



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 32 DEL 25/01/2017

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA MISURATORE FISCALE PRESSO
TEATRO DELLA REGINA - ANNO 2017 - APPROVAZIONE PROPOSTA
DITTA SID ROMAGNA SRL DI RIMINI. CIG N. ZDB1D01E62

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO che il Teatro della Regina è dotato di 1 Misuratore Fiscale/Registratore di Cassa elettronico Wincor - Nixdorf Mod. Smart già da novembre 2002 e che tale apparecchio necessita di interventi periodici di controllo fiscale e assistenza tecnica come previsto dalla vigente normativa fiscale;

CONSIDERATO che al fine di garantirne una perfetta funzionalità occorrono:

- Verificazioni periodiche ai sensi delle vigenti norme fiscali che possono rendersi necessarie durante l'anno (almeno una);
- Assistenza tecnica On-Site, durante i regolari orari d'ufficio, inclusi eventuale manodopera e pezzi di ricambio, se necessari, salvo un comprovato utilizzo tecnicamente non corretto dell'utilizzatore o di terze parti che ne abbiano determinato l'eventuale guasto/intervento;

VISTO inoltre l'art.163 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e considerata in ogni caso la necessità di provvedere entro l'inizio di ogni anno alla verifica periodica annuale come previsto dalle vigenti normative fiscali;

VISTA la Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) la quale ha introdotto una deroga per i "micro-acquisti" di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore ad euro 1.000,00 stabilendo che per gli stessi non è più obbligatorio ricorrere a convenzioni CONSIP, MEPA o ad altro mercato elettronico (art. 1, comma 502 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006);

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

CONSTATATO che il suddetto servizio rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

DATO ATTO che con lettera del 18/11/2016, trasmessa a mezzo PEC - Posta Elettronica Certificata, depositata agli atti della presente determina dirigenziale, venivano invitate a presentare offerta per il servizio sopra indicato le seguenti ditte del circondario specializzate nella fornitura del suddetto servizio:

1. Prot.42718 - **CO.RE.CA. Snc** - Via Coriano 58 Blocco 21G GROSRIMINI - 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 01385690407
2. Prot.42870 - **Registratori di Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C.** - Via Broglio 4/a – 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 00740290408
3. Prot.42721 - **SID Romagna Srl** - Via Nuova Circonvallazione 36 - 47922 RIMINI (RN) - Partita IVA 02001010400
4. Prot.42722 – **Tecno Rimini snc** - Via Nuova Circonvallazione 57/b- 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 0197219407

ESAMINATE le 2 proposte pervenute (depositate agli atti dell'ufficio Cinema-Teatro), l'offerta più economica risulta essere quella presentata dalla ditta SID Romagna S.r.l. che si rende disponibile ad offrire la prestazione del servizio al prezzo di Euro 80,00 + IVA 22% Euro 17,60 per un totale complessivo di **Euro 97,60** (Comunicazione Prot. 43654 del 28/11/2016) rispetto alla seconda offerta (Prot. 43605 del 25/11/016) della ditta Registratori di Cassa Romagna sas di Da Rugna Paolo e C. di euro 100,00 + IVA;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

PRESO ATTO che la ditta SID Romagna Srl:

1. ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13-8-2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e che la stessa risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
2. ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per il presente affidamento, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: Smart CIGZDB1D01E62;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. ed in particolare l'art.192;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n. 16 del 31.03.2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs. n.50/2016 - Codice dei Contratti pubblici;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;

D E T E R M I N A

- di affidare relativamente all'anno 2017, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il servizio di assistenza tecnica misuratore fiscale presso Teatro della Regina alla ditta **SID Romagna Srl - Via Nuova**

Circonvallazione 36 - 47922 RIMINI (RN) - Partita IVA 02001010400 alle seguenti condizioni:

- Oggetto del servizio: Assistenza Tecnica annuale del Registratore di Cassa (Misuratore Fiscale) Mod. Wincor-Nixdorf Mod. Smart installato all'interno del Teatro della Regina;
 - durata: 12 mesi dalla data di sottoscrizione/conferma ordine e comunque per tutto l'anno 2017;
 - pagamento: secondo disposizioni di legge;
- di approvare altresì il costo annuale del servizio quantificato in Euro 80,00 + IVA 22% Euro 17,60 per un totale complessivo di Euro 97,60;
- di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 T.U della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà successivamente inviata in copia alla ditta affidataria;
- di dare atto che la spesa inerente il presente provvedimento non è soggetta ai limiti dell'art.163 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 per cui non è frazionabile in dodicesimi;
- di impegnare la spesa totale di **Euro 97,60** sul Capitolo di Spesa del corrente Bilancio 2017 n.3060000 "Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature, macchinari e impianti teatrali comunali" - Codice Siope e Piano dei Conti U.1.03.02.09.006 *Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio*;
- di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG ZDB1D01E62 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
- di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs n. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16.02.2011 (2011/7/UE), relativa alla lotta contro i ritardi dei pagamenti delle transazioni commerciali, il pagamento avverrà entro 30 gg dal ricevimento delle relative fatture emesse mensilmente;
- di dare atto che la Ditta aggiudicataria nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

- di dare atto che la Ditta aggiudicataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- di individuare nella persona della P.O. Dott.ssa **Simonetta Salvetti** la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO BILANCIO

UFFICIO SPESA - MUTUI

UFFICIO CINEMA TEATRO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 25/01/2017

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)