



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 259 DEL 11/04/2017

SERVIZIO DI AMBULANZA PER ASSISTENZA DI PRIMO SOCCORSO CON PERSONALE PARAMEDICO DA EFFETTUARSI DURANTE LE MANIFESTAZIONI ALL'APERTO ORGANIZZATE DALL'ENTE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA C.R.I. - IMPEGNO SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale E.R. n. 609/2015 ad oggetto: *Recepimento dell'accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee di indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate", sancito in data 5 agosto 2014 rep. Atti n. 91;*

CONSIDERATO che nell'atto di cui sopra vengono fornite le indicazioni circa i criteri e le modalità di pianificazione dell'assistenza sanitaria da parte degli organizzatori di eventi/manifestazioni;

VALUTATO che gli eventi/manifestazioni organizzate dall'Ente e gestite dall'ufficio scrivente risultano essere , dal calcolo dei parametri, a basso e medio rischio, per cui non necessitano dell'attivazione di un presidio del 118 con assistenza medica;

CONSIDERATO inoltre che sarà compito dell'organizzazione, indipendentemente dal numero di partecipanti alla manifestazione/evento e dal livello del rischio, trasmettere al Servizio di Emergenza 118 la comunicazione dello svolgimento dell'evento corredata dal calcolo del livello di rischio in base ai criteri contenuti nella tabella in allegato alla D.G.R. - E.R. n. 609/2015;

VISTO il programma delle manifestazioni anno 2017, redatto a cura dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni e depositato agli atti d'ufficio;

RAVVISATA la necessità di provvedere per l'anno 2017 all'affidamento del servizio di assistenza di primo soccorso sanitario per le manifestazioni programmate dal Comune di Cattolica;

CONSTATATO che il servizio rientra nelle categorie elencate dal "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori" (art. 8, c. 1 lettera u);

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTERCENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 ss.mm.ii., nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO che da una disamina effettuata, il servizio, come sopra esposto, non è reperibile sul mercato elettronico, sarà pertanto affidato secondo le procedure previste dall'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

PER QUANTO sopra esposto e così come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale E.R. n. 609/2015, si è proceduto all'individuazione di un fornitore idoneo e competente a svolgere quanto richiesto;

CONSIDERATO che trattasi di servizio tecnico con professionalità specifiche si è proceduto a trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, inviando con prot. n. 12078 del 24.03.2017, alla Croce Rossa Italiana Com. Loc. Cattolica-Morciano sede di 47841 Cattolica, via XXIV Maggio 28/B – P.Iva 04114730403, una richiesta di preventivo di spesa per il servizio di ambulanza con personale paramedico per primo soccorso da svolgersi durante le manifestazioni/eventi programmati dall'Ente per il 2017;

VISTO il preventivo assunto al prot. n. 12882 del 30.03.2017, pervenuto da **C.R.I - Croce Rossa Italiana Com. Loc. Cattolica-Morciano sede di 47841 Cattolica, via XXIV Maggio 28/B – P.Iva 04114730403**, da cui si evince che gli importi per singolo intervento variano da euro 100,00 a euro 120,00 iva esclusa, in base alla location in cui avranno luogo le manifestazioni, si provvede ad impegnare l'importo forfettario, di **euro 1.300,00** iva 22% inclusa sul capitolo 3630000 *Prestazioni di servizio per manifestazioni turistiche*; prendendo a parametro la spesa del 2016;

CONSIDERATO inoltre che la C.R.I. svolge da sempre il proprio servizio con grande competenza e preparazione e applica tariffe agevolate, si affida alla stessa il servizio in parola;

DATO ATTO che trattasi di mere forniture/servizi e che, non essendovi interferenze riscontrabili ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche, non necessita la redazione del D.U.V.R.I;

DATO ATTO che il servizio è compreso negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 ss.mm.ii. “ tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180(GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm;

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di affidare il servizio di ambulanza con personale paramedico per primo soccorso da svolgersi durante le manifestazioni/eventi programmati dall'Ente e dall'ufficio scrivente per il 2017, alla **C.R.I - Croce Rossa Italiana Com. Loc. Cattolica-Morciano** sede di 47841 Cattolica, via XXIV Maggio 28/B – P.Iva 04114730403 ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto della deliberazione della Giunta Regionale E.R. n. 609/2015;
- 3) di assumere l'impegno forfettario di spesa di **€ 1.300,00** iva compresa, sul capitolo 3630000 *Prestazioni di servizio per manifestazioni turistiche* – Piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005;
- 4) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC , per il servizio sopra esposto è il seguente **Z991E2650A**;
- 5) di dichiarare che la spesa per i servizi sopra citati, non è soggetti ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2017 in attuazione dell'art. 4, c. 1 lett. b) della L.R. 4/2016 ss.mm.ii.;
- 6) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 7) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 8) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii., che recepisce la

direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà in un tempo non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura;

- 9) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di dare atto che non essendovi interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 ss.mmii., non necessita la redazione del D.U.V.R.I. per cui i costi della sicurezza da interferenze sono pari a 0;
- 12) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Bilancio

Servizi Turistici E Manifestazioni

Ufficio Attività Economiche - S.u.a.p.

Polizia Municipale

Ufficio Affari Generali

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 11/04/2017

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)