



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 688 DEL 30/08/2017

AFFIDAMENTO INCARICO PER TIPO MAPPALE E DENUNCIA
ACCATASTAMENTO IMMOBILE RELATIVAMENTE AL FABBRICATO
COMUNALE "BAR MATTOSCACCO" DI PIAZZA DE CURTIS

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 25/07/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata una modifica al suddetto Piano Esecutivo di Gestione;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di C.C. n. 41 del 03/07/2017 con la quale è stata approvata la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2017/2019;

Preso atto che l'Agenzia delle Entrate di Rimini con nota ricevuta il 04/07/2017 a prot. n. 26541 in atti depositata, evidenzia che nell'ambito della propria attività di accertamento dei “fabbricati mai dichiarati” ha identificato l'immobile come indicato in detta nota, adibito a bar ed edificato su un piazzale ad uso parcheggio pubblico per il quale è in procinto l'iscrizione a ruolo per somme non pagate salvo la presunzione di bene di proprietà pubblica;

Verificato che l'immobile anzidetto risulta essere effettivamente di proprietà comunale in quanto regolarmente espropriato ai F.lli Paparoni Ermes, Alessandra e Marina, con atto dirigenziale n. 202 del 09/04/2002, trascritto alla Conservatoria dei RR.II. di Rimini al Registro Generale n. 6240 in data 06/05/2002;

- che, attualmente, detto immobile adibito a “Bar Tavola calda” è concesso in uso alla società “FE.STE” s.n.c. di Cattolica, giusta contratto Rep. n. 20414/2012 con scadenza al 30/11/2018;

Ritenuto quindi necessario andare a regolarizzare la situazione catastale dell'immobile in questione attivando le procedure del caso (tipo mappale, denuncia di accatastamento, ecc.) ed avvalendosi, a tal proposito, di professionista esterno in quanto la carenza in organico di tecnici specializzati in dette procedure catastali rende impossibile un affidamento all'interno dell'Ente;

Ritenuto che **l'incarico in questione rientra tra quelli eseguibili in economia**, ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) trattandosi di servizio con importo inferiore ad €. 40.000,00 (affidamento diretto), **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016”**: **“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”**, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del suddetto D.Lgs. 50/2016;

Verificato che in esito all'espletata indagine di mercato l'affidatario è risultato il Geom.

Mirco COLI, con studio tecnico in Cattolica, Via Cabral n. 40/d, per l'importo di € 1.280,00, a cui va aggiunta cassa previdenza al 5% pari ad euro 64,00 ed IVA 22% pari ad euro 295,68 **per un totale di € 1.639,68** come da offerta pervenuta il 21/08/2017 in atti – **CIG: Z5A1FAC955**;

Ritenuto che il sopraindicato professionista oltre a svolgere il proprio compito sotto il controllo del responsabile del procedimento, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, precisando a tal proposito, che da parte del medesimo sarà presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della rispettiva liquidazione;

Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e che applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

Visto che l'incarico professionale di cui trattasi non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento non sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, non prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

Dato atto che al fine dell'applicazione dei principi contabili c.d. “della competenza finanziaria” da parte dell'Amministrazione, il termine di pagamento dell'incarico in questione andrà a scadere nel dicembre 2017;

Ritenuto inoltre che ai sensi dell'art. 1, comma 127 – Legge 662/2006 si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente provvedimento;

VISTO inoltre:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Legislativo n. 267/2006 - T.U. Enti Locali;
- lo Statuto Comunale.

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- **di affidare quindi al Geom. Mirco COLI**, iscritto all'Albo Professionale dei Geometri - Collegio di Rimini al n. 1023, con studio tecnico in Cattolica, Via Cabral n. 40/d - (Cod. Fiscale: **CLO MRC 66S13H 294Q** - P.IVA n. 02183060405), **l'incarico per la procedura di accatastamento e tipo mappale di bene immobile comunale identificato come “Bar MattoScacco”** sito in Cattolica – Piazza De Curtis;

3)- di dare atto, come citato in premessa, che **tale incarico viene conferito per regolarizzare la situazione catastale dell'immobile anzidetto** come evidenziato dalla nota dell'Agenzia Entrate di Rimini del 04/07/2017 in premessa richiamata;

4)- **di riconoscere al predetto professionista un compenso lordo complessivo di € 1.639,68** oneri fiscali e contributi diversi compresi, **con imputazione a carico del Capitolo 1060002 “Incarichi professionali e consulenze servizi tecnici” del bilancio 2017 – p.d.c. 1.03.02.11.999 – dando atto che** al fine dell'applicazione dei principi contabili c.d. “della competenza finanziaria” da parte dell'Amministrazione, **il termine di pagamento dell'incarico in questione andrà a scadere nel dicembre 2017;**

5)- **di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m.**, il soprandicato professionista **sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che **il CIG è: Z5A1FAC955** e che, da parte del professionista in questione sarà presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della rispettiva liquidazione;

6)- di dare altresì atto, come esposto in premessa, che detto incarico non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005, n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento non sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, non prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

7)- di attribuire alla presente Determinazione Dirigenziale valore contrattuale ai sensi dell'art. 192 Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm. dando atto, a tal proposito, che copia conforme della medesima sarà sottoscritta per accettazione dal tecnico incaricato e custodita agli atti dell'ufficio proponente;

8)- di ribadire che ai sensi dell'art. 1, comma 127 – Legge 662/2006 si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente provvedimento;

9)- di individuare nella persona del sottoscritto dirigente il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione che sarà trasmessa al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Coordinamento Servizi Tecnici

Settore 02

Direzione Ufficio Patrimonio

Ufficio Segreteria E Servizi Amministrativi

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 30/08/2017

Firmato

Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)