



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 757 DEL 04/10/2017

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PALESTRA VIA DEL PORTO PIANO RIALZATO - DETERMINAZIONE A LIQUIDARE IL CONTRIBUTO PER LA GESTIONE NEL PRIMO SEMESTRE 2017 - 2° SEMESTRE DEL SETTIMO ANNO DI GESTIONE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA NEL BILANCIO 2017

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 03/07/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 502 del 01.07.2010 “Affidamento in concessione impianto sportivo denominato "PALESTRA VIA DEL PORTO - PIANO RIALZATO" – Aggiudicazione all'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura”, affidamento perfezionato mediante convenzione Rep. Int. n. 17 del 28.09.2010 - “Convenzione per la concessione in gestione dell'impianto sportivo Palestra Via del Porto – piano rialzato”;

VISTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 27.05.2015 “Rinnovo concessioni impianti sportivi comunali...” sono state rinnovate per anni due, fino al 30.06.2017, le convenzioni per la gestione degli impianti sportivi, nello specifico la convenzione Rep. Int. n. 17 del 28.09.2010 - “Convenzione per la concessione in gestione dell'impianto sportivo Palestra Via del Porto – piano rialzato”;

VISTO che, in merito alla suddetta convenzione in scadenza al 30/06/2017, con comunicazione prot. n. 25510/2017 del 28/06/2017 il sottoscritto dirigente autorizzava il concessionario – A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura al prosieguo della gestione dell'impianto sportivo di cui trattasi dal 01/07/2017 fino al termine del tempo necessario all'espletamento delle procedure per l'individuazione dei nuovi gestori;

CONSIDERATO che, come da verbale di sopralluogo dell'impianto in oggetto, prot. n. 34488 del 06/09/2017 in atti, è stato verificato lo stato funzionale dell'impianto;

CONSIDERATO l'esito positivo dell'analisi istruttoria, elaborata dall'Ufficio Gestione Strutture Sportive e agli atti depositata, relativa alla rendicontazione dei costi di gestione trasmessa dal concessionario – A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura – con prot. 27278 del 11.07.2017;

VISTA l'esigenza di procedere alla liquidazione del contributo per la gestione dell'impianto in oggetto nel primo semestre 2017 – 2° semestre del settimo anno concessorio, come previsto dal sopracitato contratto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare la somma di € 6.353,00, a saldo del contributo previsto per la gestione dell'impianto suddetto nel primo semestre 2017 – 2° semestre del settimo anno consessorio, a favore dell'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura;
- 2) di impegnare la somma di € 6.353,00, al lordo di ogni onere fiscale, a carico del capitolo 3350001 del Bilancio 2017 – Codice Siope – Piano dei Conti: U.1.04.03.99.999;
- 3) di dare atto che l'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura ha provveduto all'attivazione del conto corrente dedicato di cui alla Legge 136/2010;
- 4) di autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento della suddetta somma;
- 5) di individuare nella persona del dr. Mario Sala – Responsabile Area P.O. Settore 2 - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02
Servizi Finanziari

Ufficio Segreteria E Servizi Amministrativi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 04/10/2017

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)