



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 605 DEL 31/07/2017

PROGETTO DI OTTIMIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL COMUNE DI CATTOLICA PROPEDEUTICO AL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO E ALLA TARIFFAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO INCARICO A ESPER (ENTE DI STUDIO PER LA PIANIFICAZIONE ECOSOSTENIBILE DEI RIFIUTI – APPROVAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione di C. C. n. 41 del 03.07.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata una variazione di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

VISTI:

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 recante norme in materia ambientale;
- la L.R. Emilia-Romagna del 6 settembre 1999, n. 25 recante *“Delimitazione degli ambiti territoriali ottimali e disciplina delle forme di cooperazione fra gli Enti Locali per l'organizzazione del Servizio Idrico integrato e del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani”*;
- la L.R. Emilia-Romagna del 23 dicembre 2011, n. 23 recante : *“Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente”*;
- la L.R. Emilia-Romagna del 5 ottobre 2015 n.16 recante: Disposizioni a sostegno dell'economia circolare, della riduzione della produzione di rifiuti urbani, del riuso dei beni a fine vita, della raccolta differenziata e modifiche alla L.R. 31/1996;
- la DGR Emilia-Romagna n. 1240 del 01 agosto 2016 *“Linee guida per il funzionamento dei Centri del Riuso”*;

PREMESSO che :

- la Regione Emilia-Romagna con la citata L.R. n. 23/2011 a far data dal 01 gennaio 2012, contestualmente alla soppressione delle autorità d'ambito provinciali, ha previsto, per l'esercizio in forma associata dei servizi ambientali di cui al D. Lgs 152/2006 , l'istituzione dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR), che è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi delle sopresse forme di cooperazione di cui all'art. 30 della L.R. Emilia Romagna 30 giugno 2008, n.10;

CONSIDERATO che:

- la Convenzione per regolare i rapporti tra l'autorità d'Ambito Territoriale Ottimale di Rimini ed HERA S.P.A. per il Servizio di gestione dei Rifiuti urbani, sottoscritta il 14 marzo 2002, adeguata il 14 marzo 2005 è scaduta il 14 marzo 2012;

- la DGR Emilia-Romagna n. 1447 del 27 settembre 2010, stabiliva che...”*i contratti di servizio e le convenzioni attuative dei primi relativi ai servizi pubblici locali con rilevanza economica, non possono essere oggetto di nuovi affidamenti, anche sotto forme di proroghe o rinnovazioni*”,*“I soggetti gestori sono comunque tenuti a garantire la continuità del servizio pubblico e gli interventi anche relativi a reti ed impianti, sino all'attivazione della nuova gestione”*;
- ATERSIR sta definendo modalità e tempi per le gare dei servizi idrico e rifiuti, per le varie province della Regione Emilia-Romagna;

RILEVATO che, nelle more della definizione delle suddette gare, l'Amministrazione comunale in questi anni, in accordo col gestore e sulla base di determinazioni congiunte dei Sindaci prese in sede di Consiglio Locale di ATO/ATERSIR, ha operato per il miglioramento continuo del Servizio Igiene Urbana, attraverso l'introduzione di diverse modalità di gestione, che andassero anche ad incidere sulle abitudini dei cittadini, cercando di aumentare la raccolta differenziata degli stessi in termini di quantità e qualità, in particolare con:

1. l'introduzione della calotta (E-Gate) sulla batteria di cassonetti stradali;
2. l'introduzione del porta a porta alle utenze private, nelle zone turistiche, per step successivi nel 2013-14 e nel 2017-18, al fine di coprire anche la zona residenziale del centro fino alla ferrovia;
3. l'introduzione del porta a porta integrale con l'organico, nella gran parte della zona turistico residenziale, alle utenze private;
4. il miglioramento dell'organico e della raccolta degli sfalci verdi nella zona residenziale a monte della ferrovia;
5. il servizio porta a porta quotidiano ai negozianti per i cartoni, la plastica e l'indifferenziato in tutti gli assi commerciali di rilievo, e in quelli secondari;

RITENUTO che:

- con tali integrazioni del servizio si possano ottenere alcuni migliori risultati nella % di raccolta differenziata, che pur è passata dal 34% del 2008 al 56,5% del 2016, ma che risulta ancora lontana dagli obiettivi di legge che sono del 70%, per i comuni della Costa entro il 2020;
- anche alla luce della futura applicazione della tariffazione puntuale (dal 2020), sia necessario progettare un servizio sempre più vicino alle esigenze del singolo cittadino/operatore, tale per cui sia possibile commisurare la spesa alla effettiva produzione o meno di rifiuto tal quale, cercando di premiare i comportamenti virtuosi di chi si impegna di più a fare la raccolta differenziata;

CONSIDERATO che:

- tra i principi delle “Linee programmatiche di mandato 2016-2021” la gestione dei rifiuti tendente all'obiettivo “Rifiuti Zero”, dovrebbe essere *“effettuata conformemente ai principi di precauzione, sostenibilità, proporzionalità, responsabilizzazione e cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione e nell'utilizzo dei beni da cui si originano i rifiuti”*.
- tra gli obiettivi operativi della Politica Rifiuti Zero ci sono:
 1. un comportamento virtuoso a favore del nostro pianeta;
 2. l'aumento della percentuale di raccolta differenziata con la conseguente diminuzione del residuo indifferenziato da smaltire in discarica o

- nell'Inceneritore;
3. la riduzione significativa del costo della bolletta;
- in quest'ottica il sistema di commisurazione della tariffa diventa strumento di politica ambientale, indirizzando le scelte dei consumatori-utenti verso comportamenti responsabili, disincentivando la produzione di rifiuti e andando a premiare fattivamente i comportamenti atti alla maggiore differenziazione, in linea col principio di tariffazione puntuale.

DATO ATTO che con Delibera di G.C. n. 131 del 18.07.2017 in atti ed alla quale integralmente si rimanda, **sono state approvate le linee di indirizzo finalizzate allo studio del "Progetto di ottimizzazione del Servizio di Igiene urbana nel Comune di Cattolica"** propedeutico al miglioramento del Servizio e alla Tariffazione puntuale, **da affidare a ESPER (Ente di studio per la pianificazione ecosostenibile dei rifiuti) di Torino, sulla base dell'offerta pervenuta via PEC il 14.07.2017, Prot. 27866 in atti;**

DATO altresì ATTO che detto Ente di Studio è altamente specializzato e qualificato nella progettazione di servizi di raccolta domiciliare con operazioni svolte in numerosi contesti nazionali, comprese molte località caratterizzate da elevati flussi turistici stagionali come il ns. territorio;

VISTO che il sopracitato Ente opera in ambito nazionale dal 2005 e gode di una vasta ed approfondita esperienza nel campo, specie ad esclusivo favore di Enti pubblici e/o società controllate da enti pubblici, come si evince dal curriculum, in atti depositato;

RITENUTA la congruità della proposta tecnica ed economica di collaborazione presentata dal citato "ESPER - Ente di Studio per la Pianificazione Ecosostenibile dei Rifiuti, con sede a Torino - Largo Cibrario n. 10, da cui si evince una spesa complessiva di € 24.000,00 oltre IVA 22%, nonché le diverse fasi di evoluzione del progetto che si andranno a concludere nel I° trimestre 2018;

RITENUTO che tali l'incarico in questione rientra tra quelli eseguibili in economia, ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) trattandosi di servizio con importo inferiore ad €. 40.000,00 (affidamento diretto), **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"**, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del suddetto D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, l'incaricata è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, così come specificato al punto 3.12 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'AVCP (ora ANAC), ritenendo che attesa la ratio dell'art. 3 e la sanzione di nullità connessa al suo mancato rispetto, gli obblighi di tracciabilità abbiano natura imperativa e le relative

disposizioni siano norme di applicazione necessaria e che pertanto ai sensi del comma 7 di detto articolo, sarà richiesta la specifica dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della relativa liquidazione;

- in base a quanto specificato al punto 3 – Ambito di Applicazione - della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora ANAC), successivamente specificato al punto 2.7) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 3.13) della determinazione n. 4 del 07/07/2011, della stessa Autorità, trattandosi di servizio assoggettato alle normative contenute nel Codice dei contratti, **lo Smart CIG** della prestazione richiesta e rilasciato dall'ANAC è il seguente: **Z3B1F79330**;
- che in relazione al disposto dell'art. 1, comma 173, della L.23/12/2005 n. 266 (finanziaria 2006) ed alla nota, prot. n. 1389 del 16/03/2009 della Sez. regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia-Romagna, il presente provvedimento sarà inviato alla Sez. Regionale della Corte dei Conti prevedendo una spesa per compensi superiori a € 5.000,00;
- che la somma per l'incarico in questione quantificata in lordi € 29.280,00 non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. c) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente incarico, oltre alla trasmissione dello stesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica;

Tutto ciò premesso e considerato

- **VISTI**
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di affidare lo studio** per la redazione del “Progetto di ottimizzazione del Servizio di Igiene urbana nel Comune di Cattolica” propedeutico al miglioramento del Servizio e alla Tariffazione puntuale, per raggiungere alcuni degli obiettivi descritti in premessa, **alla ESPER - Ente di studio per la pianificazione ecosostenibile dei rifiuti** – Largo Cabrario n. 10 - 10144 Torino (P.IVA: 09230260011), **per l'importo di € 24.000,00 oltre IVA 22% = € 29.280,00 (CIG: Z3B1F79330)**;
3. di dare atto che al fine dell'applicazione dei principi contabili c.d. “della competenza finanziaria” da parte dell'Amministrazione, si ritiene che la liquidazione delle sopracitate competenze allo studio ESPER, previa

presentazione di apposite fatture debitamente vistate dal sottoscritto "RUP", potrà avvenire con le seguenti modalità e tempistiche:

- a)- una prima quota pari al 30% (€ 7.200,00 + Iva 22%)= € **8.784,00**= alla conclusione della fase 2 del progetto, **entro ottobre 2017**;
- b)- una seconda quota pari al 40% (€ 9.600,00 + Iva 22%)= € **11.712,00**= alla conclusione della fase 4 del progetto, **entro dicembre 2017**;
- c)- l'ultima quota pari al 30% (€ 7.200,00 + Iva 22%)= € **8.784,00**= alla conclusione della del progetto (fase 7), **entro marzo 2018**;

4. **di impegnare quindi la spesa anzidetta** di € 24.000,00 + IVA 22%, **pari a complessivi e lordi € 29.280,00** a favore della sopracitata affidataria, **sul Cap. 1060002 "Incarichi professionali e consulenze servizi tecnici" – p.d.c. 1.03.02.11.009**, come segue:
 - **quanto ad € 20.496,00 (IVA inclusa) sul bilancio 2017**;
 - **quanto ad € 8.784,00 (IVA inclusa) sul bilancio 2018**;
5. di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., la Esper è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che da parte della medesima, ai sensi del comma 7 di detto articolo, sarà presentata la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della rispettiva liquidazione;
6. di dare atto che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. N° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012 e di ribadire che l'anzidetto compenso non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. c) del "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L.23/12/2005 n. 266 (finanziaria 2006) ed alla nota, prot. n. 1389 del 16/03/2009 della Sez. regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia-Romagna, il presente provvedimento sarà inviato alla Sez. Regionale della Corte dei Conti prevedendo una spesa per compensi superiori a € 5.000,00;
7. di dare altresì atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore 2, e di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Ambiente, Tributi, Segreteria, Ragioneria.

.....

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02

Servizio Tributi

Ufficio Segreteria E Servizi Amministrativi

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 31/07/2017

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)