



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 765 DEL 09/10/2017

THE MOTOR BEACH CIRCUS - EVENTO ORGANIZZATO DAL COMUNE DI CATTOLICA DAL 6 AL 10 SETTEMBRE 2017 - SPESE ACCESSORIE - RIF. D.D. N.691/2017 - IMPEGNO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 03.07.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: *Assestamento generale del Bilancio 2017/2019 e verifica degli equilibri ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193 del D.lgs 267/2000*;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2017 ed il programma delle manifestazioni in calendario per l'anno in corso, redatto dall'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni e depositato agli atti d'ufficio;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 01/09/2016, ad oggetto: *Convenzione con la Provincia di Rimini per la concessione del contributo a sostegno della titolazione di una prova del motomondiale che si terrà presso l'autodromo "Misano World Circuit – Marco Simoncelli" di Misano Adriatico a partire dalla stagione 2016*, con la quale il Comune di Cattolica ha approvato e aderito allo schema di convenzione – accordo Repubblica di San Marino e Provincia di Rimini, relativa al contributo per il prolungamento dell'evento sportivo fino al 2020.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 399 del 26.05.2017 ad oggetto: *MOTO G.P. Granpremio di San Marino e della Riviera di Rimini – 11^ Edizione dell'evento sportivo mondiale che si svolgerà dall'8 al 10 settembre 2017 a Misano Adriatico*, con la quale il Comune di Cattolica ha versato alla provincia di Rimini la quota spettante, come richiesto con prot. n. 19120 del 16.05.2017 pervenuto dalla Provincia di Rimini, per la realizzazione dell'evento;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 dell' 8.06.2017 ad oggetto *The Motor Beach Circus – Evento chi si svolgerà a Cattolica dal 6 al 10 Settembre 2017*, con la quale si è approvata in linea di massima, l'articolazione nel progetto in parola, l'impegno di spesa e il nuovo brand "Cattolica Bay";

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 442 del 13.06.2017 ad oggetto: *Trasferta del Sindaco e del Portavoce a Barcellona (Spagna) dal 9 all'11 giugno 2017 in occasione del Moto G.P. di Catalunya nell'ambito delle attività di promozione turistica della città di Cattolica previste per l'anno 2017*, con la quale si da atto che l'Amministrazione Comunale di occasione della conferenza stampa tenutasi in Spagna dai Sindaci aderenti all'iniziativa, con le finalità di presentare, promuovere e creare relazioni propedeutiche alla realizzazione dei rispettivi progetti/eventi collaterali alla tappa italiana del Moto G.P. di Misano Adriatico, il Comune di Cattolica ha presentato il progetto – *The Motor Beach Circus 2017*;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 446 del 14.06.2017 ad oggetto: *Servizio di stampa materiale promozionale – pieghevoli per eventi collaterali al Moto G.P. 2017 e accertamento di entrata "Notte del Liscio"*, con la quale si è provveduto alla stampa di materiale promozionale consistente in n. 1.500 flyer, da distribuire per promuovere, a livello internazionale nella tappa spagnola del Moto G.P., il progetto di massima che il Comune di

Cattolica realizzerà tra il 6 e il 10 settembre 2017;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 624 dell'8.08.2017 ad oggetto: *Approvazione Avviso Pubblico per l'individuazione di n. 1 soggetto a cui concedere l'utilizzo di Piazza Primo Maggio e Piazza del Tramonto – Spiaggia libera, durante l'evento denominato “The Motor Beach Circus”, per l'organizzazione e gestione della animazione musicale Dj Set e del concerto che avrà luogo in Piazza Primo Maggio;*

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 682 del 30.08.2017 ad oggetto: *Approvazione verbale di gara e affidamento del servizio a seguito di scadenza di Avviso Pubblico per l'individuazione di n. 1 Soggetto a cui concedere l'utilizzo di Piazza Primo Maggio e Piazza del Tramonto - Spiaggia libera durante l'evento denominato “The Motor Beach Circus” - Organizzazione e gestione dell'animazione - Dj Set, concerto musicale e official closing party, con la quale è stato affidato il servizio di cui sopra alla Ditta FALCO VALLUGOLA Sas di Giacomo Badioli e C. - Strada della Valugola sn – 61100 Pesaro (PU) – P.Iva 02295460410;*

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 686 del 30.08.2017 ad oggetto: *The Motor Beach Circus 2017 – Cattolica incontra la Moto G.P. - Evento che si svolgerà a Cattolica dal 6 al 10 settembre 2017- Impegno di spesa, con la quale l'Amministrazione Comunale ha affidato alla Agenzia **MOAB Srl**, Via G. Leonardelli n. 3 – 47891 Dogana di San Marino – COE SM 26428, il servizio di promozione e comunicazione grafica dell'evento, web, social, media, video, realizzazione di un piano editoriale delle campagne su post e di acquisizione fans;*

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 691 del 31.08.2017 ad oggetto: *“The Motor Beach Circus 2017 – Cattolica dal 6 al 10 settembre – Eventi Sportivi collaterali alla Moto G.P. di Misano Adriatico – Impegno di spesa”, con la quale si è provveduto all'impegno spesa per l'affidamento delle esibizioni artistico/sportive e delle attrezzature necessarie allo svolgimento della manifestazione in parola;*

DATO ATTO che si sono rese necessarie ed urgenti ulteriori spese, fondamentali a garantire la sicurezza delle strutture montate/posizionate all'interno dell'area di svolgimento degli eventi e del pubblico partecipante, anche tenuto conto delle disposizioni pervenute dalla Questura di Rimini a seguito dei numerosi attentati terroristici verificatisi nei mesi scorsi in Europa;

PER QUANTO sopra affermato si è provveduto ad individuare i servizi/forniture come a seguito elencato:

- una Agenzia per il servizio antincendio – Richiesto attestato ad alto rischio;
- servizio di pronto soccorso medico con ambulanza più n. 2 medici;
- allestimento di un impianto elettrico;
- servizio di stampa e fornitura di tende da mare;
- redazione di relazione tecnica del Piano delle emergenze per la manifestazione;
- spese S.I.A.E. per evento M.B.C. + integrazione di spesa estate 2017;
- integrazione spesa noleggio impianto audio-video e trasporto montaggio/montaggio maxi schermo di proprietà Ente;
- integrazione di spesa servizio di stampa/fornitura di banner TNT;

CONSTATATO che i servizi rientrano nelle categorie elencate dal “Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori”;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50/2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii. possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 ss.mm.ii., nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che da una disamina effettuata alcuni servizi sopra esposti sono reperibili sul mercato elettronico, mentre altri non lo sono;

### **Servizio antincendio/sicurezza**

PREMESSO che si è reso necessario individuare una Agenzia che potesse mettere a disposizione personale qualificato per il servizio di sicurezza e antincendio, considerata la complessità degli eventi in programma e viste le disposizioni in materia di pubblica

sicurezza richieste ai Comuni dalla Questura di Rimini in occasione di grandi eventi da svolgersi all'aperto con presenza di pubblico;

CONSIDERATO di dovere provvedere in merito, è stata effettuata un'indagine comparativa di mercato inviando a n. 3 Ditte una richiesta di preventivo spesa come a seguito elencato:

- ALMASECUTTTY – P.Iva 03900750401;
- LA PATRIA Srl – P.Iva 07764040965;
- CITTADINI DELL'ORDINE Srl – P.Iva 02415990213;
- SECUREVENT Srl – P.Iva 03600520369;

CONSIDERATO che la ALMASECURITY non dispone di personale con attestato antincendio per alto rischio, mentre LA PATRIA e CITTADINI DELL'ORDINE non avevano personale disponibile ad effettuare il servizio per la data richiesta, in quanto impegnato in altre manifestazioni;

VISTO il preventivo pervenuto da SECUREVENT Srl, Via Gaetano Moreali n. 15 – 41124 Modena (MO) – P.Iva 03600520369 per tariffa oraria di € 15,00 + iva 22% pari a € 18,30 ad operatore con un minimo di impiego di 5 ore;

CONSIDERATO la necessità di impegnare n. 4 operatori per n. 5 ore al fine di garantire la sicurezza degli eventi;

RITENUTO congruo il preventivo di spesa per quanto richiesto, si è provveduto ad affidare per **€ 366,00** iva 22% inclusa, il servizio a **SECUREVENT Srl**, Via Gaetano Moreali n. 15 – 41124 Modena (MO) – P.Iva 03600520369;

#### **Servizio di pronto soccorso medico con ambulanza e medici**

PREMESSO che con D.D. n. 259 dell' 11/04/2017 è stato assegnato alla C.R.I. - Croce Rossa Italiana Com. Loc. Cattolica -Morciano sede di Cattolica il servizio di ambulanza per assistenza di primo soccorso con personale paramedico da utilizzare durante le manifestazioni all'aperto organizzate dall'Ente;

CONSIDERATO che per l'evento in parola si rende necessario, oltre al servizio di ambulanza, anche la presenza di n. 2 medici, si è provveduto a richiedere alla C.R.I. un preventivo di spesa;

VISTI i protocolli n. 34031/2017 e 35063/2017 e la comunicazione email pervenuta dalla **C.R.I.**, Via XXIV Maggio n. 28/B – 47841 Cattolica (RN) P.Iva 04114730403, con la quale la stessa definisce il preventivo di spesa in **€ 1.750,00**;

#### **Relazione Tecnica - Piano delle emergenze**

PREMESSO che si rende necessario individuare personale tecnico specializzato nella redazione della Relazione del Piano di gestione delle emergenze per le manifestazioni previste nel calendario del Motor Beach Circus presso il porto di Cattolica e assistenza al Comitato Provinciale di Ordine Pubblico;

VISTA l'urgenza, si è provveduto ad individuare nel **dott. Faggiotto Stefano**, Via G.

Regnoli n. 10 – 47100 Forlì (FC) – P.Iva 03601330404 la figura tecnica idonea e competente alla stesura di quanto sopra esposto;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto con protocollo n. 34034 del 04/09/2017 dal dott. Faggiotto Stefano di € 634,40 comprensivo di Iva 22% e c.p.a. 4%;

### **S.I.A.E.**

PREMESSO che l'evento sarà animato da un Video D.J. Set e che in Piazza Primo Maggio ci sarà un Concerto-live;

RICHIAMATA la D.D. n. 682/2017 con la quale l'Amministrazione Comunale ha affidato la gestione dell'animazione dell'evento alla Ditta FALCO VALLUGOLA Sas di Giacomo Badioli e C. - Strada della Valugola sn – 61100 Pesaro (PU) – P.Iva 02295460410, facendosi carico tra le altre, delle spese S.I.A.E.;

RICHIAMATA la D.D. n. 53/2017 ad oggetto: *S.I.A.E. anno 2017 – Impegno di Spesa* con la quale si è provveduto ad impegnare un importo forfettario per le spese S.I.A.E. dell'anno in corso;

CONSIDERATO che l'importo forfettario impegnato con atto di cui sopra, sul capitolo di spesa 3670001 *Diritti S.I.A.E. su Spettacoli*, non è sufficiente per la liquidazione di n. 2 fatture - Spese S.I.A.E. relative agli eventi svoltisi in data 24 e 30 agosto 2017, per € 450,90;

DATO ATTO inoltre che in merito alle spese S.I.A.E. per l'evento oggetto del presente atto è pervenuto a mezzo mail dalla **S.I.A.E.** (Società Italiana degli Autori ed Editori) – Roma - P.Iva 00987061009 Sede di Cattolica, un preventivo di spesa pari ad € 1.880,00 iva inclusa;

PER QUANTO esposto, si richiede all'Ufficio Ragioneria un'integrazione di spesa di € 2.330,90 ( € 450,90 + 1.880,00 ) sul cap. 3670001 Diritti S.I.A.E. su Spettacoli - 'impegno n. 470/2017 a seguito della prossima variazione di Bilancio a.f. 2017;

### **Noleggio impianto audio-video e trasporto montaggio/smontaggio maxi schermo di proprietà Ente – Integrazione di spesa**

PREMESSO che con D.D. n. 691 del 31/08/2017 è stato affidato fra gli altri, il servizio di noleggio di materiale per amplificazione suono, mixer ecc. e trasporto montaggio/smontaggio di n. 1 maxi schermo di proprietà dell'Ente, per le proiezioni di film/documentari sul mondo delle due ruote, alla Ditta **ALTERECHO Srl**, Via della Gazzella n.19 – 47923 Rimini (RN) P.Iva 01479990408 per € 4.930,00 iva 22% inclusa;

CONSIDERATO che a causa di previsioni meteorologiche avverse, è stato richiesto alla Ditta di cui sopra una modifica del sistema di fissaggio e protezione del maxi schermo, la stessa ha fatto pervenire una integrazione di spesa pari a € 438,00 iva 22% inclusa;

PER QUANTO sopra esposto, si richiede all'Ufficio Ragioneria, una integrazione di spesa di € 438,00 sull'impegno n. 1337/2017, successivamente alla prossima variazione di Bilancio a.f. 2017;

### **Servizio di stampa/fornitura di banner TNT – Integrazione di spesa**

PREMESSO che con D.D. n. 691 del 31/08/2017 è stato affidato a seguito di

indagine comparativa di mercato, alla Ditta **SERISSET Srl**, Via Gregorio Castaldio n. 8 – 47891 Serravalle R.S.M. - C.O.E SM 26170, il servizio di stampa/fornitura di un banner TNT di mt. 500 per un totale di € 2.269,20 iva 22% inclusa;

DATO ATTO che il TNT verrà utilizzato a protezione dell'area transennata in cui si svolgono gli eventi;

VALUTATO che i metri necessari alla recinzione sono 700 e non 500, si provvede in merito ad impegnare l'importo definitivo per un totale di € 2.604,00 (€ 1.860,00 + € 744,00 – integrazione di spesa - Totale importo € 2.604,00) + iva 22% pari a **€ 3.176,88**;

### **Impianto elettrico**

PREMESSO che si rende necessario individuare personale tecnico specializzato per il montaggio/smontaggio di impianti elettrici per varie utenze, noleggio di materiale elettrico e reperibilità in caso di necessità 24 ore al giorno per tutta la durata dell'evento e per le manifestazioni previste nel calendario del Motor Beach Circus;

VISTA l'urgenza, si è provveduto ad individuare nella **Ditta ONOFF S.r.l.**, Via E. Romagna n. 94 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04032860407, il fornitore idoneo alla realizzazione per quanto sopra esposto, poiché lo stesso ha provveduto in altre occasioni, ad allestire con successo impianti elettrici per il Comune di Cattolica;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto con protocollo n. 33834 del 01/09/2017 dalla Ditta ONOFF S.r.l. di € 1.000,00 + Iva 22%, pari a **€ 1.220,00**;

### **Tende da sole, stampa e fornitura**

PREMESSO che sono previste avverse condizioni meteorologiche durante la realizzazione dell'evento in parola, l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno l'acquisto di n. 10 tende da mare al fine di consentire al pubblico di poter assistere alle proiezioni cinematografiche previste in spiaggia all'aperto;

CONSIDERATO pertanto di dover provvedere all'acquisto di n. 10 tende da mare di lunghezza mt. 3,00 l'una, fissate con traversi in legno di mt. 2,00 cadauno e provvedere alla personalizzazione tramite stampa di grandezza mt 2,00 x mt. 2,50 delle stesse, è stata contattata un'azienda specializzata sul territorio;

VISTO il preventivo pervenuto a mezzo e-mail in data 31/08/2017 dalla Ditta **WORKSHOP** di Mantani Riccardo, Viale Dante Alighieri n. 29 – 47838 Riccione (RN) – P.Iva 03701090403 di € 1.500,00 + Iva 22%, pari ad **€ 1.830,00**;

DATO ATTO che la spesa della presente determinazione dirigenziale troverà la copertura finanziaria a seguito della prossima Variazione di Bilancio, entro breve termine;

DATO ATTO altresì che i servizi sono compresi negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 ss.mm.ii. “tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti

- locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
  - lo Statuto Comunale;
  - il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
  - il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
  - il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
  - il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
  - il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che l'evento MOTO G.P. Granpremio di San Marino e della Riviera di Rimini, evento che si svolge da diversi anni presso il Circuito Marco Simoncelli di Misano Adriatico, fa giungere sulla costa romagnola un ingente numero di appassionati delle due ruote sia dall'Italia che dall'estero, incentivando l'economia del nostro territorio;
- 3) di approvare ed affidare i servizi/forniture, dettagliatamente esposti in premessa, come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria di spesa, disponibile successivamente alla prossima variazione di Bilancio a.f. 2017, prevista entro breve termine:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
Dott. Stefano Faggiotto, Via G. Regnoli n. 10 – 47100 Forlì (FC) – P.Iva 03601330404	Redazione del piano di gestione delle emergenze e assistenza al Comitato Provinciale di Ordine Pubblico	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b> piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 634,40	ZF91FF29B9
C.R.I. Croce Rossa Italiana, Via XXIV Maggio n. 28/b – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04114730403	Servizio di ambulanza + n.2 medici	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b> piano dei conti finanziario	€ 1.750,00'	ZF21FF28D1

		U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017		
WORKSHOP di Mantani Riccardo, Viale Dante Alighieri n. 29 – 47838 Riccione (RN) – P.Iva 03701090403	Fornitura e stampa n. 10 tende da mare	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b> piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 1.830,00	Z631FF2B74
ALTERECHO Srl, Via Della Gazzella n. 19 – 47923 Rimini (RN) – P.Iva 01479990408	Trasporto montaggio/smontag gio – maxi schermo e noleggio di materiale per amplificazione suono, mixer, ecc.. - <b><u>Integrazione Imp. n. 1337/2017</u></b>	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3530002</b> piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 438,00	Z081FBD187
SERISSET Srl, Via Gregorio Castaldio n. 8 – 47891 Serravalle RS.M. - C.O.E SM 26170	Servizio di stampa e fornitura di mt 700 banner TNT	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b> piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 3.176,88	ZED1FBD17B
ONOFF Srl, Via E.Romagna n. 94 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04032860407	Allestimento impianto elettrico e noleggio materiale elettrico	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b> piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 1.220,00	ZB81FF2AD5
SECUREVENT Srl, Viale Gaetano Moreali n. 15 – 41124 Modena – P.Iva 03600520369	Servizio di vigilanza antincendio ad alto rischio	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3630000</b>	€ 366,00	Z321FF280D

		piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 a seguito prossima variazione di bilancio 2017		
S.I.A.E (Società Italiana degli Autori ed Editori) – Roma - P.iva 00987061009	Spese S.I.A.E. per Video DJ Set e concerto Piazza Primo Maggio + <b><u>Integrazione spesa imp. n. 470/2017</u></b>	Troverà copertura sul capitolo di spesa <b>3670001</b> piano dei conti finanziario U.1.02.01.99.999 a seguito prossima variazione di bilancio 2017	€ 2.330,90	Esente
<b>Totale</b>			<b>€ 11.746,18</b>	

- 4) di dare atto che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, sono stati riportati nella tabella sopra esposta;
- 5) di dare atto che il CIG Z081FBD187, assegnato da ANAC al servizio fornito dalla Ditta ALTERECHO Srl è stato rimodulato nell'importo sulla apposita piattaforma informatica;
- 6) di dare atto che il CIG ZED1FBD17B, assegnato da ANAC al servizio/fornitura effettuato dalla Ditta SERISET Srl è stato rimodulato nell'importo sulla apposita piattaforma informatica;
- 7) di dichiarare che la spesa per i servizi di cui sopra, non è soggetta ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2017 in attuazione dell'art. 4 della L.R. 4/98 n. 7 e mss. mm. ii.;
- 8) di dare atto che sono depositati agli atti d'ufficio i DURC in corso di validità rilasciati da INAIL e comprovanti la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie dei servizi;
- 9) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto alle Ditte fornitrici la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 10) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) ss.mm.ii., il pagamento dei fornitori avverrà in un tempo non superiore a 30 giorni dal ricevimento delle fatture;
- 11) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;

- 12) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 13) di individuare nella Dirigente Settore 4 – dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 09/10/2017

Firmato  
*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)