



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 897 DEL 12/12/2016**

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI  
ASSEGNATI AI VARI SETTORI DELL'ENTE A CORSI DI FORMAZIONE E  
FORMAZIONE IN HOUSE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**

SETTORE 04

**SERVIZIO**

ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE  
UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**

Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

VISTA la richiesta presentata dal Dirigente sett. 2 Arch. Gilberto Facondini con nota prot. n. 38063, di attivazione delle seguenti azioni formative, preventivamente autorizzate:

- a) Corso di formazione in house per “Formazione Responsabile Unico del Procedimento in relazione al nuovo codice contratti D.lgs 20/2016” destinato ai dipendenti dell'Ente, organizzato dalla “Agenzia Innovazione nell'Amministrazione e nei servizi pubblici locali s.r.l.” al costo di € 2.300,00 esente IVA, pagabili a seguito di emissione fattura;
- b) pacchetto di e learning di Beta formazione valido per un anno a partire dall'attivazione valido per n. 2 persone al costo totale di € 190,00, pagabili a seguito di emissione fattura;

L'individuazione dei formatori è stato effettuata dal Dirigente competente sett. 2 mediante indagini di mercato e valutazioni di validità tecnica professionale;

VISTA la richiesta presentata dal Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini per la quale sono stati preventivamente autorizzati:

- a) Valeria Belemmi Animatore Attività Espressive cat. C) presso il sett. 3 a partecipare al corso “Finestre sull'arte- Natura e arte per crescere” organizzato da Edizioni Artebambini presso Piumazzo (MO) il 17/9/2016 al costo di € 55,00 pagabili a seguito di emissione fattura;
- b) Barbara Lepidio cat. C) e Catia Corradi cat. D) impiegate presso il C.C.P. a partecipare ai “Seminari di aggiornamento sui temi emergenti delle biblioteche e della professione bibliotecaria” nei seguenti giorni: 12 settembre, 14 ottobre, 14 novembre, 12 dicembre, organizzati da AIB Marche in-forma al costo complessivo di € 60,00 per ogni giornata formativa per un totale di € 240,00, pagabili a seguito di emissione fattura;
- c) Massimiliano Alessandrini, Istruttore direttivo cat D) impiegato presso i Servizi Sociali a partecipare al corso di formazione “La coprogettazione fra ente pubblico e terzo settore – 4° edizione” che si terrà a Milano nelle seguenti giornate: 4 novembre; 18 novembre, 14 dicembre al costo di € 491,80 pagabili a seguito di emissione fattura;

VISTA l'autorizzazione della Dirigente sett. 4 alla partecipazione ai seguenti corsi formazione:

- a) Magi Fabiana, Istruttore amministrativo presso i servizi demografici: XXXVI Convegno Nazionale ANUSCA che si svolgerà ad Abano Terme dal 12 al 16 dicembre 2016 al costo di € 240,00 (iscrizione al convegno) + € 330 (IVA compresa) per il soggiorno pagabili a seguito di emissione fattura;

DATO ATTO che l'individuazione dei dipendenti e dei corsi di cui sopra è stata effettuata dai dirigenti per approfondimento e aggiornamento professionale;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

RICHIAMATA, in merito al rispetto del limite imposto dalla legislatore che prevede una spesa destinata alla formazione pari al 50% delle risorse impegnate per tale istituto nel 2009, la deliberazione parere n. 166 del 3 marzo 2011 con la quale la Corte dei Conti, sez. regionale di controllo per la Lombardia, ha fornito importanti indicazioni in merito alla riduzione delle risorse destinate alla formazione del personale degli enti locali, determinata dall'art. 6, comma 13 della legge n. 122/2010 e decorrente dal 2011;

PRESO ATTO che, come affermato dalla Corte dei Conti con il parere sopra richiamato, il contenimento nei limiti del 50 per cento della spesa sostenuta dagli enti nel 2009, previsto dalla norma, presuppone che l'ente locale abbia poteri discrezionali in ordine alla decisione di autorizzare o meno l'intervento formativo, mentre, laddove disposizioni di legge prevedano come obbligatori specifici interventi formativi, deve ritenersi che venga meno la discrezionalità dell'ente locale nell'autorizzazione della spesa e, pertanto, i poteri di contenimento della stessa;

RITENUTO, quindi, che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione nel rispetto del limite del 50% delle risorse assegnate nel 2009 che sono pari a € 9.000, diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori quali, ad esempio, l'addestramento per il maneggio delle armi o corsi obbligatori in materie di sicurezza previsti dalla legge 81/2008 che andranno finanziati con risorse aggiuntive;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) - di autorizzare, per le motivazioni riportate in narrativa che si danno per integralmente riportate e trascritte l'organizzazione delle seguenti azioni formative:

- a) Corso di formazione in house per "Formazione Responsabile Unico del Procedimento in relazione al nuovo codice contratti D.lgs 20/2016" destinato ai dipendenti dell'Ente, organizzato dalla "Agenzia Innovazione nell'Amministrazione e nei servizi pubblici locali

s.r.l.” al costo di € 2.300,00 esente IVA

b) pacchetto di e learning di Beta formazione valido per un anno a partire dall'attivazione valido per n. 2 persone al costo totale di € 190,00;

2) - di autorizzare, altresì, i seguenti dipendenti:

a) Valeria Belemmi Animatore Attività Espressive cat. C) presso il sett. 3 a partecipare al corso “Finestre sull'arte- Natura e arte per crescere” organizzato da Edizioni Artebambini presso Piumazzo (MO) il 17/9/2016 al costo di € 55,00 pagabili a seguito di emissione fattura;

b) Barbara Lepidio cat. C) e Catia Corradi cat. D) impiegate presso il C.C.P. a partecipare ai “Seminari di aggiornamento sui temi emergenti delle biblioteche e della professione bibliotecaria” nei seguenti giorni: 12 settembre, 14 ottobre, 14 novembre, 12 dicembre, organizzati da AIB Marche in-forma al costo complessivo di € 60,00 per ogni giornata formativa per un totale di € 240,00, pagabili a seguito di emissione fattura;

c) Massimiliano Alessandrini, Istruttore direttivo cat D) impiegato presso i Servizi Sociali a partecipare al corso di formazione “La coprogettazione fra ente pubblico e terzo settore – 4° edizione” che si terrà a Milano nelle seguenti giornate: 4 novembre; 18 novembre, 14 dicembre al costo di € 491,80 pagabili a seguito di emissione fattura;

d) Magi Fabiana, Istruttore amministrativo presso i servizi demografici: XXXVI Convegno Nazionale ANUSCA che si svolgerà ad Abano Terme dal 12 al 16 dicembre 2016 al costo di € 240,00 (iscrizione al convegno) + € 330 (IVA compresa) per il soggiorno pagabili a seguito di emissione fattura;

3) – di prendere atto, come da comunicazione del competente ufficio stipendi:

che la spesa complessiva di Euro 3.276,80 farà carico sul Cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2016 – Imp 1586 - Cod. SIOPE. 1309 e che con tale impegno non è superato il limite di € 9.000 stabilito in applicazione dall'art. 6, comma 13 della legge n. 122/2010 e decorrente dal 2011.

4) - che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: “la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”, non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

5) – che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione nel rispetto del limite del 50% delle risorse assegnate nel 2009 che sono pari a € 9.000, diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori;

6) - di individuare nell'istruttore Amministrativo Anna Buschini – Ufficio Organizzazione Risorse Umane la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 12/12/2016

Firmato

*RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)