



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 373 DEL 18/05/2017

CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA E ALTRI - IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SETTORE 04

SERVIZIO

ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE

Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 91 del 19/12/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione fra l'Unione dei comuni della Bassa Romagna, il comune di Cattolica e altri enti, per la costituzione dell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente.

Preso atto che tale convenzione è stata sottoscritta per le seguenti motivazioni:

- a materia del pubblico impiego, del relativo contenzioso e del procedimento disciplinare è estremamente specialistica e richiede costante attenzione ed aggiornamento per gestire i procedimenti a garanzia del rispetto delle disposizioni di legge, dei contratti di lavoro, e dei dipendenti stessi;
- le più recenti disposizioni di legge (in particolare L. 15/2009 e D.Lgs. 150/2009, Legge n 190/2012 e D.Lgs. n 39 dell'8/4/2013) hanno messo in atto una profonda riforma nel rapporto del pubblico impiego, con effetti sia immediati sia legati ad un processo di riorganizzazione che dovrà essere attuato nei prossimi anni;
- Il Comune di Cesena, unitamente ad Anci Emilia Romagna ed all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri hanno costituito fin dal 2010 un ufficio associato interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente, cui hanno fin qui aderito oltre n. 75 Enti locali di diverse province della regione Emilia Romagna;
- Che dal 1 gennaio 2015 l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna è subentrata in qualità di Ente capofila del predetto Ufficio e dalla medesima data si apre la possibilità di adesione al predetto ufficio anche ad altre amministrazioni locali aventi sede al di fuori della Regione Emilia Romagna;

Rilevato che tale ufficio si occupa dei procedimenti disciplinari, del contenzioso del lavoro, del servizio ispettivo, e fornisce consulenza ad ampio raggio sul rapporto di lavoro, sulle relazioni sindacali al fine di prevenire possibili conflitti di lavoro che si riflettono negativamente sull'organizzazione delle amministrazioni e sui servizi resi ai cittadini;

Vista la sottoscrizione della Convenzione in data 5/1/2017 da parte del Sindaco di Cattolica Mariano Gennari e del rappresentante dell'Unione dei comuni della Bassa Romagna, Luca Piovaticci eseguita in forma digitale con prot. n. 460 pari data;

Preso atto che la Convenzione per la gestione associata del servizio finanziario fra i comuni di Riccione e Cattolica ha carattere sperimentale, per cui viene stabilita la durata

fino al 31/12/2017;

Visto l'art. 5 della Convenzione: "Costi a carico dei comuni e delle unioni" Il costo del servizio a carico dei Comuni, delle Unioni di Comuni ed altri Enti aderenti alla convenzione è calcolato come da prospetto allegato del riparto dei costi effettuato a preventivo, tenuto conto del numero dei dipendenti in servizio nell'Ente al 31/12 di ogni anno, tenendo conto dei costi diretti, indiretti e generali.

Nel numero dei dipendenti viene calcolato anche il personale assunto a tempo determinato con contratti di durata non inferiore a SEI mesi/anno.

Il riparto dei suddetti costi tiene conto del numero delle funzioni conferite all'Ufficio ad inizio anno da ciascun Ente.

Preso atto che il comune di Cattolica ha aderito alla convenzione per n. 2 funzioni, e che il personale in servizio al 31/12/2016 è pari a n. 198 (n. 190 dipendenti a tempo indeterminato + n. 8 dipendenti a tempo determinato)

Visto che nella tabella allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 19/12/2016 è indicata quale spesa in carico ai comuni è la seguente :

Servizio Disciplinare e contenzioso	Euro 15,00 per ogni dipendente
Servizio Consulenza e Relazioni sindacali	Euro 15,00 per ogni dipendente

Preso atto delle tabelle trasmesse dal competente Ufficio stipendi il quale, considerata la durata e il numero dei dipendenti in servizio al 31/12/2016 ha determinato che il costo annuo di euro 5.940,00;

Ritenuto di dover provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) per le motivazioni esposte in narrativa, che si danno per interamente riportate e trasfuse, di prendere atto che il Comune di Cattolica ha aderito alla Convenzione fra l'Unione dei comuni della Bassa Romagna, il comune di Cattolica e altri enti, per la costituzione dell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente, per l'anno 2017;

2) di prendere atto che, come trasmesso dall'ufficio stipendi, la spesa annua a carico del Comune di Cattolica è determinata in complessivi Euro 5.940,00

3) che la suddetta spesa di Euro 5.940,00 farà carico sul Cap. 200.006 "Retribuzioni al personale in convenzione servizio avvocatura civica" del bilancio di previsione 2017 – Imp. 928;

4) di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini, Ufficio organizzazione risorse umane, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 05

Settore 02

Settore 04

Settore 01

Settore 03

Segretario Comunale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 18/05/2017

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)