



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 532 DEL 02/08/2016

PRROGA INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO ALL'ARCH. GILBERTO FACONDINI PER LE FUNZIONI AFFERENTI AL SETTORE 2) NELLE MORE DELL'EPLETAMENTO DI PROCEDURA SELETTIVA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Vista la Delibera di Giunta n. 109 del 19/7/2016 ad oggetto: “Atto di indirizzo in merito alla proroga incarico dirigenziale a tempo determinato al dirigente arch. Gilberto Facondini per le funzioni afferenti alla direzione del Settore 2, e all'indizione di procedura selettiva per la copertura di posto vacante” che si dà per interamente richiamata;

Visto che il Settore 2 dell'attuale assetto macrostrutturale dell'ente comprende: Urbanistica – SUE, Lavori pubblici, patrimonio e gestione aree demaniali e strutture sportive, Manutenzione urbana, Ambiente, protezione civile, sicurezza, Attività economiche – Suap, Servizi informatici;

Preso atto che con la suddetta Deliberazione è stabilito che l'individuazione della figura dirigenziale da assegnare alla direzione del settore tecnico urbanistico lavori pubblici debba essere effettuata a seguito di procedura concorsuale ad evidenza pubblica, nel rispetto dei criteri di pubblicità e trasparenza previsti dalla legislazione vigente;

Ritenuto, quindi, in ottemperanza a quanto deliberato con atto di Giunta n. 109/2016, procedere alla proroga dell'incarico dirigenziale all'Arch. Gilberto Facondini nelle more dell'espletamento della suddetta procedura concorsuale e, comunque, non oltre il 31/12/2016;

VISTO l'articolo 19 D. Lgs. 165/2001 in merito alla dura degli incarichi dirigenziali;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni riportate in narrativa, che si danno per integralmente riportate e trasfuse, di procedere alla proroga dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 c. 1

del D.lgs 267/2000, all'arch. Gilberto Facondini, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale e, comunque, non oltre il 31/12/2016;

- 2) Di prendere atto, come da comunicazione del competente ufficio stipendi:
- che l'allegato "C" alla deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 1° giugno 2016 fissa in complessivi Euro 900.520,26 di cui Euro 676.472,43 per retribuzioni, Euro 204.185,07 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 19.862,76 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato;
 - che la spesa complessiva di euro 24.183,00,00 sarà imputata come segue:
 - quanto ad euro 17.677,00 sul cap. 1000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizio ufficio tecnico" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 219 - Cod. SIOPE 1004
 - quanto ad euro 5.003,00 sul cap. 1000.006 "Oneri riflessi su retribuzioni al personale non di ruolo servizio ufficio tecnico" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 326 – 362 – Cod. SIOPE 1111
 - quanto ad euro 1.503,00 sul cap. 940.001 "IRAP su servizio gestione beni demaniali" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 289 – Cod. SIOPE 1111
 - che la suddetta assunzione è effettuata secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini, Ufficio organizzazione risorse umane, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 02/08/2016

Firmato
RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)