



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 586 DEL 25/07/2017

STAMPA ELENCO ALBERGHI DELLA CITTÀ DI CATTOLICA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 04

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 03.07.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: *Assestamento generale del Bilancio 2017/2019 e verifica degli equilibri ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193 del D.lgs 267/2000*;

RICHIAMATI gli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2017 dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

PREMESSO che al fine di fornire un adeguato servizio di informazione turistica da parte degli uffici IAT e UIT, è necessario procedere alla stampa di n. 1500 brochure con elenco delle strutture alberghiere della città di Cattolica anno 2017, le quali saranno messe a disposizione degli Uffici di cui sopra per tutti i turisti che ne faranno richiesta;

CONSTATATO che il servizio rientra nelle categorie elencate dal “Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori”;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii. possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 ss.mm.ii., nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO che da una disamina effettuata il servizio in parola è reperibile sul mercato elettronico, ME.PA. Consip, si è proceduto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ad effettuare una richiesta di offerta – RDO;

VISTA la RDO n. 1631696 inviata in data 07.07.2017 sul ME.PA - CONSIP con base d'asta al ribasso di euro 1.250,00 iva esclusa, per il servizio di stampa di n. 1.500 brochure - Elenco delle strutture ricettive della città di Cattolica, a n. 5 fornitori a seguito esposti:

- Fotocomposizione RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R, Snc – Via Dei Faggi 151 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) - P.Iva 01692960402;
- La Grafica Srl – Via Mentana 12/14 – 47841 Cattolica (RN) - P.Iva 04152020402;
- La Nuova Tipolito Snc di Borghi G. e C. - P.Iva 00984380352;
- La Pieve Poligrafica Editore Villa Verucchio Srl – Via Dell'Artigianato 23 – 47826 Verucchio (RN) - P.Iva 02684310408;
- Litoincisa 87 di Cangiani Silvano Giorgini Roberto & C. Sas. - Via Emilia 86 – 47900 Rimini (RN) - P.Iva 01839990403;

DATO ATTO che allo scadere del bando di cui sopra sono pervenute le seguenti offerte:

- da Fotocomposizione RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R, Snc – Via Dei Faggi 151 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) - P.Iva 01692960402, di € 1.050,00 + 22% iva pari a **€ 1.281,00**;
- da La Grafica Srl – Via Mentana 12/14 – 47841 Cattolica (RN) - P.Iva 04152020402, di € 1.199,00 + 22% iva pari a **€ 1.462,78**;
- da La Pieve Poligrafica Editore Villa Verucchio Srl – Via Dell'Artigianato 23 – 47826 Verucchio (RN) - P.Iva 02684310408, di € 690,00 + 22% iva pari a **€ 841,80**;

CONSIDERATO che il preventivo economicamente più vantaggioso è stato quello presentato da La Pieve Poligrafica Editore Villa Verucchio Srl – Via Dell'Artigianato 23 – 47826 Verucchio (RN) - P.Iva 02684310408, si affida alla stessa il servizio di stampa per quanto in parola;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che trattasi di mero servizio e che, non essendovi interferenze riscontrabili ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche, non necessita la redazione del D.U.V.R.I;

DATO ATTO che il servizio è compreso negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 ss.mm.ii. “tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse

pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di approvare per le ragioni esposte in premessa, la stampa di n. 1.500 brochure con elenco delle strutture alberghiere della città di Cattolica per l'anno 2017;
- 3) di affidare il servizio di stampa come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria individuata nel bilancio di previsione anno 2017:

| FORNITORE | DESCRIZIONE | CAPITOLO | IMPORTO | CIG |
|--|---|---|-----------------|------------|
| La Pieve Poligrafica Editore Villa Verucchio Srl - Via Dell'Artigianato 23 - 47826 Verucchio (RN) - P.Iva 02684310408 | Servizio di stampa di n. 1500 brochure - Elenco alberghi della città di Cattolica | 3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 | € 841,80 | Z6A1F5A6EA |
| Totale | | | € 841,80 | |

- 4) di dichiarare che la spesa per il servizio oggetto del presente atto, non è soggetta ai

vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2017 in attuazione dell'art. 4 della L.R. 4/98 n. 7 e mss. mm. ii.;

- 5) di dare atto che il servizio di cui sopra è strettamente legato alla fornitura del materiale in parola;
- 6) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 7) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, per il presente servizio è riportato nella tabella sopra esposta;
- 8) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto alla azienda fornitrice la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 9) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà in un tempo non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 12) di dare atto che non essendovi interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 ss.mm.ii., non necessita la redazione del D.U.V.R.I. per cui i costi della sicurezza da interferenze sono pari a 0;
- 13) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Turistici E Manifestazioni
Ufficio Affari Generali

Ufficio Attività Economiche - S.u.a.p.
Ufficio Bilancio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 25/07/2017

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)