



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 812 DEL 24/10/2017

ACQUISTO VOLUMI DALLA DITTA MAGGIOLI EDITORE PER UFFICIO
CONTRATTI. STORNO TRA MACROAGGREGATI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la richiesta dell'ufficio contratti per l'acquisto del Nuovo Codice dei Contratti e del volume Partenariato Pubblico Privato e Project Finance della ditta Maggioli Editore per una spesa complessiva di € 204,90;

RAVVISATA l'opportunità di accogliere tali richieste per dotare l'ufficio di strumenti di lavoro aggiornati alle nuove normative, si ritiene opportuno affidare alla ditta Maggioli Editore la fornitura dei due volumi per l'ufficio contratti;

PRESO ATTO che l'art 1 comma 501-502 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) per le forniture e/o prestazioni di servizio inferiori ad €. 1.000,00 più iva non sussiste più l'obbligo per le amministrazioni di procedere esclusivamente tramite strumenti telematici (centrali di committenza nazionali o regionali);

PRESO ATTO che la suddetta fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15.03.2007;

DATO ATTO, quindi, che ai sensi dell'art. 6 (Documento unico di regolarità contributiva) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006), in particolare comma 3), lettere c) e d), sarà comunque acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC) ovvero dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva ai sensi del DPR 445/2000;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei beni e servizi verrà richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento", da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente "dedicato" su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di procedere , per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente approvate e riportate, all'acquisto del Nuovo Codice dei Contratti e del volume Partenariato Pubblico Privato e Project Finance della ditta Maggioli Editore per una spesa complessiva di € 204,90;
- 2) la spesa complessiva di euro 204,90 farà carico sul cap. 240000 "Aggiornamento giuridico: abbonamenti e riviste servizi generali " del bilancio 2017- piano dei conti finanziario 1.03.01.01.002 - CIG n. Z6D205608C, previo storno tra macroaggregati ai sensi dell'art. 56 comma 7 del regolamento di contabilità vigente, come di seguito indicato:

- € 204,90 dal cap 246000 del bilancio 2017 “Carta, cancelleria e stampati per i servizi generali” - piano dei conti finanziario 1.03.01.02.000;
- 3) di precisare che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, ha presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 4) di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, nelle modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;
- 5) di individuare quale responsabile del procedimento Marisa Gennari per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/10/2017

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2017

Comune di Cattolica

Esercizio: 2017

Responsabile di servizio		18 - 1.2 Economato - Acquisti interni							
Capitolo		Descrizione	Rif. Bil.		Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
2017 S	240000	AGGIORNAMENTO GIURIDICO: ABBONAMENTI E RIVISTE SERVIZI GENERALI	1.02.1.0103	CP	3.000,00	204,90	204,90	0,00	3.204,90
				CS	3.000,00	204,90	204,90	0,00	3.204,90
2017 S	246000	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER I SERVIZI GENERALI	1.02.1.0103	CP	8.500,00	-204,90	0,00	-204,90	8.295,10
				CS	14.213,18	-204,90	0,00	-204,90	14.008,28
<i>Fondo Pluriennale Vincolato: FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI</i>					<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 18					11.500,00	0,00	204,90	-204,90	11.500,00
Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 18					17.213,18	0,00	204,90	-204,90	17.213,18
Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 18					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Variazioni CP Spese					11.500,00	0,00	204,90	-204,90	11.500,00
Totale Variazioni CS Spese					17.213,18	0,00	204,90	-204,90	17.213,18
Totale Variazioni Fondi Spese					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00