



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 211 DEL 24/03/2017

DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (ART. 14 D. LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL D. LGS. N. 97/2016). APPROVAZIONE MODULISTICA E PRIME DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO AFFARI GENERALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Santato Silvia

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

Richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

Richiamato il Decreto del Sindaco prot n. 16 del 28/10/2016 avente ad oggetto il conferimento alla sottoscritta delle funzioni del Responsabile dell'Anticorruzione del Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. n. 190/2012 ad oggetto *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;

Richiamato il Decreto del Sindaco prot n. 1 del 23/01/2014 avente ad oggetto il conferimento alla Dott. Rinaldini Francesco delle funzioni del Responsabile per la trasparenza del Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione – 2017/2019 approvato con delibera GC n. 34 del 17/02/2017;

Visto l'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, che testualmente recita:

Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali.

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano i seguenti documenti ed informazioni:

a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;

b) il curriculum;

c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli art. 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7.

1-bis. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui al comma 1 per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito, e per i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione.

1-ter. Ciascun dirigente comunica all'amministrazione presso la quale presta servizio gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, anche in relazione a quanto

previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. L'amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale l'ammontare complessivo dei suddetti emolumenti per ciascun dirigente.

1-quater. Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

1-quinquies. Gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si applicano anche ai titolari di posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché nei casi di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del [decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78](#) e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali. Per gli altri titolari di posizioni organizzative è pubblicato il solo curriculum vitae.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5;

Richiamato lo Schema di le Linee guida ANAC recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 97/2016;

Vista la modulistica allegata alla presente determina, appositamente predisposta e sviluppata sui modelli proposti dall'ANAC, da far compilare ai Responsabili di PO e agli Amministratori dell'ente;

Vista la Legge n. 190/2012 ad oggetto *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;

Visto il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui sopra

1. di approvare l'allegata modulistica da trasmettere senza ritardo a Sindaco, Consiglieri, Assessori, Segretario Comunale, Titolari di Posizione organizzative i quali di *titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e titolari di incarichi dirigenziali* da compilare ai fini del corretto adempimento di quanto disposto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
2. di riconoscere agli interessati di cui sopra il termine di 15 gg per rispondere e trasmettere la documentazione da pubblicare;
3. di dare atto che ai sensi dell'art 47 comma 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 l'omessa o ritardata comunicazione dei dati relativi alla situazione economica dà luogo ad una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 10.000,00 euro a carico del responsabile della mancata comunicazione e il relativo provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'amministrazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/03/2017

Firmato
Santato Silvia / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



COMUNE DI CORIANO

**DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE
EX ART. 14 DLGS 33/2013, COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016.
“OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI
POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI
DI INCARICHI DIRIGENZIALI”**

Premesso

- L'art. 14 del DLGS 33/2013, modificato dal DLgs. 97/2016 e rubricato “obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali” prevede i seguenti obblighi di pubblicazione:
 - a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;¹ (in allegato alla dichiarazione)
 - b) il curriculum;² (in allegato alla dichiarazione)
 - c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;³
 - d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;⁴
 - e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;⁵
 - f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7.
- N.B. La dichiarazione dei redditi (in allegato alla dichiarazione)

Io sottoscritto/a _____

In qualità di:

- SINDACO**
- CONSIGLIERE COMUNALE**
- ASSESSORE**
- SEGRETARIO COMUNALE**
- DIRIGENTE**
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

DICHIARA

 TRATTASI DI PRIMA DICHIARAZIONE

LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' RESA IN DATA _____;

che il mio reddito complessivo è quello relativo all'ultima dichiarazione dei redditi presentata o modello Certificazione Unica alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;
e che tale reddito è riferito all'anno _____;

 PER L'ANNO PRECEDENTE NON ERA DOVUTA ALCUNA DICHIARAZIONE¹ Da pubblicare a cura della Segreteria Generale;² Da inviare in allegato alla dichiarazione a cura del sottoscrittore;³ Da pubblicare a cura dell'Area Servizi Finanziari;⁴ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;⁵ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;

Art. 14 comma 1 lett. a)

**ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE, DURATA DELL'INCARICO O DEL
MANDATO ELETTIVO**

TIPOLOGIA	DURATA DELL'INCARICO (indicare la durata)	ESTREMI DELL'ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE

Art. 14 comma 1 lett. b)

**ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE
(ALLEGATO 1)**

**CURRICULUM VITAE;
(ALLEGATO 2)**

**COPIA DELL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI SOGGETTI
ALL'IMPOSTA DELLE PERSONE FISICHE O MODELLO CERTIFICAZIONE UNICA;
(ALLEGATO 3)**

Art. 14 comma 1 lett. c)
COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI
ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA
(SEGRETARIO COMUNALE) ⁹

	STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE ANNUA LORDA	INDENNITA' DI RISULTATO	TOTALE ANNUO LORDO
RETRIBUZIONE COMPLESSIVA				
QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI CORIANO (n. ____ ore su 36)				

Art. 14 comma 1 lett. c)
COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI
ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA
(POSIZIONI ORGANIZZATIVE) ¹⁰

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO¹¹		STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE	INDENNITA' DI RISULTATO (EROGATA)	ALTRO (specificare)	TOTALE
INDICARE CON UNA X SE T.D. o T.IND.						
TEMPO DETERMINATO						
TEMPO INDETERMINATO						
FULL TIME	ORE 36/36					
PART TIME	ORE ___/36					

⁹ **Segretario Comunale:** Totale della retribuzione spettante, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso)

¹⁰ **Posizioni organizzative:** Retribuzione, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso);

¹¹ Indicare nella casella corrispondente se contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;

Art. 14 comma 1 lett. f)
Art. 2 n. 1 Legge 441-1982
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI

TIPOLOGIA ¹⁵	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	QUOTA DI TITOLARITÀ	CAVALLI FISCALI

Art. 14 comma 1 lett. f)
Art. 2 n. 1 Legge 441-1982
AZIONI O QUOTE DI PARTECIPAZIONI A SOCIETA'

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ ANCHE ESTERA	TIPOLOGIA	NUMERO AZIONI	NUMERO QUOTE

¹⁵Autovetture, ciclomotori, imbarcazioni da diporto ecc..

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'		
DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ ANCHE ESTERA	NATURA DELL'INCARICO	ANNOTAZIONI

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 TITOLARITA' DI IMPRESE		
DENOMINAZIONE IMPRESA	QUALIFICA	ANNOTAZIONI

RELATIVAMENTE

AL CONIUGE NON SEPARATO E AI I PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO

(nonni, genitori, figli, nipoti[figli dei figli], fratelli e sorelle)

DICHIARO che:

- **Il coniuge non separato**
 - ha dato** il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi o modello CU;
 - non ha dato** il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi o modello CU;
- **I parenti entro il secondo grado** (nonni, genitori, figli, nipoti[figli dei figli], fratelli e sorelle)
 - hanno dato** il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi o modello CU;
 - non hanno dato** il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi o modello CU;

Dichiarante _____

In caso di consenso da parte del coniuge o dei parenti

DICHIARO inoltre:

per quanto riguarda i dati relativi al **CONIUGE non separato** **NOME** _____
COGNOME _____

- che il suo reddito complessivo riferito all'anno _____ è pari ad euro _____ come da dichiarazione dei redditi o modello CU che allego in copia;
- Non sono** intervenute variazioni nella sua situazione patrimoniale, oltre all'ammontare del reddito complessivo, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.
- Sono** intervenute le seguenti variazioni alla sua situazione patrimoniale, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.

per quanto riguarda i dati relativi ai **PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO:**

1. NOME _____ **COGNOME** _____

Grado di parentela _____

- che il suo reddito complessivo riferito all'anno _____ è pari ad euro _____ come da dichiarazione dei redditi o modello CU che allego in copia;
- Non sono** intervenute variazioni nella sua situazione patrimoniale, oltre all'ammontare del reddito complessivo, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.
- Sono** intervenute le seguenti variazioni alla sua situazione patrimoniale, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.

2. NOME _____ **COGNOME** _____

Grado di parentela _____

- che il suo reddito complessivo riferito all'anno _____ è pari ad euro _____ come da dichiarazione dei redditi o modello CU che allego in copia;
- Non sono** intervenute variazioni nella sua situazione patrimoniale, oltre all'ammontare del reddito complessivo, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.
- Sono** intervenute le seguenti variazioni alla sua situazione patrimoniale, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.

3. NOME _____ COGNOME _____

Grado di parentela _____

- che il suo reddito complessivo riferito all'anno _____ è pari ad euro _____ come da dichiarazione dei redditi o modello CU che allego in copia;
- Non sono** intervenute variazioni nella sua situazione patrimoniale, oltre all'ammontare del reddito complessivo, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.
- Sono** intervenute le seguenti variazioni alla sua situazione patrimoniale, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.

4. NOME _____ COGNOME _____

Grado di parentela _____

- che il suo reddito complessivo riferito all'anno _____ è pari ad euro _____ come da dichiarazione dei redditi o modello CU che allego in copia;
- Non sono** intervenute variazioni nella sua situazione patrimoniale, oltre all'ammontare del reddito complessivo, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.
- Sono** intervenute le seguenti variazioni alla sua situazione patrimoniale, rispetto alla mia ultima dichiarazione depositata.

Dichiarante _____

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI				
Nome Coniuge e/o parenti entro il 2° grado	Tipologia (1)	Marca/Modello	Anno di immatricolazione	Quota di titolarità

(1) Autovetture, ciclomotori, imbarcazioni da diporto ecc..

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 AZIONI DI SOCIETA'			
Nome Coniuge e/o parenti entro il 2° grado	Denominazione della Società	Quote o azioni possedute	Annotazioni

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'			
Nome Coniuge e/o parenti entro il 2° grado	Denominazione della Società	Quote o azioni possedute	Annotazioni

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'			
Nome Coniuge e/o parenti entro il 2° grado	Denominazione della Società	Quote o azioni possedute	Annotazioni

Consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE¹⁶; (ALLEGATO 1)**
- CURRICULUM VITAE; ¹⁷ (ALLEGATO 2)**
- COPIA DELL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI SOGGETTI ALL'IMPOSTA DELLE PERSONE FISICHE O MODELLO CERTIFICAZIONE UNICA; ¹⁸ (ALLEGATO 3)**
- copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o modello CU del coniuge non separato consenziente;¹⁹
- N. _____ copie dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o modello CU del/i parente/i entro il secondo grado consenziente/i.²⁰

**SUL MIO ONORE AFFERMO CHE LA DICHIARAZIONE RESA
UNITAMENTE AI DOCUMENTI ALLEGATI CORRISPONDE AL VERO**

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede

il Dichiarante

Luogo, data

¹⁶ Allegato obbligatorio da fornire unitamente alla dichiarazione;

¹⁷ Allegato obbligatorio da fornire unitamente alla dichiarazione;

¹⁸ Allegato obbligatorio da fornire unitamente alla dichiarazione;

¹⁹ Allegato da fornire nel caso di espresso consenso prestato;

²⁰ Allegato da fornire nel caso di espresso consenso prestato;



COMUNE DI CORIANO

**DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE
EX ART. 14 DLGS 33/2013, COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016.
“OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI
POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI
DI INCARICHI DIRIGENZIALI”**

Per i cessati dalla carica o dall'incarico

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto all'ultima attestazione dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali CESSATI dall'incarico- art. 14 d.lgs. 33/2013

lo sottoscritto/a _____

In qualità di:

- SINDACO**
 CONSIGLIERE COMUNALE
 ASSESSORE
 SEGRETARIO COMUNALE
 DIRIGENTE
 POSIZIONE ORGANIZZATIVA

CESSATO DALLA CARICA SOPRA INDICATA IN DATA _____

DICHIARA

TRATTASI DI DICHIARAZIONE SUCCESSIVA

LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' RESA IN DATA _____;

che il mio reddito complessivo è quello relativo all'ultima dichiarazione dei redditi presentata o modello Certificazione Unica alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;
e che tale reddito è riferito all'anno _____;

- LA VARIAZIONE DEL REDDITO E':

IN AUMENTO

IN DIMINUZIONE

- PER UN IMPORTO DI EURO _____

RELATIVAMENTE ALLA LETTERA F) del DLGS 33/2013 441/82 :

NON SONO intervenute variazioni rispetto alla mia situazione patrimoniale dichiarata per l'anno precedente;

SONO intervenute le seguenti variazioni rispetto alla mia situazione patrimoniale dichiarata per l'anno precedente;

Art. 14 comma 1 lett. a)

**ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE, DURATA DELL'INCARICO O DEL
MANDATO ELETTIVO**

TIPOLOGIA	DURATA DELL'INCARICO (indicare la durata)	ESTREMI DELL'ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE

Art. 14 comma 1 lett. b)

**ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE
(ALLEGATO 1)**

**CURRICULUM VITAE;
(ALLEGATO 2)**

**COPIA DELL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI SOGGETTI
ALL'IMPOSTA DELLE PERSONE FISICHE O MODELLO CERTIFICAZIONE UNICA;
(ALLEGATO 3)**

Art. 14 comma 1 lett. c)
COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI
ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA
(SEGRETARIO COMUNALE) ⁴

	STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE ANNUA LORDA	INDENNITA' DI RISULTATO	TOTALE ANNUO LORDO
RETRIBUZIONE COMPLESSIVA				
QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI CORIANO (n. ____ ore su 36)				

Art. 14 comma 1 lett. c)
COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI
ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA
(POSIZIONI ORGANIZZATIVE) ⁵

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO⁶		STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE	INDENNITA' DI RISULTATO (EROGATA)	ALTRO (specificare)	TOTALE
INDICARE CON UNA X SE T.D. o T.IND.						
TEMPO DETERMINATO						
TEMPO INDETERMINATO						
FULL TIME	ORE 36/36					
PART TIME	ORE ___/36					

⁴ **Segretario Comunale:** Totale della retribuzione spettante, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso)

⁵ **Posizioni organizzative:** Retribuzione, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso);

⁶ Indicare nella casella corrispondente se contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;

Art. 14 comma 1 lett. f)
Art. 2 n. 1 Legge 441-1982

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI

TIPOLOGIA ¹⁰	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	QUOTA DI TITOLARITÀ	CAVALLI FISCALI

Art. 14 comma 1 lett. f)
Art. 2 n. 1 Legge 441-1982

AZIONI O QUOTE DI PARTECIPAZIONI A SOCIETA'

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ ANCHE ESTERA	TIPOLOGIA	NUMERO AZIONI	NUMERO QUOTE

¹⁰Autovetture, ciclomotori, imbarcazioni da diporto ecc..

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'		
DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ ANCHE ESTERA	NATURA DELL'INCARICO	ANNOTAZIONI

Art. 14 comma 1 lett. f) Art. 2 n. 1 Legge 441-1982 TITOLARITA' DI IMPRESE		
DENOMINAZIONE IMPRESA	QUALIFICA	ANNOTAZIONI

Consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- COPIA DELL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI SOGGETTI ALL'IMPOSTA DELLE PERSONE FISICHE O MODELLO CERTIFICAZIONE UNICA; ¹¹ (ALLEGATO 3)**
- copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o modello CU del coniuge non separato consenziente;¹²
- N. _____ copie dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche o modello CU del/i parente/i entro il secondo grado consenziente/i.¹³

SUL MIO ONORE AFFERMO CHE LA DICHIARAZIONE RESA UNITAMENTE AI DOCUMENTI ALLEGATI CORRISPONDE AL VERO

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede

il Dichiarante

Luogo, data

¹¹ Allegato obbligatorio da fornire unitamente alla dichiarazione;

¹² Allegato da fornire nel caso di espresso consenso prestato;

¹³ Allegato da fornire nel caso di espresso consenso prestato;