



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 957 DEL 12/12/2017

SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO ANNO 2017 DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO N. 612 DEL 02/08/2017: LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA RELATIVA AL PROGETTO D'IMPIEGO "GIOVANI IN MOVIMENTO 2016" PRESSO LA SEDE ACCREDITATA DELL'ENTE "SERVIZI EDUCATIVI-POLITICHE GIOVANILI".

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE GIOVANILI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la legge 6 giugno 2016, n. 106, recante: *“Delega al Governo per la riforma del terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale”*;

VISTO il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, recante: *“Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”* ed in particolare l'art. 26 il quale prevede che: *“Fino all'approvazione del primo Piano Triennale, il servizio civile universale si attua, in via transitoria, con le modalità previste dalla previgente normativa in materia di servizio civile nazionale”*;

VISTA la Legge 6 marzo 2001, n. 64 recante: *“Istituzione del Servizio Civile Nazionale”* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77 recante: *“Disciplina del servizio civile nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 marzo 2001, n. 64”* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 20 ottobre 2003, n. 20 recante: *“Nuove norme per la valorizzazione del servizio civile. Istituzione del servizio civile regionale. Abrogazione della L.R. 28 dicembre 1999, n. 38”*;

DATO ATTO che il Comune di Cattolica è regolarmente iscritto all'Albo regionale degli Enti di Servizio Civile quale Ente di servizio civile di IV classe con codice identificativo NZ02255;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione dirigenziale n. 612 del 02/08/2017 recante: *“Servizio Civile Volontario: affidamento ad Arci-Servizio Civile di Rimini dei servizi di promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio presso il Comune di Cattolica. CIG n. ZB61F7DA94”* con la quale si è proceduto ad affidare ad ARCI-Servizio Civile di Rimini l'espletamento dei servizi connessi alla gestione dei progetti di servizio civile per un importo complessivo pari ad Euro 7.700,00 + IVA 22% per n. 7 volontari complessivamente avviati al servizio presso il Comune di Cattolica;

DATO ATTO che in data 13/09/2017 hanno preso regolarmente avvio n. 4 diversi progetti d'impiego di volontari/e in servizio civile presso le sedi accreditate dell'Ente, tra cui il progetto **“Giovani in Movimento 2016”** - Codice progetto: **R08NZ0225517104580NR08** presso la sede del Servizio 3.2. *“Servizi Educativi – Politiche Giovanili (Centro Giovani)”* che prevedeva l'inserimento di n. 1 volontario;

DATO ATTO che l'importo che deve essere liquidato all'Associazione *“ARCI-Servizio Civile”* di Rimini per il progetto d'impiego *“Giovani in Movimento 2016”* ammonta ad Euro 1.100,00 + IVA al 22%, per un totale complessivo di spesa pari ad Euro 1.342,00;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato per il presente contratto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il seguente: SMART CIG n. ZB61F7DA94;

PRESO ATTO che l'associazione ha già regolarmente presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”*, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato, come da modello C) depositato agli atti d'Ufficio;

DATO ATTO infine che si procederà alla liquidazione del compenso pattuito ad ARCI-Servizio Civile di Rimini, dietro presentazione di regolare fattura, e che alla liquidazione della stessa si provvederà entro e non oltre il 31.12.2017;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di procedere alla liquidazione all'Associazione *“ARCI – Servizio Civile Rimini”* con sede legale a Rimini in viale Principe Amedeo, 11/21E – C.F. n. 91070470405 – P.IVA n. 0329270401 dell'importo dovuto di Euro 1.100,00 + IVA al 22% per un totale lordo di Euro 1.342,00, per la fornitura dei servizi connessi alla gestione del progetto di servizio civile *“Giovani in Movimento 2016”* - inserimento di n. 1 volontario di servizio civile avviato al servizio in data 13/09/2017 presso il Servizio accreditato 3.2 *“Servizi Educativi – Politiche Giovanili”* dell'Ente;
- 3) - di dare atto che la spesa di Euro 1.342,00 (IVA inclusa) farà carico sul cap. 4730.003 *“Servizio Civile Volontario. Competenze per l'organizzazione, la formazione e il tutoraggio dei volontari – politiche giovanili”* del Bilancio 2017 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.999 *“Altri servizi ausiliari n.a.c.”*;
- 4) - di dare infine atto che l'Associazione *“ARCI-Servizio Civile”* di Rimini ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità per contratti pubblici di forniture e servizi acquisito in data 28/11/2017 mediante accesso al sistema DURC online e depositato agli atti d'ufficio;
- 5) - di dare atto che si procederà alla liquidazione del compenso pattuito ad ARCI-Servizio Civile di Rimini, dietro presentazione di regolare fattura, e che alla liquidazione della stessa si provvederà entro e non oltre il 31.12.2017;
- 6) - di individuare nella persona di: Barbara Bartolucci – Servizio 3.2 *“Servizi*

Educativi e Politiche Giovanili” la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Politiche Giovanili

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 12/12/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)