



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 98 DEL 22/02/2017

ESERCIZIO 2017: INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN DIVERSI SETTORI DELL'ENTE - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni 5 del 25 gennaio 2017 ad oggetto” DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP (SEZ. STRATEGICA 2017/2021 E SEZ. OPERATIVA 2017/2019) COORDINATO CON LA NOTA DI AGGIORNAMENTO: APPROVAZIONE.“ dichiarata immediatamente eseguibile e n. 6 del 25 gennaio 2017 ad oggetto: “BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017/2019: APPROVAZIONE. ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 2 febbraio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- d.g. n. 127 del 5/9/2012 con cui si sono confermate le aree di posizione organizzativa di cui alle precedenti deliberazioni di g.c. n. 4 del 4/1/2012 e n. 17 dell'1/2/2012;
- d.g. n. 175 del 12/12/2012 "Approvazione nuovo macromodello organizzativo dell'ente - istituzione posizione di "Alta professionalita" - parziale modifica aree di posizione organizzativa"
- d.g. n. 20 dell'11/2/2015 "Modifica all'individuazione delle aree di posizione organizzativa approvata con d.g. n.175 del 12/12/2012"
- d.g. n. 91 del 30/6/2015: "Aggiornamento dell'organigramma dell'ente, ai sensi dell'art.7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di cui alla deliberazione g.c. n. 49 del 15/4/2015 – Modifica individuazione aree di posizione organizzativa di cui alla d.g. n. 20 dell'11/2/2015"
- d.g. n. 169 del 4/12/2015: "Aggiornamento dell'organigramma dell'ente ai sensi dell'art.7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con proprio atto n. 127/2015 e parziale modifica all'individuazione delle aree di posizione organizzativa approvata con d.g. 175 del 12/12/2012 e s.m.i."
- G.C. n. 132 del 4/10/2016, "Organigramma dell'ente ai sensi dell'art.7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Approvazione macrostruttura e relativa assegnazione risorse umane"

VISTI, in considerazione di tutto quanto sopra riportato, gli atti del Dirigente F.F. del 2° Settore dott. Francesco RINALDINI di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 205 del 3 gennaio 2017:

COORDINATORE SERVIZI TECNICI – LAVORI PUBBLICI

con la quale si individuava nel Dott. Mario SALA titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2017- 31 gennaio 2017, attribuendo allo stesso, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 11.435,46;

VISTI, in considerazione di tutto quanto sopra riportato, gli atti dei Dirigente del 3° Settore dott. Francesco RINALDINI di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 44 del 2 gennaio 2017:

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI

con la quale si individuava nella Dott.ssa Simonetta SALVETTI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 8.115,49;

Prot. n. 41 del 2 gennaio 2017:

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI

con la quale si individuava nel Dott. Massimiliano ALESSANDRINI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 11.619,90;

VISTI altresì gli atti dei Dirigente del 4° Settore dott.ssa Claudia RUFER di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 1065 del 12 gennaio 2017

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI

con la quale si individuava nella Dott.ssa Maria Angela BENELLI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 8.115,49;

Prot. n. 1067 del 12 gennaio 2017:

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO
TURISTICO

con la quale si individuava nel Signor Alvio PRITELLI titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 7.562,16;

ACCERTATO altresì che a tutti i titolari di Posizione Organizzativa di cui sopra spetta la retribuzione di risultato, calcolata nella misura massima prevista dal contratto pari al 25% del valore della Posizione Organizzativa, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 22 febbraio 2013, esecutiva, ad oggetto: "Fissazione importo retribuzione risultato delle posizioni organizzative" a seguito del processo di valutazione in essere presso questa Amministrazione;

ACCERTATO che gli atti dei Dirigenti di cui sopra non contengono l'individuazione e l'imputazione delle risorse finanziarie necessarie per provvedere al regolare pagamento delle suddette Posizioni Organizzative;

VERIFICATO inoltre che tali importi come l'individuazione delle posizioni organizzative stesse potranno subire specifiche variazioni a seguito di disposizioni della Giunta Comunale nel rispetto dei principi stabiliti dai CCNL;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di impegnare l'importo complessivo di Euro 76.634,23, di cui Euro 46.848,50 per incarico, Euro 11.712,13 per indennità di risultato, oltre ad oneri riflessi a carico dell'Amministrazione per Euro 15.623,97 ed Euro 2.449,63 per IRAP, delle cinque Posizioni Organizzative richiamate nelle premesse del presente atto come segue:

COORDINATORE SERVIZI TECNICI – LAVORI PUBBLICI

dott. Mario SALA

Valore annuo:	Euro 11.435,46;
Indennità di risultato:	Euro 2.858,86;
Oneri riflessi	Euro 3.813,72;
IRAP	Euro 1.215,01;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

Valore annuo:	Euro 8.115,49;
Indennità di risultato:	Euro 2.028,87;
Oneri riflessi	Euro 2.706,51;
IRAP	Euro 0,00;

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI: Dott. Massimiliano ALESSANDRINI

Valore annuo:	Euro 11.619,90;
Indennità di risultato:	Euro 3.253,57;
Oneri riflessi	Euro 3.968,24;
IRAP	Euro 1.265,10;

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI:

dott.ssa Maria Angela BENELLI

Valore annuo:	Euro 8.115,49;
Indennità di risultato:	Euro 2.028,87;
Oneri riflessi	Euro 2.706,51;
IRAP	Euro 0,00;

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

Valore annuo:	Euro 7.562,16;
Indennità di risultato:	Euro 1.890,54;
Oneri riflessi	Euro 2.521,98;
IRAP	Euro 0,00;

2) - di dare atto che gli importi di cui sopra sono determinati, in considerazione delle griglie di pesatura per le Posizioni Organizzative approvate con atto di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012 ad oggetto: "POSIZIONI DIRIGENZIALI E POSIZIONI

ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE SCHEDE DI PESATURA”;

3) - La spesa complessiva di Euro 58.921,42 calcolata sino al termine attuale degli incarichi (31 dicembre 2017, ad esclusione di quella attribuita al dott. Mario SALA scadente il 31.01.2017) farà carico come segue:

COORDINATORE SERVIZI TECNICI – LAVORI PUBBLICI

dott. Mario SALA

- quanto ad Euro 952,25 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 1000.007 “Salario accessorio personale ufficio tecnico” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 277 - Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 254,25 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 1000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizio ufficio tecnico” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 330 – 363 - Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 81,00 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 1140.001 “IRAP su servizi tecnici” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 364 – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 238,25 per indennità di risultato al Cap. 1000.007 “Salario accessorio personale ufficio tecnico” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 6 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 63,75 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 1000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizio ufficio tecnico” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 11 – 12 – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 20,25 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 1140.001 “IRAP su servizi tecnici” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 13 – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

- quanto ad Euro 8.115,49 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 3000.008 “Salario accessorio personale servizi teatrali” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 278 - Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 2.165,21 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 25 – 26 - Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 2.028,87 per indennità di risultato al Cap. 3000.008 “Salario accessorio personale servizi teatrali” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 7 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 541,30 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 14 – 15 – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE SERVIZI SOCIALI: Dott. Massimiliano ALESSANDRINI

- quanto ad Euro Euro 11.619,90 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 4900.004 “Salario accessorio al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 360 – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 3.100,19 oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 4900.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale” del bilancio di previsione 2017 - Imp. 28 – 29 – Cod. SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 987,69 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 4970.001 “IRAP su servizi assistenza e beneficenza” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 30 - Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 2.904,98 per indennità di risultato al Cap. 4900.004 “ Salario accessorio

al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2018 – Imp. 8 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011)– Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 775,05 oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 4900.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale” del bilancio di previsione 2018 - Imp. 16 – 17 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 246,92 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 4970.001 “IRAP su servizi assistenza e beneficenza” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 18 - Cod. SIOPE 1111;

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI:

dott.ssa Maria Angela BENELLI

- quanto ad Euro 8.115,49 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 5.650.004 “Salario accessorio personale addetto al servizio farmacia” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 361 - Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 2.706,51 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 5.650.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzione personale di ruolo farmacie” del bilancio di previsione 20147 – Imp. 22 – 23 – Cod. SIOPE 1111;

- quanto ad Euro 2.028,87 per indennità di risultato al Cap. 5.650.004 “Salario accessorio personale addetto al servizio farmacia” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 9 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO

TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

- quanto ad Euro 7.562,16 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 3600.004 “Salario accessorio personale addetto allo sviluppo e valorizzazione del turismo” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 362- Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 2.017,58 per il oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo manifestazioni turistiche ” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 24 – 27 - Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 1.890,54 per indennità di risultato al Cap. 3600.004 “Salario accessorio personale addetto allo sviluppo e valorizzazione del turismo” del bilancio di previsione 2018 – Imp. 10 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 504,40 per il oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 3600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo manifestazioni turistiche ” del bilancio di previsione 2017 – Imp. 19 – 20 - Cod. SIOPE 1103;

4) di dare atto che alla liquidazione dell'indennità di risultato si provvederà con separato atto specificando che per il riconoscimento della stessa si utilizzerà il sistema di valutazione attualmente vigente;

5) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Mariano LUMBARDU - Ufficio Stipendi - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/02/2017

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)