



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 514 DEL 25/07/2016**

INDENNITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 17 COMMA 2 LETT. F CCNL 1/4/1999 - LIQUIDAZIONE ANNO 2015

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**

SETTORE 04

**SERVIZIO**

ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**

Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il vigente CCDI 2013/2015 Personale non dirigente, sottoscritto dalle parti in data 20/5/2015;

Richiamata la d.d. n. 784 del 6/11/2015, con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo salario accessorio 2015 in esecuzione della deliberazione di Giunta 96 del 15/7/2015 ad oggetto: “Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2015 – Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione”;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 104 del 12/7/2016 con la quale, acquisito il prescritto parere del Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 14 in data 29/6/2016, si è autorizzato il Presidente della delegazione trattante area dipendenti alla sottoscrizione definitiva del documento ad oggetto: “Contratto Collettivo Decentrato Integrativo personale non dirigente: Accordo destinazione risorse decentrate e relativi criteri ripartizione anno 2015”, sottoscritto dalle parti in data 21/7/2016;

Visto l'art. 14 “Indennità particolari responsabilità art. 17 c. 2 lett. f e lett. i CCNL 1/4/1999” del richiamato CCDI 2013/2015, che riporta le modalità di erogazione di tale indennità come approvate con successivi accordi stralcio, rispettivamente del 27/7/2012 e del 10/4/2014;

Visto il punto 8 dell'allegato B) all'accordo di cui sopra, che specifica testualmente:

*“8) - Art.17 c.2 lett.f): relativamente all'anno 2015 l'individuazione dei dipendenti e la quantificazione della relativa indennità vengono effettuate con le modalità previste dall'accordo stralcio del 10/4/2014, come riportato all'art. 14 del CCDI 2013/2015”;*

Considerato che le modalità di cui sopra prevedono la suddivisione, tra i beneficiari dell'indennità di cui trattasi, di un budget predefinito, che per l'anno 2015 è stato fissato in euro 25.000,00;

Visti i seguenti provvedimenti di attribuzione da parte dei dirigenti delle particolari responsabilità, e graduazione della relativa indennità, ai dipendenti sottoindicati per l'anno 2015:

- Settore 1- dott. Daniele Cristoforetti – nota accompagnatoria del 30/1/2015 ai provvedimenti nei confronti dei seguenti dipendenti:  
Angelini Roberta  
Berni Massimo

Cecchini Egidio  
Monachese Fulvia  
Nanni Marco

- Settore 2: arch. Fabio Tomasetti provvedimenti sottoscritti in data 25/2/2015 indirizzati ai dipendenti:  
Gamucci Luca  
Livi Claudia  
Sabatini Giuliana  
Turrini Paolo
  
- Settore 3 – dott. Francesco Rinaldini – provvedimenti:  
prot. n. 12078 del 15/4/2015 Maria Luisa Stoppioni  
prot. n. 12081 del 15/4/2015 Cleofe Bucchi  
prot. n. 12076 del 15/4/2015 Barbara Bartolucci  
prot. n. 12080 del 15/4/2015 Giuseppina Macaluso  
prot. n. 12089 del 15/4/2015 Valeria Belemmi
  
- Settore 4 - dott.ssa Claudia Marisel Rufer – provvedimenti indirizzati ai seguenti dipendenti e sottoscritti dagli stessi:  
Frutteti Mauro  
Gianoli Stefania  
Guidi Marcello  
Magi Fabiana  
Matacotta Mariangela

Provveduto d'ufficio a:

- riportare i valori risultati dai provvedimenti di cui sopra, ai sensi dell'art. 12, punto 9 lett. a) del richiamato CCDI 2013/2015, alle percentuali di part time ed agli eventuali mesi di servizio;
  
  - proporzionare i valori di cui sopra, ai sensi del V capoverso art. 1 dell'allegato A.3) al richiamato CCDI 2013/2015, alle assenze, per qualsiasi causa, superiori a 60 giorni nell'anno;
  
  - applicare alle indennità, come calcolate, l'art 71 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133/08 (cfr. Aran Ral 1321) relativamente alla decurtazione in caso di malattia fino a 10 giorni,
- così come risulta nella tabella depositata agli atti d'ufficio, le cui risultanze finali sono riportate nell'elenco allegato alla presente sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
  
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di provvedere, per le motivazioni riportate in premessa, che si danno per integralmente richiamate e riportate, alla liquidazione, a favore dei dipendenti di cui sopra, destinatari per l'anno 2015 di provvedimenti di attribuzione delle specifiche responsabilità di cui all'art. 17 c. 2 lett. f) del CCNL 1/4/1999, dell'importo di complessivi euro 24.670,32, determinatosi per l'applicazione, per euro 329,68, della trattenuta relativa ad assenze per malattia inferiori a 10 gg. di cui all'art. 71 della legge n.133/2008 (Cfr. Orientamento applicativo Aran Ral 1321) sull'importo stabilito per tale finalità per l'anno 2015 in complessivi euro 25.000,00, come risulta nella tabella depositata agli atti d'ufficio, le cui risultanze finali sono riportate nell'elenco allegato alla presente determinazione sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) – di dare atto che per il calcolo delle singole indennità si è tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 12, punto 9 lett. a) del richiamato CCDI 2013/2015 (rapportare il calcolo alle percentuali di part time ed agli eventuali mesi di servizio) e dal V capoverso art. 1 dell'allegato A.3) al richiamato CCDI 2013/2015 (proporzionare alle assenze, per qualsiasi causa, superiori a 60 giorni nell'anno);

3) - di dare atto che la spesa complessiva di Euro 32.638,83 di cui 24.670,32, per indennità, Euro 5.871,54 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 2.096,97 - per IRAP a carico dell'Amministrazione, in applicazione del decreto Legislativo 118/2011, trova copertura come segue:

- quanto a Euro 24.670,32 sul Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 1039 – Sub 4 – Codice SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 5.871,54 sul Cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)” del bilancio di previsione 2016 – Imp. 633 – Codice SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 2.096,97 sul Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione” del bilancio di previsione 2016 – Imp. 1220 – Cod. SIOPE 1701;

4) - di dare atto che la somma di Euro 329,68, relativa alla trattenuta di cui al richiamato art. 71 D.L. 112/2008, convertito in L. 133/2008, sarà introitato al Cap. 700.001 “Rimborso da enti e dipendenti: infortuni e recuperi su stipendi” del bilancio di previsione 2016 – Acc. 76;

5) - di individuare nella persona della sottoscritta dirigente la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/07/2016

Firmato

*RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
<http://www.cattolica.net>  
PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

P.IVA 00343840401  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)  
PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

SETTORE 4: SERVIZI DEMOGRAFICI - URP FRONT OFFICE DEL CITTADINO - GESTIONE  
PARCO AUTO DI SERVIZIO E PARCOMETRI - SOCIETA' PARTECIPATE - TRIBUTI -  
CONTRATTI - GESTIONE RISORSE UMANE

**Organizzazione, Programmazione e Valorizzazione risorse  
umane**



CITTÀ DI CATTOLICA



BANDIERA BLU D'EUROPA

**Allegato A)**

## **Indennità art. 17 - comma 2 lettera f) CCNL 1/4/1999 - art 14 CCDI 2013/2015 – Liquidazione anno 2015**

<b>Dipendente</b>	<b>Importo</b>
ANGELINI ROBERTA	€ 1.803,97
BARTOLUCCI BARBARA	€ 817,79
BELEMMI VALERIA	€ 1.067,40
BERNI MASSIMO	€ 1.407,10
BUCCHI CLEOFE	€ 915,52
CECCHINI EGIDIO	€ 1.443,18
FRUTTETI MAURO	€ 1.778,92
GAMUCCI LUCA	€ 1.345,46
GIANOLI STEFANIA	€ 947,09
GUIDI MARCELLO	€ 356,79
LIVI CLAUDIA	€ 1.352,98
MACALUSO GIUSEPPINA	€ 1.623,58
MAGI FABIANA	€ 1.073,36
MATACOTTA MARIANGELA	€ 1.352,93
MONACHESE FULVIA	€ 1.448,19
NANNI MARCO	€ 1.307,88
SABATINI GIULIANA	€ 1.689,97
STOPPIONI MARIA LUISA	€ 1.267,29
TURRINI PAOLO	€ 1.670,93
<b>Totale</b>	<b>€ 24.670,32</b>

Il Dirigente Settore 4  
Dott.ssa Claudia Marisel Rufer