



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DEL COMANDANTE

N. 249 DEL 05/04/2017

SERVIZIO DI STAMPA, SPEDIZIONE, NOTIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI VERBALI DEL CDS ALLA DITTA OPENSOFTWARE SRL. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA 1° TRIMESTRE 2017 RELATIVO ALLE SPESE POSTALI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

IL COMANDANTE
Marullo Pierpaolo

IL COMANDANTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 5 e 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibile, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 199 del 21/03/2017 ad oggetto: “Servizio di assistenza tecnica e manutenzione al Software Visual Polcity 2017” con la quale si è proceduto al rinnovo del servizio di assistenza per il periodo 01/01/2017-31/12/2017 affidandolo alla ditta Open Software srl” ;

RICHIAMATA la Determinazione del Comandante n. 463 del 01/07/2015 ad oggetto: “Servizio di stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali al cds alla ditta Open Software srl. Spese di notifica verbali. Assunzione impegno di spesa 2015” attraverso la quale si affidava il servizio in questione alla ditta Open Software srl fino al 30/06/2016;

RICHIAMATA la Determinazione del Comandante n. 566 del 18/08/2016 ad oggetto: “Proroga dell'affidamento del servizio di stampa, spedizione e rendicontazione elettronica dei verbali per infrazioni al CdS alla ditta Open Software Srl e relativi impegni di spesa” attraverso la quale si prorogava l'affidamento del servizio in questione, nella more di conclusione della procedura Intercent-ER per la stipula di una convenzione per il servizio di postalizzazione e gestione verbali per infrazioni al codice della strada, alla Ditta Open Software srl. Via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) – P.I. 02810000279 – fino al 31/03/2017;

DATO ATTO che la Polizia Municipale ha necessità di usufruire del servizio fast-mail per la gestione delle fasi relative al processo di stampa e postalizzazione degli atti amministrativi;

CONSIDERATO che il Comando di Polizia Municipale, in base alle disposizioni vigenti, deve notificare a mezzo posta i verbali di infrazione al C.d.S nella forma di atti giudiziari tramite raccomandata A.R., e nel caso di impossibilità di provvedere al recapito degli atti giudiziari, a spedire al destinatario una comunicazione di avvenuto deposito (CAD) ed anche ad un ulteriore comunicazione di avvenuta notifica (CAN);

PRESO ATTO che il servizio di postalizzazione degli atti amministrativi viene svolto dalla società Postel del Gruppo “Poste Italiane” e che tali spese dovranno essere rimborsate direttamente a OpenSoftware, che per conto del Comune di Cattolica, anticiperà rispettivamente le spese di notifica verbali di infrazione al C.d.S., le spese per l'invio della comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e anche le spese della comunicazione di avvenuta notifica (CAN) durante questo periodo di transizione;

RITENUTO necessario provvedere al rimborso di tali spese alla ditta Open Software srl previa presentazione di regolare fattura, precisando che tali importi verranno recuperati successivamente unitamente al pagamento della sanzione amministrativa;

CONSIDERATO che con determinazione del Comandante n. 56 del 08/02/2017 era stata impegnata per il 1° trimestre 2017 la somma di Euro 10.500,00 per la copertura delle spese di notifica verbali di infrazione al C.d.S., le spese per l'invio della comunicazione

di avvenuto deposito (CAD) e anche le spese della comunicazione di avvenuta notifica (CAN) sostenute dalla ditta Open Software per conto del comune di Cattolica;

DATO ATTO che tale somma è risultata insufficiente a coprire le spese di cui sopra relativa al 1° trimestre 2017 e che occorre quindi impegnare ulteriori Euro 6.000,00;

VISTO che la risorsa necessaria a copertura della spesa suddetta è disponibile sul capitolo 1655.000 “Spese postali di notifica contravvenzioni” del bilancio 2017;

Vista la legge 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4 che stabilisce *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e degli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;*

DATO ATTO che è stato richiesto il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (che ha sostituito l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture AVCP);

DATO ATTO che sarà acquisito, presso gli organi competenti, il Documento unico di regolarità contabile (DURC) relativo alla ditta;

PRESO ATTO che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. la narrativa è parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 6.000,00, per il rimborso delle spese postali di notifica verbali di infrazioni al C.d.S e di invio delle comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e di avvenuta notifica (CAN) alla ditta Open Software, la spesa complessiva farà carico sul cap. 1655.000 “ Spese postali e di notifica contravvenzioni” del bilancio 2017 - codice Piano dei conti finanziario e codifica SIOPE 1.03.02.16.002;
3. di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 236 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente, smart-cig **ZD21E14766** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

di individuare nella persona del Comandante della Polizia Municipale, dott. Pierpaolo Marullo, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Verbali

Servizi Finanziari

Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/04/2017

Firmato

Marullo Pierpaolo / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)