



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 399 DEL 13/06/2016

PROGETTO "LAVORO PER CATTOLICA" ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ACQUISTO, PRESSO LA SEDE INPS DI RIMINI, DI VOUCHER LAVORATIVI - ESERCIZIO 2016.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO STIPENDI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 3 del 24 febbraio 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15 marzo 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 4 luglio 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione progetto sperimentale rivolto principalmente ai cittadini di Cattolica a contrasto della crisi economica denominato "LAVORO PER CATTOLICA" – Creazione di una lista di disponibilità per lavori di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 276/2003 – Atto di indirizzo";

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2012 ad oggetto: " Progetto sperimentale rivolto ai cittadini di cattolica a contrasto della crisi economica denominato "LAVORO PER CATTOLICA" - creazione di una lista di disponibilità per lavori di cui all'art. 71 del decreto legislativo 273/2003" con la quale si approvava tra l'altro il progetto in oggetto e il relativo bando, provvedendo ad impegnare un importo di Euro 16.000,00;

RICHIAMATA altresì la determinazione dirigenziale n. 875 del 23 ottobre 2012 ad oggetto: "Progetto sperimentale "LAVORO PER CATTOLICA" di cui alla determina dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2012 - Approvazione graduatoria.", con la quale si approvavano le prime graduatorie di disponibilità del progetto sperimentale denominato "LAVORO PER CATTOLICA";

DATO ATTO che con determina dirigenziale n. 936 del 24 dicembre 2015 ad oggetto: "Progetto sperimentale a contrasto della crisi economica denominato "LAVORO PER CATTOLICA" – Aggiornamento quadrimestrale liste di disponibilità per lavori ai sensi dell'art. 71 del decreto legislativo 276/2003, di cui al bando pubblico approvato con d.d. n. 486 dell'11 luglio 2013." si sono aggiornate le liste di disponibilità di cui al progetto "LAVORO PER CATTOLICA" di cui alla precedente determinazione Dirigenziale n. 486 dell'11 luglio 2013,

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 20 gennaio 2016, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto: "Proroga progetto sperimentale a contrasto della crisi economica denominato "LAVORO PER CATTOLICA", di cui al bando pubblico approvato con Determina Dirigenziale n. 486 dell'11 luglio 2013." con la quale si provvedeva ad autorizzare la prosecuzione - per l'anno 2016 - del progetto "LAVORO PER CATTOLICA" di cui alla D.G.C. n. 68 del 17 aprile 2013 e D.D. n. 486 del 11 luglio 2013, prorogando altresì la validità delle liste di disponibilità di cui alla soprarichiamata Determina Dirigenziale n. 936 del 24 dicembre 2015 sino al 31 dicembre 2016, senza necessità di ulteriori aggiornamenti delle stesse;

ACCERTATO che con i sopracitati atti il Comune di Cattolica ha avviato, in considerazione del perdurare della situazione di crisi economica, crisi che continua a colpire praticamente tutti i settori economici con particolare riferimento a quelli industriali e artigianali, ma anche quelli turistici e ovviamente commerciali, l'iter di un progetto

sperimentale che tra l'altro può rappresentare una opportunità di lavoro rivolta a soggetti in situazione di difficoltà economica;

CONSIDERATO che il lavoro occasionale di tipo accessorio, previsto dal D.Lgs. n. 276 del 2003, costituisce una valida occasione di impiego e di integrazione al reddito a favore dei soggetti colpiti dalla perdita del e/o mancanza lavoro garantendo loro una copertura previdenziale e contro gli infortuni;

VISTE e richiamata la normativa in merito all'utilizzo di voucher lavorativi così come più dettagliatamente richiamata nell'atto dirigenziale n. 425 del 17 giugno 2015;

ACCERTATO che per il progetto di cui agli atti sopracitati, in sede di bilancio di previsione 2016 l'Amministrazione ha previsto una disponibilità finanziaria iniziale, di Euro 51.200,00 di cui Euro 18.000,00 per la gestione dei teatri e dell'Arena della Regina;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno e al successivo acquisto, vista il buon andamento del progetto stesso e la soddisfazione dei servizi, di voucher lavorativi presso la sede INPS di Rimini;

RITENUTO al momento di dover provvedere ad impegnare ed acquistare Euro 38.460,00 voucher lavorativi da destinare ai seguenti servizi:

Gestione Teatri e Arena della Regina	Euro 18.000,00
Servizio Urbanistica	Euro 2.700,00 (sino al 31.07)
Gestione informazione Turistica	Euro 6.000,00
Gestione aperture straordinarie IAT	Euro 1.760,00
Servizi Diversi (Patrimonio e altri)	Euro 10.000,00
	-----
TOTALE	Euro 38.460,00
	=====

VISTA la determinazione dirigenziale n. 962 del 30 dicembre 2015 ad oggetto: "Progetto "LAVORO PER CATTOLICA" assunzione impegni di spesa per un ulteriore acquisto, presso la sede inps di rimini di voucher lavorativi. " con la quale si provvedeva ad acquistare voucher lavorativi per complessivi Euro 2.280,00;

ACCERTATO che attualmente non sono stati acquistati i sopracitati voucher e che quindi è necessario provvedere in merito;

CONSIDERATO che acquisto di voucher lavorativi è coerente con il fabbisogno del personale approvato con atto di Giunta Comunale n. 4 del 20 gennaio 2016 ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno personale 2016/2018 e piano annuale assunzioni 2016 - Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti" e successivamente modificato con atto di Giunta Comunale n. 91 del 1° giugno 2016 ad oggetto: "Aggiornamento programmazione di cui alla D.G.C. n. 4 del 20 gennaio 2016 ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno personale 2016/2018 e piano annuale assunzioni 2016 - ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti".;

VISTO che la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, stabilisce che le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto

legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui ai commi 557 e 562 della L. n. 296/2006.

ACCERTATO che il Comune di Cattolica è tra quelle Amministrazioni sottoposte al patto di stabilità interno e che la stessa ha garantito negli esercizi la costante riduzione della spesa per il personale, e che pertanto in applicazione delle sopracitata normativa non è più soggetta all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il limite del 50% della corrispondente spesa sostenuta nel 2009.

ACCERTATO che come da l'allegato "C" "DETERMINAZIONE E VERIFICA LIMITI ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ANNO 2016" di cui alla sopracitata deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 1° giugno 2016 ridetermina in complessive Euro 900.520,26 di cui Euro 676.472,43 per retribuzioni, Euro 204.185,07 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 19.862,76 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite massimo per assunzioni di personale con contratto di lavoro flessibile nel corso dell'esercizio 2016;

ACCERTATO che con la sopracitata deliberazione si è altresì provveduto a rideterminare il limite finanziario per l'assunzione di personale a tempo determinato in considerazione delle nuove interpretazioni giuridiche della Corte dei Conti a sezioni riunite n. 14/2016;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente atto rientra disponibilità residue per assunzioni di personale con contratto di lavoro flessibile;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di provvedere, per i motivi espressi nelle premesse del presente atto, all'acquisto di voucher lavorativi presso la sede INPS di Rimini da destinare al progetto "LAVORO PER CATTOLICA" di cui al citato atto dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2013 e successivi come indicati nelle premesse del presente atto;
- 2) di autorizzare l'economista comunale Rag. Marisa GENNARI, in qualità di agente contabile, a provvedere all'acquisto di voucher lavorativi presso la sede Provinciale INPS di Rimini per complessive Euro 40.740,00 di cui Euro 38.460,00 per il presente atto ed Euro 2.280,00 di cui alla determina dirigenziale n. 962 del 30 dicembre 2015;
- 3) di dare atto che l'acquisto complessivi vo di Euro 40.740,00 sarà utilizzato come segue :

Gestione Teatri e Arena della Regina  
Servizio Urbanistica

Euro 20.280,00  
Euro 2.700,00 (sino al 31.07)

Gestione informazione Turistica	Euro 6.000,00
Gestione aperture straordinarie IAT	Euro 1.760,00
Servizi Diversi (Patrimonio e altri)	Euro 10.000,00
	-----
TOTALE	Euro 40.740,00
	=====

- 4) di precisare che i soggetti chiamati al lavoro, previo corso di formazione di cui al Decreto Legislativo 81/08 (Testo Unico per la sicurezza sul lavoro), di cui al presente atto saranno retribuiti con il rilascio di voucher lavorativi in applicazione della Legge 30 del 2002 e delle successive Legge n.133 del 2008 e Legge n. 33 del 2009 ;
- 5) di precisare altresì che i buoni, avranno valore di Euro 10,00 per ogni ora lavorativa e che comprendono sia la retribuzione, sia la contribuzione previdenziale e assicurativa, infatti il valore nominale di ogni buono comprende i contributi INPS (13%), l'Assicurazione INAIL (7%) e un compenso all'INPS per la gestione del servizio (5%), in considerazione del quale il valore netto di un voucher è di Euro 7,50;
- 6) di dare atto che la spesa di Euro 40.740,00 farà carico come segue:
  - quanto ad Euro 2.280,00 di cui alla determina dirigenziale n. 962 del 30 dicembre 2015, sugli impegni già assunti con la stessa, come segue:
    - quanto ad Euro 200,00 al Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo Polizia Municipale" del bilancio di previsione 2016 – R.P. 2015 - Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1842;
    - quanto ad Euro 90,00 al Cap. 3500.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizi turistici" del bilancio di previsione 2016 – R.P. 2015 - Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1843;
    - quanto ad Euro 1.990,00 al Cap. 4900.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2016 – R.P. 2015 - Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1844;
    - quanto ad Euro 18.000,00 sul Cap. 3000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi (S.D.I. -IVA)" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 1107 – Cod. SIOPE 1104;
    - quanto ad Euro 20.460,00 sul Cap. 4900.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2016 – Imp. 1115 – Cod. SIOPE 1104;
- 7) - di dare atto che il presente progetto è da intendersi esclusivamente a sostegno del reddito, in quanto principalmente rivolto a cittadini in condizioni economiche disagiate perché colpite dagli effetti della crisi economica e che quindi i lavoratori chiamati al lavoro dalle liste di disponibilità del progetto "LAVORO PER CATTOLICA" non possono superare il limite economico di Legge;
- 8) di dare altresì atto che all'acquisto dei voucher presso la sede INPS di Rimini e al relativo pagamento si provvederà provvederà entro il mese di luglio 2016;
- 9) di dare atto che il suddetto acquisto è effettuato secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

- 10) di dare atto che le assunzioni di cui sopra rispettano i limiti di cui alla Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 e che quindi risulta rispettato il limite di Euro 900.520,26 per assunzioni di personale a tempo determinato nell'esercizio 2016;
- 11) - di dare altresì atto che le suddette richieste sono coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvata con Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 20 gennaio 2016 ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno personale 2016/2018 e piano annuale assunzioni 2016 - Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti" e successivamente modificato con atto di Giunta Comunale n. 91 del 1° giugno 2016 ad oggetto: "Aggiornamento programmazione di cui alla D.G.C. n. 4 del 20 gennaio 2016 ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno personale 2016/2018 e piano annuale assunzioni 2016 - Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti";
- di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Rag. Mariano LUMBARDU il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione, autorizzando altresì l'economista Comunale Rag. Marisa GENNARI in qualità di "agente contabile" al ritiro presso la sede provinciale INPS di Rimini dei sopraccitati voucher lavorativi sino ad un importo massimo di Euro 40.740,00, previo regolare emissione di mandati di pagamento a favore dell'INPS stessa.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI SOCIALI E FAMIGLIA

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO ECONOMATO

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 13/06/2016

Firmato

*RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)