



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 509 DEL 25/07/2016

RIPARTIZIONE DELLE SOMME LIQUIDATE IN SENTENZA DALLE  
COMMISSIONI TRIBUTARIE DI I E II GRADO E RECUPERATE DALLA  
PARTE SOCCOMBENTE AL PERSONALE PARTECIPANTE AL PROGETTO -  
FONDO ANNO 2015

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO ICI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.122 del 04.09.2002, che si dà come integralmente riportata, con la quale è stato disposto il riconoscimento delle somme liquidate in sentenza dalle Commissioni Tributarie di I e II grado e recuperate dalla parte soccombente al personale partecipante al progetto;

Vista la deliberazione di Giunta n. 96 del 15/07/2015 ad oggetto: “Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2015 – Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione”, con la quale, relativamente agli incentivi ICI, si stabilisce il seguente indirizzo:

*“Commissioni tributarie primo e secondo grado (L. 556/1996): partecipazione alle entrate derivanti da sentenze con spese di giudizio a favore dell'Ente, con esclusione della compensazione; tali somme saranno ripartite tra i funzionari che hanno preso parte al giudizio ed alla sentenza con svolgimento di attività difensiva in rappresentanza dell'Ente; il progetto complessivo è definito, al lordo oneri a carico Ente, in euro 3.450,00, di cui euro 2.070,00 a favore del personale dipendente (la quota relativa alla dirigenza sarà inserita nella costituzione del fondo per la retribuzione di posizione e risultato della dirigenza 2015); tale importo, al lordo degli oneri riflessi a carico Ente, costituisce il massimo erogabile rispetto a quanto introitato nel caso di cui sopra”;*

Vista la d.d. n. 784 del 6/11/2015, con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo salario accessorio 2015 in esecuzione della deliberazione di Giunta 96 del 15/7/2015 ad oggetto: “Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2015 – Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione”;

Vista la deliberazione di G.C. n. 104 del 12/7/2016 con la quale, acquisito il prescritto parere del Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 14 in data 29/6/2016, si è autorizzato il Presidente della delegazione trattante area dipendenti alla sottoscrizione definitiva del documento ad oggetto: “Contratto Collettivo Decentrato Integrativo personale non dirigente: Accordo destinazione risorse decentrate e relativi criteri ripartizione anno 2015”, successivamente sottoscritto dalle parti;

Visto il CCDI normativo 2013/2015 sottoscritto in data 20/5/2015;

Considerato l'impegno di ognuno degli attori nelle diverse fasi del processo, in particolare nell'istruttoria delle pratiche, predisposizione delle controdeduzioni ed eventuali proposizioni di ricorsi di 2° grado, ed ancora più rilevante la rappresentazione del Comune nelle pubbliche udienze;

Tenuto conto degli adempimenti conseguenti le attività sopraindicate, predisposizione dei fascicoli ed esecuzione delle sentenze, in particolare gli effetti sugli atti

oggetto di impugnativa;

Preso atto che le somme effettivamente versate dalle parti soccombenti ammontano ad Euro 581,60 per l'anno 2015;

Ritenuto di suddividere le somme introitate, pari ad Euro 581,60 decurtando la quota del 10% di spese generali a favore dell'Amministrazione Comunale pari ad Euro 58,16, tale che la somma da ripartire tra i dipendenti partecipanti al progetto ammonta a Euro 523,44, così come da prospetto allegato alla presente determina;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di suddividere fra i dipendenti partecipanti al progetto le somme liquidate in sentenza dalle Commissioni Tributarie di I e II grado e recuperate dalla parte soccombente, pari ad Euro 581,60 al netto della quota del 10% di spese generali a favore dell'Amministrazione Comunale pari ad Euro 58,16, tale che la somma da ripartire tra i dipendenti partecipanti al progetto ammonta a Euro 523,44 (Oneri riflessi compresi);
- 2) di liquidare pertanto ai dipendenti partecipanti al progetto le somme ripartite come da prospetto allegato alla presente determina (Allegato A);
- 3) La spesa complessiva di Euro 523,44 di cui Euro 395,65 per compensi, € 94,16 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 33,63 per IRAP a carico dell'Amministrazione farà carico come segue:
  - quanto ad € 237,39 sul capitolo 200.005 "Indennità di produttività del personale di ruolo" del bilancio 2016 – Imp. 1039 sub 7 – Cod.: SIOPE 1103 - PCF 1.01.01.01.004;
  - quanto ad € 158,26 sul capitolo 200.005 "Indennità di produttività del personale di ruolo" del bilancio 2016 – Imp. 46 – Cod.: SIOPE 1103 - PCF 1.01.01.01.004;
  - quanto ad € 94,16 sul capitolo 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)" del bilancio 2016 – Imp. 1221 – Cod.: SIOPE 1111 - PCF 1.01.02.01.001;
  - quanto ad Euro 33,63 al Cap. 420.001 "IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione)" del bilancio di previsione 2016 - Imp. 1222 – Cod. SIOPE 1701 – PCF 1.02.01.01.001;
- 4) di mettere a disposizione dell'Ente, la somma di Euro 58,16, pari al 10% della somma incassata;
- 5) di individuare nella persona della Dr.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento

per gli atti di adempimento;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SETTORE 01

UFFICIO ICI

SETTORE 04

UFFICIO STIPENDI

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/07/2016

Firmato

*RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)