



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 500 DEL 27/06/2017

INTERVENTO URGENTE DI SPURGO E PULIZIA POZZI NERI E RETI FOGNARIE PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE - APPROVAZIONE PERIZIA DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTA la perizia del del 12/06/2017, in atti depositata, dell'importo complessivo di € **500,00 (IVA inclusa)**, con la quale il Geom. Giovanni Ubalducci Funzionario Tecnico del Settore 2, riferisce la necessità di provvedere all'affidamento dell'intervento, riguardante lo svuotamento delle vasche biologiche, smaltimento in discarica, pulizia e disotturazione delle condotte fognarie dell'Asilo Nido Comunale, individuando una ditta specializzata nel settore in possesso dei prescritti requisiti;

PRESO ATTO dell'urgenza dell'intervento per il servizio in oggetto;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";**

VISTA la legge di stabilità 2016 (L.2018/2015) nella quale viene specificato che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

RITENUTO, per quanto sopra, di affidare la fornitura dei dissuasori di cui trattasi alla ditta **VANTINI GIUSEPPE s.r.l. via Murano, 30 - 47838 RICCIONE (RN) – P.IVA 03489680409** per un importo di **€ 454,54 + IVA 10% = € 500,00 – CIG Z521EF6C16** (il punto 127-sexiesdecies, della Tabella A, parte III, del D.P.R. 633/72, prevede l'applicazione dell'aliquota IVA al 10% per prestazioni inerenti impianti di fognatura e depurazione);

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'**art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016**, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

DATO ATTO che gli "Asili Nido" sono compresi tra i servizi commerciali svolti dall'Ente, e che, pertanto, la norma prevede l'applicazione del meccanismo del "REVERSE CHARGE" ovvero l'inversione contabile dell'IVA, che verrà quantificata quota parte dall'importo complessivo del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del **D.Lgs. n. 50/2016** e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. **D.Lgs. n. 50/2016** ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- **Visto il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016"**;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

- 1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2)- di approvare, per i motivi esposti in premessa, la perizia del 12/06/2017, in atti

depositata, redatta dal Geom. Giovanni Ubalducci, Funzionario tecnico del Settore 2, dell'importo complessivo di **€ 500,00 (IVA inclusa)**, relativa all'affidamento del servizio in oggetto, riguardante lo svuotamento delle vasche biologiche, smaltimento in discarica, pulizia e disotturazione delle condotte fognarie dell'Asilo Nido Comunale;

3)-di affidare, per i motivi esposti in premessa, gli interventi di cui trattasi ditta **VANTINI GIUSEPPE s.r.l. via Murano, 30 - 47838 RICCIONE (RN) – P.IVA 03489680409** per un importo di **€ 454,54 + IVA 10% = € 500,00 – CIG Z521EF6C16** (il punto 127-sexiesdecies, della Tabella A, parte III, del D.P.R. 633/72, prevede l'applicazione dell'aliquota IVA al 10% per prestazioni inerenti impianti di fognatura e depurazione);

4)-do dare atto che gli "Asili Nido" sono compresi tra i servizi commerciali svolti dall'Ente, e che, pertanto, la norma prevede l'applicazione del meccanismo del "REVERSE CHARGE" ovvero l'inversione contabile dell'IVA, che verrà quantificata quota parte dall'importo complessivo del servizio di cui trattasi;

5) di procedere ad assumere l'atto di spesa pari ad **€ 500,00** in relazione agli interventi di cui alla presente determinazione, con imputazione sul Capitolo **4330003 "SPESE PER LO SPURGO DI POZZI NERI"** del bilancio di previsione 2017 - codice Siope / piano dei conti finanziario: U.1.03.02.09.008;

6) di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

7) di individuare nella persona del tecnico Geom. Ubalducci Giovanni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

8) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Coordinamento Servizi Tecnici
Servizi Finanziari

Ufficio Segreteria E Servizi Amministrativi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/06/2017

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)