



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 257 DEL 10/04/2017

ACQUISTO CAMICI PER PERSONALE AUSILIARIO E CUOCHE NELLE
SCUOLE INFANZIA COMUNALI E NIDO TRADIZIONALE -
INDIVIDUAZIONE DITTA E IMPEGNO DI SPESA - CIG Z651E12037

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO COORDINAMENTO SERVIZI EDUCATIVI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

CONSIDERATO che, per il buon funzionamento del servizio mensa 0-6 è necessario ogni anno acquistare vestiario da lavoro alle cuoche delle Scuole Infanzia Comunali e le inservienti di ruolo;

TENUTO CONTO che, in base alle normative vigenti sulla igiene e sicurezza è fondamentale che il personale addetto alle pulizie e al servizio mensa indossi divise idonee sia dal punto di vista igienico che di prevenzione di incidenti sul lavoro;

VISTO che da una verifica le ciabatte antiscivolo in dotazione ad ognuna sono tutt'ora in buono stato, quindi non necessitano sostituzioni;

CONSIDERATA, la necessita di dotare ogni dipendente di cui sopra di un camice e di una cuffia a rete, in sostituzione di quelli in dotazione già usurati;

VISTI i preventivi di spesa delle due ditte contattate:

- Prot. n. 11190 del 20.03.2017 da parte della Ditta OLIVIERO Abbigliamento Srl – SS 16 Adriatica n.157/A – 47843 Misano Adriatico (RN) Partita IVA 01840620403), che offre n. 15 cuffie x E. 3,60 = E. 54,00 iva inclusa e n. 15 camici a E. 40,00 = E. 600,00 iva inclusa, per un totale complessivo di **E. 654,00** omnicomprendivo;

- Prot. n. 10690 del 16.03.2017 da parte della Ditta BRUNACCIONI VITTORIA - Via N. Sauro n. 76 – 47841 Cattolica (Rn) Partita Iva 00203790407, che offre n. 15 cuffie x E. 2,84 = E. 42,60 iva inclusa e n. 15 camici a E. 35,20 = E. 528,00 iva inclusa, per un totale complessivo di **E. 570,60** omnicomprendivo;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

CONSTATATO che la suddetta fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, a seguito comunque di procedura comparativa, che garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non

ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta Ditta BRUNACCIONI VITTORIA - Via N. Sauro n. 76 – 47841 Cattolica (Rn) Partita Iva 00203790407, l'offerta più vantaggiosa idonea a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

VALUTATO il rapporto qualità/prezzo degli articoli oggetto dell'acquisto;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n. 16 del 31.03.2014;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Dlgs n. 192 del 09.11.2012 “Modifiche al Dlgs 9 ottobre 2002 n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'art. 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 e ss.mm.;
- il D.Lgs. n.50/2016 (nuovo codice dei contratti);
- la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 c.4 e successive modificazioni che stabilisce “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture...”;
- il mod. 'C' previsto dall'art. 3 della suddetta legge, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, presentato dalla suddetta ditta;
- il DURC della succitata ditta;
- il cod. **CIG Z651E12037** assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)

Ritenuto di provvedere all'acquisto dei capi di vestiario da lavoro per il personale del servizio mensa e pulizie, per l'importo complessivo di **E. 570,60** onnicomprensive

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di acquistare dalla ditta BRUNACCIONI VITTORIA - Via N. Sauro n. 76 – 47841 Cattolica (Rn) Partita Iva 00203790407, n. 15 cuffie a rete e n. 15 camici per un totale complessivo incluso iva di **E. 570,60**, come da succitato preventivo di cui al prot. n. 10690 del 16.03.2017;
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva di **E. 570,60**, i.v.a. 22% compresa, farà carico sul Capitolo di Spesa n. 2620007 alla voce 'Acquisto capi di vestiario personale servizi ausiliari pubblica istruzione' del corrente Bilancio di Previsione 2017 che presenta la necessaria disponibilità - Macroaggregato 103 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.01.02.004 – vestiario -;
- 4) Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

- 5) Di dare atto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 6) Di dare atto che il fornitore nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 7) Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG **Z651E12037** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 8) Di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- 9) Di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 10) Di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'acquisto del materiale a fornitura eseguita dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC, dando atto che la spesa è esigibile entro il 31 maggio 2017;
- 11) Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
- 12) Di individuare nella persona di: Cleofe Bucchi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Affari Generali

Servizio Pubblica Istruzione E Politiche Giovanili

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 10/04/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)