



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 875 DEL 22/11/2017

FORNITURA MATERIALE DI PRONTO SOCCORSO AD USO SCOLASTICO PER LE ISTITUZIONI EDUCATIVE DEL COMUNE DI CATTOLICA - CIG Z5520C972A.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO COORDINAMENTO SERVIZI EDUCATIVI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che il D.lgs 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, all'art. 45 comma 1, detta le norme principali in materia di Primo Soccorso e, al comma 2 individua le caratteristiche minime delle attrezzature di primo soccorso, come da D.M. 15.07.2003, n. 388 e ss.mm.;

CONSIDERATO che le scuole comunali sono dotate di cassette di pronto soccorso che devono essere fornite di tutto il materiale necessario per primo intervento, così come indicato dalle direttive della A.u.s.l e dalle vigenti norme sulla igiene e sicurezza di cui al D.M. 388/03 – allegato 1 ;

VISTA la richiesta, avanzata dalla coordinatrice pedagogica del Comune di Cattolica, Dott.ssa Valeria Dellabiancia, di poter procedere all'approvvigionamento del materiale di pronto soccorso, così da poter rimpinguare le cassette con il materiale consumato e sostituire quello scaduto preso il Nido Infanzia Celestina Re e le Scuole Infanzia Comunali;

DATO atto che trattandosi di forniture di beni di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 del Dlgs. 50 del 18 aprile 2016;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

VISTA la Legge di Stabilità 2016, la quale stabilisce che per cifre inferiori a € 1.000,00 non vige l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (comma 270, che modifica l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006);

VISTO che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che :

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare l'approvvigionamento dei prodotti necessari al buon funzionamento delle Scuole d'Infanzia

Comunali e dell'Asilo Nido Comunale;

- il contratto ha per oggetto la fornitura di materiale vario, quale: cerotti, cotone idrofilo, termometri, acqua ossigenata, guanti monouso e quant'altro, da inserire nelle cassette di pronto soccorso ubicate presso ciascun plesso scolastico comunale;
- l'affidamento si perfeziona mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi del D.lgs 50/2016 art. 32 comma 14;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016, dagli artt. 329 e segg del D.P.R. n. 207/2010 e dal regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

VISTO il preventivo di spesa richiesto a FARMACIE COMUNALI DI RICCIONE S.P.A. avente sede legale in via Veneto, 28 – Riccione - Partita IVA 02418900409, con sede dell'esercizio in via Cabral in Cattolica, nell'ambito del quale emerge che il rapporto qualità/prezzo di ogni singolo articolo della merce, in virtù dell'applicazione dello sconto del 20%, risulta congruo e vantaggioso;

RITENUTO quindi di provvedere all'acquisto di materiale sanitario vario, dal fornitore "FARMACIE COMUNALI DI RICCIONE S.P.A.", per l'importo complessivo di € 754,04 (IVA compresa);

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n. 16 del 31.03.2014;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Dlgs n. 192 del 09.11.2012 "Modifiche al Dlgs 9 ottobre 2002 n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'art. 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 e ss.mm.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente

dispositivo;

2. - di acquistare dalla ditta FARMACIE COMUNALI DI RICCIONE S.P.A. avente sede legale in via Veneto, 28 – Riccione - Partita IVA 02418900409, con sede dell'esercizio in via Cabral in Cattolica, materiale vario quale: cerotti, cotone idrofilo, termometri, acqua ossigenata, guanti monouso, ecc., per l'importo complessivo di € 754,04, al fine di assortire le cassette di pronto soccorso presenti delle sedi delle scuole d'infanzia e nido comunali;
3. - di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della suddetta Ditta;
4. - di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi del Dlgs 50/2016 art. 32 comma 14;
5. - di dare atto che la Ditta nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
6. - di dare atto che la spesa complessiva di € 754,04 farà carico sul capitolo di spesa 4626001 “*Acquisto beni per consolidamento nido tradizionale (Fin. Ctr. Reg.- E. 221/1)*” del bilancio 2017, cod. siope U.1.03.01.02.999 *Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*;
7. - di dare atto che la spesa di cui trattasi è finanziata dal contributo regionale inerente l'attuazione del programma 2017 di consolidamento e qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia, di cui alla determinazione dirigenziale n. 833 del 06/11/2017, attraverso la quale si è provveduto ad accertare la somma di complessivi € 22.433,40;
8. di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente codice CIG: Z5520C972A;
9. - di dare atto che, così come stabilito dal D.lgs 192/2012 e ss.mm.ii., che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16.02.2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà in tempo non superiore a 30 gg dal ricevimento della fattura;
10. -di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
11. - di individuare nella persona dell'Istr. Dir. Miria Leardini il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/11/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)