



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 575 DEL 24/08/2016

ORGANIZZAZIONE SOGGIORNO MONTANO GRUPPO TERZA ETÀ
LOCALITÀ MONTECATINI(PT): IMPEGNO DI SPESA PER
INTEGRAZIONE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER ORGANIZZAZIONE
ATTIVITÀ SOGGIORNO CLIMATICO.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4552 del 30/06/2016 ad oggetto: "Turismo Sociale Terza Eta' Comune di Cattolica" anno 2016 - Organizzazione Soggiorno Termale in Località Montecatini Terme(PT) - Modalità di Attuazione. ”;

VISTO il Cap. 6 del "Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale" redatto ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 (approvato con atto C.C. n. 12 del 25 marzo 1999 e controllato senza rilievi dal C.R.C. di Bologna nella seduta del 7 aprile 1999, prot. n. 2961) che disciplina, tra l'altro, l'organizzazione delle ferie per anziani;

CONSIDERATO che con la sopracitata Determinazione Dirigenziale n. 455 del 30/06/2016, ai sensi del "Regolamento Comunale per la realizzazione di interventi in campo sociale" si stabiliva quanto segue:

a) - l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 3. Cap. 6 del Regolamento Comunale per gli interventi in campo sociale, interverrà economicamente in favore dei partecipanti in condizioni economiche non agiate, assumendo a proprio carico una parte della quota di partecipazione, differenziata in base alle seguenti fasce di reddito:

- reddito individuale superiore a € 6.814,65 annui: nessuna riduzione;
- reddito individuale inferiore a € 6.814,65 annui e superiore a € 5.242,04 annui - I fascia;
- reddito individuale inferiore a € 5.242,04 annui e sup. a € 4.193,63 annui – II fascia;
- reddito individuale inferiore a € 4.193,63 annui - III fascia.

b) - l'importo della compartecipazione dell'Amministrazione Comunale, suddiviso per le sopracitate fasce di reddito, verrà quantificato come da seguente elenco:

- a favore dei cittadini collocati nella I FASCIA: compartecipazione € 50,00
- a favore dei cittadini collocati nella II FASCIA: compartecipazione € 75,00
- a favore dei cittadini collocati nella III FASCIA: compartecipazione € 100,00

c) - la compartecipazione degli utenti per il servizio di soggiorno termale in località Montecatini Terme(PT), dal 17 al 30 settembre 2016, sarà determinata come segue :

- quota intera Euro 571,00 • partecipanti collocati in I fascia Euro 521,00
- partecipanti collocati in II fascia Euro 496,00
- partecipanti collocati in III fascia Euro 471,00

VISTO che è pervenuta una sola richiesta di intervento economico in favore di soggetto in condizioni economiche non agiate, ad integrazione della quota di partecipazione al soggiorno climatico, assunta a prot. n. 17386 del 11/05/2016;

CONSIDERANDO che a seguito dell'istruttoria della sopracitata istanza, effettuata secondo quanto stabilito dal "Regolamento Comunale per la realizzazione di interventi in campo sociale", è stata quantificata in € 100,00 la somma a carico del Comune di Cattolica ad integrazione della quota di partecipazione al soggiorno climatico del richiedente;

RITENUTO, quindi, di procedere ad assumere impegno di spesa per un importo di € 100,00, procedendo direttamente a liquidare a favore della ditta TGS Travel Group Service, via 4 Novembre, 6/c 35010 Limena (PD), P. Iva: 03869490288, organizzatore del soggiorno termale in località Montecatini(Pt) dal 17/09/2016 al 30/09/2016, individuata con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 455 del 30/06/2016;

RITENUTO, inoltre, di procedere alla costituzione di apposito fondo economale pari ad €.150,00, finalizzato all'acquisto di beni alimentari e materiali necessari all'organizzazione durante il soggiorno climatico, per l'animazione e la convivialità, per i quali non è possibile stabilire precedentemente quantità ed importi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) di quantificare complessivamente in € 100,00, in considerazione della richiesta pervenuta, la spesa per l'integrazione della quota di partecipazione al soggiorno climatico in favore di soggetto in condizioni economiche non agiate;
- 3) di stabilire che l'importo di € 100,00 sopracitato sarà liquidato, dietro presentazione di regolare documento contabile, direttamente in favore della ditta TGS Travel Group Service, via 4 Novembre, 6/c 35010 Limena (PD), P. Iva: 03869490288, individuata con Determinazione Dirigenziale n. 455 del 30/06/2016, quale organizzatore del soggiorno termale in località Montecatini(Pt);
- 4) di ritenere che la sopracitata spesa di € 100,00 non rientri nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss. mm. per carenza del presupposto oggettivo, essendo prevalente l'aspetto assistenziale rispetto a quello contrattuale della spesa stessa;
- 5) di autorizzare inoltre l'Economo Comunale alla costituzione di apposito fondo economale pari ad € 150,00, finalizzato all'acquisto di beni alimentari e materiali necessari all'organizzazione, durante il soggiorno climatico, di occasioni di animazione e convivialità, per i quali non è possibile stabilire precedentemente quantità ed importi;
- 6) di precisare che la spesa di € 150,00, di cui al fondo economale sopracitato, non rientra

nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss. mm., in quanto “spesa per l'acquisto di materiale di modesta entità e di facile consumo sostenuta dal cassiere, a mezzo fondo economale, non a fronte di contratti di appalto”, ai sensi della Determinazione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18/11/2010 e ss.;

7) di imputare la spesa complessiva di € 250,00 sul cap. 4930.004 “Spese per l'organizzazione di iniziative socio-assistenziali: soggiorno anziani” del bil. 2016, cod. siope 1306, Piano dei conti finanziario U 1.03.02.99.000 – Altri Servizi;

8) di stabilire che l'elenco dei beneficiari dei contributi erogati/le provvidenze riconosciute con il presente atto saranno inseriti nell'Albo dei Beneficiari di cui alle leggi: 07/08/1990 n. 241 e 15/03/1997 n. 59 e al D.P.R. n. 118/2000, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo il principio di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del “Codice in materia di protezione dei dati personali”, approvato con Dlgs. n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto del Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 del 21/12/2005, integr. Del. C.C. n. 78 del 14/12/2006;

9) di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, a firma del legale rappresentante è depositata agli atti d'ufficio la dichiarazione ("Mod. C") sottoscritta dal legale rappresentante della agenzia di viaggi T.G.S., via 4 novembre - Limena (PD), relativa all'attivazione di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto di cui alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 agosto 2010 e s.m. ed integrazioni di cui all'art. 7, c. 1, lett. a) del decreto legge n. 187 del 12 novembre 2010;

10) di individuare nel dott. Massimiliano Alessandrini P.O. Servizi alla Persona, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO POLITICHE SOCIALI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/08/2016

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / *ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)