



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 27 DEL 23/01/2017

"CIOCCOPAPÀ" - MANIFESTAZIONE DEDICATA AL CIOCCOLATO E AI PRODOTTI DI PASTICCERIA CHE SI SVOLGERÀ IN PIAZZALE ROOSEVELT DAL 17 AL 19 MARZO 2017

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 28.11.2016, ad oggetto: Variazione al Bilancio di previsione 2016-2018;

VISTA la programmazione delle manifestazioni previste per l'anno 2017;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende incentivare e promuovere qualsiasi iniziativa che faccia crescere e valorizzi l'economia locale, facendo giungere al tempo stesso visitatori e ospiti provenienti da città confinanti e non solo;

PREMESSO inoltre che è intendimento dell'Ente rinnovare lo standard delle iniziative proposte da qualche anno a questa parte;

CONSIDERATO che con prot. n. 1344 del 13.01.2017 la ditta PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400, propone una iniziativa alquanto interessante, denominata “CiocoPapà”, da svolgersi in Piazzale Roosevelt dal 17 al 19 marzo 2017, consistente in una mostra-mercato interamente dedicata al cioccolato artigianale e ai prodotti dolci e di pasticceria, con espositori provenienti da tutte le Regioni d'Italia;

CONSIDERATO che ci saranno anche momenti di interazione con il pubblico, costituiti da show cooking e laboratori dedicati al cioccolato, con assaggi e degustazioni;

CONSIDERATO inoltre che le cioccolaterie saranno posizionate in gazebo uguali di colore rosso, mentre i prodotti di pasticceria e affini saranno collocate all'interno delle casine in legno di proprietà dell'Ente situate nei giardini di Piazzale Roosevelt, mentre per la realizzazione degli show cooking verrà montata una tensostruttura nella zona antistante l'ingresso del Palazzo Comunale con un'area riservata al pubblico che assisterà alle esibizioni;

VALUTATO che la ditta PROMO D provvederà a:

- informare i potenziali espositori al fine della loro partecipazione al mercato all'interno della manifestazione;
- realizzare show cooking e laboratori;
- ricercare, individuare e contattare gli espositori in base agli spazi disponibili ed alle merceologie ammesse, provvedendo contemporaneamente all'invio del regolamento ed alla selezione delle domande di partecipazione in linea con il tema della manifestazione;

- assegnare i posteggi agli espositori nelle aree previste;
- assistere per tutta la durata della manifestazione, gli espositori/ambulanti, al fine di verificare il rispetto da parte degli stessi del regolamento della manifestazione;
- richiedere la fornitura elettrica straordinaria e realizzare un impianto elettrico a norma – gli espositori non potranno utilizzare generatori;
- promuovere l'evento sui social media;
- affiggere manifesti e a distribuire locandine a Cattolica e nei Comuni limitrofi;
- stampare e a distribuire folder con il programma della manifestazione;
- realizzare un poster dimensioni mt. 6X3;
- fare inserzioni sui quotidiani locali;
- inviare il programma dell'evento alle agenzie di viaggio e a siti specializzati;
- predisporre servizio di vigilanza notturna;
- versare un importo pari a € 130,00 + iva 22%, pari a € 158,60 a titolo di contributo, per ogni casina di proprietà dell'Ente che sarà utilizzata per l'evento;

CONSIDERATO che la ditta di cui sopra richiede all'Ente:

- concessione del Patrocinio;
- predisposizione di cassonetti per rifiuti;
- tariffa ridotta per il pagamento Cosap e affissioni;
- pubblicità dell'evento tramite gli strumenti comunali esistenti;
- chiusura al traffico veicolare della strada in cui si svolgerà l'evento;
- autorizzazione ad accedere alla zona per le operazioni di scarico e carico della merce;
- utilizzo allaccio acqua in zona interessata all'evento per la realizzazione dello show cooking;

CONSIDERATO inoltre che la PROMO D è una ditta che ha realizzato e gestito con successo mercatini ed eventi sul territorio locale;

PER QUANTO sopra esposto, ritenuto valido il progetto presentato, l'Ente intende realizzare l'evento in parola affidando la realizzazione e la gestione dello stesso alla PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400;

DATO ATTO inoltre che è stato concesso alla PROMO D, con prot. n. 2286 del 19.01.2017, il Patrocinio del Comune di Cattolica per l'evento;

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE altresì con atti successivi al seguente depositerà il logo che legherà la manifestazione alla città di Cattolica e che verrà apposto su tutto il materiale promozionale e inerente all'iniziativa;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180(GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che si svolgerà a Cattolica in Piazzale Roosevelt dal 17 al 19 marzo 2017 la manifestazione denominata "CiocoPapà";
- 3) di affidare la realizzazione e la gestione della manifestazione sopracitata alla ditta PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400, la quale provvederà ad organizzare l'evento come descritto in premessa;
- 4) di dare atto che la PROMO D verserà a titolo di contributo, un importo di € 130,00 + iva 22%, pari a € 158,60 per ogni casina di proprietà dell'Ente che sarà utilizzata per l'evento;
- 5) di dare atto che poiché le casine in dotazione all'Ente sono n. 12 l'importo totale di € 1.903,20 iva 22% inclusa (€ 158,60 x 12 ) sarà accertato sul capitolo di entrata 352000 *Contributi da privati per l'organizzazione di iniziative nel campo della promozione turistica* - piano dei conti finanziario E.2.01.03.01.001 del bilancio di previsione anno 2017;
- 6) di concedere alla PROMO D: Patrocinio concesso prot. n. 2286 del 19.01.2017, tariffa agevolata Cosap e affissioni, posizionamento di cassonetti per i rifiuti, pubblicità dell'evento tramite gli strumenti comunali esistenti, chiusura al traffico

veicolare per permettere la realizzazione dell'evento, autorizzazione ad accedere nell'area della manifestazione per le operazioni di carico e scarico e utilizzo di allaccio idrico nella zona interessata alla realizzazione dello show cooking;

- 7) di dare atto altresì che l'Amministrazione Comunale, con atti successivi al seguente depositerà il logo che legherà la manifestazione alla città di Cattolica e che verrà apposto su tutto il materiale promozionale e inerente all'iniziativa;
- 8) di dare atto che la Ditta si obbliga nell'esecuzione del servizio, al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici - art. 2 comma 1 del Codice, adottato ai sensi dell'art. 54 D.Lgs 30.03.2001, n. 165, in attuazione del D.P.R 16.04.2013, n.62 e approvato con D.G. n. 18/2014;
- 9) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZIO TRIBUTI	UFFICIO BILANCIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI	POLIZIA MUNICIPALE
UFFICIO AFFARI GENERALI	UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE - S.U.A.P.

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/01/2017

Firmato

*RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)