVA 22% inclusa) **CIG: ZBC21AABAD**;

3)- di procedere ad assumere l'atto di spesa in relazione agli interventi di cui alla presente determinazione per l'importo pari ad **10.980,00 sui seguenti capitoli**:

- **€ 10.000,00** con imputazione sul capitolo **3325000** “MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI SEDI DI STRUTTURE SPORTIVE (S.D.I. - I.V.A.)” del bilancio di previsione **2018** – codice Siope / piano dei conti finanziario **U.1.03.02.09.008**,

- **€ 180,02** con imputazione sul capitolo **3220000** “ACQUISTO BENI E MATERIALI

PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI (SDI - IVA)” del bilancio di previsione **2018** – codice Siope / piano dei conti finanziario **U.1.03.02.09.008**;

- € **799,98** con imputazione sul capitolo **860002** “SPESE DI PULIZIA EDIFICI PUBBLICI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO (I.V.A.)” del bilancio di previsione **2018** – codice Siope / piano dei conti finanziario **U.1.03.02.13.001**;

**4)- di procedere alla ripartizione delle relative quote come segue:**

- € **7.320,00** (quota manutenzione e custodia in applicazione “split payment”);

- € **3.660,00** (quota pulizie in applicazione “Reverse Charge”);

4)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

5)- di individuare nella persona dell'Arch. Alessandro Costa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

8)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02

Coordinamento Ufficio Mobilità E  
Toponomastica

Coordinamento Ufficio Gestione Strutture  
Sportive

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *18/01/2018*

Firmato

*Costa Alessandro / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)