



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 104 DEL 01/06/2017

MERCATINO ESTIVO DEI BAMBINI 2017 - APPROVAZIONE INIZIATIVA

L'anno duemiladiciassette , il giorno uno , del mese di giugno , alle ore 11:30 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

| Pos. | Cognome Nome | Carica | Pres. |
|-------------|---------------------------|---------------|--------------|
| 1 | GENNARI MARIANO | Sindaco | P |
| 2 | ANTONIOLI VALERIA | Vice Sindaco | P |
| 3 | BATTISTEL FAUSTO ANTONINO | Assessore | P |
| 4 | OLIVIERI AMEDEO | Assessore | A |
| 5 | PESCI PATRIZIA | Assessore | P |
| 6 | OLIVIERI NICOLETTA | Assessore | A |

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Vice Segretario Generale d.ssa Claudia Ruferlaudia Rufer .

Gli Assessori Olivieri Nicoletta e Olivieri Amedeo sono assenti giustificati.

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 117 (proponente: Assessore OLIVIERI NICOLETTA) predisposta in data 22/05/2017 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/05/2017 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 30/05/2017 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. FARINELLI CINZIA / INFOCERT SPA ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 117

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 117 del 22/05/2017

MERCATINO ESTIVO DEI BAMBINI 2017 - APPROVAZIONE INIZIATIVA

Assessore competente: OLIVIERI NICOLETTA

Settore proponente: SETTORE 04
Dirigente responsabile: RUFER CLAUDIA

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende favorire ed incentivare tutte le iniziative rivolte alle famiglie ed in particolare ai bambini;

PREMESSO inoltre che da diversi anni si svolge in Piazza Mercato un mercatino/scambio di oggetti, giocattoli, giornalotti, ecc..., usati, rivolto ai bambini e promosso dal Comune di Cattolica;

VISTA la proposta presentata dal I.C.S. Cattolica - Comitato dei Genitori (Scuola per l'Infanzia Giovanni XXIII, Scuola per l'Infanzia Centro, Scuola Primaria Piazza della Repubblica, Scuola Primaria di Via Carpignola, Scuola Media Secondaria E. Filippini), con prot. n. 19632 del 19.05.2017, per l'organizzazione/gestione del Mercatino estivo dei Bambini, da svolgersi tutti i martedì sera dal 13 giugno al 29 agosto 2017 dalle ore 20.00 alle ore 23.00;

VISTO il regolamento per la gestione del Mercatino, depositato agli atti d'ufficio e di seguito sinteticamente esposto:

- potranno essere venduti: libri, giocattoli usati, giornalotti, oggetti autoprodotti, collezioni, sorprese, ecc., ecc... (NO Vestiti; NO Alimenti);
- i tavolini dovranno essere portati da casa (Dimensione massima mt. 1,50);
- NON si potranno stendere a terra, su teli o tappeti, i prodotti da vendere, o ingombrare lo spazio oltre il proprio tavolo;
- al momento dell'iscrizione verrà assegnato ad ognuno il proprio posto numerato;

- la quota d'iscrizione per l'intero periodo espositivo è di euro 12,00;
- la quota d'iscrizione per un mese è di € 7,00;
- la quota per una serata è di € 2,00;
- le iscrizioni si effettueranno presso l'Ufficio Manifestazioni del Comune di Cattolica nei giorni: Lunedì 5 e Mercoledì 7 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle ore 11.30 e Venerdì 9 giugno 2017 dalle ore 16.00 alle ore 18.30;
- le quote d'iscrizione serviranno a coprire le spese di organizzazione e come autofinanziamento per il Comitato Genitori;

CONSIDERATO che il Mercatino sarà organizzato/gestito dai Genitori che dedicheranno il loro tempo libero per l'iniziativa e che i proventi derivanti dalla quota d'iscrizione per l'intero periodo espositivo, saranno utilizzati per la gestione organizzativa dello stesso;

CONSIDERATO inoltre che la proposta intende favorire ed incentivare una serata di aggregazione per i bambini, le famiglie di Cattolica e quelle dei turisti e che la realizzazione del mercatino non comporterà impegni di spesa per l'Ente;

DATO ATTO che I.C.S. Cattolica - Comitato dei Genitori è un'associazione senza finalità di lucro, come si evince dalla Statuto depositato agli atti d'ufficio;

VISTA la richiesta di Patrocinio rivolta al Comune di Cattolica a sostegno dell'iniziativa;

VISTO il “Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241” approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991;

VISTI in particolare gli artt. 1,3,5,6,11 del Regolamento sopracitato:

- art. 1 - Finalità – “*omissis*... nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati per lo svolgimento di attività e/o manifestazioni di interesse civico, culturale, ambientalistico, turistico, sportivo, sociale, umanitario, scolastico ed educativo;
- art. 3 - Iniziative e/o attività assimilabili a benefici - “La concessione dei benefici ed agevolazioni...*omissis*...sono finalizzati: ...*omissis*.. ad arricchire, in generale, il tessuto culturale, religioso, sportivo, sociale ecc.. della città – a contribuire alla elevazione del livello della vita associativa e delle sue articolazioni pluralistiche...*omissis*;
- art. 5 - Oggetto delle attività e/o iniziative -”Il Comune può intervenire a sostegno delle attività e/o iniziative dei soggetti destinatari dei benefici: *omissis*...per sostenere attività civiche di pubblico interesse ed utilità per il miglioramento della vita associativa e delle sue articolazioni pluralistiche...*omissis*;
- art. 6 – Natura dei benefici e criteri per la concessione - “*omissis*...Le attribuzioni di vantaggi economici consistono nella concessione gratuita, o a prezzo ridotto, di locali, attrezzature e apporti professionali e di lavoro di dipendenti comunali. *Omissis*...”;
- art. 11- Concessione Patrocinio - “Il Patrocinio costituisce il riconoscimento da parte del Comune delle iniziative promosse da enti, associazioni, organizzazioni pubbliche e private... *omissis*...”;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di valutare positivamente il progetto presentato dal Comitato dei Genitori per la gestione del mercatino estivo dei bambini, l'Amministrazione Comunale concede gli spazi in modalità gratuita e il Patrocinio del Comune di Cattolica;

SI PRECISA inoltre che il mancato incasso del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – Cosap, non influisce sulla stima della relativa entrata prevista a bilancio per il 2017;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di approvare l'iniziativa presentata con prot. n.19632 del 19.05.2017 per l'organizzazione del Mercatino estivo dei Bambini dal Comitato dei Genitori di Cattolica;
- 3) di approvare il regolamento per lo svolgimento dello stesso, dettagliatamente esposto in premessa e depositato agli atti d'ufficio;
- 4) di concedere a I.C.S. Cattolica - Comitato dei Genitori (Scuola per l'Infanzia Giovanni XXIII, Scuola per l'Infanzia Centro, Scuola Primaria Piazza della Repubblica, Scuola Primaria di Via Carpignola, Scuola Media Secondaria E. Filippini) di Cattolica, gli spazi di Piazza Mercato per la realizzazione dell'iniziativa, in modalità gratuita, ai sensi degli artt. 1,3,5,6 del Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991;
- 5) di dare atto che il Mercatino dei Bambini si svolgerà in Piazza Mercato tutti i martedì dal 13 giugno al 29 agosto 2017 dalle ore 20.00 alle ore 23.00;
- 6) di prendere atto che l'Amministrazione Comunale non sosterrà spese per l'iniziativa oggetto del presente atto;
- 7) di dare atto che il mancato incasso del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – Cosap, non influisce sulla stima della relativa entrata prevista a bilancio per il 2017;
- 8) di concedere il Patrocinio del Comune di Cattolica a sostegno dell'iniziativa ai sensi dell'art.11 del sopracitato Regolamento;
- 9) di dare mandato al Dirigente del Settore 4 per quanto di competenza;
- 10) di inviare comunicazione telematica del presente atto, per gli adempimenti di competenza, all'ufficio Servizi turistici e manifestazioni, Affari Generali, Attività economiche - SUAP e Polizia Municipale;
- 11) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
MARIANO GENNARI

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
CLAUDIA RUFER

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)