



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 701 DEL 05/09/2017

ACQUISTO MATERIALI DI PULIZIA E ALTRO MATERIALE IGIENICO DI CONSUMO PER IL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

CONSIDERATO che il Centro Culturale Polivalente e la Galleria Comunale Santa Croce facenti capo al Settore 3 – Ufficio Centro Culturale- avendo in gestione diretta il servizio di pulizia necessitano l'acquisto di una serie di prodotti per garantire l'adeguata pulizia dei locali ;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 dell'ex D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

RICHIAMATA la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che ha modificato l'art.1, c. 450 della L. 296/2006 la quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico ecc.) sono obbligatori per importi da 1.000,00 a 209.000,00 euro (attuale soglia comunitaria);

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 241 con la quale si autorizzava l'Ufficio Pubblica Istruzione all'acquisto di prodotti di pulizia e materiale igienico- sanitario affidando la fornitura alla ditta ITALCHIM Srl Via Del Mobiliere n.14 – 40138 Bologna – P.I. 03960230377, individuata a seguito della procedura comparativa esperita su MEPA (RDO n. 1510058 del marzo 2017);

RITENUTO pertanto di avvalersi della stessa ditta per l'acquisto dei prodotti di pulizia e igienico sanitari per il Centro Culturale e la Galleria Comunale Santa Croce considerato che i prodotti necessari a questo Ufficio sono quelli oggetto della richiesta di cui alla RDO sopra richiamata;

PRECISATO ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 32, c.2 del D.Lgs. 50/2016 che:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello fornire al Centro Culturale e alla Galleria Comunale Santa Croce quanto necessario per le esigenze suindicate;

b) oggetto del contratto è la fornitura di materiale igienico – sanitario, per la pulizia effettuata da proprio personale;

c) periodo: settembre – dicembre 2017

f) modalità di scelta del contraente: procedura comparativa negoziata mediante invito tramite il portale MePA di almeno 3 ditte (R.d.O.) ai sensi dell'art.36, c.2 del D.Lgs. 50/2016 esperita dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica come da determinazione dirigenziale n. 241/2017;

g) criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che i prodotti oggetto della fornitura sono indicati nell'elenco allegato al presente atto quale parte non integrante;

DATO ATTO inoltre che l'ammontare complessivo della spesa per l'acquisto dei prodotti di pulizia ammonta ad euro 544,12 iva inclusa (= 446,00+ iva 22%);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di dare corso alla fornitura dei materiali di pulizia per quanto in premessa descritto che qui si ritiene interamente riportato e approvato per una spesa complessiva di euro 544,12 (=446,00 + iva 22%);

di affidare la fornitura alla ditta Italchim Srl - Via Del Mobiliere n.14, Bologna, P.I. 03960230377, individuata a seguito di R.d.O. sul MePA esperita dall'Ufficio Pubblica Istruzione di questa Amministrazione;

di liquidare la somma dovuta dietro presentazione di fattura, previa verifica di regolare esecuzione della fornitura da parte dell'Ufficio Centro Culturale e accertamento della regolarità contributiva della ditta aggiudicataria (DURC);

di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità contributiva emesso dall'INAIL, allegato al presente atto quale parte non integrante;

di dare atto che risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria la dichiarazione presentata dalla ditta relativa all'art.3 tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13-8-2010 n.136;

di dare atto che conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente Smart CIG Z581FC2E1;

di dare atto, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

di dare atto che la Ditta nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

la spesa complessiva di euro 544,12 iva inclusa (= 446,00+ iva 22%) farà carico sul cap. 2830000 "Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, mediateca, museo, galleria comunale Santa Croce" del bil. 2017 p.d.c. 1.03.01.02.999 "altri beni e materiali n.c.a.";

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso, funzionario dell'ufficio Centro Culturale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Elenco documenti allegati quale parte non integrante:

Elenco prodotti

Durc

Comunicazione Anac

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/09/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)