



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 582 DEL 25/07/2017

MITI SOTTO LE STELLE. EDIZIONE 2017. PROGRAMMA E PIANO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
CENTRO CULTURALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che nell'ambito delle manifestazioni estive promosse dall'Assessorato alla Cultura vengono organizzate, già da diversi anni, nel periodo luglio-agosto una serie di incontri su temi mitologici "Miti sotto le stelle" allo scopo di arricchire l'offerta turistico culturale a quanti soggiornano a Cattolica nel periodo estivo;

PREMESSO inoltre che gli incontri vengono organizzati a Cattolica nella p.zza del Tramonto e che in questi anni hanno riscontrato gradimento da parte del pubblico che ne sollecita la riproposizione;

PRECISATO che il programma della edizione 2017 prevede tre incontri a partire dal prossimo mese di agosto con cadenza settimanale, il mercoledì;

Visto il programma allegato al presente atto quale parte non integrante ;

PRECISATO inoltre che gli incontri saranno curati e condotti dal dott. Loris Falconi;

VISTO il curriculum del dott. Loris Falconi allegato quale parte non integrante;

DATO ATTO che l'incarico (prestazione occasionale) viene affidato ai sensi dell'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede la possibilità di derogare dall'obbligo di esperire le procedure comparative "nel caso di collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola prestazione caratterizzata da un rapporto 'intuitu persone' purché il compenso corrisposto sia di modica entità comportando una spesa simile ad un rimborso spesa";

PRECISATO che al dott. Loris Falconi C.F. .FLCLRS81P24H294A verrà corrisposto un gettone di euro 300,00 (onnicomprensivo) per la conduzione degli incontri (n. 3);

EVIDENZIATO che l'organizzazione della manifestazione comporta a carico dell'Amministrazione, tra l'altro, la stampa di una locandina e di una cartolina con il programma dell'evento da distribuite nella città e tra gli operatori turistici;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di

negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VERIFICATO che il prodotto è presente sul Mepa e che la ditta Fotocomposizione Rg di Ciandrini & Vanzini s.n.c. (p.i. 01692960402) richiede per la fornitura di n. 100 locandine formato A3 e un volantino formato A5 la somma complessiva di euro 122,00 (= 100,00 + iva 22%);

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto con ordine diretto su Mepa da inviare alla ditta sopracitata;

DATO atto che per quanto attiene alla verifica dei requisiti di ordine generale di idoneità professionale e dell'adeguatezza economica, finanziaria tecnica e professionale essendo le ditte iscritte al Mepa vengono verificate al momento dell'iscrizione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

di procedere, per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente approvate e riportate alla organizzazione del ciclo di incontri "Miti sotto le stelle" che si svolgerà alla piazza del Tramonto di Cattolica nel mese di agosto prossimo per una spesa complessiva di euro 422,00 (iva inclusa);

di approvare il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	Capitolo	CIG
Loris Falconi C.F. FLCLRS81P24H294A	n. 3 incontri: cura e relazioni	300,000	2877000	
Fotocomposizione RG P.I. 01692960402	Stampa n. 100 locandine n. 500 volantini	122,00 (= 100,00 + iva 22%)	2830000	Cig Z611F6C4BF

di affidare (prestazione occasionale) al dott. Loris Falconi C.F. FLCLRS81P24H294A la cura e conduzione del ciclo di incontri "Miti sotto le stelle" dando atto che la prestazione viene affidata ai sensi dell'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede la possibilità di derogare dall'obbligo di esperire le procedure comparative "nel caso di collaborazioni

meramente occasionali che si esauriscono in una sola prestazione caratterizzata da un rapporto 'intuitu persone' purché il compenso corrisposto sia di modica entità comportando una spesa simile ad un rimborso spesa”;

di dare atto che al momento della redazione del presente atto la ditta Fotocomposizione RG P.I. 01692960402 risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL ai sensi del DPR 207/2010 come risulta dal certificato INAIL allegato quale parte non integrante;

di dare atto la dichiarazione prevista ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) è depositata agli atti;

di dare atto che la presente fornitura per quanto attiene alla fornitura dei materiali a stampa, rientra nel campo di applicazione della legge 136/2010 e pertanto la presente spesa è stata comunicata all'Anac numero **Cig Z611F6C4BF**

di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

di dare atto, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

di dare atto che la spesa verrà liquidata con bonifico bancario a ricevimento fattura elettronica;

di dare atto che la Ditta nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

di dare atto che le spese per le forniture e i servizi necessari alla realizzazione dell'iniziativa non sono soggetti ai vincoli del D.L. 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010 e ss.mm.ii., in quanto rientrano nell'ordinaria attività di organizzazione di manifestazioni e promozione culturale affidata al Settore Cultura (Biblioteca Comunale);

la spesa complessiva di euro 422,00 farà carico:

- quanto a euro 300,00 sul cap. 2877000 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni” del bil. 2017 p.d.c. 1.03.02.02.005
- quanto a euro 122,00 (100,00 + iva 22%) sul cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo...” del bil. 2017 p.d.c. 1.03.01.02.001;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Elenco documenti allegati quale parte non integrante:

Programma

CV Loris Falconi

Comunicazione ANAC

DURC

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 25/07/2017

Firmato

*Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)