Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **518** DEL **25/07/2016**

PROGETTO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI NEI GIORNI FESTIVI: LIQUIDAZIONE DELLE SOMME SPETTANTI AI PARTECIPANTI AL PROGETTO, RELATIVE ALL'ANNO 2015

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
STATO CIVILE LEVA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Visto il vigente contratto nazionale di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 784 del 06/11/2015, con la quale si è provveduto alla costituzione fondo per le risorse decentrate personale non dirigente anno 2015 – (art. 31 e32 CCNL 22/01/2004), in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 15/07/2015;

Visto il CCNL 1/4/1999 art. 15 comma 5. "In caso di attivazione di nuovi servizio di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, gli enti, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs. 29/93, valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio";

Vista la deliberazione di Giunta n. 96 del 15/07/2015 ad oggetto: "Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2015 – Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione", con la quale, tra gli altri, si approva come strategicamente rilevante, in relazione alle priorità definite nell'ambito degli obiettivi strategici di mandato della Giunta Comunale, l'area di intervento: 1.02.14 Implementazione di nuovi modelli di rapporto con l'utenza Implementazione servizio di celebrazioni matrimoni anche nei giorni festivi, mettendo a disposizione un fondo pari ad Euro 1.000,00;

Vista la d.d. n. 784 del 6/11/2015 , con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo salario accessorio 2015 in esecuzione della deliberazione di Giunta 96 del 15/7/2015 ad oggetto: "Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2015 – Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione";

Vista la deliberazione di G.C. n. 104 del 12/7/2016 con la quale, acquisito il prescritto parere del Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 14 in data 29/6/2016, si è autorizzato il Presidente della delegazione trattante area dipendenti alla sottoscrizione definitiva del documento ad oggetto: "Contratto Collettivo Decentrato Integrativo personale non dirigente: Accordo destinazione risorse decentrate e relativi criteri ripartizione anno 2015", successivamente sottoscritto dalle parti;

Visto il CCDI normativo 2013/2015 sottoscritto in data 20/5/2015;

Visto il parere del Nucleo di valutazione per l'erogazione ai dipendenti degli incentivi legati ai progetti obiettivo per l'anno 2015, di cui all'atto di indirizzo approvato con la Delibera di G.C. n. 96 dek 15/07/2015, espresso in data 27/05/2016;

Rilevato che la somma da ripartire tra i partecipanti al progetto è calcolata dividendo il budget a disposizione per il progetto per i sabati effettivamente rientrati;

Stabilito, pertanto, che la somma da ripartire tra i partecipanti al progetto per l'anno 2015 è di Euro 1.000,00 al netto degli oneri riflessi;

Visto il prospetto sub A) che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, in cui viene esplicitata la ripartizione delle somme in liquidazione con la presente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di stabilire che la somma da ripartire tra i dipendenti partecipanti al Progetto "Celebrazione di matrimoni civili nei giorni festivi " Anno 2015 ammonta ad € 1.000,00 al netto degli oneri riflessi;

2) - di liquidare, per le motivazioni riportate in premessa, ai dipendenti partecipanti al Progetto ex art. 15 c. 5 CCNL 1/4/1999 relativo alla "Celebrazione di matrimoni civili nei giorni festivi" le somme indicate nel prospetto 'allegato A' che costituisce parte integrante del presente atto;

3) - di dare atto che la spesa complessiva di Euro 1.323,00 di cui Euro 1.000,00 per compensi, Euro 238,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 85,00 per IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:
   - quanto ad Euro 1.000,00 sul cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2016 – impegno 1039 – codice SIOPE n. 1103;
   - quanto ad Euro 238,00 sul cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)" del bilancio 2016 – Imp. 633 – codice SIOPE n. 1111;
   - quanto ad Euro 85,00 sul Cap. 420.001 "Irap servizio segreteria generale, personale e organizzazione" del bilancio 2016 – impegno 1220 – codice SIOPE n. 1701;

4) - di individuare nella persona della Dr.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SETTORE 01	UFFICIO STIPENDI
SETTORE 04	STATO CIVILE LEVA

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *22/07/2016*

Firmato
RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)