



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 429 DEL 08/06/2017

ACQUISTO PEZZI DI RICAMBIO PER ASPIRAPOLVERE CENTRO CULTURALE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RAVVISATA la necessità di procedere alla riparazione di una aspirapolvere in dotazione al Centro Culturale che per ripristinare il funzionamento necessita della sostituzione di alcuni pezzi (snodo e cinghia di trasmissione) che verranno sostituiti direttamente da personale interno dell'Ente;

DATO atto che il costo totale dei pezzi di ricambio ammonta ad euro 61,00 + iva 22% (=74,42);

DATO atto inoltre che nel periodo giugno-settembre si procede al lavaggio di tutta la moquette del Centro Culturale (circa 2000mq di superficie) e che il lavoro viene eseguito da personale interno dell'Ente;

RAVVISATA la necessità per procedere al lavaggio di acquistare n. 2 taniche di detersivo costo totale 90,00 + iva 22%(=109,80);

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che trattandosi di forniture di beni di importo inferiore a euro 40.000,00, per l'affidamento e la forma contrattuale trova applicazione l'art. 36 comma 2 - a) del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

DATO ATTO inoltre che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di

importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, commi 502 e 503 della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 30/12/2015, gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico, ecc.) sono obbligatori per importi da € 1.000,00 ad € 209.000,00 (attuale soglia comunitaria), conseguendone che i micro affidamenti di beni e servizi **sotto i 1.000,00 €**, a partire dal **01/01/2016**, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2016;

PRESO ATTO che le quantità richieste dei pezzi di ricambio e dei detergenti da utilizzare per il lavaggio della moquette sono minimi e pertanto, considerato anche l'entità della spesa si ritiene opportuno procedere all'acquisto direttamente da un fornitore che opera nel territorio di Cattolica;

PRESO ATTO inoltre che detti materiali sono reperibili presso la ditta PULIMEC di Cattolica P.I. che richiede per la fornitura dei pezzi di ricambio e di due taniche di detergente la somma di euro 151,00 + iva 22% (=184,24);

VISTO il preventivo della Ditta Pulimec depositato agli atti dell'Ufficio Centro Culturale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di dare corso, per quanto descritto in narrativa che qui si ritiene interamente approvato e riportato, alla fornitura di pezzi di ricambio della aspirapolvere in dotazione al Centro Culturale e di due taniche di detergente per una spesa complessiva di euro 184,24 (= 151,00 + iva 22%);

di approvare il piano di spesa:

Fornitore	Descrizione	Importo	Capitolo	Cig
Pulimec p.i.	Snodo	51,25 (=42,00 + iva 22%)	2830000	ZCC1ED8B34
	Cinghia trasmissione	23,19 (=19,00+ iva 22%)		
	n. 2 taniche detergente per lavaggio	109,80 (=90,00+iva22%)		

	moquette lt			
	Tot. Iva inclusa	184,24		

La spesa di euro 184,24 fa carico sul cap. 2830000 del bil. 2017 p.d.c. 1.03.01.02.999

di dare atto che al momento della redazione del presente atto la ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL ai sensi del DPR 207/2010 ;

di dare atto la dichiarazione prevista ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) è depositata agli atti;

di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

di dare atto, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

di dare atto che la spesa verrà liquidata con bonifico bancario a ricevimento fattura elettronica;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 08/06/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)