



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 33 DEL 25/01/2017

MANUTENZIONE CONTINUATIVA, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA DEI PROGRAMMI DELLA DITTA A.P. SYSTEMS S.R.L. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO ANNO 2017.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO SIC

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 565 del 05/09/2007 era stata indetta procedura negoziata, previa pubblicazione di bando di gara informale, per l'affidamento in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisto, l'installazione, la manutenzione ed assistenza di un sistema software per la gestione informatizzata dei Servizi Finanziari;

VISTA la successiva Determinazione Dirigenziale n. 77 del 07/02/2008, ad oggetto: "Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione definitiva del servizio di manutenzione ed assistenza del Software per la gestione dei Servizi Finanziari", attraverso la quale si è affidato in via definitiva alla ditta AP Systems S.r.l., produttrice e quindi esclusivista del servizio di manutenzione, con sede legale a Milano in via Pagliano 35, P.I. 08543640158, la fornitura, l'installazione, la manutenzione ed assistenza di un sistema software per la gestione informatizzata dei Servizi Finanziari;

RITENUTO necessario addivenire alla stipula di un contratto di assistenza per garantire la continuità ed il buon funzionamento dei programmi attualmente in uso presso i servizi finanziari e patrimonio beni mobili, forniti su licenza dalla Ditta "A.P. SYSTEMS s.r.l. Con sede legale a Milano in via Pagliano 35 C.F./P.I. 08543640158;

PRESO ATTO della valutazione effettuata dal responsabile del procedimento che:

- individua la ditta produttrice del software quale esclusivista della relativa manutenzione quale proprietaria della licenza d'uso e unica azienda autorizzata a qualunque intervento di modifica/aggiornamento
- ritiene tecnicamente irrealizzabile ed economicamente dannoso provvedere ad un rinnovo del software già usato in modo continuativo da tutti gli uffici dell'Ente;

VISTA l'unica offerta presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione col codice "CNT\_154-17.CATI" della ditta A.P.Systems srl, che propone un contratto di assistenza 2017 valido dal 01/01/2017 al 31/12/2017 al prezzo di 4.201,20 Euro + IVA 22%, ritenuto equo, allegato al presente atto quale parte sostanziale ed integrante;

VISTO l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.07;

CONSIDERATO che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13, comma 4, lett., e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

CONSIDERATO che il pagamento in oggetto riguarda la copertura di un contratto di manutenzione con pagamento anticipato, pertanto non è soggetto al limite di spesa ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale;

PRESO ATTO che il numero di conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, è rimasto invariato e che la relativa documentazione è depositata agli atti presso l'ufficio Sistema Informativo Comunale;

PRESO ATTO che copia aggiornata del DURC è depositata agli atti presso l'ufficio Sistema Informativo Comunale;

VISTO il codice CIG n. **ZE51D005A0** attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti;

PRESO ATTO che la modalità di pagamento dovrà avvenire in 4 rate trimestrali anticipate, rispettivamente nei **trimestri Gennaio/Marzo, Aprile/Giugno, Luglio/Settembre, Ottobre/Dicembre 2017**;

VISTI :

- il D.lgs. n.267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n.165/2001 e ss. mm.;
- il D.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii con particolare riferimento all'art. 125;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di prendere atto, sulla base delle considerazioni del responsabile del procedimento, indicate in premessa, che la ditta AP Systems è l'unica autorizzata a fornire il servizio di manutenzione del software in oggetto;
- 3) di affidare, al fine di garantire la continuità ed il buon funzionamento dei programmi attualmente in uso presso l'Ente, il servizio di manutenzione continuativa, assistenza telefonica e teleassistenza sul software applicativo in uso presso i servizi finanziari, alla ditta "A.P. SYSTEMS S.r.l.", nonché il servizio comprendente 3 sessioni di 7 ore di intervento presso il comune alla ditta "A.P.SYSTEMS S.r.l.";
- 4) la spesa complessiva di **Euro 5.125,48** farà carico sul cap. **1320.000** "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio **2017** - e sarà suddivisa per **Euro 3.251,55** sul piano dei conti - codice siope - **1.03.02.19.001** gestione e manutenzione applicazioni, e per **Euro 1.873,93** sul piano dei conti - codice siope - **1.03.02.19.002** assistenza all'utente e formazione.  
Il pagamento dovrà avvenire in 4 rate trimestrali anticipate così suddivise:  
**Euro 2.686,81 nel trimestre Gennaio/Marzo 2017,**  
**Euro 812,89 nel trimestre Aprile/Giugno 2017,**  
**Euro 812,89 nel trimestre Luglio/Settembre 2017,**  
**Euro 812,89 nel trimestre Ottobre/Dicembre 2017;**

- 5) di individuare nella persona dell'Istruttore direttivo Egidio Cecchini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO BILANCIO

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 25/01/2017

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Tra **A.P.SYSTEMS S.r.l.** - con sede legale a Milano in Via Pagliano 35 e sede amministrativa a Magenta (MI) in via Milano, 89/91 ang. Cimarosa C.F./P.I. 08543640158 rappresentata dall'Amministratore Unico Renzo Bassotto - nel seguito denominata "**APSYSTEMS**", ed il **COMUNE DI CATTOLICA** - con sede a CATTOLICA (RN) in PIAZZA ROOSVELT, 7 - d'ora innanzi denominato "**CLIENTE**", si conviene quanto riportato nei punti di seguito descritti.

## 1 PREMESSA

Il presente contratto ha lo scopo di regolamentare l'erogazione del servizio di assistenza e manutenzione sui prodotti ICT del CLIENTE elencati negli allegati A, B, C, E e/o F e dei servizi a corredo eventualmente selezionati ed indicati nell'allegato D in termini di prestazioni sia tecniche che economiche.

Si precisa che laddove nel presente contratto si fa riferimento al software applicativo, d'ora innanzi denominato **Software Applicativo** - è da intendersi sempre il software sviluppato da APSYSTEMS di cui è unico produttore e manutentore. Tutti gli altri software di terzi rientrano invece nella dicitura "SOFTWARE DI BASE" (come i database, sistemi operativi, software di produttività individuale ecc.).

Il contratto è costituito dal presente documento e da uno o più tra gli allegati A, B, C, D, E e/o F che, se sottoscritti, ne fanno parte integrante. I servizi previsti dal presente contratto s'intendono sottoscritti solo se il Cliente ne sottoscrive anche il relativo allegato.

## 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

Con la sottoscrizione congiunta del presente contratto e dei suoi allegati APSYSTEMS garantisce al CLIENTE la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione, alle condizioni ivi descritte e riferiti esclusivamente ai prodotti presenti nei corrispondenti allegati.

### 2.1 SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVO

Il servizio di assistenza e manutenzione sul **Software Applicativo** in uso presso il CLIENTE - il cui elenco è riportato nell'allegato A e, se trattasi di personalizzazioni o moduli creati ad hoc- nell'allegato F al presente contratto - s'intende sottoscritto solo se viene controfirmato dal Cliente anche il modulo di riferimento (A e/o F) ed offre le prestazioni di seguito descritte.

**2.1.a MANUTENZIONE CONTINUATIVA;** al Cliente viene rilasciata la chiave di accesso (utente e password) per accedere ad @psNET, ossia all'area riservata del sito istituzionale [www.apsystems.it](http://www.apsystems.it) in cui vengono pubblicati e resi disponibili:

- gli aggiornamenti del software applicativo in seguito a modifiche di disposizioni legislative e/o fiscali purché esse non comportino una modifica strutturale delle procedure e delle basi dati
- le patch releases rilasciate in seguito a rilevazione di difetti di funzionamento.

APSYSTEMS s'impegna alla pubblicazione su @psNET (ndr- <https://sia.apsystems.it>, l'area riservata del proprio sito istituzionale) di quanto elencato ai precedenti punti entro i termini previsti dalle disposizioni legislative in vigore o oggetto di modifica.

Nell'ambito del presente contratto rimangono a discrezione di APSYSTEMS e non costituiscono obbligo verso il CLIENTE invece il rilascio e la pubblicazione di:

- aggiornamenti del software applicativo in seguito a modifiche di disposizioni legislative e/o fiscali che abbiano comportato una modifica strutturale delle procedure e delle basi dati
- nuove release rilasciate a seguito di miglioramenti e modifiche apportate autonomamente da APSYSTEMS
- l'adeguamento tecnologico su piattaforma standard di mercato ed indicato dal Ministero della Funzione Pubblica.

In ogni caso, i rilasci vengono pubblicati debitamente corredati di istruzioni per la loro installazione ed utilizzo esclusivo da parte del personale utente.

**2.1.b ASSISTENZA TELEFONICA** a cui il CLIENTE potrà ricorrere secondo gli orari indicati al § 3 del presente contratto solo ed esclusivamente per ottenere rapidamente informazioni utili:

- al corretto funzionamento del software applicativo elencato nell'allegato A quando le stesse non siano contenute nel manuale utente od in altra documentazione operativa resa disponibile al CLIENTE e non siano oggetto di attività di supporto, formazione e/o consulenza che esulano da codesto servizio;
- al ripristino di situazioni non corrette o disallineate del software applicativo elencato nell'allegato A non provocate da errori materiali del CLIENTE, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi § 4 e 5 e che non richiedano, a insindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto.

**Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.**

- 2.1.c TELEASSISTENZA**, questo servizio viene erogato da APSYSTEMS esclusivamente su richiesta e consenso del CLIENTE grazie ad un collegamento internet in modalità sicura https con accesso acconsentito, abilitato e fornito di volta in volta dal CLIENTE per tutto il tempo necessario alla durata dell'intervento. Esso consiste nel collegamento via internet di una postazione di lavoro APSYSTEMS al sistema del CLIENTE con il fine di individuare, verificare ed eventualmente ripristinare situazioni scorrette o disallineate sul software applicativo di cui all'allegato A, non provocate da errori materiali del CLIENTE, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi § 4 e 5, che non richiedano, a insindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto e che non possono essere risolte tramite l'assistenza telefonica.  
**Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.**

## 2.2 SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE DI BASE

Il servizio di assistenza sul **Software di Base** in uso presso il CLIENTE ed elencato nell'allegato B al presente contratto s'intende sottoscritto **solo se viene controfirmato dal Cliente anche** il modulo di riferimento (B) ed offre le prestazioni di seguito descritte.

- 2.2.a ASSISTENZA TELEFONICA** al quale il CLIENTE potrà ricorrere secondo gli orari indicati al § 3 del presente contratto solo ed esclusivamente per ottenere rapidamente informazioni utili:

- al corretto funzionamento del software di base elencato nell'allegato B quando le stesse non siano contenute nel manuale utente od altra documentazione operativa resa disponibile dal Produttore e non siano oggetto di attività di supporto, formazione e/o consulenza che esulano da codesto servizio
- al ripristino di situazioni scorrette o disallineate del software di base elencato nell'allegato B non provocate da errori materiali del CLIENTE, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi § 4 e 5 e che non richiedano, a insindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto.

**Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.**

- 2.2.b TELEASSISTENZA**, questo servizio viene erogato da APSYSTEMS esclusivamente su richiesta e consenso del CLIENTE grazie ad un collegamento internet in modalità sicura https con accesso acconsentito, abilitato e fornito di volta in volta dal CLIENTE per tutto il tempo necessario alla durata dell'intervento. Esso consiste nel collegamento via internet di una postazione di lavoro APSYSTEMS al sistema del CLIENTE con il fine di individuare, verificare ed eventualmente ripristinare situazioni scorrette o disallineate sul software di base di cui all'allegato B, non provocate da errori materiali del CLIENTE, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi § 4 e 5, che non richiedano, a insindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto e che non possono essere risolte tramite l'assistenza telefonica.

**Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.**

## 2.3 SERVIZIO DI ASSISTENZA PARCO HARDWARE E RETE

Il servizio di assistenza al parco hardware e rete costituito dalle Unità Hardware e/o Rete - d'ora innanzi denominate Unità ed elencate nell'allegato C al presente contratto s'intende sottoscritto **solo se viene controfirmato dal Cliente anche** il modulo di riferimento (C) ed offre le prestazioni di seguito descritte.

Esso consiste nell'intervento su chiamata qualora una o più unità dell'allegato C non funzionino correttamente rispetto alle specifiche rilasciate dal produttore delle stesse.

Resta ben inteso che questo servizio è limitato alla sola riparazione e non copre l'eventuale ripristino di sistema (es. configurazioni di sistema, recupero archivi, installazione e configurazione di prodotti/servizi di terze parti non soggette al presente contratto, ...) che potrebbe risultare invece necessario e per il quale il CLIENTE dovrà avvalersi di prestazioni che esulano dal presente contratto.

Servizio di Cortesia - Qualora, a giudizio insindacabile di APSYSTEMS, le Unità non possano essere riparate entro tre giorni lavorativi dall'inizio dell'intervento, APSYSTEMS, su richiesta del CLIENTE e verificatane la disponibilità, potrà mettere a disposizione gratuitamente Unità sostitutive sino al ripristino delle Unità del Cliente.

In ogni caso, sono da intendersi escluse le parti di ricambio e qualsiasi materiale di uso o consumo sia dal servizio di cortesia che dal servizio di assistenza in generale.

## 2.4 SERVIZI A CORREDO

Il CLIENTE aderisce ai servizi a corredo solo sottoscrivendo anche una o più tra le proposte dell'allegato D a seconda del tipo di servizio di interesse.

I servizi a corredo sono accessibili da parte del CLIENTE nel periodo di validità del presente contratto e secondo le modalità indicate nel successivo § 3 e nell'allegato D e gli consentono di usufruire di attività tecnico-specialistiche di tipo sistemistico, formativo e/o consulenziale sui prodotti software e unità di cui agli allegati A, B, C, E e/o F del presente contratto o su argomenti per i quali APSYSTEMS possiede competenza e know-how indipendentemente dallo stesso.

L'erogazione può avvenire in forma tradizionale presso la sede del CLIENTE (on-site) oppure in forma remota grazie all'uso di un sistema di web-training messo a disposizione da A.P.Systems.

## 2.5 SERVIZIO DI APSer.Cloud

Il CLIENTE aderisce al servizio APSer.Cloud solo sottoscrivendo, se presente, anche l'allegato E che riporta la descrizione del servizio e l'elenco dei servizi applicativi ad esso assoggettati.

## 3 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Tutti i servizi, elencati ai precedenti paragrafi 2.1, 2.2 e 2.3, vengono erogati da APSYSTEMS solo se il Cliente ne sottoscrive anche il relativo allegato e secondo le seguenti modalità:

- ASSISTENZA E TELEASSISTENZA SUL SOFTWARE elencato negli allegati A, B, E e/o F, ASSISTENZA PARCO HARDWARE E RETE sulle unità elencate nell'allegato C (rif § 2.1, 2.2 e 2.3). Il servizio viene attivato solo su segnalazione del CLIENTE tramite l'apertura di una chiamata attraverso:
  - area riservata del sito internet istituzionale di APSYSTEMS (@psNET, <https://sia.apsystems.it>): l'accesso è consentito tramite login che viene rilasciata all'atto della sottoscrizione del contratto;
  - fax (0297226339)
  - telefonando al numero diretto del centro assistenza di APSYSTEMS (0297226500)
  - inviando una e-mail all'indirizzo assistenza@apsystems.it,

con la quale lo stesso segnala il rilevamento di interruzioni di funzionamento, rotture o altro inconveniente occorso ad una o più delle Unità di cui all'allegato C o al software di cui agli allegati A e/o B e/o E e/o F. Solo a seguito di ciò, APSYSTEMS attiverà una procedura di diagnosi e quindi pianificherà ed eseguirà interventi di assistenza, riparazione/sostituzione di parti guaste e/o manutenzione.

Si precisa che la modalità di richiesta è vincolante rispetto alla tempistica di risoluzione, e più precisamente:

- gli interventi richiesti via fax entro le ore 12 dei giorni feriali verranno effettuati entro le 60 ore lavorative successive;
  - gli interventi richiesti attraverso il servizio @psNET entro le ore 12 dei giorni feriali verranno effettuati entro le 48 ore lavorative successive.
- SERVIZI A CORREDO (rif § 2.4). Il servizio viene erogato solo su prenotazione del CLIENTE congiuntamente definita con il centro assistenza APSYSTEMS e fino ad esaurimento della disponibilità di pacchetto selezionato con l'opportuno allegato D. Le richieste di prenotazione possono essere effettuate attraverso uno dei seguenti canali di comunicazione:
    - area riservata del sito internet istituzionale di APSYSTEMS (@psNET, <https://sia.apsystems.it>): l'accesso è consentito tramite login che viene rilasciata all'atto della sottoscrizione del contratto;
    - fax (0297226339)
    - telefonando al numero diretto del call center APSYSTEMS (0297226500)
    - inviando una e-mail all'indirizzo assistenza@apsystems.it.

I servizi sono suddivisi in quattro tipologie a seconda della modalità di erogazione e di fatturazione tra le quali il CLIENTE può scegliere e aderire apponendo una "X" nella casella di riferimento di uno o più servizi a Suo piacimento:

- *convenzione integrativa annuale a consumo* (rif. allegato D § D.1): si tratta dell'acquisto contestuale alla sottoscrizione del presente contratto di un pacchetto di sessioni tecniche di tipo formativo, sistemistico e/o consulenziale riferite al sistema ICT che APSYSTEMS erogherà presso la sede del CLIENTE tramite propri tecnici specializzati nell'attività richiesta. La tariffa per sessione rimane invariata per tutta la durata del presente contratto e verrà fatturata a consuntivo secondo le condizioni di applicazione riportate nell'allegato D;
- *convenzione integrativa annuale prepagata* (rif. allegato D § D.2): si tratta dell'acquisto contestuale alla sottoscrizione del presente contratto di un pacchetto di sessioni tecniche di tipo formativo, sistemistico e/o consulenziale riferite al sistema ICT che APSYSTEMS erogherà presso la sede del CLIENTE tramite propri tecnici specializzati nell'attività richiesta.

La fatturazione ed il pagamento del pacchetto avviene per intero e contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto. Il consumo delle sessioni viene calcolato secondo le condizioni riportate nell'allegato D.

- *convenzione integrativa annuale a distanza (rif. allegato D § D.3):* il servizio viene erogato tramite il collegamento internet di una postazione del CLIENTE con la postazione di un tecnico specialista di APSYSTEMS; il CLIENTE può dialogare verbalmente con il nostro esperto, attraverso VoIP grazie ad un kit cuffia/microfono collegato al proprio personal computer, ed assistere ed interagire con le operazioni che il ns. esperto esegue sulla propria postazione mentre eroga il servizio. La fatturazione ed il pagamento del pacchetto avviene per intero e contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto. Il consumo delle sessioni viene calcolato secondo le condizioni riportate nell'allegato D. **All'atto della prenotazione di una sessione è fatto obbligo al Cliente di comunicare ad APSYSTEMS l'indirizzo e-mail al quale inviare le credenziali di accesso all'aula virtuale.**
- *convenzione integrativa annuale – project management (rif. allegato D § D.4):* il servizio permette al CLIENTE di usufruire di un supporto tecnico-organizzativo erogato da project managers di A.P. SYSTEMS specializzati ed aggiornati rispetto ai più recenti riferimenti tecnologici e normativi. Il CLIENTE godrebbe in questo caso di un supporto in grado di analizzare, evidenziare e coordinare interventi di ammodernamento e ottimizzazione del sistema informativo dell'Ente sia a fronte di nuove tecnologie rese disponibili che di ridefinizioni imposte dal legislatore. Il CLIENTE può usufruire di questo servizio anche per tenere sotto controllo il buon funzionamento del proprio sistema informativo ed avere preventiva evidenza di eventuali future criticità. La definizione del tipo di attività che il project manager dovrà svolgere sarà oggetto di un piano lavori congiunto che verrà stabilito all'atto della sottoscrizione del presente contratto, qualora il CLIENTE scelga anche questo servizio.

I servizi, indipendentemente dal luogo, vengono espletati durante il seguente orario:

- 8.30-12.30 e 14.30-17.30 dei giorni feriali, esclusi sabato e festivi.

- SERVIZIO di HOSTING (rif § 2.5). Il servizio viene erogato COME DESCRITTO NELL'ALLEGATO E di riferimento.

#### 4 OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente assume i seguenti obblighi:

- Assicurarsi che il software applicativo e di base di cui agli allegati A e/o B e/o E e/o F siano operativi ed utilizzati nel rispetto dei requisiti imposti dal Produttore e/o da APSYSTEMS
- Assicurarsi che siano predisposte e mantenute le condizioni ambientali e di alimentazione elettrica delle Unità di cui all'allegato C in conformità alle specifiche tecniche indicate dal costruttore e/o da APSYSTEMS
- Predisporre l'accesso al software ed alle Unità di cui agli allegati A, B, C, E e/o F per consentire eventuali ispezioni e l'assistenza da parte di tecnici APSYSTEMS
- Comunicare ad APSYSTEMS, a mezzo lettera raccomandata con preavviso di almeno 15 giorni, variazioni del luogo di installazione del software di cui agli allegati A e/o B e/o F e delle Unità di cui all'allegato C e di ogni aggiunta o modifica delle stesse
- Mettere a disposizione dei tecnici di APSYSTEMS, a proprie spese, i mezzi necessari all'esecuzione delle operazioni di assistenza, quali ad esempio linee telefoniche in caso di comunicazioni tra sedi remote, impianti di trasmissione dati, materiali accessori e di consumo.

La mancata ottemperanza di tali obblighi da parte del Cliente autorizzano APSYSTEMS ad operare modifiche ai canoni di assistenza o di rescindere il contratto a propria discrezione.

#### 5 LIMITI DI RESPONSABILITA'

Ad eccezione di quanto espressamente indicato, APSYSTEMS non assume alcuna responsabilità, salvo i limiti inderogabili di legge, per danni diretti o indiretti di qualunque genere e a qualsiasi titolo derivanti da interruzioni di funzionamento, rotture, guasti, intrusioni/collegamenti da parte di personale non autorizzato con modalità e/o finalità difformi da quelle previste nel presente contratto, da uso improprio delle Unità o da inadempimento delle obbligazioni assunte da APSYSTEMS col presente contratto.

I servizi di cui al precedente paragrafo 2 non comprendono nei termini del presente contratto:

- fornitura di materiali di consumo ed accessori (quali carta, nastri, supporti magnetici, ecc.)
- assistenza o sostituzione di materiali di consumo e accessori
- riparazione, regolazione o sostituzione di parti a causa di:



- installazione di Unità non conforme alle specifiche tecniche indicate dal costruttore e/o da APSYSTEMS relative all'impianto elettrico o di condizionamento e alle condizioni ambientali.
- incidenti dovuti a negligenza, incuria, dolo o errato uso del software e/o delle Unità elencate rispettivamente negli allegati A, B, C, E e/o F da parte del CLIENTE
- atti vandalici
- calamità naturali.

APSYSTEMS declina ogni responsabilità in merito alle condizioni di utilizzo del software e delle Unità da parte del CLIENTE che invece ne è soggetto nel rispetto delle norme vigenti; in particolare tali condizioni prevedono:

- l'utilizzo del software su un solo elaboratore o rete locale in accordo alla versione e licenza
- la copia del software in forma leggibile dal sistema esclusivamente come copia di sicurezza
- l'indicazione del copyright deve essere riprodotta e inclusa in ogni copia integrale, parziale o modificata del software
- il divieto di cessione, in qualsiasi forma, del software, manuale ed eventuale altro materiale complementare se esistente
- il divieto di riproduzione, in qualsiasi forma, del software, programmi ed eventuale altro materiale complementare se esistente.

Il CLIENTE è responsabile della verifica dell'idoneità dei programmi al fine del raggiungimento degli obiettivi voluti, del loro utilizzo e dei risultati ottenuti. APSYSTEMS non assume alcuna altra obbligazione e non presta alcuna altra garanzia oltre a quelle previste dal presente contratto.

## 6 CANONI DEI SERVIZI

I canoni relativi ai servizi di manutenzione, assistenza e teleassistenza di cui ai paragrafi 2.1, 2.2, 2.3 e 2.5 sono indicati nei relativi allegati (A per il software applicativo e/o B per il software di base e/o C per hardware/rete e/o E per il servizio di hosting e/o F per le personalizzazioni del software applicativo) al netto di qualsiasi tassa, imposta o contributo, comunque denominata, che sarà a carico del CLIENTE ed il cui corrispondente importo verrà aggiunto a quello dei canoni stessi.

Detti canoni saranno fatturati da APSYSTEMS a trimestri anticipati. Per quanto riguarda la valorizzazione economica dei servizi di cui al paragrafo 2.4 si fa riferimento a quanto riportato nel relativo allegato D.

In ogni caso gli importi comprendono tutti i costi del singolo servizio e i costi di trasporto, vitto e alloggio del personale di APSYSTEMS qualora previsti.

Gli importi non comprendono i costi di materiali accessori e di consumo eventualmente utilizzati nel corso degli interventi.

Le richieste di intervento non daranno luogo ad alcun ulteriore addebito, salvo i casi in cui APSYSTEMS accerti che la causa del guasto dipende da errori degli operatori o da una delle condizioni descritte ai precedenti paragrafi 4 e 5 o da cause similari. In tali casi, verranno addebitati al CLIENTE i costi dei materiali e della manodopera in base alle tariffe praticate da APSYSTEMS al momento dell'intervento.

## 7 PAGAMENTI ED INADEMPIENZE

Tutti i pagamenti sono richiesti mediante bonifico bancario entro 30 gg. dalla data di emissione della fattura. In caso di mancato puntuale pagamento da parte del CLIENTE, APSYSTEMS avrà facoltà di:

- sospendere l'erogazione dei servizi di cui al precedente paragrafo 2, sino all'effettuazione del pagamento
- dare luogo all'addebito automatico degli interessi, senza necessità di preventiva messa in mora, ad un tasso pari al Prime Rate ABI vigente al momento della scadenza del pagamento.

Rimane comunque inteso che in caso di inadempienza alle obbligazioni assunte col presente contratto da una delle due Parti, l'altra avrà la facoltà di risolvere il contratto stesso, previa comunicazione a mezzo lettera raccomandata.

## 8 DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto si intende valido dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

## 9 MODIFICHE DEL CONTRATTO

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia derivante od in connessione con la sua validità, esecuzione ed interpretazione è competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Modifiche o variazioni al presente contratto e degli allegati (A e/o B e/o C e/o D e/o E e/o F) hanno valore solo se stipulate per iscritto mediante sottoscrizione da entrambe le parti anche in forma digitale ai sensi DPR 445/2000 e s.m.i.  
Qualunque controversia sorta tra le Parti riguardo a esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, sarà definita in via esclusiva dal Tribunale di Milano.

## 10 OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

A.P.Systems assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine A.P.Systems si obbliga a comunicare al Cliente, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

A.P.Systems si obbliga a inserire nei contratti stipulati con i subappaltatori e i subcontraenti una specifica clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 136/2010, sopra richiamata, pena la nullità assoluta dei contratti medesimi.

*ALLEGATI: RELATIVI PER SERVIZIO SCELTO (allegato A e/o B e/o C e/o D e/o E e/o F).*

*Per il Cliente  
f.to dal Rappresentante Legale incaricato*

*Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to L'Amministratore Unico,  
Dr. Renzo Bassetto*

*Lì, 13/10/2016*

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e 1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti e specificamente i punti 2,3,4,5,6,7,8 e 9.*

*Per il Cliente  
f.to dal Rappresentante Legale incaricato*

*Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to L'Amministratore Unico,  
Dr. Renzo Bassetto*

*Lì, 13/10/2016*

*Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005*

Il presente documento riporta l'elenco dei moduli di Software Applicativo per i quali sono attivi i servizi di cui al paragrafo 2.1 del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e COMUNE DI CATTOLICA valido dal 01/01/2017 al 31/12/2017 se controfirmato dal Cliente.

### elenco licenze d'uso costituenti il SOFTWARE APPLICATIVO

Descrizione
(WS2K.01) Amministratore di Sistema
(WS2K.03) Contabilità Integrata
(WS2K.03) Controllo di Gestione
(WS2K.04) Cassa Economale
(WS2K.04) Inventario
(WS2K.05) Modello 770
01.hyperSIC.Amministratore
01.hyperSIC.Documentazione
02.hyperSIC.Anagrafe licenza rilasciata d'ufficio solo per supporto ad altra area applicativa
03.hyperSIC.ContabilitaAnalitica
03.hyperSIC.ContabilitaDirezionale
03.hyperSIC.ContabilitaFinanziaria
03.hyperSIC.EconomicARCO
03.hyperSIC.ElaboratiArco
03.hyperSIC.FatturaPA
03.hyperSIC.FinanziariaARCO
03.hyperSIC.FinanziariaCBP
03.hyperSIC.FinanziariaCCB
03.hyperSIC.FinanziariaRPP
03.hyperSIC.FinanziariaTesoreria
03.hyperSIC.TesoreriARCO
04.hyperSIC.CassaEconomale
04.hyperSIC.Inventario
04.hyperSIC.OrdiniAcquisto
05.hyperSIC.DenunceAnnuali
12.01.hyperSIC.Portal

### CANONE PER I PRODOTTI SUINDICATI

Canone Manutenzione Continuativa (rif. § 2.1.a del contratto di Assistenza ICT n. 154 )	€	€ 824,82
Canone Assistenza Telefonica e Teleassistenza (rif. § 2.1.b e 2.1.c del contratto di Assistenza ICT n.154)	€	€ 1.531,82
<b>TOTALE CANONE</b>	<b>€</b>	<b>€ 2.356,64</b>

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.

F.to Renzo Bassetto

li

li, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti.*

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.

---

---

F.to Renzo Bassetto

li

li, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005

- - 1 - 2016-10-14 - 0048534

Il presente documento riporta l'offerta di servizi a corredo del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e COMUNE DI CATTOLICA a cui il CLIENTE può accedere solo in virtù della sottoscrizione del contratto medesimo.

### Dn.1 CONVENZIONE INTEGRATIVA ANNUALE - A CONSUMO

Questo servizio permette al CLIENTE di usufruire del pacchetto di sessioni qui di seguito contrassegnato con "X" grazie al quale potrà ottenere attività di formazione e supporto presso la propria sede secondo le modalità descritte al § 3 del contratto di assistenza ICT di cui è parte integrante.

		Tariffa a Sessione	Totale Pacchetto
<input type="checkbox"/>	Pacchetto N. 3 SESSIONI	€ 592,00	€ 1.776,00
<input type="checkbox"/>	Pacchetto N. 7 SESSIONI	€ 567,00	€ 3.969,00
<input type="checkbox"/>	Pacchetto N: 15 SESSIONI	€ 550,00	€ 8.250,00
<input type="checkbox"/>	Pacchetto N. 30 SESSIONI	€ 536,00	€ 16.080,00

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

### Condizioni di Adesione e Applicazione della Tariffa per Sessione –

**Accettazione.** Per accettazione barrare una sola delle caselle su elencate.

**Calcolo del Consumo e Fatturazione.** Il CLIENTE prende atto e accetta le seguenti condizioni di calcolo e fatturazione delle sessioni: la sessione di durata compresa nelle 4 (quattro) ore viene fatturata per un valore pari al 50% (cinquanta per cento) riferito alla tariffa a sessione del pacchetto selezionato. La sessione di durata superiore alle 4 (quattro) ore sino ad un massimo di 7 (sette) ore viene fatturata per un valore pari al 100% della tariffa a sessione del pacchetto selezionato. La sessione di durata superiore alle 7 (sette) ore sino ad un massimo di 11 (undici) ore viene fatturata per un valore pari al 150% della tariffa a sessione del pacchetto selezionato. Qualora la sessione superi le 11 ore la tariffa sarà oggetto di definizione congiunta con il CLIENTE.

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
F.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e 1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti.*

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
F.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005

Il presente documento riporta l'offerta di servizi a corredo del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e COMUNE DI CATTOLICA a cui il CLIENTE può accedere solo in virtù della sottoscrizione del contratto medesimo.

## Dn. 2 CONVENZIONE INTEGRATIVA ANNUALE - PREPAGATA

Questo servizio permette al CLIENTE di usufruire del pacchetto di sessioni qui di seguito contrassegnato con "X" grazie al quale potrà ottenere attività di formazione e supporto presso la propria sede secondo le modalità descritte al § 3 del contratto di assistenza ICT di cui è parte integrante.

	Tariffa a Sessione	Totale Pacchetto
<input type="checkbox"/> Pacchetto N. 3 SESSIONI	€ 512,00	€ 1.536,00
<input type="checkbox"/> Pacchetto N. 7 SESSIONI	€ 480,00	€ 3.360,00

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

### Condizioni di Adesione e Applicazione della Tariffa per Sessione –

**Accettazione.** Per accettazione barrare una sola delle caselle su elencate. Il CLIENTE prende atto e accetta le seguenti condizioni di calcolo del consumo e fatturazione delle sessioni.

**Calcolo del Consumo.** Le sessioni vengono conteggiate e scalate dal pacchetto prepagato a secondo della loro effettiva durata; se la durata è compresa nelle 4 (quattro) viene scalata metà sessione, se è superiore alle 4 (quattro) ore sino ad un massimo di 7 (sette) ore viene scalata una sessione, se è superiore alle 7 (sette) ore sino ad un massimo di 11 (undici) ore scalata una sessione e mezza dal pacchetto prepagato. Qualora la sessione superi le 11 ore la quantità da scalare sarà oggetto di definizione congiunta con il CLIENTE.

**Fatturazione.** Questa formula di convenzione implica la fatturazione e liquidazione dell'intero pacchetto al momento della sottoscrizione del contratto di assistenza ICT di cui fa parte.

**Validità.** La convenzione integrativa annuale prepagata decade al momento della scadenza del contratto di assistenza ICT di cui fa parte (rif. § 8); non è cumulabile e non può essere utilizzata oltre la scadenza contrattuale anche se le sessioni non sono state tutte utilizzate.

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
F.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e 1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti.*

Timbro e Firma del Cliente

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
F.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005

Il presente documento riporta l'offerta di servizi a corredo del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e COMUNE DI CATTOLICA a cui il CLIENTE può accedere solo in virtù della sottoscrizione del contratto medesimo.

### **Dn.3 CONVENZIONE INTEGRATIVA ANNUALE – A DISTANZA (WebTraining, formazione on line)**

Questo servizio permette al CLIENTE di usufruire del pacchetto ORARIO qui di seguito contrassegnato con "X" grazie al quale potrà ottenere attività di formazione e supporto a distanza attraverso internet. Le modalità di erogazione del servizio sono descritte al § 3 del contratto di assistenza ICT di cui il presente allegato fa parte integrante.

	Tariffa a Sessione	Totale Pacchetto
<input type="checkbox"/>	Pacchetto 16 ore	€ 60,00
<input type="checkbox"/>	Pacchetto 24 ore	€ 55,00
<input type="checkbox"/>	Pacchetto 32 ore	€ 50,00

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

#### **Condizioni di Adesione e Applicazione della Tariffa per Sessione**

**Accettazione.** Per accettazione barrare una sola delle caselle su elencate. Il CLIENTE prende atto e accetta le seguenti condizioni di calcolo del consumo e fatturazione delle sessioni.

**Calcolo del Consumo.** Il consumo delle sessioni viene conteggiato su base oraria con un minimo di 1 (uno) ora ed un massimo di 4 (quattro) ore. Al termine di ciascuna sessione viene rilasciato un ticket elettronico riepilogativo rispetto alla data di erogazione, alla durata dell'attività, a chi vi ha partecipato lato CLIENTE e APSYSTEMS e all'oggetto dell'attività.

**Fatturazione.** Questa formula di convenzione implica la fatturazione e liquidazione dell'intero pacchetto al momento della sottoscrizione del contratto di assistenza ICT di cui fa parte.

**Validità.** La convenzione integrativa annuale prepagata decade al momento della scadenza del contratto di assistenza ICT di cui fa parte (rif. § 8); non è cumulabile e non può essere utilizzata oltre la scadenza contrattuale anche se le sessioni non sono state tutte utilizzate.

**Prerequisiti.** Per usufruire delle attività formative a distanza il CLIENTE dovrà disporre di una postazione informatica dalle seguenti caratteristiche minime:

Caratteristiche minime	se PC	se MAC
Configurazione hw	Pentium® class 1GHz CPU con 512 MB of RAM (raccomandato) (2 GB of RAM for Windows® Vista)	PowerPC G4/G5 o processore Intel (minimo 512 MB of RAM, raccomandata più RAM)
Browser Internet	Internet Explorer® 6.0 o successivo, Mozilla® Firefox® 3.0 o successivo (JavaScript™ e Java™ enabled)	Safari™ 3.0 o successivo, Firefox® 3.0 o successivo (JavaScript™ e Java™ enabled)
Sistema Operativo	Windows® 2000, XP, 2003 Server, Vista or Windows® 7	Mac OS® X 10.4 o successivo – Tiger®, Leopard® a Snow Leopard®
Connessione a Internet	Cable modem, xDSL o superiore	
VoIP	Per i partecipanti che vogliono connettersi con audio usando VoIP servirà una connessione a Internet veloce e un microfono con cuffie. (si consiglia vivamente un set USB)	

Per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e 1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti e specificamente i punti 2,3,4,5,6,7,8 e 9.*

per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

Lì, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005

Il presente documento riporta l'offerta di servizi a corredo del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e COMUNE DI CATTOLICA a cui il CLIENTE può accedere solo in virtù della sottoscrizione del contratto medesimo.

#### Dn.4 CONVENZIONE INTEGRATIVA ANNUALE – PROJECT MANAGEMENT

Questo servizio permette al CLIENTE di usufruire di un supporto tecnico-organizzativo erogato da project managers di A.P. SYSTEMS specializzati ed aggiornati rispetto ai più recenti riferimenti tecnologici e normativi. Il CLIENTE godrebbe in questo caso di un supporto in grado di analizzare, evidenziare e coordinare interventi di ammodernamento e ottimizzazione del sistema informativo dell'Ente sia a fronte di nuove tecnologie rese disponibili che di ridefinizioni imposte dal legislatore. Il CLIENTE può usufruire di questo servizio anche per tenere sotto controllo il buon funzionamento del proprio sistema informativo ed avere preventiva evidenza di eventuali future criticità. La definizione del tipo di attività che il project manager dovrà svolgere sarà oggetto di un piano lavori congiunto che verrà stabilito all'atto della sottoscrizione del presente contratto, qualora il CLIENTE scelga anche questo servizio.

	Totale Convenzione
Convenzione <b>QUADRIMESTRALE</b> , prevede una sessione on-site ogni quadrimestre per un totale 3 sessioni	<b>€ 2.050,00</b>
Convenzione <b>TRIMESTRALE</b> , prevede una sessione on-site ogni trimestre per un totale 4 sessioni	<b>€ 2.750,00</b>
Convenzione <b>BIMENSILE</b> , prevede una sessione on-site ogni bimestre per un totale 6 sessioni	<b>€ 4.220,00</b>
Convenzione <b>MENSILE</b> , prevede una sessione on-site ogni mese per un totale 12 sessioni	<b>€ 8.440,00</b>

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

#### Condizioni di Adesione e Applicazione della Tariffa per Sessione

**Accettazione.** Per accettazione barrare una sola delle caselle su elencate. Il CLIENTE prende atto e accetta le seguenti condizioni di calcolo del consumo e fatturazione delle sessioni.

**Calcolo del Consumo.** Le sessioni vengono conteggiate e scalate dal pacchetto prepagato a seconda della loro effettiva durata; se la durata è compresa nelle 4 (quattro) ore viene scalata metà sessione, se è superiore alle 4 (quattro) ore sino ad un massimo di 7 (sette) ore viene scalata una sessione, se è superiore alle 7 (sette) ore sino ad un massimo di 11 (undici) ore scalata una sessione e mezza dal pacchetto prepagato. Qualora la sessione superi le 11 ore la quantità da scalare sarà oggetto di definizione congiunta con il CLIENTE.

**Fatturazione.** Questa formula di convenzione implica la fatturazione e liquidazione dell'intero pacchetto al momento della sottoscrizione del contratto di assistenza di cui fa parte.

Per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

Li, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e 1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti e specificamente i punti 2,3,4,5,6,7,8 e 9.*

per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

Li, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005



Il presente documento riporta l'elenco delle moduli realizzati ad hoc e/o personalizzazioni di moduli attivi delle suite hyperSIC e/o WinSic2000, tutti d'ora innanzi detti Personalizzazioni, per i quali vengono erogati i servizi descritti al paragrafo 2.2 del contratto di Assistenza ICT n. 154 sottoscritto tra APSYSTEMS e CATTOLICA valido 01/01/2017 al 31/12/2017 se controfirmato dal Cliente.

**elenco Personalizzazioni**

personalizzazione sw COntabilità

REALIZZAZIONE SW PER L'ESTRAZIONE DATI DI PROFESSIONISTI E DI MODELLI SR. @PSNET 168237

**CANONE**

Canone Manutenzione, Assistenza Telefonica e Teleassistenza per PERSONALIZZAZIONI (rif. § 2.1.a, 2.1.b e 2.1.c del contratto di Assistenza ICT n.154 )	€	€ 308,56
--	---	----------

**TOTALE CANONE**

	€	€ 308,56
--	---	----------

**Gli importi indicati si intendono al netto di IVA che va aggiunta nella misura dell'aliquota vigente alla data della fatturazione ed è a carico del CLIENTE nei termini di Legge.**

Per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

\_\_\_\_\_

lì

\_\_\_\_\_

lì, 13/10/2016

*Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli articolo 1341 2° comma e1342 C.C. in materia di clausole vessatorie, le Parti si danno atto reciprocamente che il presente documento è stato oggetto di negoziazioni e/o trattative fra le parti stesse che ne approvano pertanto espressamente i relativi contenuti e specificamente i punti 2,3,4,5,6,7,8 e 9.*

Per il Cliente  
f.to dal legale rappresentante incaricato

Per A.P. SYSTEMS S.r.l.  
f.to Renzo Bassetto

\_\_\_\_\_

lì

\_\_\_\_\_

lì, 13/10/2016

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell' art 21 del D. Lgs .82/2005

<b>ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO</b>	
Nr. Identificativo Ordine	3458597
Descrizione Ordine	MANUTENZIONE CONTINUATIVA, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA DEI PROGRAMMI DELLA DITTA A.P. SYSTEMS S.R.L. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO ANNO 2017
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZE51D005A0
CUP	non inserito
Bando	ICT 2009
Categoria(Lotto)	Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni
Data Creazione Ordine	19/01/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	23/01/2017
<b>AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>	
Nome Ente	COMUNE DI CATTOLICA
Codice Fiscale Ente	00343840401
Nome Ufficio	SETTORE 3
Indirizzo Ufficio	PIAZZA ROOSEVELT, 5, 47841 - CATTOLICA (RN)
Telefono / FAX ufficio	0541966600/0541966793
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UF5EHE
Punto Ordinante	FRANCESCO RINALDINI / CF: RNLFNC52M07H294C
Email Punto Ordinante	CECCOR@CATTOLICA.NET
Partita IVA Intestatario Fattura	00343840401
Ordine istruito da	FRANCESCO RINALDINI
<b>FORNITORE CONTRAENTE</b>	
Ragione Sociale	A.P. SYSTEMS
Partita IVA Impresa	08543640158
Codice Fiscale Impresa	08543640158
Indirizzo Sede Legale	VIA E. PAGLIANO 35 - 20100 - MILANO(MI)
Telefono / Fax	02972261/0297226339
PEC Registro Imprese	APSYSTEMS@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	08543640158
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5648739
INPS: Matricola aziendale	4936558404
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	37904763
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.2MILANO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	INDUSTRIA METALMECCANICA / INDUSTRIA

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

**ICT 2009**

Nessun dato rilasciato

**Oggetto dell'ordine ( 1 di 1 ) - Metaprodotto: Servizi di manutenzione software**

Acquisti verdi: SI - Area di consegna: RIMINI - Codice articolo fornitore: CNT\_154-17.CATT - Codice articolo produttore: CNT\_154-17.CATT - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Denominazione del software: ASSISTENZA E MANUTENZIONE 2017 - Descrizione tecnica: ASSISTENZA E MANUTENZIONE - Disponibilità minima garantita: 50 - Durata temporale [mesi]: 12 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: AP SYSTEMS - Nome del servizio di manutenzione software: ASSISTENZA E MANUTENZIONE 2017 - Prezzo: 4200,64 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Unità di misura: Servizio - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	ASSISTENZA E MANUTENZIONE 2017	4200,64	1 (Servizio)	4200,64 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	4200,64
<b>IVA €</b>	924,14
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	5124,78

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Indirizzo di Consegna	P.ZZA DELLA REPUBBLICA 31/34 - 47841 - CATTOLICA - (RN)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA ROOSEVELT, 5 - 47841 - CATTOLICA - (RN)
Intestatario Fattura	COMUNE DI CATTOLICA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00343840401
Partita IVA da Fatturare	00343840401
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

**NOTE ALL'ORDINE**

AL FORNITORE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE/ACCETTAZIONE DELL'ORDINE, SPETTA L'ONERE DI DIMOSTRARE A QUESTA P.A. L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (RISOLUZIONE AGENZIA ENTRATE N. 96/E DEL 16.12.2013).  
IN CASO CONTRARIO QUESTO ENTE PROVVEDERÀ ALL'INVIO DEGLI ATTI ALLA COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE.  
- MODALITÀ OPERATIVE: IL FORNITORE APPONE SUL DOCUMENTO DI ACCETTAZIONE UNA MARCA DA BOLLO DA €. 16,00, EFFETTUA UNA SCANSIONE DELLO STESSO E LO TRASMETTE AL RICHIEDENTE IN FORMATO PDF AL SEGUENTE INDIRIZZO: [PROTOCOLLO@COMUNECATTOLICA.LEGALMAILPA.IT](mailto:PROTOCOLLO@COMUNECATTOLICA.LEGALMAILPA.IT).  
N.B. IN DIFETTO DI PRESENTAZIONE DI TALE DOCUMENTO, L'ENTE PUÒ SEGNALARE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE IL MANCATO ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO VIGENTE DA PARTE DEL FORNITORE.

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

#### DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**