



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 84 DEL 17/02/2017

ASSUNZIONE IMPEGNI PER SPESE POSTALI DELL'ENTE - ANNO 2017

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO MESSI - POSTA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO che i settori e servizi dell'Ente hanno la necessità di inviare comunicazioni a cittadini italiani e non, a fornitori, a istituzioni, enti pubblici, ecc...;

PREMESSO che da Gennaio 2016 il servizio di distribuzione degli invii presso gli uffici postali potrà essere effettuato solo tramite sottoscrizione di un contratto di locazione di Casella Postale che prevede il pagamento di un canone annuale di € 100,00 per il quale si costituirà un fondo economale sul cap. 275000 – Spese Postali Servizio Notifiche;

RITENUTO quindi necessario procedere con una prima quantificazione di spese per l'invio della corrispondenza di cui sopra provvedendo all'assunzione dei relativi impegni di spesa per l'anno 2017 per un totale di E. 19.980,00;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) la spesa complessiva di euro 19.980,00 farà carico sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2017:

- a) quanto a euro 800,00 sul cap. 270011 spese postali servizio gestione del personale;
- b) quanto a euro 600,00 sul cap. 270012 spese postali segreteria generale e organi istituzionali;
- c) quanto a euro 2.750,00 sul cap. 275000 spese postali servizio notifiche;
- d) quanto a euro 480,00 sul cap. 550005 spese postali servizi finanziari - provveditorato;
- e) quanto a euro 7.500,00 sul cap. 730005 spese postali servizio tributi;
- f) quanto a euro 800,00 sul cap. 1060003 spese postali servizio tecnico;
- g) quanto a euro 2.750,00 sul cap. 1230004 spese postali servizi demografici;
- h) quanto a euro 500,00 sul cap. 2050002 spese postali servizio scuole materne;
- i) quanto a euro 500,00 sul cap. 2860003 spese postali servizi culturali;
- j) quanto a euro 100,00 sul cap. 3050030 spese postali servizi teatrali;
- k) quanto a euro 1.200,00 sul cap. 3630004 spese postali servizio manifestazioni e promozione turistica;
- l) quanto a euro 1.000,00 sul cap. 4030004 spese postali settore urbanistica;
- m) quanto a euro 500,00 sul cap. 4930008 spese postali servizi sociali;
- n) quanto a euro 500,00 sul cap. 5305001 spese postali servizio s.u.a.p.;

codice piano dei conti finanziario: U.1.03.02.16.002 – spese postali;

2) di individuare nella persona del Dirigente dott.ssa Rufer Claudia la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO SPESA - MUTUI

UFFICIO MESSI - POSTA

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/02/2017

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)