Comune di Cattolica
Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 93 DEL 10/06/2016

CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO FORNITE CON D.G.C. N. 184 DEL 12/11/2014 ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA DIRIGENZA PER LA CONTRATTAZIONE E SUCCESSIVA SOTTOSCRIZIONE DI IPOTESI DI ACCORDO CONTRATTAZIONE ECONOMICA ANNUALE

L'anno duemilasedici , il giorno dieci , del mese di giugno , alle ore 10:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	CIBELLI LEO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	A
5	SIGNORINI FABRIZIO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Mara Minardi .

L'Assessore Sanchi Anna Maria è assente giustificata.

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 109 (proponente: Assessore CECCHINI PIERO) predisposta in data 06/06/2016 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 09/06/2016 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;

b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 10/06/2016 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. FARINELLI CINZIA / INFOCERT SPA;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 109

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Comune di Cattolica
Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 109 del 06/06/2016

CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO FORNITE CON D.G.C. N. 184 DEL 12/11/2014 ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA DIRIGENZA PER LA CONTRATTAZIONE E SUCCESSIVA SOTTOSCRIZIONE DI IPOTESI DI ACCORDO CONTRATTAZIONE ECONOMICA ANNUALE

Assessore competente: **CECCHINI PIERO**
Settore proponente: **SETTORE 04**
Dirigente responsabile: **CLAUDIA M. RUFER**
Responsabile del procedimento: **CLAUDIA M. RUFER**

ALLEGATI

Parte integrante
1)

Depositati agli atti
1)

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

VISTA la propria deliberazione n. 170 del 29/10/2014 con la quale è stata stabilita la composizione della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa dirigenza, costituita dal Segretario Comunale, quale presidente e dal Dirigente competente in materia di Organizzazione e Gestione Risorse Umane in qualità di componente;

DATO ATTO che i componenti della delegazione pubblica operano nell'ambito di una discrezionalità tipicamente tecnica in quanto i fini, gli obiettivi e le risorse finanziarie sono disposti dal competente organo di direzione politica;

RICHIAMATI:

- l'art. 47 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina il procedimento di contrattazione collettiva a livello nazionale;

- l'art.40 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni attivino autonomi livelli di contrattazione integrativa, nel rispetto dei vincoli di bilancio e sulle materie e nei limiti stabiliti dal CCNL, tra i soggetti che quest'ultimo prevede;

- l'art.5 del CCNL23/12/99 come integralmente sostituito dall'art. 4 del CCNL del 22/2/2006, il quale stabilisce i tempi e le procedure per la stipulazione del contratto decentrato integrativo dirigenza;

VISTA la legge n. 15/2009 e il decreto attuativo alla stessa (D.Lgs. 27.10.2009 n. 150);

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006 (Legge Finanziaria 2007) ed in particolare l'art. 1, c. 557, come sostituito dall'art.14, c. 7 del D.L. n. 78/2010, convertito con Legge n. 122 del 30/07/2010, che disciplina il concorso delle Autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica stabilendo che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per lavoro flessibile;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico - amministrative anche attraverso accorpamenti di Aree e uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni apicali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

CONSIDERATO che la materia della contrattazione decentrata integrativa dei dirigenti Comparto Regioni Autonomia Locali è regolata dall'art 4 del CCNL 23/12/1999, rubricato **"**Contrattazione collettiva decentrata integrativa a livello di ente", che prevede lo svolgimento della contrattazione sulle seguenti materie:

"a) individuazione delle posizioni dirigenziali i cui titolari devono essere esonerati dallo sciopero, ai sensi della legge 146 del 1990, secondo quanto previsto dalle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del CCNL del 10.4.1996;

b) criteri generali per l'elaborazione dei programmi annuali e pluriennali relativi all'attività di formazione e aggiornamento dei dirigenti;

c) pari opportunità, anche per le finalità della legge 10 aprile 1991, n. 125, secondo le previsioni dell'art. 9;

d) criteri generali sui tempi e modalità di applicazione delle norme relative alla tutela in materia di igiene, ambiente, sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro, con riferimento al D.Lgs. n. 626/1994;

e) verifica della sussistenza delle condizioni per l'applicazione dei commi 3, 4 e 5 dell'art. 26;

f) criteri delle forme di incentivazione delle specifiche attività e prestazioni correlate all'utilizzo delle risorse indicate nell'art. 26 lettera e);

g) criteri generali per la distribuzione delle risorse finanziarie destinate alla retribuzione di posizione ed a quella di risultato."

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 184 del 12/11/2014, con la quale si erano espresse le seguenti direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa del personale dirigente dell'Ente relativa alla contrattazione normativa triennio 2013/2015 e annualità economiche anni 2013 e 2014:

a) la contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attendendosi alle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, etc.,e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti;
b) la distribuzione delle risorse del fondo terrà conto dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, costruito su n. 5 posizioni;
c) le retribuzioni di risultato saranno erogate secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.C. n. 89 del 21/12/2011, in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance adottato con D.G.C. n. 76 del 30/11/2011;
d) attenzione al contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa ai fini del patto di stabilità interno;
e) tenere conto di un sistema di coordinamento relativamente a quegli istituti incentivanti, previsti da norma di legge, che sono destinati alla remunerazione di particolari attività e/o prestazioni del personale dirigente, in aggiunta alla retribuzione di risultato, al fine di non creare squilibri eccessivi nella più generale politica retributiva della dirigenza;
f) Prevedere l'utilizzo di risorse derivanti dall'attuazione dei Piani di Razionalizzazione, previsti dall'art. 16 del D.L. 98/2011;

VISTO il CCDIE area dirigenza relativo al triennio 2013/2015, stipulato in data 17/12/2014;

VISTA la d.d. n. 751 del 29/10/2015 con cui si è provveduto alla costituzione del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza per l'anno 2015;

RITENUTO di confermare le direttive espresse alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa del personale dirigente dell'Ente con la richiamata deliberazione n. 184/2014, come sopra riportate;

Considerato:

- che la dott.ssa Mara Minardi con atto del Sindaco prot. n. 33694 del 15/10/2014 è stata nominata Segretario titolare della Sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Cattolica, San Giovanni in Marignano e Montecolombo, con decorrenza dal 16/10/2014;
- che la medesima, a seguito di scioglimento della suddetta convenzione, e costituzione di nuova segreteria convenzionata tra i Comuni di Cattolica e San Giovanni in Marignano, con aumento della presenza del Segretario, presso questo Ente, a n. 4 giorni settimanali anziché 3, ne è stata nominata, con decorrenza 1/1/2016, Segretario titolare;
- che con decreti del Sindaco n. 5 del 16/04/2015 e n. 26 del 17/12/15 si era provveduto ad attribuire alla medesima:
  a) funzioni dirigenziali, oltre alle funzioni di "datore di lavoro" ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/08 e ss.mm. per il settore di competenza;
  b) il potere sostitutivo, in caso di inerzia nella conclusione di procedimenti amministrativi del Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 9 bis L. 241/1990 e s.m.i.;

Ravvisata la necessità di provvedere alla definizione della quota di retribuzione di risultato da

corrispondere al Segretario Generale, previo accordo con il Comune di San Giovanni in Marignano, ai sensi dell'art. 42 del CCNL del 16.5.2001, sulla base del raggiungimento degli obiettivi allo stesso assegnati, valutati dai Sindaci dei comuni convenzionati, sulla base del sistema di valutazione di cui al fac simile di scheda approvato con d.s. n. 14 del 13/09/2012;

DATO ATTO che la presente deliberazione, concretizzandosi quale atto di mero indirizzo, non richiede i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) della legge 243/2102;

Visti:
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
– il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

1) - di confermare le seguenti direttive, di cui alla richiamata deliberazione G.C. 184/2014, alle quali dovrà attenersi la Delegazione Trattante di Parte Pubblica area Dirigenza, nel contrattare con la Delegazione Sindacale l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo economico per gli anni 2015 e seguenti:

a) la contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attendendosi alle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, etc.,e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti;
b) la distribuzione delle risorse del fondo terrà conto dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, costruito su n. 5 posizioni;
c) le retribuzioni di risultato saranno erogate secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.C. n. 89 del 21/12/2011, in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance adottato con D.G.C. n. 76 del 30/11/2011;
d) attenzione al contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa ai fini del patto di stabilità interno;
e) tenere conto di un sistema di coordinamento relativamente a quegli istituti incentivanti, previsti da norma di legge, che sono destinati alla remunerazione di particolari attività e/o prestazioni del personale dirigente, in aggiunta alla retribuzione di risultato, al fine di non creare squilibri eccessivi nella più generale politica retributiva della dirigenza;
f) Prevedere l'utilizzo di risorse derivanti dall'attuazione dei Piani di Razionalizzazione, previsti dall'art. 16 del D.L. 98/2011;

2) - di dare atto che:
– la delegazione trattante di parte pubblica dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite e nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta comunale;
– l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, dovrà essere trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione e per l'emissione del conseguente parere motivato, anche alla luce della circolare RGS n. 20/2015;

3) - di esprimere l'indirizzo di fissare, previo accordo con il Comune di San Giovanni in Marignano, la retribuzione di risultato del Segretario Comunale nella misura del 10 % del monte salari annuo, da corrispondersi previa valutazione sul raggiungimento degli obiettivi allo stesso assegnati, da parte dei Sindaci dei Comuni di Cattolica e di San Giovanni in Marignano, in base al vigente Sistema di valutazione, di cui al fac simile di scheda di valutazione allegata al D.S n. 14 del 13/09/2012;

4) – di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente alle Risorse Umane;

5) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
PIERO CECCHINI	MARA MINARDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)