



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 61 DEL 08/02/2017

MODIFICA, A SEGUITO DI MOBILITA' INTERSETTORIALE, DEL PROFILO PROFESSIONALE DELLA DIPENDENTE ERCOLES MARINA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

Preso atto che, con decorrenza 1/11/2015, con atto di mobilità intersettoriale è stata trasferita una unità dai servizi culturali alla segreteria del Sindaco a copertura di posto resosi vacante per pensionamento di personale assegnato a tale servizio;

Rilevato che, a seguito della suddetta mobilità, è rimasto vacante presso il Centro Culturale Polivalente un posto di istruttore di biblioteca e che, considerato anche l'orario prolungato rispettato attualmente dal servizio, il Dirigente competente ha presentato la necessità di ripristinare l'organico precedente;

Preso atto che nella conferenza dei Dirigenti tenutasi in data 12/1/2017 è stato affrontato l'argomento e, dopo un'attenta valutazione dei profili professionali richiesti e un confronto sulle risorse umane assegnate a ciascun dirigente, è stato valutato che la dipendente Marina Ercoles (cat. C), attualmente impiegata presso la Segreteria del Sindaco è in possesso delle competenze culturali e professionali necessarie per prestare servizio presso i servizi Culturali, CCP;

Vista che la suddetta mobilità è stata posta come argomento di discussione nella seduta di Giunta del 24/1/2017 con parere favorevole;

Preso atto che con ordine di servizio n. 4 del 30/1/2017 è stata disposta la mobilità intersettoriale della suddetta dipendente Ercoles Marina dal settore 5° al Settore 3° con assegnazione al Centro Culturale Polivalente con decorrenza dal 1/2/2017;

Considerato che con il suddetto Ordine di Servizio, viste le mansioni che andrà a svolgere, si è disposta, inoltre, la modifica del profilo professionale della dipendente;

Ritenuto, quindi, di modificare il profilo professionale della dipendente da Istruttore Amministrativo a Istruttore di Biblioteca con conservazione della posizione giuridica ed economica attualmente in godimento;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) – di modificare, per le motivazioni riportate in narrativa, il profilo professionale

della dipendente Ercoles Marina da Istruttore amministrativo a Istruttore di biblioteca con decorrenza dal 1/2/2017

2) – che la dipendente manterrà la posizione giuridica ed economica attualmente in godimento: cat. C livello economico 3;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini – Ufficio organizzazione risorse umane, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 08/02/2017

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)