



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 361 DEL 16/05/2017

PAGAMENTO CANONE ANNUALE CASELLA DI POSTA ELETTRONICA
CERTIFICATA PER SUAP ANNO 2017 (SERVIZIO CAMERALE):
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO SIC

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

VISTI:

Il Decreto Legislativo 179/2012 convertito in legge 221/2012 (Decreto sviluppo);

Il D.P.R. 445/2000 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) e regolamento attuativo DPCM 31/10/2000;

Il D.P.C.M. 13 gennaio 2004. (Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici);

Il Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);

Il Decreto Legislativo n. 235 del 30/12/2010 (Modifiche al codice dell'amministrazione digitale);

Il D.P.R. 160/2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. (10G0183)";

La legge n. 208/2015 del 28/12/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", in particolare l'articolo 1 comma 502, che modifica il D.L. n. 296/2006 e fissa a 1.000 Euro la soglia di spesa oltre la quale è obbligatorio l'acquisto tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2014 ad oggetto: "CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/) E PER L'EROGAZIONE DEL COMPLESSO DI SERVIZI CONNESSI." con la quale si attivano i servizi on-line del SUAP utilizzando il portale www.impresainungiorno.gov.it;

PREMESSO CHE:

il portale www.impresainungiorno.gov.it prevede l'utilizzo di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) per la notifica, al SUAP, delle pratiche inviate tramite il portale stesso.

l'ufficio SUAP utilizza, per la notifica sopra citata, la casella PEC avente indirizzo

suap.cattolica@pec.it presso l'Ente certificatore aruba-pec e tale indirizzo è registrato presso il Ministero dell'Economia e Finanze quale casella PEC di riferimento per il Comune di Cattolica;

RITENUTO NECESSARIO, mantenere lo stesso indirizzo di posta certificata, per motivi organizzativi e di garanzia della ricezione/consegna delle notifiche, rinnovando per l'anno 2017 il canone di abbonamento alla casella PEC suap.cattolica@pec.it;

VISTO il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed individuata l'offerta dell'azienda ARUBA SPA avente codice ARUBASPA_PEC_PREM, allegata alla presente determinazione quale parte integrante, che prevede la fornitura del servizio ai seguenti costi:

Rinnovo abbonamento casella PEC	Euro	40,00
IVA (22,00%)	Euro	8,80
<hr/>		
TOTALE CANONE CASELLA PEC	Euro	48,80

VISTO il codice CIG n.**Z471E8A59D** attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)

VISTO l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n. 22 del 15/03/2007;

CONSIDERATO CHE nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 comma 4 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di rinnovare con l'azienda ARUBA SPA; con sede in LOCALITA PALAZZETTO, 4 - 52011 - BIBBIENA (AR), Partita IVA 01573850516 , Codice Fiscale 04552920482, il canone di abbonamento alla casella PEC avente indirizzo suap.cattolica@pec.it;
- 3) di dare atto che la spesa necessaria di Euro **48,80** (= 40,00 + IVA 22%), graverà sul cap. **1320.000** "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del

bilancio **2017** - Codice SIOPE - Piano dei Conti finanziario: **1.03.02.19.003** "Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione" e che il periodo previsto per il pagamento da effettuare in unica soluzione sarà il bimestre **Maggio- Giugno 2017**;

- 4) di richiedere copia aggiornata del DURC al momento della stesura dell'atto di liquidazione;
- 5) di richiedere una copia aggiornata del modello C per la tracciabilità al momento della stesura dell'atto di liquidazione;
- 6) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" della rete civica;
- 7) di individuare nella persona del Funzionario Egidio Cecchini il responsabile unico del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Bilancio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 16/05/2017

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	3661282
Descrizione Ordine	PAGAMENTO CANONE ANNUALE CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER SUAP ANNO 2017 (SERVIZIO CAMERALE)
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z471E8A59D
CUP	non inserito
Bando	ICT 2009
Categoria(Lotto)	Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni
Data Creazione Ordine	10/05/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	14/05/2017
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI CATTOLICA
Codice Fiscale Ente	00343840401
Nome Ufficio	SETTORE 2 - UFFICIO TECNICO
Indirizzo Ufficio	PIAZZALE ROOSEVELT, 5, 47033 - CATTOLICA (RN)
Telefono / FAX ufficio	0541966732/0541966793
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UF5EHE
Punto Ordinante	ALESSANDRO COSTA / CF: CSTLSN70A28H211V
Email Punto Ordinante	COSTAALESSANDRO@CATTOLICA.NET
Partita IVA Intestatario Fattura	00343840401
Ordine istruito da	ALESSANDRO COSTA
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	ARUBA S.P.A.
Partita IVA Impresa	01573850516
Codice Fiscale Impresa	04552920482
Indirizzo Sede Legale	LOCALITÀ PALAZZETTO 4 - 52011 - BIBBIENA(AR)
Telefono / Fax	0575050028/0575862005
PEC Registro Imprese	ARUBA@ARUBA.PEC.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04552920482
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	09/03/1998
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	AR
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5146082
INPS: Matricola aziendale	0502673195
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	007552157
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	CED / TERZIARIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

ICT 2009

Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di posta elettronica certificata (PEC)

Acquisti verdi: N.A. - Allegato: PEC_dichiarazione_sostitutiva_di_certificazione.pdf - Area di consegna: ITALIA - Codice articolo fornitore: ARUBASPA_PEC_PREM - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Dimensione casella di posta [mg o gb]: 8 - Disponibilità minima garantita: 50000 - Durata contratto [mesi]: 12 - Gestori autorizzati pec: si - Informativa scadenza: Comunicazione mezzo mail a partire da 3 mesi prima della scadenza - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Modalità di accesso: webmail e client di posta - Nome del servizio di posta elettronica certificata (pec): Casella Premium 2 GB spazio 8 GB archivio - Prezzo: 40 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 15 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 15 - Tipo attivazione: pec - Tipo contratto: Acquisto - Tipo servizio: attivazione PEC - Unità di misura: Licenza mailbox - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Casella Premium 2 GB spazio 8 GB archivio	40,00	1 (Licenza mailbox)	40,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	40,00
IVA €	8,80
Totale Ordine (IVA inclusa) €	48,80

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZALE ROOSEVELT, 5 - 47033 - CATTOLICA - (RN)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZALE ROOSEVELT, 5 - 47033 - CATTOLICA - (RN)
Intestatario Fattura	COMUNE DI CATTOLICA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00343840401
Partita IVA da Fatturare	00343840401
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

AL FORNITORE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE/ACCETTAZIONE DELL'ORDINE, SPETTA L'ONERE DI DIMOSTRARE A QUESTA P.A. L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (RISOLUZIONE AGENZIA ENTRATE N. 96/E DEL 16.12.2013). IN CASO CONTRARIO QUESTO ENTE PROVVEDERÀ ALL'INVIO DEGLI ATTI ALLA COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE.

- MODALITÀ OPERATIVE: IL FORNITORE APPONE SUL DOCUMENTO DI ACCETTAZIONE UNA MARCA DA BOLLO DA €. 16,00, EFFETTUA UNA SCANSIONE DELLO STESSO E LO TRASMETTE AL RICHIEDENTE IN FORMATO PDF AL SEGUENTE INDIRIZZO: PROTOCOLLO@COMUNECATTOLICA.LEGALMAILPA.IT.

N.B. IN DIFETTO DI PRESENTAZIONE DI TALE DOCUMENTO, L'ENTE PUÒ SEGNALARE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE IL MANCATO ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO VIGENTE DA PARTE DEL FORNITORE

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE