Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **1045** DEL **22/12/2017**

ASSUNZIONI DI DIPENDENTI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DA DESTINARE AI VARI SETTORI DELL'ENTE E DIMISSIONI DEI DIPENDENTI NIGER, CARPINETI E DELLA CHIARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

Vista la circolare n. 3/2015 del Dipartimento della funzione pubblica con la quale il Dipartimento su sollecitazione di alcuni enti e dell'ANCI ha inteso fornire un indirizzo alle amministrazioni pubbliche in merito alla disciplina applicabile ai rapporti di lavoro a tempo determinato del personale delle scuole comunali;

Preso atto che, con la suddetta circolare il Ministro chiarisce che la speciale disciplina contenuta nel comma 131 dell'art. 1 della L. 13/7/2015 n. 107 riguardante la *"riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega del riordino delle disposizioni legislative vigenti"* ed in particolare l'apposizione del limite di 36 mesi ai rapporti di lavoro a termine decorrenti dal 1/1/2016 con il personale docente, amministrativo e ausiliario non è applicabile al personale delle scuole comunali, in quanto fa espressamente riferimento solo alle "istituzioni scolastiche ed educative statali", restando quindi in vigore quanto stabilito con l'art. 29 lett. C) del comma 2 del D.lgs 81/2015 che annovera fra le eccezioni al termine ordinamentale di 36 mesi i contratti a tempo determinato stipulati con il personale docente;

Viste le richieste pervenute dai Dirigenti competenti per le seguenti assunzioni personale a tempo determinato da assegnare ai settori di competenza:

1) - Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini con la quale ha richiesto:

l'assunzione dell'Insegnante di Religione, come da nominativo comunicato dalla Curia di Rimini

l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale

2) - Responsabile di P.M. dott. Ruggero Ruggiero con la quale chiede l'assunzione di n. 2 ausiliari del traffico di cui uno in sostituzione del dimissionario A.D.T. Niger Michele e uno utilizzando le mensilità inutilizzate per dimissioni di un agente di P.M. a tempo determinato;

3) - dott.ssa Benelli Maria Angela, posizione organizzativa del servizio Farmacie comunali, con la quale chiede di procedere ad una ulteriore assunzione e proroga di personale fino al 31/10/2017 per il mantenimento del servizio nelle more della conclusione dell'iter di esternalizzazione delle due farmacie;

4) – Dirigente sett. 4 dott.ssa Claudia M. Rufer con la quale chiede l'assunzione di un Collaboratore professionale specialista nelle lingue straniere in sostituzione della dimissionaria Carpineti;

Preso atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente **Carpineti Catia Laura** – Collaboratore specializzato nella conoscenza delle lingue straniere- Cat. B3 -

assunta con contratto a tempo determinato dal 16 maggio 2017 al 31 ottobre 2017 avvenute con nota prot. n. 38076 del 3 ottobre 2017, con decorrenza dal 3 ottobre 2017 (ultimo giorno di lavoro);

Dato atto che, in base all'art.7 comma 7 del CCNL del 14/09/2000, il dipendente a tempo determinato può recedere dal contratto, con un preavviso fissato in 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 gg. contrattualmente stabiliti, fino a un massimo di 30 giorni,

Considerato, quindi, che i giorni di preavviso previsti dal CCNL, calcolati sulla base del periodo di assunzione stabilito dal contratto del dipendente suddetto, sono n.6 e quindi la comunicazione di dimissioni non è stata presentata nel rispetto dei tempi stabiliti;

Preso atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente **Niger Michele** – Ausiliario del traffico - Cat. B3 - assunto con contratto a tempo determinato dal 1 giugno 2017 al 28 novembre 2017 avvenute con nota prot. n. 36151 del 19 settembre 2017, con decorrenza dal 30 settembre 2017 (ultimo giorno di lavoro);

Dato atto che, in base all'art.7 comma 7 del CCNL del 14/09/2000, il dipendente a tempo determinato può recedere dal contratto, con un preavviso fissato in 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 gg. contrattualmente stabiliti, fino a un massimo di 30 giorni,

Considerato, quindi, che i giorni di preavviso previsti dal CCNL, calcolati sulla base del periodo di assunzione stabilito dal contratto del dipendente suddetto, sono n. 10 e quindi la comunicazione di dimissioni non è stata presentata nel rispetto dei tempi stabiliti;

VISTO l'art 12 del CCNL 9/5/2006:

- comma 4 "la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito"
- comma 5) "è facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4)";

Dato atto della volontà di non applicare il suddetto comma 4), per entrambi i suddetti dipendenti, non apportando tale dimissione disagio per il servizio;

Preso atto, inoltre, delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente **Della Chiara Lorenzo** – Ausiliario del traffico - Cat. B3 - assunto con contratto a tempo determinato dal 9 ottobre 2017 al 31 dicembre 2017 avvenute con nota prot. n. 39888 del 16 ottobre 2017, con decorrenza dal 16 ottobre 2017 (ultimo giorno di lavoro) e che tale periodo rientra nel periodo di prova stabilito dal contratto sottoscritto dal dipendente;

Preso atto di quanto stabilito dall'art. 7 comma 9 del CCNL 14/9/2000 per cui "… in qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso ..."

Considerato che, valutate le necessità manifestate, sulla base delle disponibilità e nel

rispetto del limite di spesa di cui al suddetto piano del fabbisogno, si è ritenuto opportuno provvedere alle assunzioni sopra riportate;

Ritenuto, quindi, che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno anni 2017/2019 approvato con D.G. n. 188 del 27 dicembre 2016 successivamente aggiornato con atto di Giunta Comunale n. 89 del 12 maggio 2017;

Preso atto che l'allegato "C" alla deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 12 maggio 2017 fissa in complessivi Euro 810.454,26 di cui Euro 610.841,01 per retribuzioni, Euro 185.329,16 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 14.284,09 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato;

Ritenuto, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

Visti:
- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato, come determinato dal competente ufficio stipendi :

CENTRO DI COSTO
INSEGNANTE RELIGIONE SCUOLA INFANZIA CAT. C

dal 9/10/2017 AL 30/6/2018 (PART TIME VERTICALE AL 25%)
GABRIELLI Lucia

CENTRO DI COSTO
AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT. B3
part time al 50%

dal 9/10/2017 al 31/12/2017
MONARINI MATTEO
DELLA CHIARA LORENZO (dimissioni dal 16/10/2017)

dal 2/11/2017 al 31/12/2017
GAUDENZI Sara

CENTRO DI COSTO
FARMACISTA CAT. D3

dal 25/9/2017 al 31/10/2017
CASADEI FEDERICA

dal 2/10/2017 AL 31/10/2017
CARLINI CHIARA

CENTRO DI COSTO I.A.T. CAT. B3

ACQUARELLI CATERINA
dal 27/10/2017 al 15/12/2017 part time al 50%
dal 16/12/2017 al 31/12/2017 orario intero

CENTRO DI COSTO SERVIZI SOCIALI CAT. D

dal 1/10/2017 al 31/12/2018
PALAZZI ELENA

2) -Di prendere atto, inoltre, delle dimissioni volontarie presentate dai seguenti dipendenti:

Niger Michele
Carpineti Catia Laura
Della Chiara Lorenzo
secondo le modalità espresse in narrativa

3) - La spesa per i provvedimenti di cui sopra è determinata dal competente Ufficio Stipendi in complessivi Euro 59.674,31 di cui Euro 46.217,00 per retribuzioni, Euro 13.075,00 per contributi ed Euro 382,31 per IRAP, e farà carico come segue:

- quanto ad euro 3.170,00 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 958 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 1.328,00 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 1010 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 1.272,00 sul Cap. 1600.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 746 - 1011 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 382,31 sul Cap. 1740.002 "IRAP servizio polizia municipale" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 429 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;
- quanto ad Euro 11.196,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo asilo nido" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 1346 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 3.167,00 sul Cap. 4600.006 "Oneri riflessi a carico dell'Amministrazione su retribuzioni al personale non di ruolo asilo nido" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 52 – 367 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 23.133,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo asilo nido" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 37 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 6.545,00 sul Cap. 4600.006 "Oneri riflessi a carico dell'Amministrazione su retribuzioni al personale non di ruolo asilo nido" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 40 - 41 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;;

- quanto ad Euro 7.390,00 sul Cap. 5650.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo farmacie" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 73 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 2.091,00 sul Cap. 5650.006 "Oneri riflessi a carico dell'Amministrazione su retribuzioni al personale non di ruolo farmacie" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 74 – 75 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;

4) – di dare atto che le assunzioni di cui sopra e quelle degli atti richiamati nel presente provvedimento, rispettano il limite di cui all'allegato "C" alla deliberazione di Giunta Municipale n. 89 del 12 maggio 2017;

5) – di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

6) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo P. O. dott. Massimiliano Alessandrini, ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *22/12/2017*

Firmato
Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)