



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 841 DEL 09/11/2017

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DEL MODELLO D1 - S.I.D. (SISTEMA INFORMATIVO DEMANIO MARITTIMO) DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA N. 1010/97 + ATTO FORMALE N. 2/2017 IN CAPO AL COMUNE DI CATTOLICA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
SETTORE 02

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Costa Alessandro

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. **32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50**, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'**art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce** che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

### PREMESSO:

- che in riferimento al Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate 2012/59763 del 03/05/2012 ed alla Circolare n. 61 del 23/07/2013 (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) sono state definite le modalità tecniche relative alla trasmissione da parte delle Pubbliche Amministrazioni delle informazioni riguardanti le concessioni di aree demaniali marittime con l'impiego esclusivamente del Sistema Informativo Demaniale marittimo (S.I.D.), gestito dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti – Direzione Generale per i Porti;

- che tale obbligo deriva anche dagli adempimenti connessi al S.I.D., di cui al provvedimento dell'Agenzia delle Entrate n. 141699 del 14/09/2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti prot. n. 30940 del 16/11/2016 al fine di poter compiutamente provvedere alla riscossione del canone 2017;

### CONSIDERATO:

- che, per quanto sopra, si rende necessario procedere all'elaborazione della documentazione di rilievo e verifiche accessorie per la trasmissione del "Modello di Domanda D1" con l'impiego del Sistema Informativo Demaniale Marittimo (S.I.D.) utile al rilascio del rinnovo da parte della Regione Emilia-Romagna della Concessione Demaniale Marittima n. 1010/1997 + Atto Formale n. 2/2017 in capo al Comune di Cattolica;

- che i predetti adempimenti tecnici/amministrativi, per la loro complessità, richiedono il possesso di specifici software e specifiche competenze tecnico-professionali;

RITENUTO necessario, per esplicitare tale attività, dopo aver effettuato un'approfondita analisi delle risorse umane interne e tenuto conto della tipologia e della natura delle attività menzionate, richiedenti una competenza tecnica specifica, nonché vista la difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto, di affidare un incarico professionale ad un tecnico esterno in possesso dei necessari requisiti in grado di effettuare le prestazioni di cui trattasi;

VERIFICATO che la Consip S.p.A./M.E.P.A., società concessionarie del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e ss. mm. e ii.;

RITENUTO pertanto, di procedere autonomamente, dando atto che tali adempimenti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del **Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia)**, comma 2, lett. a), mediante affidamento diretto, così come modificato dall'**art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"**;

VERIFICATO, quindi, che in esito alle risultanze determinate da apposita indagine di mercato svolta mediante richiesta di preventivi di spesa agli atti depositati, si ritiene di affidare l'incarico professionale di cui trattasi al **Geom. Mezzogori Alessandro**, iscritto all'Albo Professionale dei Geometri - Collegio di Ferrara al n. 2098, con studio tecnico in Corso G.Mazzini n. 29/A – Comacchio (FE) - (Cod. Fiscale: **MZZ LSN 65R18 C912X** - P.IVA n. 01395690389), **per l'importo di € 1.500,00** oltre al contributo Cassa Previdenza 5% e all'I.V.A. 22%, quindi **per un totale lordo complessivo, di € 1.921,50** come risulta da apposito preventivo depositato agli atti – **CIG: ZE0209AC41**;

DATO ATTO, inoltre, che tale incarico professionale prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni articolate per fasi, dettagliatamente descritte nel sopraccitato preventivo spesa che include anche i tempi e modalità di svolgimento dell'incarico in questione:

- Redazione eidotipo stato dei luoghi profilo manufatti e/o immobili e area circostante;
- Rilievo fotografico dello stato dei luoghi
- Rilievi plano altimetrico con strumentazione topografica quale Stazione Totale e GPS in configurazione sia al GNSS e rete FO.G.ER. o in configurazione Master e Rover, oltre a eventuale integrazione a metro/cordella;
- Rilievo manufatti e/o immobili e sue pertinenze, tettoie, gazebo, aiuole, muretti, pavimentazione, ecc.;
- Rilievo area in concessione PDM e relativi arredi mobili e manufatti ricompresi sull'area;
- Inquadramento del rilievo in sistema di riferimento Gauss-Boaga;
- Restituzione digitale in formato Autocad del Rilievo Planimetrico;
- Redazione di apposito Elaborato Tecnico dell'area demaniale in concessione demaniale e dello stabilimento balneare in pianta e sezioni;

- Redazione Modello di Domanda D1 includente il Quadro Principale relativo alle informazioni di sintesi – Quadri Base relativo ai dati identificativi – eventuali Quadri Integrativi subordinati alla esistenza di specifiche condizioni – eventuali Intercalari qualora non risultino sufficienti i quadri base e i quadri integrativi – Quadro US riportante le informazioni relative all'uso, alla categoria ed agli scopi della concessione – Quadro T – Quadro D – Rilevo Planimetrico – Prospetto Riepilogativo del Rilievo Planimetrico – Elaborato Tecnico- Prospetto Riepilogativo dell'Elaborato Tecnico – Stralcio Cartografico Tecnico;
- Consegna della documentazione alla A.C. consistente nella stampa in numero 1 copia di tutta la documentazione sopra indicata debitamente firmata.

RITENUTO di stabilire che detto incarico avrà una durata di mesi 3 a decorrere dalla data di pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune della presente determinazione, con possibilità di proroga solo per le limitate necessità di completamento delle attività avviate per ritardi attribuibili a cause di forza maggiore;

CONSIDERATO inoltre che il sopraindicato professionista, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che da parte del medesimo, ai sensi del comma 7 di detto articolo, sarà presentata la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della liquidazione del compenso;

DATO ATTO che l'anzidetto compenso non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente incarico, oltre alla trasmissione dello stesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica;

VISTO inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del **D.Lgs. n. 50/2016** e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. **D.Lgs. n. 50/2016** e ss. ii. e mm. ;
- il Decreto Legislativo n. 267/2006 - T.U. Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

#### D E T E R M I N A

- 1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2)- **di affidare quindi**, per i motivi esposti in premessa, al **Geom. Mezzogori Alessandro**, iscritto all'Albo Professionale dei Geometri - Collegio di Ferrara al n. 2098, con studio tecnico in Corso G.Mazzini n. 29/A – Comacchio (FE) - (Cod. **Fiscale: MZZ LSN 65R18 C912X** - P.IVA n. 01395690389), l'incarico professionale per l'elaborazione della documentazione di rilievo e verifiche accessorie per la trasmissione del Modello di Domanda D1 con l'impiego del Sistema Informativo Demaniale Marittimo (S.I.D.) utile al rilascio del rinnovo da parte della Regione Emilia-Romagna della Concessione Demaniale Marittima n. 1010/1997 + Atto Formale n. 2/2017 in capo al Comune di Cattolica, per l'importo complessivo lordo di **€ 1.500,00** oltre al contributo Cassa Previdenza 5% e all'I.V.A. 22%, quindi **per un totale lordo complessivo, di € 1.921,50** come risulta da apposito preventivo depositato agli atti – **CIG: ZE0209AC41**;

3)- **di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m.**, il sopraindicato professionista **sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che da parte del medesimo, ai sensi del comma 7 di detto articolo, sarà presentata la dichiarazione di attivazione del necessario conto corrente dedicato prima della liquidazione del proprio compenso;

4)- di dare altresì che l'anzidetto compenso non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente incarico, oltre alla trasmissione dello stesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica;

5)- di ribadire inoltre che è stata accertata dal sottoscritto responsabile del procedimento un'effettiva carenza nell'organico di settore di soggetti in possesso dei necessari requisiti per l'espletamento di tale funzione anche in considerazione dei numerosi compiti e/o mansioni lavorative espletati/e quotidianamente da detto personale tecnico, nonché per mancanza di specifica strumentazione atta all'uso richiesto;

6)- **di assumere, quindi, l'anzidetta spesa lorda di € 1.921,50** a favore del sopracitato tecnico, **a carico del Capitolo 1060002 “INCARICHI PROFESSIONALI E CONSULENZE SERVIZI TECNICI” del bilancio di previsione 2017** – codice Siope/piano dei conti finanziario: 1.03.02.11.999;

7)- di attribuire, altresì alla presente Determinazione Dirigenziale, valore contrattuale ai sensi dell'art. 192 Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm. dando atto, a tal proposito, che copia conforme della medesima sarà sottoscritta per accettazione dal tecnico incaricato e custodita agli atti dell'ufficio proponente;

8)- di ribadire nella persona del sottoscritto Arch Alessandro Costa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione che sarà trasmessa al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 09/11/2017

Firmato  
*Costa Alessandro / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)